

เทศบาลตำบลคำป๋ายหลาย อำเภอเมือง จังหวัดมุกดาหาร
เงินอุดหนุนทั่วไป

รหัสกรม_กิจกรรม_ประเภทเงิน_รายการ
754Y6_1_1_10

รายการ: เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
(เงินเดือน ค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพ และสวัสดิการ)

- หลักการและเหตุผล :** ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นภารกิจถ่ายโอนงานปฐมว้ยให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้ อปท. สามารถบริหารจัดการศึกษาระดับปฐมว้ยได้อย่างมีประสิทธิภาพ และลดค่าใช้จ่ายของประชาชนในการส่งเด็กเล็กไปเรียนไกลบ้าน ดังนั้น รัฐบาลจึงต้องสนับสนุนเงินอุดหนุนในการจัดการเรียนการสอน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้แก่ อปท. จัดการศึกษาได้ตามมาตรฐานการศึกษา
- วัตถุประสงค์ :** เพื่อส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อพัฒนาคุณภาพ มาตรฐานการจัดการศึกษาระดับปฐมว้ยให้มีความพร้อมสู่การศึกษาขั้นพื้นฐาน
- เป้าหมาย :** ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- หลักเกณฑ์การจัดสรร :** ตามหลักเกณฑ์การตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ โดยใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายจริงเป็นฐาน
- ลักษณะการจัดสรรงบประมาณ :** เป็นการจัดสรรให้กับบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สำหรับเป็นค่าใช้จ่าย เงินเดือน ค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และสวัสดิการ สำหรับข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

6. ข้อมูลประกอบการพิจารณา

6.1 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ พ.ศ. 2565 – พ.ศ. 2567

6.2 ได้รับจัดสรรงบประมาณ พ.ศ. 2568 บุคลากร จำนวน.....28.....คน เป็นเงิน.....8,753,100.....บาท

ผลการเบิกจ่าย ต.ค. – พ.ย. 2567 จำนวน.....674,450.....บาท

เทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมือง จังหวัดมุกดาหาร
เงินอุดหนุนทั่วไป

รายการ: เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
(เงินเดือน ค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพ และสวัสดิการ)

รหัสกรม_กิจกรรม_ประเภทเงิน_รายการ
754Y61_1_10

- หลักการและเหตุผล :** ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นภารกิจถ่ายโอนงานปฐมวัยให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้ อปท. สามารถบริหารจัดการศึกษาระดับปฐมวัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ และลดค่าใช้จ่ายของประชาชนในการส่งเด็กเล็กไปเรียนไกลบ้าน ดังนั้น รัฐบาลจึงต้องสนับสนุนเงินอุดหนุนในการจัดการเรียนการสอน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้แก่ อปท. จัดการศึกษาได้ตามมาตรฐานการศึกษา
- วัตถุประสงค์ :** เพื่อส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อพัฒนาคุณภาพ มาตรฐานการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยให้มีความพร้อมสู่การศึกษาขั้นพื้นฐาน
- เป้าหมาย :** ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- หลักเกณฑ์การจัดสรร :** ตามหลักเกณฑ์การตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ โดยใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายจริงเป็นฐาน
- ลักษณะการจัดสรรงบประมาณ :** เป็นการจัดสรรให้กับบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สำหรับเป็นค่าใช้จ่าย เงินเดือน ค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และสวัสดิการ สำหรับข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

6. ข้อมูลประกอบการพิจารณา

6.1 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ พ.ศ. 2565 – พ.ศ. 2567

6.2 ได้รับจัดสรรงบประมาณ พ.ศ. 2568 บุคลากร จำนวน.....28.....คน เป็นเงิน.....8,753,100.....บาท

ผลการเบิกจ่าย ต.ค. – พ.ย. 2567 จำนวน.....674,450.....บาท

คำอธิบายแบบฟอร์มคำนวณเงินเดือน

รายการ : เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เงินเดือน ค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพ และสวัสดิการ)

คอลัมน์	รายการ	กรอกข้อมูล	ไม่ต้องกรอก (คำนวณอัตโนมัติ)
ข้อมูลส่วนตัว สำหรับการกรอกข้อมูลทั้งข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ หรือ พนักงานราชการ ดังนี้			
(A)	โรงเรียน / ศพด. / สถานที่ทำงาน :ระบุชื่อโรงเรียน / ศพด. / สถานที่ทำงาน ที่สังกัด	✓	
(B)	ชื่อ - นามสกุล : ใส่คำนำหน้าชื่อแบบเต็ม (นาย/นาง/นางสาว) และต่อด้วยชื่อ เวันวรรคหนึ่งวรรค ตามด้วยนามสกุล กรณีเป็น "อัคราว่า" ให้ระบุคำว่า อัคราว่า ตามด้วยลำดับที่ ยกตัวอย่างเช่น อัคราว่า 1, อัคราว่า 2, อัคราว่า 3 เป็นต้น	✓	
(C)	เลขที่ตำแหน่ง : เป็นตัวเลขเท่านั้น	✓	
(D)	อัตราคนครอง/อัคราว่า : จะสัมพันธ์กับคอลัมน์ (B) - หากคอลัมน์ (B) ใส่ ชื่อ - นามสกุล คอลัมน์ (D) จะปรากฏว่า "อัตราคนครอง" - หากใส่คำว่า อัคราว่า คอลัมน์ (D) จะปรากฏว่า "อัคราว่า"		✓
ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ สำหรับการกรอกข้อมูลของข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ ดังนี้			
(E)	ขั้น/ระดับ : กรณีเป็นข้าราชการครูภาคบังคับหรือครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กดเลือกว่าเป็น ครูผู้ช่วย, ครู, ครูชำนาญการ, ครูชำนาญการพิเศษ, ครูเชี่ยวชาญ, ลูกจ้างประจำ อย่างใดอย่างหนึ่ง	✓	
(F)	ตำแหน่ง ผอ.ศพด./ครูผู้ช่วย/ครูอื่นๆ (สำหรับ ศพด.) : กดเลือกว่าเป็น ผอ.ศพด./ครูผู้ช่วย/ครูอื่นๆ	✓	
(G)	วัน/เดือน/ปีที่บรรจุ : ใส่วันที่ในรูปแบบ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. เช่น 15/01/2535 หรือ 08/12/2540	✓	
(H)	เงินเดือน ณ 1 ตุลาคม 2567 : จำนวนเงินเป็นรายเดือนที่เลื่อนขึ้นในรอบที่ 2 ของปีงบประมาณ 2567 แล้ว	✓	
(I)	เลื่อนขั้น ร้อยละ 3 (ปี 2568) : ประมาณการเงินเลื่อนขึ้นรอบที่ 2 ของปีงบประมาณ 2568 = เงินเดือน ณ 1 ต.ค. 67 x 3%		✓
(J)	เลื่อนขั้น ร้อยละ 6 (ปี 2569) : ประมาณการเงินเลื่อนขึ้นของปีงบประมาณ 2569 = (เงินเดือน 1 ต.ค. 67 + เลื่อนขั้น ร้อยละ 3) x 6%		✓
(K)	รวมเงินเดือน + เลื่อนขั้น (รายเดือน) เงินรายเดือนของปีงบประมาณ 2569 = เงินเดือน 1 ต.ค. 67 + เลื่อนขั้น ร้อยละ 3 + เลื่อนขั้น ร้อยละ 6		✓
(L)	เงิน กบข. (รายเดือน) : คือ เงินที่ต้องสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) เป็นรายเดือน	✓	
(M)	เงิน กสจ. (รายเดือน) : คือ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (กสจ.) เป็นรายเดือน	✓	
(N)	เงิน พสร. (รายเดือน) : คือ เงินพิเศษสำหรับการสู้รบ (พสร.) เป็นรายเดือน	✓	
(O)	เงิน พตส. (รายเดือน) : ไม่ต้องกรอกข้อมูล	ข้อมูลเฉพาะ	
(P)	เงิน จ.11 (รายเดือน) : ไม่ต้องกรอกข้อมูล	รพ.สต.	
(Q)	ส่วนควบ (รายเดือน) ค่าวิทยฐานะ/ เงินประจำตำแหน่ง : คือ เงินค่าวิทยฐานะรายเดือนของครู ศพด.		✓
(R)	ส่วนควบ (รายเดือน) ค่าตอบแทนรายเดือน/เงินเพิ่มต่างๆ ของบุคลากรถ่ายโอน : คือ เงินค่าตอบแทนรายเดือนของครู ศพด.		✓
(S)	ค่าตอบแทนอื่น (รายเดือน) รพ.สต. : คือ เงินค่าตอบแทนอื่น ๆ เป็นรายเดือนที่นอกเหนือจากเงินประจำตำแหน่ง และเงินเพิ่มต่างๆ ของบุคลากรถ่ายโอน เช่น ผู้ปฏิบัติงาน รพ.สต. ไม่ต้องกรอกข้อมูล		
(T)	ค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินผลงาน (รวมยอด) : กรอกจำนวนเงินของผู้มีสิทธิได้รับต่อราย	✓	
(U)	ตกเบิก (รวมยอด) ค่าวิทยฐานะตกเบิก : จำนวนเงินตกเบิกทั้งสิ้นของผู้มีสิทธิได้รับต่อราย		✓
(V)	ตกเบิก (รวมยอด) ค่าตอบแทนตกเบิก : จำนวนเงินตกเบิกทั้งสิ้นของผู้มีสิทธิได้รับต่อราย		✓
(W)	รวมเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำ		✓
พนักงานจ้างตามภารกิจ / พนักงานจ้างทั่วไป สำหรับการกรอกข้อมูลพนักงานราชการ ดังนี้			
(X)	ตำแหน่ง : กดเลือกว่าเป็น พนักงานจ้างตามภารกิจ หรือ พนักงานจ้างทั่วไป อย่างใดอย่างหนึ่ง	✓	
(Y)	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย/ผู้ดูแลเด็ก (สำหรับ ศพด.) : กดเลือกว่าเป็น ผู้ช่วยครูผู้ช่วย หรือผู้ดูแลเด็ก	✓	
(Z)	เงินเดือน ณ 1 ต.ค. 67 (รายเดือน) : จำนวนเงินรายเดือนที่รวมประมาณการเงินเลื่อนขึ้นของปีงบประมาณ 2568 แล้ว	✓	
(AA)	เงินเลื่อนขั้น ร้อยละ 4 ของปี 2569 : ประมาณการเงินเลื่อนขึ้นของปีงบประมาณ 2569 = เงินเดือน ณ 1 ต.ค. 67 x 4%		✓
(AB)	รวมเงินเดือน + เลื่อนขั้น (รายเดือน) : เงินรายเดือนของปีงบประมาณ 2569 = เงินเดือน ณ 1 ต.ค. 67 + เงินเลื่อนขั้น ร้อยละ 4 ของปี 2569		✓
(AC)	เงินเพิ่มค่าครองชีพ (รายเดือน) : - พนักงานจ้างตามภารกิจ : ไม่เกิน 2,000 บาท/เดือน เมื่อรวมเงินเดือน + เงินเลื่อนขั้น + เงินค่าครองชีพแล้ว จะต้องไม่เกิน 14,600 บาท - พนักงานจ้างทั่วไป 2,000 บาท/เดือน		✓
(AD)	รวมเงินเดือน + เงินเพิ่มค่าครองชีพ (รายเดือน)		✓
(AE)	เงินกองทุนประกันสังคมร้อยละ 5 (รายเดือน) : = รวมเงินเดือน + เลื่อนขั้น (รายเดือน) x 5% ซึ่งไม่เกิน 750 บาทต่อเดือน		✓

คำอธิบายแบบฟอร์มคำนวณเงินเดือน

รายการ : เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เงินเดือน ค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพ และสวัสดิการ)

คอลัมน์	รายการ	กรอกข้อมูล	ไม่ต้องกรอก (คำนวณอัตโนมัติ)
(AF)	รวมเงินเดือนพนักงาน		✓
(AG)	รวมเงินเดือนข้าราชการ, ลูกจ้างประจำ และพนักงาน		✓
สิทธิประโยชน์ต่างๆ สำหรับการกรอกข้อมูลของบุคลากรที่สิทธิได้รับ ดังนี้			
(AH)	เงินค่าตอบแทนพิเศษชายแดนได้ (รายเดือน)	✓	
(AI - AK)	สิทธิประโยชน์ค่าเช่าบ้าน (เฉพาะตำแหน่งข้าราชการและลูกจ้างประจำเท่านั้น)		
(AI)	ค่าเช่าบ้านรายเดือน : กรอกจำนวนเงินค่าเช่าบ้านรายเดือนตามสิทธิที่เบิกจ่ายจริง	✓	
(AJ)	จำนวนเดือนที่ขอ : กรอกจำนวนเดือนที่ขอรับค่าเช่าบ้าน ไม่เกิน 12 เดือน	✓	
(AK)	รวมค่าเช่าบ้าน		✓
(AL - AT)	ค่าการศึกษาบุตร (บุตรคนที่ 1 - 3) (เฉพาะตำแหน่งข้าราชการและลูกจ้างประจำเท่านั้น)		
(AL, AO, AR)	ประเภทสถานศึกษา : กดเลือกว่าเป็นสถานศึกษาของทางราชการ สถานศึกษาเอกชนที่รับเงินอุดหนุน หรือสถานศึกษาเอกชนที่ไม่รับเงินอุดหนุน	✓	
(AM, AP, AS)	ระดับชั้น : กดเลือกว่าเป็นอนุบาล ประถมศึกษา มัธยมศึกษา มัธยมศึกษาตอนปลาย ปวช. ปวส./อนุปริญญา หรือปริญญาตรี หากบุตรเลื่อนชั้นระหว่างปีงบประมาณ เช่น จาก ม.ต้น ไป ม.ปลาย ให้เลือก ระดับสูงกว่า	✓	
(AN, AQ, AT)	จำนวนเงิน : กรอกรายรวมของค่าการศึกษาบุตรตามที่จ่ายจริงต่อปีต่อบุตรหนึ่งคน	✓	
(AU)	รวมค่าการศึกษาบุตร (รวมยอด)		

[illegible][illegible][illegible][illegible]

คำอธิบายแบบฟอร์มคำนวณดอกเบี้ยวิทยฐานะ

รายการ : เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เงินเดือน ค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพ และสวัสดิการ)

คำนวณเงินดอกเบี้ยวิทยฐานะ กรณีที่มีคำสั่งอนุมัติผลงานประเมินแล้ว

คอลัมน์	รายการ	กรอกข้อมูล	ไม่ต้องกรอก (คำนวณอัตโนมัติ)
(A)	ลำดับ		
(B)	รายชื่อ : (ระบุให้เหมือนกับชื่อ - นามสกุล ที่กรอกในชีหคำนวณเงินเดือน) เช่น นาย.... / นางสาว.....	✓	
(C)	ตำแหน่งที่ได้รับการเลื่อนวิทยฐานะแล้ว : โดยยึดตามคำสั่งให้พนักงานครูเทศบาลเลื่อนวิทยฐานะในอันดับที่สูงขึ้น	✓	
(D) - (E)	ค่าวิทยฐานะ : (D) ค่าวิทยฐานะเดิม (E) ค่าวิทยฐานะใหม่		✓
(F) - (G)	ค่าตอบแทนรายเดือน : (F) ค่าตอบแทนรายเดือนเดิม (G) ค่าตอบแทนรายเดือนใหม่		✓
(H) - (P)	คำนวณดอกเบี้ยวิทยฐานะและค่าตอบแทนรายเดือน		✓
(H) - (I)	ส่วนต่างค่าวิทยฐานะ : (H) ส่วนต่างค่าวิทยฐานะต่อเดือน ค่าวิทยฐานะใหม่ - ค่าวิทยฐานะเดิม (I) ส่วนต่างค่าวิทยฐานะต่อวัน ส่วนต่างค่าวิทยฐานะใหม่ - ค่าวิทยฐานะเดิม / 30		✓
(J) - (K)	ส่วนต่างค่าตอบแทนรายเดือน (J) ส่วนต่างค่าตอบแทนรายเดือนต่อเดือน ค่าตอบแทนรายเดือนใหม่ - ค่าตอบแทนรายเดือนเดิม		✓
(L)	วันที่มีผลบังคับใช้ : กรอกวันที่ตามที่ระบุในหนังสือคำสั่งให้พนักงานครูเทศบาลเลื่อนวิทยฐานะในอันดับที่สูงขึ้น	✓	
(M)	วันสิ้นปีงบประมาณ : วันสิ้นปีงบประมาณปัจจุบัน		✓
(N)	จำนวนเวลา (วัน) : รวมจำนวนวันที่ตกเบิกทั้งสิ้น		✓
(O) - (P)	เงินตกเบิกที่พึงได้รับ : (O) เงินวิทยฐานะตกเบิกที่พึงได้รับ : ส่วนต่างวิทยฐานะต่อวัน x จำนวนวันที่ตกเบิกทั้งสิ้น (P) เงินค่าตอบแทนรายเดือนตกเบิกที่พึงได้รับ : ส่วนต่างค่าตอบแทนรายเดือนต่อวัน x จำนวนวันที่ตกเบิกทั้งสิ้น		✓

การคิดเงินคกเบิกวิทยฐานะ
กรณีที่มีคำสั่งอนุมัติผลงานประเมินแล้ว

ลำดับ	รายชื่อ (ระบุให้เหมือนกับชื่อนามสกุล ที่กรอกในชีทคำนวณเงินเดือน)	ตำแหน่งที่ได้รับ การเลื่อนวิทยฐานะแล้ว	คำวิทยฐานะ		คำตอบแทนรายเดือน		คำนวณคกเบิกวิทยฐานะและคำตอบแทนรายเดือน								
			(D) - (E)		(F) - (G)		ส่วนต่างคำวิทยฐานะ (บาท) (H) - (I)		ส่วนต่างคำตอบแทน รายเดือน (บาท) (J) - (K)		วันที่มีผลบังคับใช้	สิ้นปี งบประมาณ 68	จำนวนเวลา (วัน)	เงินคกเบิกที่พึงได้รับ	
			เดิม	ใหม่	เดิม	ใหม่	ต่อเดือน	ต่อวัน	ต่อเดือน	ต่อวัน				(O) - (P)	
														วิทยฐานะ	ตอบแทนรายเดือน
(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	(F)	(G)	(H) = (E) - (D)	(I) = (H)/30	(J) = (G) - (F)	(K) = (J)/30	(L)	(M)	(N) = (M) - (L)	(O) = (N) x (I)	(P) = (N) x (K)
1		โปรดเลือก	-	-	-	-	-	-	-	-		30/09/2568	-	-	-
2		โปรดเลือก	-	-	-	-	-	-	-	-		30/09/2568	-	-	-
3		โปรดเลือก	-	-	-	-	-	-	-	-		30/09/2568	-	-	-
4		โปรดเลือก	-	-	-	-	-	-	-	-		30/09/2568	-	-	-

คำอธิบายแบบฟอร์มคำนวณบำเหน็จบำนาญ
รายการ : เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (บำเหน็จ บำนาญ)

คอลัมน์	รายการ	กรอกข้อมูล	ไม่ต้องกรอก (คำนวณอัตโนมัติ)
(A)	ลำดับ		
(B)	สถานะการเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) : ต้องเลือกสถานะการเป็นสมาชิก หรือ ไม่เป็นสมาชิก กบข.	✓	
(C)	ชื่อ - นามสกุล : ใส่คำนำหน้านามแบบเต็ม (นาย/นาง/นางสาว) และต่อด้วยชื่อ และเว้นหนึ่งวรรคตามด้วยนามสกุล	✓	
(E)	เลขที่ตำแหน่ง : เป็นตัวเลขเท่านั้น ไม่ต้องใส่เครื่องหมายขีด (-)	✓	
(D)	วัน/เดือน/ปีเกิด : ใส่วันที่ในรูปแบบ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. เช่น 14/02/2510 หรือ 01/05/2520	✓	
(F)	วัน/เดือน/ปีที่บรรจุ : ใส่วันที่ในรูปแบบ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. เช่น 15/01/2535 หรือ 08/12/2540	✓	
(G)	วัน/เดือน/ปี ที่เกษียณ หรือวัน/เดือน/ปี ที่เสียชีวิตตามใบมรณะบัตร (กรณี ชรก. เสียชีวิตในระหว่างดำรงตำแหน่ง)	✓	
(H)	อายุราชการ (ปี)		✓
(I)	อายุราชการ ทวิคูณ (ปี) : เช่น วันพฤหัสบดี 120 วัน ให้คิดโดย 120 วัน / 365 วัน = 0.32 ปี	✓	
(J)	กรณีรายได้เดิม เงินบำนาญรายเดือน (ไม่รวม ชคบ.) : กรอกข้อมูลเงินรายเดือนของผู้รับบำนาญรายเดิม	✓	
(K)	กรณีรายได้ใหม่ เงินเดือน ณ 1 ต.ค. 67 (ที่เลื่อนขั้นแล้ว)/ เงินเดือนเฉลี่ย 60 เดือนสุดท้าย/ เงินเดือนเดือนล่าสุด : - กรณีเกษียณรายได้ใหม่ ที่ไม่เป็นสมาชิก กบข. : กรอกเงินเดือน ณ 1 ต.ค. 2567 ที่ประมาณการเลื่อนขั้นทั้งปีงบประมาณ 2568 แล้ว โดยไม่รวม ชคบ. - กรณีเกษียณรายได้ใหม่ ที่เป็นสมาชิก กบข. : กรอกเงินเดือนเฉลี่ย 60 เดือนสุดท้าย - กรณีเสียชีวิต : เพื่อรับบำเหน็จตกทอด กรอกเงินเดือนเดือนล่าสุด	✓	
(L)	เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) (ถ้ามี)	✓	
(M)	รวม = K + L		✓
(N)	รวมบำนาญพึงได้รับ (รายเดือน) : = M x อายุราชการ (ปี) (H) / 50		✓
(O)	เงิน ชคบ. : คือ เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ (ชคบ.) กรอกเป็นรายเดือน ที่รวมจาก ชคบ. ฉบับ 1-18	✓	
(P)	เงินบำเหน็จ : กรณีผู้เกษียณเลือกรับบำเหน็จโดยไม่รับเงินบำนาญ = M x อายุราชการ (ปี) (H)	✓	
(Q - U)	บำเหน็จดำรงชีพ		
(Q)	บำเหน็จดำรงชีพที่คาดว่าจะได้รับตามสิทธิ : = เงินบำนาญรายเดือน ที่ไม่รวม ชคบ. (J หรือ N) x 15 ซึ่งไม่เกิน 500,000 บาท		✓
(R)	บำเหน็จดำรงชีพที่เคยได้รับ : จำนวนเงินที่มีสิทธิ์เคยได้รับเงินบำเหน็จดำรงชีพ หากไม่เคยได้รับให้ใส่ "0"	✓	
(S)	บำเหน็จดำรงชีพที่จะขอก่อนอายุ 65 ปี	เลือกกรอกจำนวนเงิน ช่องใดช่องหนึ่ง	✓
(T)	บำเหน็จดำรงชีพที่จะขออายุครบ 65 ปี		✓
(U)	บำเหน็จดำรงชีพที่จะขอตอนอายุครบ 70 ปี		✓
(V)	วัน/เดือน/ปี ที่เสียชีวิต ตามใบมรณะบัตร (กรอกเฉพาะรายที่เสียชีวิตเท่านั้น) : ใส่วันที่ในรูปแบบ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. เช่น 05/10/2565 หรือ 01/12/2565 โดยกรอกข้อมูลเฉพาะรายที่เสียชีวิตและมีคำขอบำเหน็จตกทอดและเงินช่วยพิเศษกรณีเสียชีวิต เท่านั้น	✓	
(W)	บำเหน็จตกทอด : - กรณี ชรก. เสียชีวิตในตำแหน่ง : = เงินเดือนเดือนสุดท้าย x อายุราชการ - กรณีผู้รับบำนาญเสียชีวิต : = เงินบำนาญรายเดือน + ชคบ. (ถ้ามี) x 30 - บำเหน็จดำรงชีพที่รับไปแล้ว	✓	
(X)	เงินช่วยพิเศษกรณีเสียชีวิต - กรณี ชรก. เสียชีวิตในตำแหน่ง : = เงินเดือนเดือนสุดท้าย x 3 - กรณีผู้รับบำนาญเสียชีวิต : = เงินบำนาญรายเดือน + ชคบ. (ถ้ามี) x 3	✓	
(Y)	รวมบำเหน็จบำนาญทั้งสิ้น		✓
(Z - AI)	ค่าการศึกษาบุตร (บุตรคนที่ 1 - 3)	✓	
(Z, AC, AF)	ประเภทสถานศึกษา : กตเลือกว่าเป็นสถานศึกษาของทางราชการ สถานศึกษาเอกชนที่รับเงินอุดหนุน หรือสถานศึกษาเอกชนที่ไม่รับเงินอุดหนุน	✓	
(AA, AD, AG)	ระดับชั้น : กตเลือกว่าเป็นอนุบาล ประถมศึกษา มัธยมศึกษา มัธยมศึกษาตอนปลาย ปวช. ปวส./อนุปริญญา หรือปริญญาตรี หากบุตรเลื่อนชั้นระหว่างปีงบประมาณ เช่น จาก ม.ต้น ไป ม.ปลาย ให้คลิกเลือกกระดี่สูงกว่า	✓	
(AB, AE, AH)	จำนวนเงิน : กรอกรอบรวมของค่าการศึกษาบุตรตามที่จ่ายจริงต่อปีต่อบุตรหนึ่งคน	✓	
(AI)	รวมค่าการศึกษาบุตร	✓	

本報社址：廣州省城大新街。電話：二二二二。電報掛號：二二二二。郵政掛號：二二二二。廣告部：二二二二。印刷部：二二二二。發行部：二二二二。訂閱部：二二二二。零售部：二二二二。廣告刊例：二二二二。印刷費：二二二二。發行費：二二二二。訂閱費：二二二二。零售費：二二二二。

[illegible]

รายงานงบประมาณคงเหลือ
ประจำเดือนกันยายน ปีงบประมาณ พ.ศ.2565
เทศบาลตำบลคำปายหลาย
อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

แผนงานการศึกษา

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		9965021222010001	4,433,700.00	0.00	0.00	0.00	4,170,720.00	262,980.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		9965021222020001	134,000.00	84,400.00	0.00	0.00	201,600.00	16,800.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินวิทยฐานะ		9965021222040001	546,000.00	33,600.00	0.00	0.00	579,600.00	0.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		9965021222070001	2,472,100.00	0.00	0.00	0.00	2,461,020.00	11,080.00
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					7,585,800.00	118,000.00	0.00	0.00	7,412,940.00	290,860.00
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					7,585,800.00	118,000.00	0.00	0.00	7,412,940.00	290,860.00
รวมทั้งหมด					7,585,800.00	118,000.00	0.00	0.00	7,412,940.00	290,860.00

สำเนาถูกต้อง



(นางฉันทน์ชนก ทองโสม)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการคลัง

รายงานงบประมาณคงเหลือ
ประจำเดือนกันยายน ปีงบประมาณ พ.ศ.2566
เทศบาลตำบลคำป่าหลาย
อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

แผนงานการศึกษา

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		9966021222010001	4,544,520.00	0.00	75,000.00	0.00	4,366,860.00	102,660.00
งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		9966021222020001	336,000.00	0.00	0.00	0.00	336,000.00	0.00
งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินวิทยฐานะ		9966021222040001	630,000.00	0.00	0.00	0.00	630,000.00	0.00
งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		9966021222070001	2,484,720.00	55,260.00	0.00	0.00	2,405,974.00	134,006.00
งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		9966021222080001	55,260.00	0.00	55,260.00	0.00	0.00	0.00
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					8,050,500.00	55,260.00	130,260.00	0.00	7,738,834.00	236,666.00
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					8,050,500.00	55,260.00	130,260.00	0.00	7,738,834.00	236,666.00
รวมทั้งหมด					8,050,500.00	55,260.00	130,260.00	0.00	7,738,834.00	236,666.00

สำเนาถูกต้อง



(นางอินย์ชนก ทองโสม)
 หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการคลัง

รายงานงบประมาณคงเหลือ
ประจำเดือนกันยายน ปีงบประมาณ พ.ศ.2567
เทศบาลตำบลคำปายหลาย
อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

แผนงานการศึกษา

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		9967021222010001	4,920,700.00	0.00	127,000.00	0.00	4,637,160.00	156,540.00
งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		9967021222020001	336,000.00	0.00	0.00	0.00	336,000.00	0.00
งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินวิทยฐานะ		9967021222040001	630,000.00	0.00	0.00	0.00	630,000.00	0.00
งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		9967021222070001	2,513,600.00	0.00	0.00	0.00	2,371,835.00	141,765.00
งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		9967021222080001	70,400.00	0.00	0.00	0.00	54,000.00	16,400.00
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					8,470,700.00	0.00	127,000.00	0.00	8,028,995.00	314,705.00
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					8,470,700.00	0.00	127,000.00	0.00	8,028,995.00	314,705.00
รวมทั้งหมด					8,470,700.00	0.00	127,000.00	0.00	8,028,995.00	314,705.00

สำเนาถูกต้อง



(นางธัญชนก ทองโสม)
 หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการคลัง

รายงานงบประมาณคงเหลือ
ประจำเดือนตุลาคม ปีงบประมาณ พ.ศ.2568
เทศบาลตำบลคำป่าหลาย
อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

แผนงานการศึกษา

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		9968021222010001	5,081,880.00	0.00	0.00	0.00	393,450.00	4,688,430.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		9968021222020001	336,000.00	0.00	0.00	0.00	28,000.00	308,000.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินวิทยฐานะ		9968021222040001	630,000.00	0.00	0.00	0.00	52,500.00	577,500.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		9968021222070001	2,617,680.00	0.00	0.00	0.00	195,490.00	2,422,190.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		9968021222080001	111,900.00	0.00	0.00	0.00	5,010.00	106,890.00
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					8,777,460.00	0.00	0.00	0.00	674,450.00	8,103,010.00
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					8,777,460.00	0.00	0.00	0.00	674,450.00	8,103,010.00
รวมทั้งหมด					8,777,460.00	0.00	0.00	0.00	674,450.00	8,103,010.00

สำเนาถูกต้อง



(นางธัญชนก ทองโสม)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการคลัง

รายงานงบประมาณคงเหลือ
ประจำเดือนพฤศจิกายน ปีงบประมาณ พ.ศ.2568
เทศบาลตำบลคำปาลาย
อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

แผนงานการศึกษา

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		9968021222010001	5,081,880.00	0.00	0.00	26,100.00	786,900.00	4,268,880.00
งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		9968021222020001	336,000.00	0.00	0.00	0.00	56,000.00	280,000.00
งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินวิทยฐานะ		9968021222040001	630,000.00	0.00	0.00	0.00	105,000.00	525,000.00
งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		9968021222070001	2,617,680.00	0.00	0.00	0.00	399,060.00	2,218,620.00
งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		9968021222080001	111,900.00	0.00	0.00	0.00	11,540.00	100,360.00
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					8,777,460.00	0.00	0.00	26,100.00	1,358,500.00	7,392,860.00
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					8,777,460.00	0.00	0.00	26,100.00	1,358,500.00	7,392,860.00
รวมทั้งหมด					8,777,460.00	0.00	0.00	26,100.00	1,358,500.00	7,392,860.00

สำเนาถูกต้อง



(นางธัญชนก ทองโสม)
 หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการคลัง