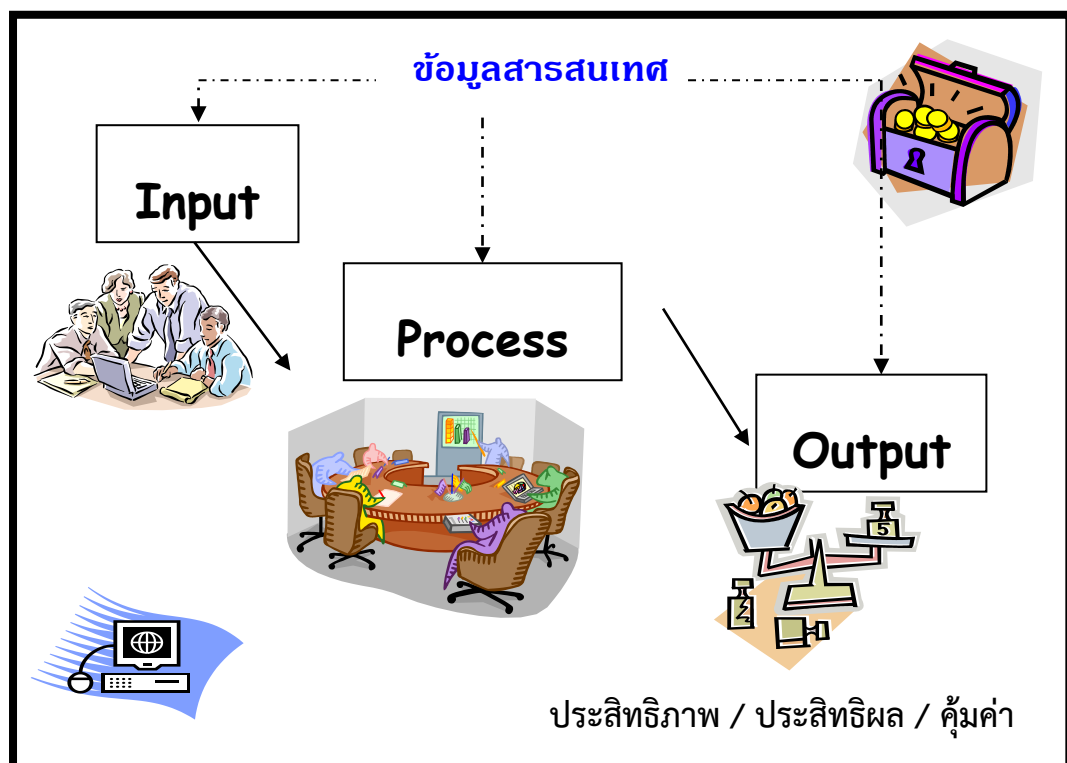




แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

งาน/โครงการ



เทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

สารบัญ

บทที่ ๑ บทนำ

หลักการและเหตุผล	๑
วัตถุประสงค์	๒
ข้อมูลพื้นฐาน	๒
โครงสร้างหน่วยงาน	๑๑

บทที่ ๒ การบริหารจัดการความเสี่ยง

การบริหารจัดการความเสี่ยง	๑๕
นิยามการบริหารจัดการความเสี่ยง	๑๖
ความเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์การบริหารจัดการความเสี่ยง	๑๘
การบูรณาการกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง	๑๘

บทที่ ๓ กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง

การวิเคราะห์องค์กร	๒๐
การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง	๒๓
การระบุความเสี่ยง	๒๓
การประเมินความเสี่ยง	๒๕
การตอบสนองความเสี่ยง	๒๘
การติดตามและทบทวน	๒๙
การสื่อสารและการรายงาน	๓๐

บทที่ ๔ แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

กรอบแนวทางการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง	๓๑
โครงการ/กระบวนการกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	๓๒
การกำหนดเป้าหมาย/วัตถุประสงค์	๕๐
ขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์	
การระบุและประเมินความเสี่ยง (RM ๑)	๕๔
การตอบสนองความเสี่ยงและแผนบริหารจัดการความเสี่ยง (RM ๒)	๖๗
แผนบริหารจัดการความเสี่ยง (RM ๓)	๘๐
คำอธิบายแบบรายงานเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง	๙๓

บทที่ ๑ บทนำ



อำนาจหน้าที่



โครงสร้างเทศบาลตำบลคำป่าหลาย



ยุทธศาสตร์การพัฒนา

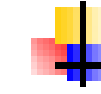
บทที่ ๒ ความหมาย

- ความหมายของการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ประเภทของความเสี่ยง
- ความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง
- กรอบการบริหารความเสี่ยงขององค์กร
- วัตถุประสงค์การบริหารจัดการความเสี่ยง
- นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง
- หลักการบริหารจัดการความเสี่ยง
- โครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยง
- การพัฒนาโครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยง
- บทบาทและความรับผิดชอบหลักการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ประโยชน์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ปัจจัยสำคัญการบริหารจัดการความเสี่ยง

บทที่ ๓ กระบวนการ บริหารความเสี่ยง

- ✚ ขั้นตอนการบริหารความเสี่ยง
- ✚ การบริหารจัดการความเสี่ยงสากล
- ✚ หลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ✚ การประเมินความเสี่ยง

บทที่ ๔ แผนบริหาร จัดการความเสี่ยง

-  กรอบแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง
-  การดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง
-  ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และ
จัดลำดับความเสี่ยง (RM ๑)
-  การตอบสนองความเสี่ยงและแผนบริหาร
จัดการความเสี่ยง (RM ๒)
-  แผนบริหารความเสี่ยง (RM ๓)

ภาคผนวก

คำนำ

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑ โดยมาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งกระทรวงการคลังได้ กำหนดหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์นี้ ซึ่งการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นสิ่งที่ผู้บริหารและพนักงานทุกคนขององค์กรต้องให้ความสำคัญและถือปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงฉบับนี้จัดทำโดยอ้างอิงกรอบหลักการบริหารจัดการความเสี่ยงแบบบูรณาการตามแนวทาง COSO (COSO ERM Integrated Framework) โดยอยู่ภายใต้กรอบหลักเกณฑ์ดังกล่าวที่กระทรวงการคลังที่กำหนด

ตามแนวทางการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ได้ให้ความสำคัญกับ “การบริหารจัดการความเสี่ยง” ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญต่อการบริหารเชิงยุทธศาสตร์ในการผลักดันให้ภาครัฐมีผลการดำเนินงานที่เป็นเลิศ เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง (High Performance Organization : HPO) และเป็นกระบวนการที่สำคัญในการเน้นความสำคัญ หรือชี้ให้เห็นความเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อกิจกรรมที่องค์กรต้องดำเนินการให้บรรลุตามเป้าประสงค์และประเด็นยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ การบริหารจัดการความเสี่ยง โดยการกำหนดนโยบาย แนวทาง และกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

เทศบาลตำบลคำป่าหลาย จึงให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีการกำหนดนโยบาย แนวทาง และกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงให้มีความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ “ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด” และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ ตลอดจนกรอบโครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรเชิงบูรณาการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและวิสัยทัศน์ป้องกันรักษาและส่งเสริมให้องค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร โดยมุ่งเน้นให้ทุกกระบวนการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ ส่งผลดีต่อภาพลักษณ์และการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กรทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

เทศบาลตำบลคำป่าหลาย
อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

บทที่ ๑

บทนำ

หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่มีวัตถุประสงค์หลักให้ส่วนราชการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขและผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความคุ้มค่า โดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของภารกิจหรือโครงการที่ส่วนราชการดำเนินการ การบริหารจัดการความเสี่ยง จึงเป็นวิธีการคาดการณ์เหตุการณ์ และปัจจัยที่อาจเป็นปัญหา และอุปสรรคที่ทำให้ไม่สามารถบรรลุตามเป้าหมาย และส่งผลกระทบหรือสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิดความล้มเหลว หรือลดโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมาย เพื่อผลักดันให้หน่วยงานภาครัฐมีการปรับปรุงการทำงาน ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการอย่างต่อเนื่อง และกำหนดเป็นตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) โดยนำเครื่องมือทางการบริหารต่างๆ มาผนวกไว้ในประเด็นการประเมิน ตามเกณฑ์ PMQA ในหมวดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องสำหรับหมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ กำหนดให้ส่วนราชการต้องมีการวิเคราะห์และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO เพื่อเตรียมการรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินแผนงาน/โครงการที่สำคัญ ซึ่งต้องครอบคลุมความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล การบริหารจัดการความเสี่ยง จึงมีความสำคัญและมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะป้องกันและควบคุมปัญหาในด้านต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากสถานการณ์ที่ไม่แน่นอนและส่งผลกระทบต่อกระทบต่อการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลคำป่าหลาย ดังนั้น เพื่อให้เทศบาลตำบลคำป่าหลายมีการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลคำป่าหลายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลคำป่าหลาย ตามคำสั่งที่ ๒๐๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อดำเนินการวิเคราะห์ จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง กำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยง การรายงาน และการติดตามผลการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งกำหนดแนวทางข้อเสนอแนะในการปรับปรุง แผนบริหารความเสี่ยง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและวิสัยทัศน์ป้องกันรักษาและส่งเสริมให้องค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายขององค์กร โดยมุ่งเน้นให้ทุกกระบวนการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ ส่งผลดีต่อภาพลักษณ์และการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กรทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

เทศบาลตำบลคำป่าหลาย จึงให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีการกำหนดนโยบาย แนวทาง และกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงให้มีความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินของคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ “ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด” และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ ตลอดจนกรอบโครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรเชิงบูรณาการ (Enterprise Risk Management-Integrated Framework) ของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) ตามหลักเกณฑ์ (COSO ERM) ซึ่งได้ให้คำจำกัดความของการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร

การบริหารจัดการความเสี่ยง จึงเป็นสิ่งที่ผู้บริหารและพนักงานทุกคนของเทศบาลตำบลคำป่าหลายต้องให้ความสำคัญและถือปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้ในแผนบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อทำให้การดำเนินงานประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ในทุกระดับขององค์กร แผนบริหารจัดการความเสี่ยงฉบับนี้ จัดทำโดยอ้างอิงกรอบหลักการบริหารจัดการความเสี่ยงแบบบูรณาการตามแนวทาง COSO

(COSO ERM Integrated Framework)...

(COSO ERM Integrated Framework) ประกอบกับหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อบริหารความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ที่อาจส่งผลกระทบต่อการบริหารราชการของเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

๒. เพื่อให้การดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลคำป่าหลายบรรลุวัตถุประสงค์ตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

๓. เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงของแผนงาน/โครงการที่สำคัญ/เชิงยุทธศาสตร์ภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และกระบวนการที่สำคัญ เป็นการป้องกันความเสี่ยง ลดโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และส่งผลกระทบต่อเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์

๔. เพื่อให้เกิดการรับรู้ตระหนักและเข้าใจถึงความเสี่ยงด้านต่างๆ ที่เกิดขึ้นกับองค์กรและหาวิธีจัดการที่เหมาะสมในการลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้

๕. สร้างกรอบและแนวทางในการดำเนินงานให้แก่บุคลากร เพื่อให้สามารถบริหารจัดการความไม่แน่นอนที่จะเกิดขึ้นกับองค์กรได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

๖. เพื่อให้มีระบบในการติดตามตรวจสอบผลการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง และเฝ้าระวังความเสี่ยงใหม่ๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา

ข้อมูลพื้นฐานของเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบล

เทศบาลตำบล มีอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลไว้เป็น ๒ ส่วน ประกอบด้วย มาตรา ๕๐ และมาตรา ๕๑ และอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๒ การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ มาตรา ๑๖

เทศบาลตำบลมีหน้าที่ต้องทำตามมาตรา ๕๐ ดังนี้

- (๑) รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน
- (๒) ให้มีและบำรุงทางบกและทางน้ำ
- (๓) รักษาความสะอาดของถนน หรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการ กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

(๔) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ

(๕) ให้มีเครื่องใช้ในการดับเพลิง

(๖) ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม

(๗) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ

(๘) บำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

(๙) หน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาล

มีหน้าที่ที่อาจจัดทำกิจการใด ๆ ในเขตเทศบาล ตามมาตรา ๕๑ ดังนี้

(๑) ให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา

(๒) ให้มีโรงฆ่าสัตว์

(๓) ให้มีตลาด...

- (๓) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือและท่าข้าม
- (๔) ให้มีสุสานและฌาปนสถาน
- (๕) บำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร
- (๖) ให้มีและบำรุงสถานที่ทำการพิทักษ์รักษาคนเจ็บไข้
- (๗) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
- (๘) ให้มีและบำรุงทางระบายน้ำ
- (๙) เทศพาณิชย์

อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลคำป่าหลาย ตามที่ได้กล่าวมาข้างต้นนั้น ไม่เป็นการตัดอำนาจหน้าที่ของกระทรวง ทบวง กรม หรือองค์การหรือหน่วยงานของรัฐในอันที่จะดำเนินกิจการใดๆ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในตำบล แต่ต้องแจ้งให้เทศบาลตำบลคำป่าหลายทราบล่วงหน้าตามสมควร ในกรณีนี้ หากเทศบาลตำบลคำป่าหลายมีความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินกิจการดังกล่าว ให้กระทรวง ทบวง กรม หรือองค์การหรือหน่วยงานของรัฐ นำความเห็นของเทศบาลตำบลคำป่าหลายไปประกอบการพิจารณาดำเนินกิจการนั้นด้วยเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ให้เทศบาลตำบลคำป่าหลายมีสิทธิได้รับทราบข้อมูลและข่าวสารจากทางราชการ ในเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของทางราชการในตำบล เว้นแต่ข้อมูลหรือข่าวสารที่ทางราชการถือว่าเป็นความลับเกี่ยวกับการรักษาความมั่นคงแห่งชาติ

เทศบาลตำบลคำป่าหลายอาจออกเทศบัญญัติ เพื่อใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลคำป่าหลาย ได้เท่าที่ไม่ขัดต่อกฎหมายหรืออำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลคำป่าหลาย ในการนี้จะกำหนดค่าธรรมเนียมที่จะเรียกเก็บและกำหนดโทษปรับผู้ฝ่าฝืนด้วยก็ได้ แต่มิให้กำหนดโทษปรับเกินหนึ่งพันบาท เว้นแต่จะมีกฎหมายบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น ในส่วนของการบริหารงานนั้น เทศบาลตำบลคำป่าหลาย มีการจัดแบ่งการบริหารงานออกเป็น สำนักงานปลัดเทศบาล และกองต่างๆ ที่เทศบาลตำบลคำป่าหลายได้ตั้งขึ้น โดยมีพนักงานเทศบาลเป็นเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน และเทศบาลตำบลคำป่าหลาย สามารถขอให้ข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ไปดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลคำป่าหลายชั่วคราวได้โดยไม่ขาดจากต้นสังกัดเดิม โดยให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้มีอำนาจอนุญาตได้ตามความจำเป็น และในกรณีที่เป็นข้าราชการซึ่งไม่อยู่ในอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด ให้กระทรวงมหาดไทยทำความตกลงกับหน่วยงานต้นสังกัดก่อนแต่งตั้ง

นอกจากนั้นเทศบาลตำบลคำป่าหลาย อาจทำกิจการนอกเขตเทศบาลหรือร่วมกับ สภาเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อกระทำการกิจการร่วมกันได้ ทั้งนี้ เมื่อได้รับความยินยอมจากสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย องค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง และกิจการนั้นเป็นกิจการที่จำเป็นต้องทำ และเป็นการเกี่ยวเนื่องกับกิจการที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของตน

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดให้เทศบาล มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองตามมาตรา ๑๖ ดังนี้

๑. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
๒. การจัดให้มี และบำรุงรักษาทางบกทางน้ำ และทางระบายน้ำ
๓. การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ
๔. การสาธารณสุข โภค และการก่อสร้างอื่นๆ
๕. การสาธารณสุข
๖. การส่งเสริม การฝึก และการประกอบอาชีพ
๗. คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๘. การส่งเสริมการท่องเที่ยว...

๘. การส่งเสริมการท่องเที่ยว
๙. การจัดการศึกษา
๑๐. การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
๑๑. การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
๑๒. การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัด และการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
๑๓. การจัดให้มี และบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
๑๔. การส่งเสริมกีฬา
๑๕. การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
๑๖. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
๑๗. การรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
๑๘. การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
๑๙. การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
๒๐. การจัดให้มี และควบคุมสุสาน และฌาปนสถาน
๒๑. การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
๒๒. การจัดให้มี และควบคุมการฆ่าสัตว์
๒๓. การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่นๆ
๒๔. การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒๕. การผังเมือง
๒๖. การขนส่ง และการวิศวกรรมจราจร
๒๗. การดูแลรักษาที่สาธารณะ
๒๘. การควบคุมอาคาร
๒๙. การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๓๐. การรักษาความสงบเรียบร้อย ส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน
๓๑. กิจอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

เทศบาลตำบลคำป่าหลาย มีภารกิจต่างๆ มากมายความสำคัญต่อท้องถิ่นเป็นอย่างมากเพราะเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีขนาดกลาง แต่ใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด โดยเฉพาะประชาชนในพื้นที่ชนบท เทศบาลตำบลคำป่าหลายเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เปิดโอกาสให้ประชาชนในชุมชนระดับตำบล หมู่บ้านได้เข้ามามีส่วนร่วมในการปกครองตนเองตามระบอบประชาธิปไตย

เทศบาลตำบลคำป่าหลาย จึงจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการความเสี่ยง ของเทศบาลตำบลคำป่าหลาย เพื่อหาวิธีการป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้น อันจะส่งผลกระทบต่อการทำงานเพื่อลดโอกาสความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในพื้นที่ การบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลคำป่าหลาย มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางที่ใช้ตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงของเทศบาลตำบลคำป่าหลายด้วยการคาดการณ์ล่วงหน้าในกรณีที่มีความเสี่ยงนั้นเกิดขึ้นจริงและนำแนวทางจัดการความเสี่ยงนี้ไปใช้ในดำเนินการ

๑. วิสัยทัศน์ (Vision)

เทศบาลตำบลคำป่าหลาย ได้กำหนดวิสัยทัศน์เพื่อเป็นสภาพการณ์ในอนาคตซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายและคาดหวังที่จะให้เกิดขึ้นหรือบรรลุในอนาคตข้างหน้า ตำบลคำป่าหลายเป็นตำบลขนาดใหญ่ที่มีประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ อนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรมท้องถิ่น โดยยึดแนวทางวิถีชีวิตตามแบบพุทธ ประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นอาชีพหลัก ความคาดการณ์ในอนาคตต้องเป็นชุมชนที่สงบสุข น่าอยู่ และมีฐานะความเป็นอยู่ที่ดี และสนองตามนโยบายของรัฐ จึงได้กำหนด **วิสัยทัศน์** ดังนี้

“เศรษฐกิจดี มีการคมนาคมสะดวก การศึกษาเด่น ชุมชนเข้มแข็ง”

๒. ยุทธศาสตร์

๑. การพัฒนาด้านส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงและขจัดปัญหาความยากจน
๒. การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ
๓. การศึกษา กีฬานันทนาการ และส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น
๔. การพัฒนาแหล่งน้ำและโครงสร้างพื้นฐาน
๕. ด้านการเมืองการบริหาร
๖. การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงและขจัดปัญหาความยากจน

กลยุทธ์ที่ ๑ การพัฒนาและส่งเสริมอาชีพแก่ประชาชน (แผนงานสังคมสงเคราะห์)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ ๑ การพัฒนาเสริมสร้างคุณภาพชีวิตในสังคม (แผนงานสังคมสงเคราะห์)

กลยุทธ์ที่ ๒ การพัฒนาด้านสาธารณสุขป้องกันและระงับโรคติดต่อ (แผนงานสาธารณสุข)

กลยุทธ์ที่ ๓ การพัฒนาการรักษาความสงบเรียบร้อยและป้องกันบรรเทาสาธารณภัย

(แผนงานการรักษาความสงบภายใน)

กลยุทธ์ที่ ๔ การพัฒนาการป้องกันและแก้ไขการแพร่ระบาดของยาเสพติด ตลอดจน

ช่วยเหลือผู้เสพยาเสพติด (แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา การกีฬานันทนาการและส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรม

กลยุทธ์ที่ ๑ การส่งเสริมการศึกษานอกระบบ (แผนงานการศึกษา)

กลยุทธ์ที่ ๒ การส่งเสริมการศึกษาภาคบังคับ (แผนงานการศึกษา)

กลยุทธ์ที่ ๓ การส่งเสริมการกีฬาและกิจกรรมนันทนาการ (แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม

และนันทนาการ)

กลยุทธ์ที่ ๔ การส่งเสริมด้านศาสนาวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น (แผนงานการศาสนา

วัฒนธรรมและนันทนาการ)

กลยุทธ์ที่ ๕ การส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณีท้องถิ่น (แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ

นันทนาการ)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านแหล่งน้ำและโครงสร้างพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๑ การปรับปรุง/บำรุงรักษาและก่อสร้างถนน งานอาคาร สะพาน ทางน้ำ ราง

ระบายน้ำ ทางเท้า ไฟฟ้า ประปาและพัฒนาระบบจราจร (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)

กลยุทธ์ที่ ๒ การก่อสร้าง...

กลยุทธ์ที่ ๒ การก่อสร้าง/ปรับปรุง-บำรุงรักษา ฝ่ายน้ำล้น งานขุดลอกสระน้ำสาธารณะ ลำห้วย ขุดสระน้ำ บาดาล แหล่งน้ำและอุปโภค-บริโภค และเพื่อการเกษตร (แผนงานการเกษตร และแผนงานเคหะและชุมชน)

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

กลยุทธ์ที่ ๑ สร้างความรู้ความเข้าใจเพื่อเพิ่มศักยภาพในการพัฒนาตำบล (แผนงานบริหารงานทั่วไป)

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาศักยภาพประสิทธิภาพขององค์กร (แผนงานบริหารงานทั่วไป)

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมประชาธิปไตย แก่ประชาชน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน (แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน)

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ ๑ การจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ (แผนงานการเกษตร)

กลยุทธ์ที่ ๒ การจัดการระบบกำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล (แผนงานเคหะและชุมชน)

๓. เป้าประสงค์

๑. เกษตรมีปัจจัยส่งเสริมการผลิตมากขึ้นและเพียงพอต่อการดำเนินชีวิตในปัจจุบัน
๒. ประชาชนมีอาชีพและรายได้ที่เพียงพอต่อการดำรงชีวิต
๓. ประชาชนมีความรู้และเกิดการเรียนรู้ตลอดเวลาและเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้
๔. ประชาชนมีความสะดวกสบายในการคมนาคมและด้านสาธารณสุขโรค สาธารณูปการ อย่างครบครัน
๕. ประชาชนและชุมชนมีความเข้มแข็ง

๔. ตัวชี้วัด

๑. จำนวนครัวเรือนที่มีการพัฒนาทักษะอาชีพเพิ่มขึ้น มีรายได้สามารถพึ่งตนเองได้
๒. ระดับความสำเร็จของชุมชนในการบริหารจัดการตนเอง
๓. ร้อยละของประชาชนที่มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
๔. ร้อยละของประชาชนมีสุขภาพอนามัยที่ดีขึ้น
๕. ร้อยละของประชาชนที่มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๖. ร้อยละของปัญหาเสถียรลดลง
๗. ระบบการศึกษาได้รับการพัฒนาและมีคุณภาพที่เพิ่มขึ้น
๘. ขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรม วัฒนธรรมท้องถิ่นได้รับการอนุรักษ์และบำรุงรักษา เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง
๙. ร้อยละของประชาชนมีความพึงพอใจต่อการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ และบริการสาธารณะ
๑๐. ชุมชนมีศักยภาพเข้มแข็งเพิ่มมากขึ้น
๑๑. ประสิทธิภาพการบริหารจัดการขององค์กรเพิ่มขึ้น
๑๒. จำนวนประชาชนที่แสดงออกในการมีส่วนร่วมในการส่งเสริมประชาธิปไตย
๑๓. ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมภายในตำบลคำป่าหลายได้รับการจัดการ ดูแล อนุรักษ์ และฟื้นฟูเพิ่มขึ้น

๕. จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)

เทศบาลตำบลคำป่าหลายให้ความสำคัญต่อการดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน และการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่ในด้านต่างๆ โดยเฉพาะการปรับปรุง พื้นฟูพัฒนาการจัดบริการ สาธารณะ หรือโครงสร้างพื้นฐาน ซึ่งถือเป็นภารกิจหลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตลอดจนการพัฒนา ด้านการศึกษาฯ อันเป็นรากฐานสำคัญต่อการพัฒนาคน พัฒนาประเทศ ให้มีคุณภาพสูง การพัฒนาที่ยั่งยืน ควบคู่กับการพัฒนาด้านสังคม เศรษฐกิจ สภาพแวดล้อมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับชีวิตความเป็นอยู่ของ ประชาชน โดยยึดหลักการมีส่วนร่วม ความสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล และแผนพัฒนาระดับต่างๆ รวมถึงการพิจารณา เทศบาลตำบลคำป่าหลาย จึงกำหนดจุดยืนทางยุทธศาสตร์การพัฒนาไว้ ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงและขจัดปัญหาความยากจน
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ
๓. ยุทธศาสตร์การศึกษา การกีฬานันทนาการและส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านแหล่งน้ำและโครงสร้างพื้นฐาน
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการบริหาร
๖. ยุทธศาสตร์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

โครงสร้างของหน่วยงาน

จากการวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ ประกอบกับสภาพ ปัญหาในพื้นที่ โครงสร้างส่วนราชการ ต้นทุนค่าใช้จ่ายกำลังคน กระบวนการและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ผลงานตามพันธกิจ ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียภายใน การเปรียบเทียบอัตรากำลังกับองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นอื่น สามารถนำผลการวิเคราะห์ในประเด็นต่างๆ ดังกล่าว มากำหนดโครงสร้างส่วนราชการและ ตำแหน่งต่างๆ ของเทศบาลตำบลคำป่าหลาย ได้ดังนี้

โครงสร้างส่วนราชการ

โครงสร้างส่วนราชการ ตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างส่วนราชการ ตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๑. สำนักปลัดเทศบาล (๑) ฝ่ายอำนวยการ • งานบริหารงานทั่วไป • งานการเจ้าหน้าที่ • งานส่งเสริมการท่องเที่ยว (๒) ฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ • งานรักษาความสงบ • งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (๓) งานธุรการ • งานธุรการ • งานสารบรรณ • งานเลขานุการผู้บริหาร • งานรัฐพิธี ฯลฯ	๑. สำนักปลัดเทศบาล (๑) ฝ่ายอำนวยการ • งานบริหารงานทั่วไป • งานการเจ้าหน้าที่ • งานส่งเสริมการท่องเที่ยว (๒) ฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ • งานรักษาความสงบ • งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (๓) งานธุรการ • งานธุรการ • งานสารบรรณ • งานเลขานุการผู้บริหาร • งานรัฐพิธี ฯลฯ	

(๔) งานส่งเสริม...

โครงสร้างส่วนราชการ ตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างส่วนราชการ ตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
(๔) งานส่งเสริมการเกษตร • งานส่งเสริมการเกษตร • งานส่งเสริมปศุสัตว์ (๕) งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม • งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม • งานรักษาความสะอาด • งานป้องกันและควบคุมโรค • งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข	(๔) งานส่งเสริมการเกษตร • งานส่งเสริมการเกษตร • งานส่งเสริมปศุสัตว์ (๕) งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม • งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม • งานรักษาความสะอาด • งานป้องกันและควบคุมโรค • งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข (๖) งานนิติการ (๗) งานกิจการสภา	
๒. กองคลัง (๑) ฝ่ายบริหารงานคลัง • งานการเงินและบัญชี • งานรับเงินเบิกจ่ายเงิน • งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน • งานเก็บรักษาเงิน • งานการบัญชี • งานทะเบียนคุมการเบิกจ่าย • งานงบการเงินและงบทดลอง • งานแสดงฐานะทางการเงิน • งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ (๒) งานพัฒนารายได้ งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ • งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า • งานพัฒนารายได้ • งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ • งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้ • งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี • งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุ ครุภัณฑ์ และยานพาหนะ (๓) งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน • งานบริการข้อมูลแผนที่ภาษี	๒. กองคลัง (๑) ฝ่ายบริหารงานคลัง • งานการเงินและบัญชี • งานรับเงินเบิกจ่ายเงิน • งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน • งานเก็บรักษาเงิน • งานการบัญชี • งานทะเบียนคุมการเบิกจ่าย • งานงบการเงินและงบทดลอง • งานแสดงฐานะทางการเงิน • งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ (๒) งานพัฒนารายได้ งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ • งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า • งานพัฒนารายได้ • งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ • งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้ • งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี • งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุ ครุภัณฑ์ และยานพาหนะ (๓) งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน • งานบริการข้อมูลแผนที่ภาษี	

โครงสร้างส่วนราชการ ตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างส่วนราชการ ตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๓. กองช่าง (๑) ฝ่ายการโยธา • งานก่อสร้างและบูรณะถนน • งานก่อสร้างและบูรณะสะพานและโครงการพิเศษ • งานสาธารณูปโภค • งานบำรุงรักษาเครื่องจักรและยานพาหนะ • งานสาธารณูปโภค • งานสวนสาธารณะ (๒) งานออกแบบและควบคุมอาคาร • งานสถาปัตยกรรมและมัณฑนศิลป์ • งานวิศวกรรม • งานประเมินราคา • งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร • งานบริการข้อมูลและหลักเกณฑ์ • งานออกแบบ (๓) งานผังเมือง • งานวางระบบผังเมือง • งานระบบข้อมูลและแผนที่เส้นทางคมนาคม	๓. กองช่าง (๑) ฝ่ายการโยธา • งานก่อสร้างและบูรณะถนน • งานก่อสร้างและบูรณะสะพานและโครงการพิเศษ • งานสาธารณูปโภค • งานบำรุงรักษาเครื่องจักรและยานพาหนะ • งานสาธารณูปโภค • งานสวนสาธารณะ (๒) งานออกแบบและควบคุมอาคาร • งานสถาปัตยกรรมและมัณฑนศิลป์ • งานวิศวกรรม • งานประเมินราคา • งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร • งานบริการข้อมูลและหลักเกณฑ์ • งานออกแบบ (๓) งานผังเมือง • งานวางระบบผังเมือง • งานระบบข้อมูลและแผนที่เส้นทางคมนาคม	
๔. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (๑) ฝ่ายบริหารการศึกษา • งานแผนงานและวิชาการ • งานการศึกษาปฐมวัย • งานนิเทศการศึกษา (๒) งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม • งานการศึกษานอกระบบและส่งเสริมอาชีพ • งานกิจกรรมพัฒนาเด็กและเยาวชน • งานประเพณี ศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม • งานกีฬาและสันทนาการ • งานบริหารทั่วไป	๔. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (๑) ฝ่ายบริหารการศึกษา • งานแผนงานและวิชาการ • งานการศึกษาปฐมวัย • งานนิเทศการศึกษา (๒) งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม • งานการศึกษานอกระบบและส่งเสริมอาชีพ • งานกิจกรรมพัฒนาเด็กและเยาวชน • งานประเพณี ศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม • งานกีฬาและสันทนาการ • งานบริหารทั่วไป	

โครงสร้างหน่วยงาน

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ/ชำนาญการ	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	ว่างเดิม
สำนักปลัดเทศบาล								
หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม (กสส.สอบ)
หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม (กสส.สอบ)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นิติกรปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานงานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม (รับโอน)
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม (รับโอน)
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนิติกร	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์ส่วนบุคคล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
แม่บ้าน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถดับเพลิง	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานขับรถน้ำดับเพลิง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานสูบน้ำ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์ส่วนบุคคล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถกู้ชีพ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักการภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนสวน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

พนักงาน...

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
พนักงานขับรถหลัก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานประจำรถดับเพลิง	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
พนักงานประจำรถดับเพลิง	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานขับรถบรรทุกขยะ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ปฏิบัติหน้าที่ทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองคลัง (๐๔)								
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายการคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม (รับโอน)
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	ว่างเดิม
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองช่าง (๐๕)								
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างโยธาปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างโยธาปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม (กสธ.สอบ)
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (๐๘)								
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม (กสธ.สอบ)
หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม (กสธ.สอบ)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างภารกิจ								
ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำป่าหลาย ม.๑								
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
พนักงานจ้างตามภารกิจ								

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสามขาใต้ ม.๒								
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
พนักงานจ้างทั่วไป								
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเลื้อหลาย ม.๓								
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
๔. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาตะแบง ม.๔								
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
พนักงานจ้างทั่วไป								
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
๕. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแก้ง ม.๕								
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
พนักงานจ้างทั่วไป								
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
๖. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาคำน้อย ม.๖								
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
๗. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาสองห้อง ม.๘								
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
๘. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสามขา ม.๙								
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินท้องถิ่น
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
๙. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านค่าน้ำเที่ยง ม.๑๐								
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
๑๐. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำป่าหลาย ม.๑๒								
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>								
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	งบท้องถิ่น จ่าย
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ					-	-	-	
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม (กสธ.สอบ)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ/ชำนาญการ	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>								
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองสวัสดิการสังคม					-	-	-	
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>								
ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
รวม	๙๙	๑๐๒	๑๐๒	๑๐๒	+๓	-	-	-

บทที่ ๒

การบริหารจัดการความเสี่ยง

ตามแนวทางการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ได้ให้ความสำคัญกับ “การบริหารจัดการความเสี่ยง” ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญต่อการบริหารเชิงยุทธศาสตร์ในการผลักดันให้ภาครัฐมีผลการดำเนินงานที่เป็นเลิศ เป็นองค์การที่มีสมรรถนะสูง (High Performance Organization : HPO) และเป็นกระบวนการที่สำคัญในการเน้นความสำคัญ หรือชี้ให้เห็นความเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อกิจกรรมที่ต้องดำเนินการให้บรรลุตามเป้าประสงค์และประเด็นยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ การบริหารจัดการความเสี่ยง โดยการกำหนดนโยบาย แนวทาง และกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินของคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ ที่บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นสิ่งที่ผู้บริหารและพนักงานทุกคนขององค์กรต้องให้ความสำคัญและถือปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงฉบับนี้จัดทำโดยอ้างอิงกรอบหลักการบริหารจัดการความเสี่ยงแบบบูรณาการตามแนวทาง COSO (COSO ERM Integrated Framework) โดยอยู่ภายใต้กรอบหลักเกณฑ์ดังกล่าวที่กระทรวงการคลังที่กำหนด

การบริหารความเสี่ยงที่ดี คือบุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายภายในองค์กรได้มีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ประเมินความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับองค์กรอยู่เสมอ รวมทั้งร่วมกันวางแผนป้องกัน และควบคุมให้เหมาะสมกับภารกิจ เพื่อลดสภาพปัญหาหรือหลีกเลี่ยงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และสร้างความเสียหายหรือความสูญเสียให้กับองค์กรได้ เพื่อเตรียมการรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินแผนงาน/โครงการที่สำคัญซึ่งต้องครอบคลุมความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล ในการป้องกันข้อผิดพลาด หรือลดโอกาสที่จะทำให้องค์กรเกิดความเสียหายหรือล้มเหลว โดยให้ระดับความเสี่ยงและผลกระทบที่เกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้และมีการติดตามประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นไปตามแนวทางการบริหารเชิงยุทธศาสตร์ที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตามแนวทาง COSO เพื่อเตรียมการรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินแผนงาน/โครงการที่สำคัญ ซึ่งต้องครอบคลุมความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล การบริหารจัดการความเสี่ยง จึงมีความสำคัญและมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะป้องกันและควบคุมปัญหาในด้านต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากสถานการณ์ที่ไม่แน่นอนและส่งผลกระทบต่อกระบวนการปฏิบัติราชการ

ดังนั้น เพื่อให้มีการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงควรกำหนดผู้รับผิดชอบให้เป็นไปตาม ข้อ ๔ ของหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานของรัฐที่กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีผู้รับผิดชอบ ซึ่งต้องประกอบด้วยฝ่ายบริหารและบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานของรัฐ ทั้งนี้ ไม่ควรเป็นผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงานของรัฐ เพื่อดำเนินการตามหน้าที่ที่กำหนดไว้ตามข้อ ๕ ของหลักเกณฑ์ดังกล่าว ประกอบด้วย การจัดทำแผนบริหารจัดการเสี่ยง การติดตามผลการบริหารจัดการความเสี่ยง การจัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง และการพิจารณาความทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและวิสัยทัศน์ป้องกันรักษาและส่งเสริมให้องค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร โดยมุ่งเน้นให้ทุกกระบวนการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ ส่งผลดีต่อภาพลักษณ์ และการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กรทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

ทั้งนี้ ในปัจจุบันการบริหารจัดการความเสี่ยงจำเป็นจะต้องดำเนินการให้ครอบคลุม ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หรือหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) อันประกอบด้วย ๑๐ หลักคือ

๑. หลักการตอบสนอง (Responsiveness)
๒. หลักประสิทธิผล (Effectiveness)
๓. หลักประสิทธิภาพ/คุ้มค่า (Efficiency/Value for money)
๔. หลักความเสมอภาค (Equity)
๕. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented)
๖. หลักการตรวจสอบได้/มีภาระรับผิดชอบ (Accountability)
๗. หลักเปิดเผย/โปร่งใส (Transparency)
๘. หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization)
๙. หลักการมีส่วนร่วม (Participation)
- ๑๐.หลักนิติธรรม (Rule of Law)

เป็นหลักที่นำมาใช้ บริหารงานในปัจจุบันอย่างแพร่หลาย ช่วยส่งเสริมให้องค์กรดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สร้างศรัทธา และความเชื่อมั่นองค์กรให้แก่บุคคลภายนอก และทำให้เกิดการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง อันจะส่งผลให้การปฏิบัติงานตามโครงการและภารกิจบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้การบริหารจัดการความเสี่ยงยังมีส่วนช่วยให้เกิดการพัฒนาความสัมพันธ์ ระหว่างองค์กรและภายในองค์กร นำมาซึ่งการประสานการทำงาน การติดต่อแลกเปลี่ยนข้อมูลและความร่วมมือ ในการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายในการบริหารราชการแผ่นดินต่อไป

นิยามการบริหารจัดการความเสี่ยง

การบริหารจัดการความเสี่ยง หมายความว่า กระบวนการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น และส่งผลกระทบต่อหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน รวมถึงเพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถให้หน่วยงานของรัฐ

ความเสี่ยง หมายความว่า ความเป็นไปได้ของเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น และเป็นอุปสรรคต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน

ทั้งนี้ การบริหารจัดการความเสี่ยงต้องดำเนินการในทุกระดับของหน่วยงานของรัฐ และอย่างน้อยต้องประกอบด้วย การระบุความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง และการตอบสนองความเสี่ยง โดยหน่วยงานของรัฐต้องจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง และต้องมีการสื่อสารแผนบริหารจัดการความเสี่ยงกับผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ต้องมีการติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยงและทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ และมีการรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างน้อยปีละครั้ง

ที่มา หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับ หน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒

ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor) หมายถึง ต้นเหตุ หรือสาเหตุที่มาของความเสี่ยง ที่จะทำให้เกิดบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้โดยต้องระบุได้ด้ว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดที่ไหน เมื่อใด เกิดขึ้นได้อย่างไร ทั้งนี้ สาเหตุของความเสี่ยงที่ระบุควรเป็นสาเหตุที่แท้จริง เพื่อจะได้วิเคราะห์และกำหนดมาตรการลดความเสี่ยงในภายหลังได้อย่างถูกต้อง

กระบวนการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Process) เป็นกระบวนการที่ใช้ในการระบุ วิเคราะห์ ประเมิน และจัดระดับความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของกระบวนการทำงานของหน่วยงานหรือขององค์กร รวมทั้งการบริหาร/จัดการความเสี่ยงโดยกำหนดแนวทางการควบคุม เพื่อป้องกัน...

เพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งกระบวนการดังกล่าวนี้จะสำเร็จได้ ต้องมีการสื่อสารให้คนในองค์กรมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการบริหารความเสี่ยงในทิศทางเดียวกัน ตลอดจนควรมีการจัดทำระบบสารสนเทศ เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) หมายถึง กระบวนการที่ใช้ในการระบุ วิเคราะห์ ความเสี่ยง และจัดลำดับความเสี่ยง โดยประเมินจากโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact) โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) หมายถึง ความถี่หรือโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงผลกระทบ (Impact) หมายถึง ขนาดของความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นหากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง

ระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk) หมายถึง สถานะของความเสี่ยงที่ได้จากการประเมิน โอกาสและผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยง สามารถแบ่งเป็นได้หลายระดับ เช่น สูงมาก สูง ปานกลาง และต่ำ เป็นต้น

การบริหารความเสี่ยง/การจัดการความเสี่ยง (Risk Management) หมายถึง กระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการให้อุบัติการณ์ที่จะเกิดความเสี่ยงลดลง หรือผลกระทบของความเสียหายจากเหตุการณ์ ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ ซึ่งการจัดการความเสี่ยงมีหลายวิธี

- การยอมรับความเสี่ยง (Risk Acceptance) เป็นการยอมรับความเสี่ยงที่เกิดขึ้น เนื่องจากไม่คุ้มค่าในการจัดการควบคุมหรือป้องกันความเสี่ยง

- การลด/การควบคุมความเสี่ยง (Risk Reduction) เป็นการปรับปรุงระบบการทำงาน หรือการออกแบบวิธีการทำงานใหม่ เพื่อลดโอกาสที่จะเกิด หรือลดผลกระทบให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้

- การกระจายความเสี่ยง หรือการโอนความเสี่ยง (Risk Sharing) เป็นการกระจาย หรือถ่ายโอนความเสี่ยงให้ผู้อื่นช่วยแบ่งเบาความรับผิดชอบไป เช่น การทำประกัน การใช้บริการจากภายนอก (Outsource) เป็นต้น

- การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Risk Avoidance) เป็นการจัดการความเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูงมากและหน่วยงานไม่อาจยอมรับได้ จึงต้องตัดสินใจยกเลิกโครงการ/กิจกรรมนั้นไป

- การควบคุม (Control) หมายถึง นโยบาย แนวทาง หรือขั้นตอนปฏิบัติต่างๆ ซึ่งกระทำเพื่อลดความเสี่ยง และทำให้การดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ แบ่งได้หลายประเภท

- การควบคุมเพื่อป้องกัน (Preventive Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้น เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายและข้อผิดพลาดตั้งแต่แรก เช่น การอนุมัติ การจัดโครงสร้างองค์กร การแบ่งแยกหน้าที่การควบคุมการเข้าถึงเอกสาร ข้อมูล ทรัพย์สิน เป็นต้น

- การควบคุมเพื่อให้ตรวจพบ (Detective Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้น เพื่อค้นพบข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นแล้ว เช่น การสอบทาน การวิเคราะห์ การตรวจนับ การรายงานข้อบกพร่อง เป็นต้น

- การควบคุมโดยการชี้แนะ (Directive Control) เป็นวิธีการควบคุมที่ส่งเสริมหรือกระตุ้นให้เกิดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการ เช่น การให้รางวัลแก่ผู้มีผลงานดี เป็นต้น

- การควบคุมเพื่อการแก้ไข (Corrective Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้น เพื่อแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นให้ถูกต้อง หรือเพื่อหาวิธีการแก้ไขไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดซ้ำอีกในอนาคต เช่น การจัดเตรียมเครื่องมือดับเพลิงเพื่อช่วยลดความรุนแรงของความเสียหายให้น้อยลงหากเกิดไฟไหม้ เป็นต้น

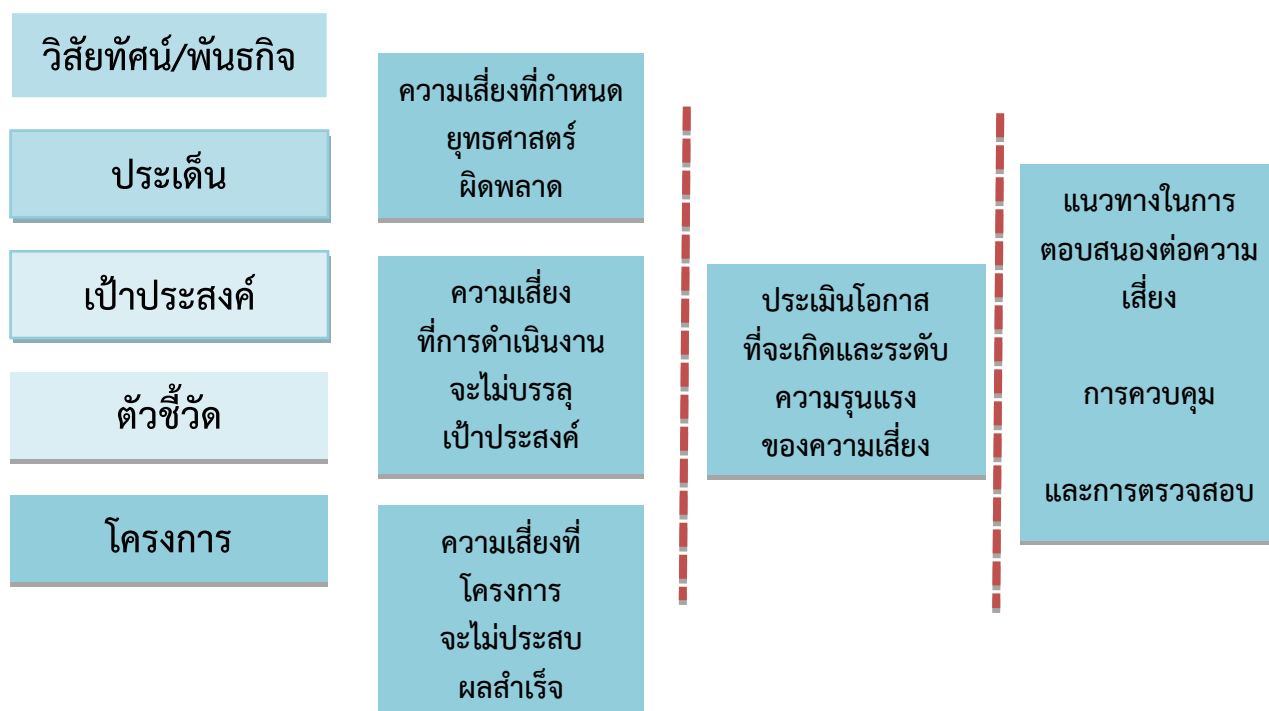
การจัดการความเสี่ยงต่างๆ เพื่อให้โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลง หรือผลกระทบของความเสียหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ (Risk Appetite) การจัดการ ความเสี่ยงต้องมองปัญหาความเสี่ยงแบบองค์รวม ดังนั้น การจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมจะต้องอาศัย การมีส่วนร่วมจากผู้บริหารและผู้บริหารจากทุกระดับร่วมกัน พิจารณาทั้งความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และระดับ

ความเสี่ยง...

ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เพื่อให้เกิดความเข้าใจและเห็นพ้องร่วมกันทั่วทั้งองค์กร จึงจะสามารถควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้

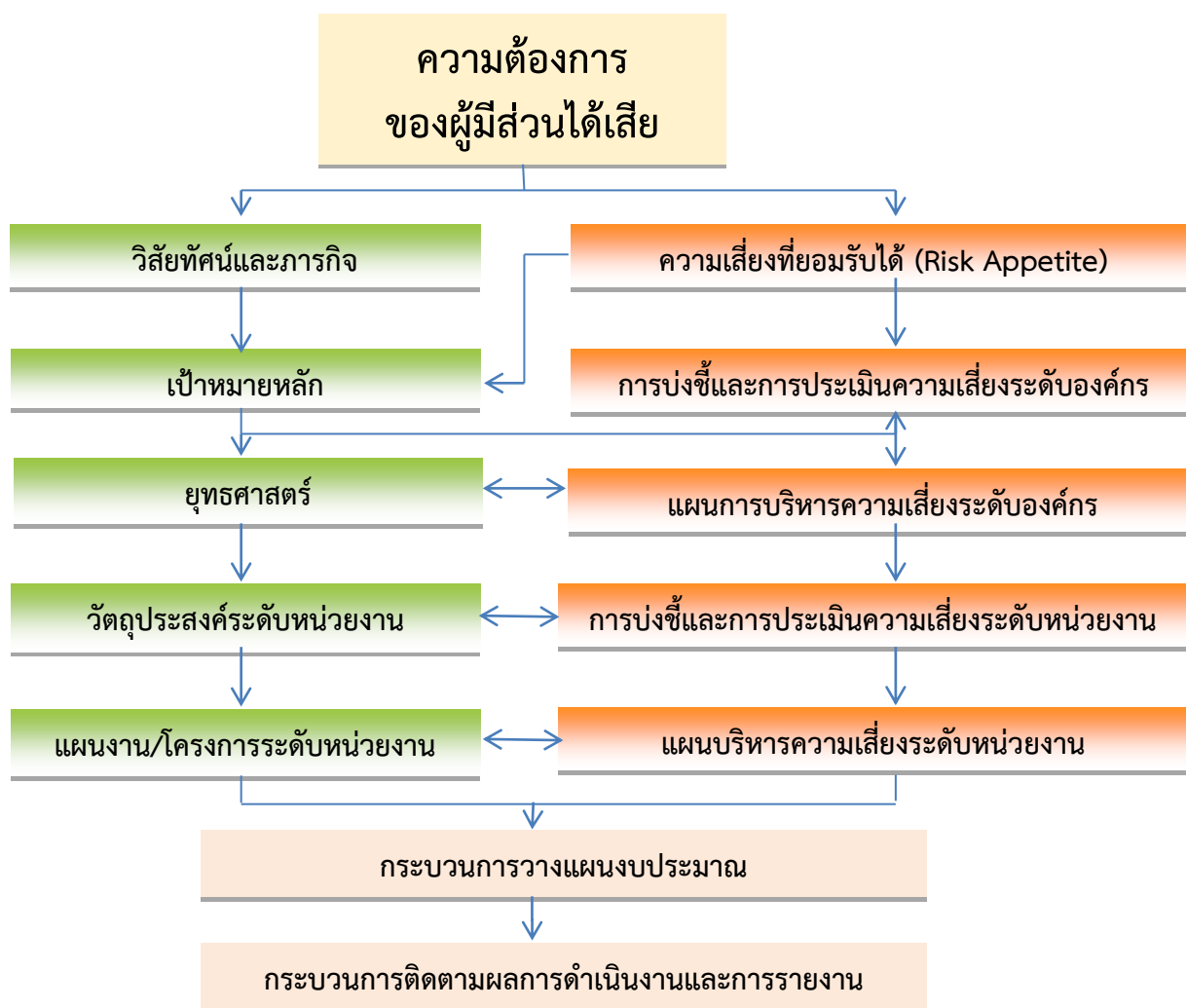
การบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร (Enterprise Risk Management) คือ กระบวนการที่เป็นระบบในการบริหารปัจจัย และควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่างๆ เพื่อลดมูลเหตุของโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายจากการดำเนินการที่ไม่เป็นไปตามแผน เพื่อให้ระดับของความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้น ในอนาคตอยู่ในระดับที่องค์กรสามารถยอมรับได้ควบคุมได้และตรวจสอบได้อย่างเป็นระบบ โดยการคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมาย ทั้งในด้านกลยุทธ์ การปฏิบัติตามกฎระเบียบ นโยบาย ข้อบังคับ ข้อมูลทางการเงินและไม่ใช้ทางการเงิน และการปฏิบัติงาน รวมถึงเรื่องอื่นๆ เช่น ชื่อเสียงขององค์กร เป็นต้น โดยได้รับการสนับสนุนและการมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงจากหน่วยงานทุกระดับทั่วทั้งองค์กร

ความเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการความเสี่ยง



การบูรณาการกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงกับกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

การบริหารความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ดำเนินการต่อเนื่องเชื่อมโยงกับกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ต่างๆ ขององค์กร ซึ่งจำเป็นต้องมีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง และให้ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง เพื่อลดระดับความรุนแรงตลอดจนมีการติดตามและรายงานผลการบริหารความเสี่ยง โดยจะต้องเป็นการดำเนินการร่วมกันระหว่างหน่วยงานในสังกัด เพื่อให้หน่วยงานสามารถบรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินงานขององค์กร



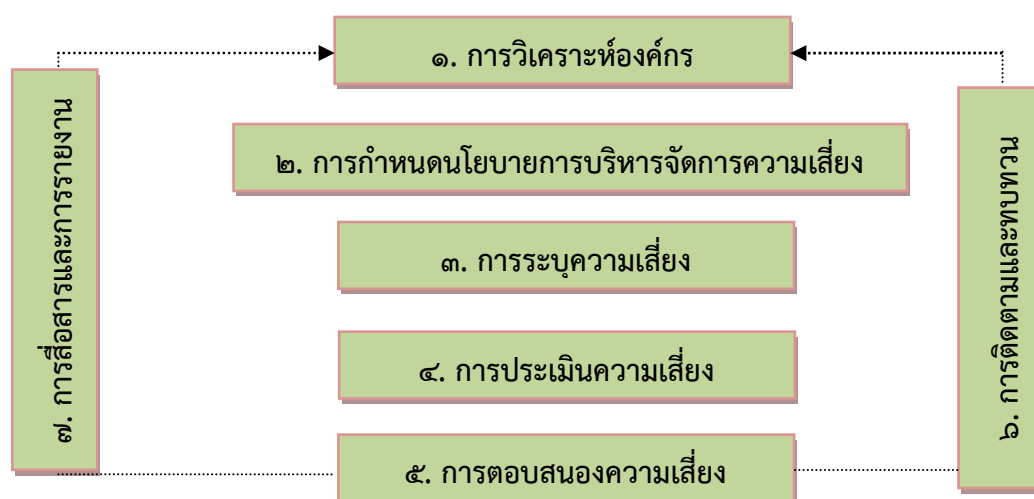
บทที่ ๓

กระบวนการการบริหารจัดการความเสี่ยง

กระบวนการการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่เป็นวงจรต่อเนื่อง ประกอบด้วย

๑. การวิเคราะห์องค์กร
๒. การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง
๓. การระบุความเสี่ยง
๔. การประเมินความเสี่ยง
๕. การตอบสนองความเสี่ยง
๖. การติดตามและทบทวน
๗. การสื่อสารและการรายงาน

การบริหารจัดการความเสี่ยงมีกระบวนการและขั้นตอนการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยส่วนใหญ่ประกอบด้วยตามแผนผัง ดังนี้



๑. การวิเคราะห์องค์กร

ในการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลคำป่าหลาย ได้ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

การวิเคราะห์ SWOT Analysis การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค

จุดแข็ง (S : Strengths) คือ การมองหาจุดเด่น ข้อดีภายในของตำบลคำป่าหลาย

จุดอ่อน (W : Weakness) คือ การมองหาจุดด้อย ข้อเสียภายในตำบลคำป่าหลาย

โอกาส (O : Opportunities) คือ ปัจจัยภายนอกที่เป็นโอกาสในการพัฒนาตำบลคำป่าหลาย

อุปสรรค (T : Treats) คือ ปัจจัยภายนอกที่เป็นอุปสรรคในการพัฒนาตำบลคำป่าหลาย

ผลการวิเคราะห์ศักยภาพภายในชุมชนเพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคต ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ซึ่งพิจารณาจากสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กร ได้แก่ สภาพแวดล้อมด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านการเมืองการปกครอง และด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ผลปรากฏ ดังนี้

จุดแข็ง (Strength)...

จุดแข็ง (Strength)

๑. ราษฎรมีที่ดินทำกินเป็นของตนเอง
๒. ราษฎรมีการปลูกพืชเศรษฐกิจ เช่น ยางพารา มันสำปะหลัง อ้อย
๓. มีแหล่งรองรับผลผลิตทางการเกษตร เช่น โรงงานผลิตยางแท่งจากยางพารา โรงงานแปรรูป
๔. เป็นชุมชนที่เข้มแข็ง
๕. มีโรงเรียนประถมศึกษาและโรงเรียนขยายโอกาสและมีมัธยมศึกษา การศึกษานอกระบบตามอัธยาศัยสามารถรองรับการเรียนรู้ของเด็กนักเรียนได้อย่างเพียงพอ
๖. มีโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพในพื้นที่ ๓ แห่ง เพื่อรองรับในการดูแลสุขภาพประชาชน
๗. ผู้นำชุมชนสมานสามัคคีไม่มีปัญหาในการร่วมกันปกครองและบริหารการพัฒนา
๘. มีหน่วยงานในการส่งเสริมอาชีพเพื่อสร้างรายได้ เช่น องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้จังหวัดมุกดาหาร ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงาน สถานีพัฒนาที่ดิน
๙. มีหน่วยงานในการให้ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน เช่น สถานีตำรวจ ศูนย์อพพร.
๑๐. มีขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดีของท้องถิ่น
๑๑. มีโครงสร้างการคมนาคมขนส่งสามารถติดต่อได้ตลอดพื้นที่ทั้งจังหวัด มีถนนสายหลักตัดผ่านในการเดินทางอย่างสะดวกสบาย
๑๒. พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นพื้นที่เกษตรกรรม
๑๓. เป็นหน่วยงานที่มีความใกล้ชิดกับประชาชน สามารถแก้ปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้มากที่สุด
๑๔. ชุมชนได้รับการดูแลการบริการสาธารณะขั้นพื้นฐานจากเทศบาล

จุดอ่อน (weakness)

๑. ขาดการรวมกลุ่มที่เข้มแข็งเพื่อร่วมกันเป็นกลุ่มผู้ผลิต
๒. ประชาชนขาดความตระหนักในการดูแลรักษาสุขภาพอนามัย
๓. ประชาชนขาดความตระหนักในการที่จะเรียนรู้ในการพัฒนาอาชีพ
๔. ประชาชนส่วนใหญ่มีรายได้และอาชีพไม่แน่นอน
๕. ขาดแคลนน้ำ-อุปโภคในช่วงฤดูแล้ง
๖. ปัญหาหนี้สินของเกษตรกร
๗. การดำเนินงานด้านประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของเทศบาลลงสู่พื้นที่ยังไม่ชัดเจนและกระจายไม่ทั่วถึงในทุกเขตพื้นที่ของหมู่บ้าน
๘. การบริหารจัดการงบประมาณไปสู่หมู่บ้านไม่ทั่วถึงและต่อเนื่อง รวมทั้งขาดการบริหารสัดส่วนการใช้งบประมาณในการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ มุ่งเน้นเฉพาะการพัฒนาในบางเรื่องมากเกินไป โดยเฉพาะเรื่องโครงสร้างพื้นฐานต่างๆ อาทิ ถนน รางระบายน้ำ ซ่อมแซมถนนลูกรัง ซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก
๙. บุคลากรภายในองค์กรขาดการพัฒนาศักยภาพของตนเองในด้านทักษะความรู้ ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางอย่างต่อเนื่องบุคลากรของเทศบาลตำบลคำป่าหลายบางส่วนยังขาดความรับผิดชอบในการหน้าที่และขาดการมีส่วนร่วมอย่างแท้จริง
๑๐. ระบบฐานข้อมูลองค์กรยังไม่สมบูรณ์ และขาดการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพ
๑๑. ประชาชนไม่มีกรรมสิทธิ์ในที่ดินทำกินของตนเอง
๑๒. ขาดการสร้างความรู้ ความเข้าใจที่ตรงกันทั้งในส่วนของภาคประชาชน และบุคลากรในองค์กร ก่อให้เกิดเป็นปัญหาในการเชื่อมโยงการดำเนินงานต่างๆ ร่วมกัน
๑๓. ผู้นำหมู่บ้าน...

๑๓. ผู้นำหมู่บ้านบางส่วนยังขาดความเข้าใจ่องแท้ในเรื่องของระบบการบริหารและการพัฒนาต่างๆ ในเชิงนโยบายเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ

๑๔. ขาดการมีส่วนร่วมของประชาชน และหมู่บ้านบางส่วนภายในพื้นที่ต่อการพัฒนาแก้ไขในด้านต่างๆ อย่างแท้จริง

โอกาส (Opportunity)

๑. นโยบายในการกระจายอำนาจ รวมถึงการจัดสรรงบประมาณจากส่วนกลางลงสู่ท้องถิ่น ส่งผลให้การดำเนินงานด้านการพัฒนาและแก้ไขปัญหาต่างๆ ในชุมชน ท้องถิ่น เอื้อต่อการบริหารจัดการที่สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการมากขึ้น

๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจมีหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ โดยที่หน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาคส่งเสริมและสนับสนุนการถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. นโยบายการกระจายอำนาจเป็นสาเหตุให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องปรับบทบาทภารกิจ หน้าที่ และพัฒนาระบบบริหารงานของท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็งและระบบบริหารจัดการที่ดี

๔. มีสถานศึกษา ศูนย์การเรียนรู้ ศูนย์ฝีมือแรงงานและแหล่งรองรับผลิตผลทางการเกษตร และส่งเสริมรายได้

๕. การเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียน จะส่งผลให้เกิดความร่วมมือทางเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และความมั่นคงซึ่งเอื้อต่อการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน การพัฒนาต่างๆ ของเทศบาล

๖. มี พ.ร.บ.สภาองค์กรชุมชน ที่สนับสนุนให้ชุมชนมีความเข้มแข็งและสามารถจัดการตนเองได้อย่างยั่งยืน เป็นปัจจัยเอื้อต่องานพัฒนาชุมชนของเทศบาล

๗. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ให้ความสำคัญกับการกำหนดทิศทางการพัฒนาที่มุ่งสู่การเปลี่ยนผ่านประเทศไทยจากประเทศที่มีรายได้ปานกลางไปสู่ประเทศที่มีรายได้สูง มีความมั่นคงและยั่งยืน สังคมอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

๘. แนวทางการพัฒนาประเทศที่ยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง เป็นกรอบแนวทางที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้กับการพัฒนาชุมชนได้อย่างเป็นรูปธรรม

๙. นโยบายรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพชีวิต นับเป็นส่วนสนับสนุนซึ่งทางเทศบาลตำบลคำป่าหลายสามารถนำมาปฏิบัติเพื่อการพัฒนาได้

๑๐. รัฐบาลมีนโยบายและให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ รวมถึงการป้องกันและแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม

อุปสรรค (Threat)

๑. สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจระดับประเทศ ในระดับภูมิภาคส่งผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น

๒. เกิดภัยแล้งยาวนาน ทำให้ขาดแคลนน้ำอุปโภค- บริโภค ในช่วงฤดูแล้งและฝนจะตกหนักในช่วงฤดูฝนทำให้เกิดปัญหาต่างๆ เช่น อุทกภัย วาตภัย

๓. ประชาชนขาดจิตสำนึกในการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔. การใช้ทรัพยากรไม่คุ้มค่า ฟุ่มเฟือย

๕. กฎหมายหรือระเบียบขั้นตอน ข้อบังคับทางราชการในการดำเนินงานด้านต่างๆ มีความซับซ้อน ก่อให้เกิดความล่าช้าไม่สามารถแก้ไขปัญหาหรือจัดการเรื่องต่างๆ ได้อย่างทันท่วงที

๖. ประชาชนไม่ให้ความร่วมมือในการพัฒนาท้องถิ่น

๗. โครงการพัฒนาของภาครัฐไม่สามารถตอบโจทย์ปัญหาและความต้องการของประชาชนได้อย่างตรงจุด

๘. วิชาการ...

๘. วิวัฒนาการทางด้านเทคโนโลยีมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างทางสังคม วิธีชีวิตความเป็นอยู่ ซึ่งส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในชุมชนโดยรวม

๙. สัดส่วนประชากรผู้สูงอายุต่อวัยทำงานและเด็กมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น

๑๐. วิฤตความแปรปรวนทางธรรมชาติและสภาวะโลกร้อน

๑๑. การเมืองขาดเสถียรภาพ รัฐบาลเปลี่ยนแปลงบ่อย ส่งผลต่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาในทุกระดับของประเทศ สถานการณ์ทางการเมืองที่ยังไม่นิ่งส่งผลต่อการเดินทางท่องเที่ยวของนักท่องเที่ยว

๑๒. นโยบายสำคัญของรัฐบาลบางนโยบายอาจส่งผลกระทบต่อเปลี่ยนแปลงทางสังคมในชุมชนในด้านลบซึ่งทำให้เป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาของพื้นที่

๑๓. วิฤตด้านคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมที่ดิ่งามของไทยเสื่อมถอย ปัญหาวัยรุ่นและการแพร่ระบาดของยาเสพติด

๑๔. ความเหลื่อมล้ำทางรายได้และโอกาสการเข้าถึงบริการของรัฐเป็นสาเหตุทำให้เกิดความขัดแย้งในสังคม

๒. การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกระดับชั้นที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและองค์กร โดยให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง ด้านต่างๆ ให้อยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสม

๒. ให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กรที่เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีตามแนวปฏิบัติสากล เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการความเสี่ยง ที่อาจส่งผลกระทบกับการดำเนินงานของเทศบาลอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดการพัฒนาและมีการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรในทิศทางเดียวกัน โดยนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การวางแผนกลยุทธ์แผนงาน และการดำเนินงานของผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างเทศบาลตำบลคำป่าหลายรวมถึงการมุ่งเน้นให้ บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ ที่กำหนดไว้ เพื่อสร้างความเป็นเลิศในการปฏิบัติงาน และสร้างความเชื่อมั่นของผู้เกี่ยวข้อง

๓. มีการกำหนดแนวทางป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงจากการดำเนินงานของเทศบาลตำบลคำป่าหลายเพื่อหลีกเลี่ยงความเสียหายหรือความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงการติดตามและประเมินผล การบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลคำป่าหลายและสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสาร การบริหารความเสี่ยงอย่างทั่วถึง ตลอดจนการจัดระบบการรายงานการบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหาร ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. การระบุความเสี่ยง

การระบุความเสี่ยงในกระบวนการปฏิบัติงาน หรือกิจกรรม เป็นการพิจารณาว่ามีสิ่งใดหรือเหตุการณ์ใดที่อาจเป็นปัญหาอุปสรรค ซึ่งอาจทำให้การดำเนินงานไม่ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของงานกิจกรรมและกระบวนการที่ได้ปฏิบัติอยู่ทั้งในส่วนของการงานตามภารกิจประจำและงานตามนโยบายว่าตอบสนองและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และภารกิจของหน่วยงานรวมถึงคาดคะเนผลผลิตและผลลัพธ์ของแต่ละงานกิจกรรมว่าจะเกิดผลในทางใดโดยพิจารณาได้จากกระบวนการหรือกิจกรรมที่มีความสำคัญของข้อมูลสถิติของความเสี่ยงที่เคยเกิดขึ้นหรืออาจเกิดขึ้นในอนาคตและจากการระดมความคิดเห็นของบุคลากรภายในหน่วยงานจากนั้นระบุปัจจัยเสี่ยง คือ สาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยง ทั้งนี้ในการระบุความเสี่ยงจะต้องพิจารณาแหล่งที่มาของปัจจัยเสี่ยงทั้ง ๒ ด้าน คือ ปัจจัยเสี่ยงภายใน และภายนอก

๒.๑) ปัจจัยเสี่ยงภายใน...

๓.๑) ปัจจัยเสี่ยงภายใน หมายถึง ความเสี่ยงที่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร เช่น โครงสร้างองค์กร วัฒนธรรมองค์กร นโยบายการบริหารจัดการ กระบวนการปฏิบัติงาน ความรู้ความสามารถและทักษะของบุคลากร ความเพียงพอของข้อมูล และเทคโนโลยีสำหรับการให้บริการ เป็นต้น

๓.๒) ปัจจัยเสี่ยงภายนอก หมายถึง ความเสี่ยงที่ไม่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร เช่น ภาวะการแข่งขัน กระแสสังคม การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี การเมือง สภาวะเศรษฐกิจ สังคม กฎหมาย ภัยธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม เป็นต้น

แนวทางในการระบุความเสี่ยง

๑. ศึกษา และพิจารณาถึงเหตุการณ์ที่จะทำให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ต่างๆ โดยพิจารณาทั้งปัจจัยทั้งภายในและภายนอก เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแล้ว หรือคาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต

๒. พิจารณาถึงผลที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยง สรุปประเด็นเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นซึ่งมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ และสาเหตุของเหตุการณ์หรือความเสี่ยงดังกล่าว ให้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อหารือร่วมกัน หากเหตุการณ์ที่มีผลกระทบในเชิงลบถือเป็นความเสี่ยงที่ต้องประเมินและจัดการความเสี่ยงนั้น สำหรับเหตุการณ์ที่มีผลกระทบในเชิงบวกเป็นโอกาส ซึ่งควรนำไปพิจารณาอีกครั้งในกระบวนการกำหนดวัตถุประสงค์ และกลยุทธ์ในการดำเนินงานต่อไป ทั้งนี้ ต้องระบุสาเหตุของความเสี่ยงด้วยทุกครั้ง โดยระบุให้ครบทุกสาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยงดังกล่าวเพื่อให้สามารถกำหนดแผนจัดการความเสี่ยงให้ได้ตรงกับสาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยง และสามารถลดความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓. พิจารณาประเภทความเสี่ยง

- ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S) หมายถึง ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อกิจทาง หรือ ภารกิจหลักขององค์กร หรือมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร เนื่องมาจากการเมือง เศรษฐกิจ ความเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ภายนอก ผู้ใช้บริการ ฯลฯ หรือความเสี่ยงที่เกิดจากการกระบวนการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ผิดพลาด รวมถึงความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์ แผนดำเนินงานและนำไปปฏิบัติไม่เหมาะสม หรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยภายในและสภาพแวดล้อมภายนอก อันส่งผลกระทบต่อการบรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ หรือสถานะขององค์กร

- ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk : O) หมายถึง ความเสี่ยงเนื่องจากการปฏิบัติงานภายในองค์กร อันเกิดจากกระบวนการ บุคลากร ความเพียงพอของข้อมูล ส่งผลกระทบต่อการทำงานขององค์กร เช่น ขาดการบริหารโครงการที่ดี ขาดบุคลากรที่มีคุณภาพ การใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศไม่เต็มประสิทธิภาพ เป็นต้น

- ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : F) หมายถึง ความเสี่ยงเกี่ยวกับสถานะและการดำเนินงานทางการเงิน เช่น การเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามแผน งบประมาณถูกตัด งบประมาณที่ได้รับไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ของภารกิจที่เปลี่ยนแปลงไปทำให้การจัดสรรไม่พอเพียงจนกระทบการดำเนินงานขององค์กรในการบรรลุเป้าหมายตามพันธกิจ เนื่องมาจากการขาดการจัดหาข้อมูล การวิเคราะห์ การวางแผน การควบคุม และการจัดทำรายงานเพื่อนำมาใช้ในการบริหารการเงินได้อย่างถูกต้อง

- ความเสี่ยงด้านปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk : C) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการละเมิดหรือไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ ข้อสัญญา และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กร เช่น การทุจริต การไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญา การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับผลกระทบสิ่งแวดล้อม

นอกจากนี้ องค์กรสามารถแบ่งประเภทของความเสี่ยงเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม เช่น ด้านการทุจริต/คอร์รัปชัน ด้านความหยุดชะงักของการดำเนินงาน ด้านการเปลี่ยนแปลงจากสภาพอากาศ ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น

๔. การประเมินความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยง เป็นการวิเคราะห์หาสาเหตุของความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยง โดยประเมินจากโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยง (ความรุนแรง/ความเสียหายทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) โดยอาจพิจารณาถึงผลกระทบทางด้านชื่อเสียงขององค์กร ด้านผู้รับบริการ ด้านบุคลากร ด้านเวลา ด้านความสำเร็จของงาน/กิจกรรม ด้านผลประโยชน์ทับซ้อน การให้หรือรับสินบน เพื่อจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง

๔.๑ กำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน กำหนดเกณฑ์ที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) คือ ความเป็นไปได้หรือความถี่ที่จะเกิดความเสี่ยง ระดับความรุนแรงของผลกระทบ(Impact) คือ ระดับของความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อเป้าหมายตามภารกิจ เป็นการพิจารณาระดับความรุนแรงและมูลค่าความเสียหายจากความเสี่ยงที่คาดว่าจะได้รับและระดับของความเสี่ยง (Risk Matrix) โดยกำหนดเกณฑ์ในการประเมินขึ้นอยู่กับสภาพแวดล้อมในการดำเนินงานและลักษณะของผลจากการดำเนินงาน ซึ่งสามารถกำหนดได้ ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	ความถี่ในการเกิดเหตุการณ์	ความน่าจะเป็นในการเกิดเหตุการณ์	ความน่าจะเป็นในการเกิดผลกระทบ ทับซ้อน การให้หรือรับสินบน
๑	น้อยมาก	๕ ปีต่อครั้ง	ไม่มีโอกาสเกิดขึ้นเลย (๐ - ๒๐%)	มีโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้นยาก
๒	น้อย	๒-๓ ปีต่อครั้ง	มีโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้น น้อยมาก (มากกว่า ๒๐ - ๔๐%)	มีโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้น น้อยครั้ง
๓	ปานกลาง	๑ ปีต่อครั้ง	มีโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้น ปานกลาง (มากกว่า ๔๐ - ๖๐%)	มีโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้น บางครั้ง
๔	สูง	๑-๖ เดือนต่อครั้งแต่ไม่เกิน ๕ ครั้ง	มีโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้นมาก (มากกว่า ๖๐ - ๘๐%)	มีโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้น บ่อยครั้ง
๕	สูงมาก	๑ เดือนต่อครั้งหรือมากกว่า	มีโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้นสูงมาก (มากกว่า ๘๐ - ๑๐๐%)	มีโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้น ประจำ

เกณฑ์การประเมินระดับความรุนแรงของผลกระทบ

ระดับ	ผลกระทบ	ผลกระทบต่อ			
		ทรัพย์สิน	องค์กร	ค่าเป้าหมาย	ด้านผลประโยชน์ทับซ้อน การให้หรือรับสินบน
๑	น้อยมาก	ไม่มีการ สูญเสีย	ไม่ส่งผลกระทบ หรือส่งผลกระทบระดับบุคคล	เป้าหมายความสำเร็จ ต่ำกว่า ๓๐%	สร้างความไม่สะดวกต่อการ ปฏิบัติงานนานๆ ครั้ง
๒	น้อย	สูญเสีย เล็กน้อย	ส่งผลกระทบในระดับ หน่วยงาน	เป้าหมายความสำเร็จ ๓๐% - ๔๙.๙๙%	สร้างความไม่สะดวกต่อการ ปฏิบัติงานบ่อยครั้ง
๓	ปานกลาง	สูญเสียปาน กลาง	ส่งผลกระทบระดับ หน่วยงาน	เป้าหมายความสำเร็จ ๕๐% - ๖๙.๙๙%	สร้างบรรยากาศในการ ทำงานที่ไม่เหมาะสม
๔	สูง	สูญเสีย ค่อนข้างมาก	ส่งผลกระทบระดับกรม	เป้าหมายความสำเร็จ ๗๐% - ๘๕%	ถูกลงโทษทางวินัยอย่างไม่ ร้ายแรง
๕	สูงมาก	สูญเสียมาก	ส่งผลกระทบไปยัง ภายนอกกรม	เป้าหมายความสำเร็จ มากกว่า ๘๕%	ถูกลงโทษทางวินัยร้ายแรง

ในการประเมินความเสี่ยงควรระบุเหตุผลและข้อมูลประกอบในการประเมินระดับเกณฑ์ดังกล่าว เพื่อเป็นข้อมูลสนับสนุนต่อการเลือกระดับความเสี่ยงและใช้เป็นข้อมูลเปรียบเทียบในการประเมินระดับความเสี่ยงภายหลังการจัดการความเสี่ยง เมื่อทำการประเมินระดับของความเสี่ยงทั้งในโอกาสและความรุนแรงที่เกิดขึ้นแล้วให้ทำการคำนวณระดับของความเสี่ยงที่เหลืออยู่ด้วยสูตรการคำนวณ ดังนี้

$$\text{ระดับความเสี่ยง} = \text{ระดับโอกาส} \times \text{ระดับความรุนแรง}$$

ระดับความเสี่ยง (Risk Matrix) พิจารณาตามเกณฑ์ในการจัดการความเสี่ยง สามารถกำหนดได้หลายระดับและตามแต่ช่วงคะแนนที่กำหนด ตามตัวอย่างกำหนดที่ ๕ ระดับ ดังนี้

ลำดับ ความ เสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ช่วงคะแนน	เขตสี (zone)
๑	ความเสี่ยงระดับสูงมาก (Extreme Risk : E)	๒๐ - ๒๕ คะแนน	แดง 
๒	ความเสี่ยงระดับสูง (High Risk : H)	๑๐ - ๑๖ คะแนน	ส้ม 
๓	ความเสี่ยงระดับปานกลาง (Moderate Risk : M)	๔ - ๙ คะแนน	เหลือง 
๔	ความเสี่ยงระดับน้อย (Low Risk : L)	๒ - ๓ คะแนน	เขียว 
๕	ความเสี่ยงระดับน้อยมาก (Least Risk : L)	๑ คะแนน	ฟ้า 

๔.๒) การประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง เป็นการนำความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงแต่ละปัจจัยที่ระบุไว้มาประเมินโอกาส (Likelihood) ที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงต่างๆ และประเมินระดับความรุนแรงหรือมูลค่าความเสียหาย (Impact) จากความเสี่ยง เพื่อให้เห็นถึงระดับของความเสี่ยงที่แตกต่างกัน ทำให้สามารถกำหนดการควบคุมความเสี่ยงได้อย่าง เหมาะสม ซึ่งจะช่วยให้หน่วยงานสามารถวางแผนและจัดสรรทรัพยากรได้อย่างถูกต้องภายใต้งบประมาณ กำลังคน หรือเวลาที่มีจำกัด โดยอาศัยมาตรฐานที่กำหนดไว้ข้างต้น

ขั้นตอนในการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง

- พิจารณาโอกาส/ความถี่ ในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ (Likelihood) ว่ามีโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดขึ้น มากน้อยเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

- พิจารณาความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยง (Impact) ที่มีผลต่อองค์กร/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ว่ามีระดับความรุนแรง หรือมีความเสียหายเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๔.๓) การวิเคราะห์ความเสี่ยง เมื่อพิจารณาโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้วให้นำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยงต่อองค์กร/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ว่าก่อให้เกิดระดับของความเสี่ยงในระดับใด

๔.๔) การจัดลำดับความสำคัญในการจัดการความเสี่ยง เมื่อได้ค่าระดับความเสี่ยงแล้ว นำมาจัดลำดับความรุนแรงของความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อองค์กร/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อพิจารณากำหนดวิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงของแต่ละสาเหตุของความเสี่ยงที่สำคัญให้เหมาะสม โดยพิจารณาจากระดับของความเสี่ยงที่เกิดจากความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และผลกระทบของความเสี่ยง (Impact) ความรุนแรง/ความเสียหายทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน ที่ประเมินได้โดยจัดเรียงลำดับจากระดับต่าง ๆ จากระดับความเสี่ยงน้อยมาก น้อย ปานกลาง สูง สูงมาก และเลือกความเสี่ยงตามที่กำหนดมาจัดลำดับความสำคัญในการจัดการความเสี่ยงภายหลังจากที่ได้ประเมินความเสี่ยงมาแล้ว เช่น ความเสี่ยงที่มีระดับสูงมากและสูงมาจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

แผนภูมิความเสี่ยง

ผลกระทบของความรุนแรง	๕				
	๔				
	๓				
	๒				
	๑				
		๑	๒	๓	๔

โอกาสจะเกิดเหตุการณ์

กรอบการกำหนดระดับความเสี่ยงตามเขตสี (zone)

จากแผนภูมิความเสี่ยงจะเห็นได้ว่า ได้มีการจัดระดับความเสี่ยงตามเขตสี (Zone) ซึ่งแบ่งเป็น ๕ ระดับ ซึ่งจะได้อธิบายไปสู่การควบคุม/การจัดการความเสี่ยงทั้งในปัจจุบัน และที่จะได้มีการกำหนดเพิ่มเติมตามนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ระดับความเสี่ยง...

ระดับความเสี่ยง	เขตสี (zone)	มาตรการในปัจจุบัน	มาตรการเพิ่มเติม
ระดับน้อยมาก	ฟ้า 	มาตรการในการจัดการความเสี่ยงในปัจจุบันอาจเพียงพอแล้วให้ติดตามการดำเนินการเป็นระยะ ๆ	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้ หากไม่ใช้ทรัพยากรเพิ่มเติม หรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ระดับน้อย	เขียว 	มาตรการในการจัดการความเสี่ยงในปัจจุบันอาจเพียงพอแล้วให้ติดตามการดำเนินการเป็นระยะ ๆ	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้ หากไม่ใช้ทรัพยากรเพิ่มเติม หรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ระดับปานกลาง	เหลือง 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง และอาจเพิ่มความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้ หากไม่ใช้ทรัพยากรเพิ่มเติมหรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ระดับสูง	ส้ม 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง และอาจเพิ่มความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	จำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมมาตรการ โดยหากมีข้อจำกัดในด้านทรัพยากรในการจัดการความเสี่ยง ให้มีความสำคัญในระดับรอง
ระดับสูงมาก	แดง 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง และอาจเพิ่มความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	จำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมมาตรการ โดยหากมีข้อจำกัดในด้านทรัพยากรในการจัดการความเสี่ยง ให้มีความสำคัญในระดับที่สูงกว่า และผู้บริหารควรให้ความสำคัญในการติดตามการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง

๕. การตอบสนองความเสี่ยง

๕.๑) การประเมินผลการจัดการความเสี่ยง การควบคุมที่มีอยู่ เป็นการประเมินกิจกรรมที่กำหนดขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยควบคุม ความเสี่ยง หรือปัจจัยเสี่ยง ที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร/หน่วยงาน ซึ่งกิจกรรมการควบคุมดังกล่าว หมายถึง กระบวนการ วิธีการปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่จะทำให้นั่นใจได้ว่าผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรมได้ดำเนินการสอดคล้องกับทิศทางที่ต้องการ สามารถช่วยป้องกันและชี้ให้เห็นถึงความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ได้

หลังจากประเมินความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงแล้ว ขั้นตอนต่อไป คือ การวิเคราะห์การการจัดการหรือควบคุมเดิมที่มีอยู่ก่อนว่าได้มีการจัดการควบคุมเพื่อช่วยลดความเสี่ยงไว้อย่างไร รวมทั้ง พิจารณาดูว่าการจัดการหรือควบคุมที่ได้กำหนดไว้แล้วนั้น ได้มีการนำมาปฏิบัติด้วยหรือไม่และได้ผลเป็นอย่างไร ซึ่งการดำเนินการดังกล่าว ดำเนินการภายหลังจากการที่ได้ระบุระดับความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงแล้ว ให้นำความเสี่ยงมาประเมินผลการควบคุมและการจัดการที่มีอยู่ว่ามีประสิทธิผลเพียงพอหรือไม่ และสามารถลดหรือควบคุมความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ต้องปรับปรุง ดังนี้

- กรณีเพียงพอ หมายถึง ลด/ควบคุมความเสี่ยงลงสู่ระดับที่ยอมรับได้
- กรณีต้องปรับปรุง หมายถึง ไม่สามารถลด/ควบคุมความเสี่ยงได้

๕.๒) การจัดการความเสี่ยง...

๕.๒) การจัดการความเสี่ยง เป็นกระบวนการดำเนินการต่าง ๆ โดยลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหาย เพื่อให้ระดับความเสี่ยงและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ โดยพิจารณาต้นทุนการจัดการความเสี่ยง และผลประโยชน์ที่จะได้รับ โดยมีทางเลือกที่จะจัดการกับความเสี่ยงอยู่ด้วยกัน ๔ วิธี

- **กรณียอมรับความเสี่ยง** หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับให้มีความเสี่ยงได้ เพราะต้นทุนการจัดการความเสี่ยงสูงอาจไม่คุ้มกับผลประโยชน์ที่อาจจะเกิดขึ้น หรือเป็นความเสี่ยงที่มีสาเหตุจากปัจจัยภายนอกที่อยู่เหนือการควบคุม และไม่อาจเลือกใช้วิธีอื่นได้ แต่ควรมีมาตรการติดตามอย่างใกล้ชิดเพื่อรองรับผลที่เกิดขึ้น หรือเป็นความเสี่ยงที่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

- **กรณีหลีกเลี่ยงความเสี่ยง** หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ มีผลกระทบกับองค์กรแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม หรือกระบวนการอย่างสูง ซึ่งไม่สามารถจัดการได้ด้วยวิธีอื่น โดยอาจควบคุมได้ด้วยการยกเลิก/ปรับเปลี่ยน เป้าหมาย/โครงการ/งานหรือกิจกรรม

- **กรณีถ่ายโอนความเสี่ยง** หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องดำเนินการถ่ายโอนความเสี่ยงให้ผู้อื่น เช่น จ้างบุคคลภายนอก เป็นต้น โดยอาจเป็นความเสี่ยงเกี่ยวกับความเสี่ยงที่มีขนาดความรุนแรงมาก เช่น ความเสี่ยงเกี่ยวกับภัยธรรมชาติ/วินาศภัย ความเสี่ยงที่ต้องดำเนินการในเรื่องที่ไม่มีความชำนาญ ความเสี่ยงที่ต้องปฏิบัติงานที่มีปริมาณมากในเวลาอันจำกัด เป็นต้น

- **กรณีควบคุม/ลดความเสี่ยง** หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องหาแนวทางการควบคุมทั้งโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายในและอยู่ภายใต้การควบคุมขององค์กร ได้แก่ การควบคุมภายใน หรือเป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องหาแนวทาง การควบคุมทั้งโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายนอกและมิได้อยู่ภายใต้การควบคุมขององค์กร ได้แก่ แผนรองรับ/มาตรการ

๖. การติดตามและทบทวน

การติดตามและทบทวน ตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งปัญหา/อุปสรรคและแนวทางแก้ไข โดยอาจติดตามเป็นรายไตรมาส ติดตามเป็นรอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน ตามที่องค์กรเห็นความเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าแผนการบริหารความเสี่ยงนั้นมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสาเหตุของความเสี่ยงที่มีผลต่อความสำเร็จ ความรุนแรงของผลกระทบ วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงค่าใช้จ่ายในการจัดการ มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยมีเป้าหมายในการติดตามผล คือ

๖.๑ เป็นการประเมินคุณภาพและความเหมาะสมกับวิธีการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งติดตามผลการจัดการความเสี่ยงที่ได้มีการดำเนินการไปแล้วว่าบรรลุผลของการบริหารความเสี่ยงหรือไม่

๖.๒ เป็นการติดตามความคืบหน้าของมาตรการที่เป็นการทำเพิ่มเติมมาแล้วเสร็จตามกำหนดหรือไม่ สามารถลดโอกาสหรือผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้หรือไม่ วิธีการจัดการความเสี่ยงใดมีประสิทธิภาพก็ให้ดำเนินการต่อไป หรือวิธีการใดควรปรับเปลี่ยน และนำผลการติดตามไปรายงานให้ผู้บริหารทราบตามแบบรายงานที่ได้จัดทำโดยกำหนดติดตามในการรายงาน นอกจากจะรายงานตามแบบฟอร์มที่กำหนดแล้ว ต้องมีการติดตามผลจากการปฏิบัติงานและการบริหารงานตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดด้วย

๖.๓ เป็นการทบทวนแผนและรายงานผลผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยวิเคราะห์และประเมินการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งกิจกรรมหรือการจัดการที่ได้มีการดำเนินการในงวดที่ผ่านมาว่ามีประสิทธิผลหรือไม่ ถ้ายังมีความเสี่ยงเหลืออยู่ หรือพบความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ เช่น จากการปรับเปลี่ยนสภาพแวดล้อม วิธีการปฏิบัติงาน เป็นต้น เพื่อใช้ในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงในงวดถัดไป

๗. การสื่อสารและการรายงาน

การสื่อสารและการรายงาน ตามนโยบายเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงและการกำหนดเกณฑ์เพื่อใช้ในการพิจารณาข้อมูลที่จะนำมาบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงการพิจารณาถึงวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน และสอดคล้องกัน ทั้งวัตถุประสงค์ในแต่ละระดับและและการดำเนินงานต่างๆ ขององค์กร ทั้งนี้สามารถเตรียมข้อมูลต่างๆ ได้หลายวิธีการ ดังนี้

๑. พิจารณาข้อมูลกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. พิจารณาว่าโครงการที่จัดทำขึ้นในปีงบประมาณตอบสนองยุทธศาสตร์ใด กลยุทธ์แผนงาน แนวทางการพัฒนาใดตามที่กำหนดในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติในปีงบประมาณ

๓. พิจารณางานประจำตามหน้าที่ โครงการและภารกิจของสำนัก/กอง ที่กำหนดในแผนปฏิบัติการราชการของหน่วยงานตามที่ปรากฏในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติในปีงบประมาณ

๔. พิจารณาถึงวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรม ตัวชี้วัด (ถ้ามี) และเป้าหมายของการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์

๕. ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงแต่ละประเภทตามที่กำหนดและปัจจัยเสี่ยง โดยการระบุความเสี่ยงและประเมินความเสี่ยงว่าอยู่ระดับใดตามที่กำหนด

๖. กำหนดวิธีการตอบสนองความเสี่ยงตามความเสี่ยงและระดับความเสี่ยงที่วิเคราะห์ได้

๗. จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง สำหรับความเสี่ยงที่ยังยอมรับไม่ได้หรือต้องการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยกำหนดเป็นแผนงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน/การปฏิบัติงาน โดยกำหนดผู้รับผิดชอบและระยะเวลาการดำเนินงาน

๘. ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง ความคืบหน้า ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไขปัญหา (ถ้ามี) ตามที่ได้กำหนดนโยบายการติดตามไว้ เช่น รายไตรมาส เป็นต้น

๙. รายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อผู้บริหารให้รับทราบ

๑๐. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยสรุปผลการดำเนินงานภายหลังที่ได้ดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงแล้ววาระระดับความเสี่ยงปัจจุบันอยู่ในระดับใด จำเป็นจะต้องนำไปดำเนินการในปีงบประมาณต่อไปหรือไม่อย่างไร

๑๑. รายงานสรุปผลต่อผู้บริหารให้รับทราบ

ทั้งนี้ การพิจารณาแผนงาน โครงการ ภารกิจงาน กิจกรรม ก่อนการดำเนินการอาจพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมตามภารกิจที่มีความสำคัญ โดยกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณา เพื่อพิจารณาคัดเลือกแผนงาน/โครงการ เพื่อนำมาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง โดยวิเคราะห์จากสำคัญของแผนงาน/โครงการ เช่น โครงการเชิงยุทธศาสตร์ โครงการ Flagship โครงการตามนโยบายที่สำคัญ โครงการที่มีงบประมาณสูง เป็นต้น โดยการกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณา คัดเลือกแผนงาน/โครงการที่สำคัญ เช่น ความสอดคล้องกับกลยุทธ์ในประเด็นยุทธศาสตร์ การส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของนโยบาย (แผนงาน/โครงการสำคัญ) ตามยุทธศาสตร์องค์กร จำนวนวงเงินงบประมาณ เป็นต้น เพื่อคัดกรองเฉพาะเรื่องที่สำคัญในขั้นต้นก่อน แต่ทั้งนี้หากดำเนินการเช่นนี้ แผนงาน โครงการ ภารกิจงาน กิจกรรมอื่นๆ ที่ไม่เข้าหลักเกณฑ์การพิจารณาจะต้องดำเนินการให้อยู่ในระบบประเมินผลการควบคุมภายในด้วย เพื่อให้ครอบคลุมในการพิจารณาถึงความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร

บทที่ ๔

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

เทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมือง จังหวัดมุกดาหาร ได้วิเคราะห์ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงแต่ละปัจจัยจากรายประเด็นยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลคำป่าหลาย ซึ่งการวิเคราะห์ความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO (Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission) ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๒ มาตรา ๑๖ (๑) ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหาความต้องการประเด็นการพัฒนาและประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการและแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่างๆ มาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการตามอำนาจหน้าที่ และพร้อมที่จะนำไปสู่การปฏิบัติและสามารถใช้ในการประสานแผนการพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามนโยบายที่คณะผู้บริหารหวังที่จะทำให้เกิดการพัฒนาในท้องถิ่นและวิเคราะห์ความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนซึ่งเป็นความเสี่ยงที่มีระดับความสำคัญและมีผลกระทบสูงต่อการบริหารราชการ การวิเคราะห์ความเสี่ยงรายประเด็นยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลคำป่าหลายที่ส่งผลกระทบต่อบรรลุเป้าหมายทางยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลคำป่าหลาย รายละเอียดการวิเคราะห์ ประกอบด้วย ๖ ประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงและขจัดปัญหาความยากจน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา การกีฬานันทนาการและส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านแหล่งน้ำและโครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

กรอบแนวทางการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง

การพิจารณาความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ที่อาจส่งผลกระทบต่อการบริหารราชการของเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

การพิจารณาความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมตามภารกิจที่มีความสำคัญ โดยกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกแผนงาน/โครงการ เพื่อนำมาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง โดยวิเคราะห์จากสำคัญของโครงการ เช่น โครงการเชิงยุทธศาสตร์, โครงการตามนโยบายที่สำคัญ, โครงการที่มีงบประมาณสูง เป็นต้น

โครงการ/กระบวนงาน...

**โครงการ/กระบวนงานกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์
เทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมือง จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวน งบประมาณ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๑.	ยุทธศาสตร์การ จัดการ ทรัพยากรธรรมชาติ และอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม	โครงการปลูก ป่า	๕,๐๐๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	เพื่อสร้างจิตสำนึก รักป่าอันเป็นต้น กำเนิดของแหล่งน้ำ และ ทรัพยากรธรรมชาติ	ต้นไม้ ป่าไม้ใน เขตพื้นที่ตำบล คำป่าหลาย
๒.	การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	โครงการพัฒนา คุณภาพชีวิต ปรับปรุง ซ่อมแซม สร้าง บ้านที่อยู่อาศัย ของผู้สูงอายุ พิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากไร้และ ครอบครัวผู้มี รายได้น้อย	๕๐,๐๐๐	กอง สวัสดิการ สังคม	เพื่อให้ผู้สูงอายุที่มี อยู่อาศัยที่แข็งแรง มีคุณภาพชีวิตที่ดี ขึ้น	บ้าน ที่อยู่อาศัย ในเขตเทศบาล ตำบล คำป่าหลาย
๓.	การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	โครงการอบรม ส่งเสริมอาชีพ	๑๐,๐๐๐	กอง สวัสดิการ สังคม	เพื่อส่งเสริมอาชีพ ให้ประชาชนทั่วไป เยาวชน สตรี ผู้ว่างงาน ฯลฯ	ประชาชนทั่วไป เยาวชน สตรี ผู้ว่างงาน
๔.	การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	โครงการจัด กิจกรรมพัฒนา คุณภาพชีวิต เด็กและเยาวชน	๕,๐๐๐	กอง สวัสดิการ สังคม	เพื่อพัฒนาคุณภาพ ชีวิตเด็กและ เยาวชน	เด็กและ เยาวชน
๕.	การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	โครงการพัฒนา คุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ	๑๐,๐๐๐	กอง สวัสดิการ สังคม	เพื่อพัฒนาคุณภาพ ชีวิตผู้สูงอายุ	ผู้สูงอายุ ในเขต เทศบาลตำบล คำป่าหลาย

ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวน งบประมาณ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๖.	การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	ค่าใช้จ่ายในการ ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาการ ประกอบอาชีพ ของประชาชน	๑๐,๐๐๐	กอง สวัสดิการ สังคม	เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการ ประกอบอาชีพของ ประชาชน	ประชาชน ตำบล คำป่าหลาย
๗.	การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	โครงการ สนับสนุน กิจกรรม โรงเรียน ผู้สูงอายุ	๓๐,๐๐๐	กอง สวัสดิการ สังคม	เพื่อจัดกิจกรรม โรงเรียนผู้สูงอายุ และส่งเสริมให้ ผู้สูงอายุได้เรียนรู้ ตลอดชีวิต	ผู้สูงอายุตำบล คำป่าหลาย
๘.	การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	โครงการรณรงค์ ป้องกันและ ควบคุมโรค ไข้เลือดออก	๒๐,๐๐๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	- เพื่อกำจัดยุงลาย ซึ่งเป็นพาหะนำโรค ไม่ให้เกิดการ ระบาดของโรค ไข้เลือดออก - เพื่อรณรงค์ให้ ประชาชนมี ส่วนร่วมในการ ดำเนินกิจกรรม ป้องกันและควบคุม โรคไข้เลือดออกใน บ้านของตนเอง อย่างต่อเนื่อง	- จัดกิจกรรม รณรงค์ กำจัด ลูกน้ำยุงลาย ตามแผนงาน โครงการ - จัดซื้อ ทรายอะเบท น้ำยาเคมี เพื่อ ใช้ในการฉีดพ่น
๙.	การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	โครงการ ทบทวนสมาชิก อาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน เพื่อ เพิ่ม ประสิทธิภาพใน การปฏิบัติงาน	๕,๐๐๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพใน การปฏิบัติหน้าที่ ของ อปพร.	จัดฝึกอบรม/ ทบทวน อปพร

ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวน งบประมาณ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๑๐.	การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	โครงการรณรงค์ ป้องกันอุบัติเหตุ ช่วงเทศกาลปี ใหม่/สงกรานต์	๕๐,๐๐๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	เพื่อลดอุบัติเหตุ ในชุมชนในเทศกาล ปีใหม่ สงกรานต์	บริเวณพื้นที่ จุดตรวจในเขต พื้นที่เทศบาล ตำบล คำป่าหลาย
๑๑.	การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	ค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินการตาม ภารกิจถ่ายโอน การควบคุม ไฟฟ้า	๕,๐๐๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	เพื่อดำเนินการตาม ภารกิจถ่ายโอนการ ควบคุมไฟฟ้า	การควบคุม ไฟฟ้า
๑๒.	การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	โครงการสัตว์ ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัข บ้า ตามพระ ปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะ เจ้าลูกเธอเจ้า ฟ้าจุฬาภรณ วลัยลักษณ์ อัคร ราชกุมารี	๗๐,๐๐๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	เพื่อจัดซื้อน้ำยา วัคซีนป้องกันโรค พิษสุนัขบ้า	สัตว์เลี้ยงและ คน ในเขต เทศบาล ตำบล คำป่าหลาย
๑๓.	การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	โครงการ ป้องกันโรคขาด สารไอโอดีน บ้านแก้ง หมู่ที่ ๕	๒๐,๐๐๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	๑. เพื่อให้ประชาชน ได้รับไอโอดีน ปริมาณเพียงพอต่อ ความต้องการของ ร่างกาย ๒. เพื่อเป็นการ ดำเนินงานตาม โครงการ พระราชดำริด้าน สาธารณสุข	ครัวเรือน จำนวน ๑๙๘ หลังคาเรือน

ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวน งบประมาณ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๑๔.	การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	โครงการ ป้องกันโรคขาด สารไอโอดีน บ้านนาคำน้อย หมู่ที่ ๖	๒๐,๐๐๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	๑. เพื่อให้ ประชาชนได้รับ ไอโอดีนปริมาณ เพียงพอต่อความ ต้องการของ ร่างกาย ๒. เพื่อเป็นการ ดำเนินงานตาม โครงการ พระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	ครัวเรือน จำนวน ๑๙๖ หลังคาเรือน
๑๕.	การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	โครงการ ป้องกันโรคขาด สารไอโอดีน บ้านคำป่าหลาย หมู่ที่ ๑	๒๐,๐๐๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	๑. เพื่อให้ ประชาชนได้รับ ไอโอดีนปริมาณ เพียงพอต่อความ ต้องการของ ร่างกาย ๒. เพื่อเป็นการ ดำเนินงานตาม โครงการ พระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	ครัวเรือน จำนวน ๓๘๘ หลังคาเรือน
๑๖.	การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	โครงการ ป้องกันโรคขาด สารไอโอดีน บ้านนาเสือหลาย หมู่ที่ ๓	๒๐,๐๐๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	๑. เพื่อให้ประชาชน ได้รับไอโอดีน ปริมาณเพียงพอต่อ ความต้องการของ ร่างกาย ๒. เพื่อเป็นการ ดำเนินงานตาม โครงการ พระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	ครัวเรือน จำนวน ๓๒๙ หลังคาเรือน

ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวน งบประมาณ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๑๗.	การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	โครงการ ป้องกันโรคขาด สารไอโอดีน บ้านนาตะแบง หมู่ที่ ๔	๒๐,๐๐๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	๑. เพื่อให้ ประชาชนได้รับ ไอโอดีนปริมาณ เพียงพอต่อความ ต้องการของ ร่างกาย ๒. เพื่อเป็นการ ดำเนินงานตาม โครงการ พระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	ครัวเรือน จำนวน ๓๘๘ หลังคาเรือน
๑๘.	การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	โครงการ ป้องกันโรคขาด สารไอโอดีน บ้านค้ำน้ำเที่ยง หมู่ที่ ๑๐	๒๐,๐๐๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	๑. เพื่อให้ ประชาชนได้รับ ไอโอดีนปริมาณ เพียงพอต่อความ ต้องการของ ร่างกาย ๒. เพื่อเป็นการ ดำเนินงานตาม โครงการ พระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	ครัวเรือน จำนวน ๑๗๙ หลังคาเรือน
๑๙.	การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	โครงการ ป้องกันโรคขาด สารไอโอดีน บ้านนาตะแบง หมู่ที่ ๑๑	๒๐,๐๐๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	๑. เพื่อให้ประชาชน ได้รับไอโอดีน ปริมาณเพียงพอต่อ ความต้องการของ ร่างกาย ๒. เพื่อเป็นการ ดำเนินงานตาม โครงการ พระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	ครัวเรือน จำนวน ๒๒๖ หลังคาเรือน

ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวน งบประมาณ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๒๐.	การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	โครงการ ป้องกันโรคขาด สารไอโอดีน บ้านคำป่าหลาย หมู่ที่ ๑๒	๒๐,๐๐๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	๑. เพื่อให้ ประชาชนได้รับ ไอโอดีนปริมาณ เพียงพอต่อความ ต้องการของ ร่างกาย ๒. เพื่อเป็นการ ดำเนินงานตาม โครงการ พระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	ครัวเรือน จำนวน ๓๑๖ หลังคาเรือน
๒๑.	การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	โครงการ ป้องกันโรคขาด สารไอโอดีน บ้านโนนคำ หมู่ที่ ๑๓	๒๐,๐๐๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	๑. เพื่อให้ ประชาชนได้รับ ไอโอดีนปริมาณ เพียงพอต่อความ ต้องการของ ร่างกาย ๒. เพื่อเป็นการ ดำเนินงานตาม โครงการ พระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	ครัวเรือน จำนวน ๒๐๓ หลังคาเรือน
๒๒.	การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	โครงการ ป้องกันโรคขาด สารไอโอดีน บ้านคำป่าหลาย หมู่ที่ ๑๖	๒๐,๐๐๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	๑. เพื่อให้ประชาชน ได้รับไอโอดีน ปริมาณเพียงพอต่อ ความต้องการของ ร่างกาย ๒. เพื่อเป็นการ ดำเนินงานตาม โครงการ พระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	ครัวเรือน จำนวน ๑๗๙ หลังคาเรือน

ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวน งบประมาณ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๒๓.	การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	โครงการอบรม หมอหมู่บ้าน ใน พระราช ประสงค์ บ้าน สามขา หมู่ที่ ๒	๒๐,๐๐๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	๑. เพื่อสนับสนุนให้ ประชาชนสามารถ ดูแลสุขภาพด้วย ตนเอง ด้วย การแพทย์แผนไทย และสมุนไพร ๒. เพื่อส่งเสริมการ ใช้ผลิตภัณฑ์จาก พืชสมุนไพรในพื้นที่ ๓. เพื่อเป็นการ ดำเนินงานตาม โครงการ พระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	-อสม. ประจำ หมู่บ้าน -ผู้นำชุมชน -คณะกรรมการ หมู่บ้าน จำนวน ๒๒ คน
๒๔.	การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	โครงการอบรม หมอหมู่บ้าน ใน พระราช ประสงค์ บ้าน นาสองห้อง หมู่ ที่ ๘	๒๐,๐๐๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	๑. เพื่อสนับสนุนให้ ประชาชนสามารถ ดูแลสุขภาพด้วย ตนเอง ด้วย การแพทย์แผนไทย และสมุนไพร ๒. เพื่อส่งเสริมการ ใช้ผลิตภัณฑ์จาก พืชสมุนไพรในพื้นที่ ๓. เพื่อเป็นการ ดำเนินงานตาม โครงการ พระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	-อสม. ประจำ หมู่บ้าน -ผู้นำชุมชน -คณะกรรมการ หมู่บ้าน จำนวน ๒๒ คน
๒๕.	การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	โครงการอบรม หมอหมู่บ้าน ใน พระราช ประสงค์	๒๐,๐๐๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	๑. เพื่อสนับสนุนให้ ประชาชนสามารถ ดูแลสุขภาพด้วย ตนเอง ด้วย	-อสม. ประจำ หมู่บ้าน -ผู้นำชุมชน

ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวน งบประมาณ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
		บ้านสามขา หมู่ที่ ๙			การแพทย์แผนไทย และสมุนไพร ๒. เพื่อส่งเสริมการ ใช้ผลิตภัณฑ์จาก พืชสมุนไพรในพื้นที่ ๓. เพื่อเป็นการ ดำเนินงานตาม โครงการ พระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	-คณะกรรมการ หมู่บ้าน จำนวน ๒๒ คน
๒๖.	การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	โครงการอบรม หมอมะขาม ใน พระราช ประสงค์ บ้านสามขา หมู่ที่ ๑๔	๒๐,๐๐๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	๑. เพื่อสนับสนุนให้ ประชาชนสามารถ ดูแลสุขภาพด้วย ตนเอง ด้วย การแพทย์แผนไทย และสมุนไพร ๒. เพื่อส่งเสริมการ ใช้ผลิตภัณฑ์จาก พืชสมุนไพรในพื้นที่ ๓. เพื่อเป็นการ ดำเนินงานตาม โครงการ พระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	-อสม. ประจำ หมู่บ้าน -ผู้นำชุมชน -คณะกรรมการ หมู่บ้าน จำนวน ๒๒ คน
๒๗.	การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	โครงการอบรม หมอมะขาม ใน พระราช ประสงค์ บ้าน สามขา หมู่ที่ ๑๕	๒๐,๐๐๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	๑. เพื่อสนับสนุนให้ ประชาชนสามารถ ดูแลสุขภาพด้วย ตนเอง ด้วย การแพทย์แผนไทย และสมุนไพร ๒. เพื่อส่งเสริมการ ใช้ผลิตภัณฑ์จาก	-อสม. ประจำ หมู่บ้าน -ผู้นำชุมชน -คณะกรรมการ หมู่บ้าน จำนวน ๒๒ คน

ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวน งบประมาณ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
					พืชสมุนไพรในพื้นที่ ๓. เพื่อเป็นการ ดำเนินงานตาม โครงการ พระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	
๒๘.	การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	โครงการอบรม หมอมูบ้าน ใน พระราช ประสงค์ บ้าน สามขา หมู่ที่ ๑๗	๒๐,๐๐๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	๑. เพื่อสนับสนุนให้ ประชาชนสามารถ ดูแลสุขภาพด้วย ตนเอง ด้วย การแพทย์แผนไทย และสมุนไพร ๒. เพื่อส่งเสริมการ ใช้ผลิตภัณฑ์จาก พืชสมุนไพรในพื้นที่ ๓. เพื่อเป็นการ ดำเนินงานตาม โครงการ พระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	-อสม. ประจำ หมู่บ้าน -ผู้นำชุมชน -คณะกรรมการ หมู่บ้าน จำนวน ๒๒ คน
๒๙.	การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	โครงการ ป้องกันโรคขาด สารไอโอดีน บ้านนาหนองยอ หมู่ที่ ๗	๒๐,๐๐๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	๑. เพื่อให้ ประชาชนได้รับ ไอโอดีนปริมาณ เพียงพอต่อความ ต้องการของ ร่างกาย ๒. เพื่อเป็นการ ดำเนินงานตาม โครงการ พระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	ครัวเรือน จำนวน ๑๒๓ หลังคาเรือน

ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวน งบประมาณ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๓๐.	การพัฒนาแหล่งน้ำ และโครงสร้าง พื้นฐาน	ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ ๑๖ (สายบ้านนาย คุณ)	๒๔๓,๐๐๐	กองช่าง	เพื่อให้ประชาชนได้ มีถนนที่มีมาตรฐาน สำหรับการ เดินทางสะดวก มากขึ้น	- ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริม เหล็ก (สายบ้าน นายคุณ) หมู่ ๑๖ ขนาดผิว จราจร กว้าง ๓.๐๐ ม. ยาว ๑๕๓ ม. หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ ทางข้างละ ๐.๓๐ เมตร หรือมีพื้นที่ ดำเนินการไม่ น้อยกว่า ๔๕๙ ตรม. ท่อ คสล. ๐.๔๐ ม. จำนวน ๖ ท่อน
๓๑.	การพัฒนาแหล่งน้ำ และโครงสร้าง พื้นฐาน	ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ ๑๐ (สายข้างศูนย์ เด็ก-เชื่อมทาง หลวง) มท. ๔๐๑๐	๒๙๗,๐๐๐	กองช่าง	เพื่อให้ประชาชนได้ มีถนนที่มีมาตรฐาน สำหรับการ เดินทางสะดวก มากขึ้น	ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริม เหล็ก หมู่ ๑๐ (สายข้างศูนย์ เด็ก) ขนาดผิว จราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๔๖ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ ทาง ข้างละ ๐.๒๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่ น้อยกว่า ๕๘๔ ตารางเมตร (รายละเอียด ตามแบบแปลน และประมาณ ราคา)

ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวน งบประมาณ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๓๒.	การพัฒนาแหล่งน้ำ และโครงสร้าง พื้นฐาน	ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ ๑๕ (สายทางเข้านา ป่งเอือด เชื่อมต่อกสล. เดิมช่วงที่ ๑)	๑๓๐,๐๐๐	กองช่าง	เพื่อให้ประชาชนได้ มีถนนที่มีมาตรฐาน สำหรับการ เดินทางสะดวก มากขึ้น	ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริม เหล็ก หมู่ ๑๕ บ้านสามขา (สายทางเข้านา ป่งเอือด) ขนาด ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๖๓ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทาง ข้างละ ๐.๒๐ เมตร หรือมี พื้นที่ไม่น้อย กว่า ๒๕๒ ตารางเมตร (รายละเอียด ตามแบบแปลน และประมาณ ราคา)
๓๓.	การพัฒนาแหล่งน้ำ และโครงสร้าง พื้นฐาน	ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ ๑๔ (สายทางต่อ คสล.เดิม - บ้าน นายคอย)	๒๔,๐๐๐	กองช่าง	เพื่อให้ประชาชนได้ มีถนนที่มีมาตรฐาน สำหรับการ เดินทางสะดวก มากขึ้น	ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริม เหล็ก หมู่ ๑๔ บ้านสามขา (สายทางต่อ คสล.เดิม บ้าน นายคอย) ขนาดผิวจราจร กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๙.๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไม่มีไหล่

ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวน งบประมาณ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
						ทาง หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๗.๕๐ ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณราคา)
๓๔.	การพัฒนาแหล่งน้ำและโครงสร้างพื้นฐาน	ก่อสร้างถนนคสล. หมู่ที่ ๑๔ (สายบ้านนายปรีดา เชื่อมหมู่ที่ ๙)	๓๑๗,๐๐๐	กองช่าง	เพื่อให้ประชาชนได้มีถนนที่มีมาตรฐานสำหรับใช้ในการเดินทางสะดวกมากขึ้น	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๔ (สายทางบ้านนายปรีดา โสดาเชื่อมหมู่ที่ ๙) ขนาดผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๒๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ตารางเมตร
๓๕.	ด้านการเมืองการบริหาร	โครงการจัดทำแผนที่ภาษี	๒๐๐,๐๐๐	กองคลัง	เพื่อให้ทราบขอบเขตการปกครองและทำเลที่ตั้งทรัพย์สิน ทำการประเมินภาษีที่ถูกต้องและเป็นธรรมไม่เกิด	ข้อมูลที่ดินที่มีเอกสารสิทธิ์เป็น นส ๓ โฉนด จากสำนักงานที่ดินจังหวัด

ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวน งบประมาณ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
					การค้ำชำระภาษี และเป็นเครื่องมือ ในการจัดเก็บภาษี ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน เป็นธรรม ในการบริการรับ ชำระภาษี	
๓๖.	ด้านการเมืองการ บริหาร	โครงการจัด กิจกรรมท้องถิ่น ไทย	๒,๐๐๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	เพื่อให้บุคลากรได้มี ส่วนร่วมและมี ความสามัคคีในการ ร่วมกิจกรรม	ผู้บริหาร ท้องถิ่นและ พนักงาน เทศบาล
๓๗.	ด้านการเมืองการ บริหาร	โครงการจัดเก็บ ภาษีเคลื่อนที่ และ ประชาสัมพันธ์ ภาษีท้องถิ่น	๕,๐๐๐	กองคลัง	เพื่อให้การจัดเก็บ ภาษีได้ครบถ้วน ถูกต้องตาม เป้าหมายและ อำนวยความสะดวก สะดวกให้แก่ ประชาชนผู้เสีย ภาษี	ประชาชนผู้ที่ อยู่ในข่ายต้อง เสียภาษีและมี ทรัพย์สินอยู่ใน เขตเทศบาล ตำบล คำป่าหลาย
๓๘.	ด้านการเมืองการ บริหาร	อบรมคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรม	๕,๐๐๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	๑. เพื่อจัดกิจกรรม การอบรมคุณธรรม และจริยธรรมอย่าง ต่อเนื่อง ๒. เพื่อให้ข้าราชการ / พนักงานจ้าง ของ เทศบาลตำบล คำ ป่าหลายได้พัฒนา ด้านคุณธรรมและ จริยธรรมในการ ดำเนินชีวิตและด้าน การทำงาน	ข้าราชการ/ พนักงานจ้าง เทศบาลตำบล คำป่าหลาย

ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวน งบประมาณ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๓๙.	ด้านการเมืองการ บริหาร	เลือกตั้ง นายกเทศมนตรี และสมาชิก สท. (เลือกตั้งทั่วไป / เลือกตั้งซ่อม)	๕๐,๐๐๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	เพื่อเลือกตั้ง นายกเทศมนตรี และสมาชิก สท. ที่ว่างลงให้ครบตาม จำนวนตามที่ กฎหมายกำหนด	จำนวน นายกเทศมนตรี และสมาชิก สท. ที่ว่างลง
๔๐.	ด้านการเมืองการ บริหาร	โครงการจัดทำ เวทีประชาคม หมู่บ้าน	๕,๐๐๐	กอง ยุทธศาสตร์ และ งบประมาณ	เพื่อให้ประชาชนมี ส่วนร่วมในการ จัดทำแผนพัฒนา ของเทศบาล	ประชาชนทั้ง ๑๗ หมู่บ้าน
๔๑.	ด้านการเมืองการ บริหาร	โครงการศูนย์ ปรองดองเพื่อ การปฏิรูประดับ ตำบลคำป่า หลาย	๕,๐๐๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	เพื่อสร้างความสุข อย่างยั่งยืนตาม นโยบายของคณะ รักษาความสงบ แห่งชาติ (คสช.)	ประชาชน หมู่ ๑-๑๗ ตำบล คำป่าหลาย
๔๒.	ด้านการเมืองการ บริหาร	โครงการอบรม ให้ความรู้ กฎหมายที่ เกี่ยวข้องในการ ปฏิบัติหน้าที่ ของเทศบาล	๑๐,๐๐๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	เพื่อให้ผู้บริหาร ท้องถิ่น สมาชิก สภาเทศบาล ข้าราชการ พนักงานจ้าง มีความรู้ ความ เข้าใจเกี่ยวกับ กฎหมายในการ ปฏิบัติหน้าที่	ผู้บริหาร ท้องถิ่น สมาชิก สภาเทศบาล ข้าราชการ พนักงานจ้าง ในเทศบาล ตำบล คำป่าหลาย
๔๓.	ด้านการเมืองการ บริหาร	โครงการ ฝึกอบรมให้ ความรู้สำหรับ ผู้บริหาร สมาชิกสภา เทศบาล พนักงาน	๑๐,๐๐๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา เทศบาล พนักงาน เทศบาล มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถนำมา แก้ปัญหาในการ	ผู้บริหาร พนักงาน สมาชิกสภา เทศบาล

ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวน งบประมาณ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
		เทศบาล			พัฒนาด้านต่างๆ มากขึ้น	
๔๔.	ด้านการเมืองการ บริหาร	โครงการจัด กิจกรรมอันเป็น การ พิทักษ์ รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	๕,๐๐๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	เพื่อให้ประชาชน ทั่วไปสำนึกและ รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	ประชาชนใน เขตเทศบาล ตำบล คำป่าหลาย
๔๕.	ด้านการเมืองการ บริหาร	โครงการเฉลิม พระเกียรติและ สนับสนุน โครงการอัน เนื่องมาจาก พระราชดำริ	๕,๐๐๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	เพื่อให้เป็นไปตาม โครงการอัน เนื่องมาจาก พระราชดำริ	ประชาชนใน เขต เทศบาล ตำบล คำป่าหลาย
๔๖.	ด้านการเมืองการ บริหาร	โครงการประชุม ประชาคม ท้องถิ่น (ระดับ ตำบล)	๑๐,๐๐๐	กอง ยุทธศาสตร์ และ งบประมาณ	เพื่อส่งเสริมการ สนับสนุนการมีส่วน ร่วมของทุกภาค ส่วนในการจัดทำ แผนพัฒนา ท้องถิ่น และแผนชุมชน	ประชาชน ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ ผู้นำชุมชน อสม. อปพร. และ ทุกภาค ส่วนในเขต เทศบาลตำบล คำป่าหลาย
๔๗.	ด้านการเมืองการ บริหาร	โครงการ ดำเนินงานตาม หลักปรัชญา เศรษฐกิจ พอเพียงระดับ ครัวเรือนและ ระดับองค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	เพื่อให้ประชาชน และเจ้าหน้าที่ใน เขตเทศบาลตำบล คำป่าหลายสามารถ พึ่งพาตนเองได้	ประชาชนและ เจ้าหน้าที่ใน เขตเทศบาล ตำบล คำป่าหลาย

ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวน งบประมาณ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๔๘.	การศึกษา กีฬานันทนาการและส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น	จัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	๒๐,๐๐๐	กองการศึกษา	เพื่อเป็นเวทีให้เด็กได้แสดงความสามารถของเด็กปฐมวัย/เด็กนักเรียนในตำบล	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/เด็กนักเรียนตำบลคำป่าหลาย
๔๙.	การศึกษา กีฬานันทนาการและส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น	สนับสนุนอาหารกลางวันเด็กเด็กนักเรียนโรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลคำป่าหลาย	๔,๖๔๕,๒๐๐	กองการศึกษา	เพื่อให้เด็กนักเรียนในเขตตำบลคำป่าหลายได้รับประทานอาหารครบถ้วนทุกคน	เด็กนักเรียนในเขตตำบลคำป่าหลาย
๕๐.	การศึกษา กีฬานันทนาการและส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	๒,๒๑๒,๔๑๕	กองการศึกษา	เพื่อดำเนินการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และเทศบาลตำบลคำป่าหลายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนสถานศึกษา ในการพัฒนาศักยภาพการศึกษาท้องถิ่น	เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๑๐ แห่ง เช่น - ค่าหนังสือให้กับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง ๑๐ แห่ง อายุ ๓-๕ ปี คนละ ๒๐๐ บาท/ปี - ค่าเครื่องแบบนักเรียนให้กับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑๐ แห่ง อายุ ๓-๕ ปี คนละ ๓๐๐ บาท/ปี

ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวน งบประมาณ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
						- ค่ากิจกรรม พัฒนาผู้เรียน ให้กับเด็กใน ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กทั้ง ๑๐ แห่งอายุ ๓-๕ ปี คนละ ๔๓๐ บาท/ปี
๕๑.	การศึกษา กีฬา นันทนาการและ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการแข่งขัน กีฬาและ ส่งเสริมกีฬาใน ตำบล	๕๐,๐๐๐	กอง การศึกษา	เพื่อเสริมสร้าง สุขภาพที่ดีให้กับ ประชาชนและบุคคล ทั่วไปให้เห็น ความสำคัญ ในการ ออกกำลังกาย	ประชาชน ในตำบล คำป่าหลาย
๕๒.	ยุทธศาสตร์การ จัดการ ทรัพยากรธรรมชาติ และอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม	ค่าบริการในการ ทิ้งขยะมูลฝอย ในเขตเทศบาล เมืองมุกดาหาร	๓๐๐,๐๐๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	เพื่อจ่ายเป็น ค่าบริการในการทิ้ง ขยะของเทศบาล ตำบลคำป่าหลาย ที่ไปทิ้งกับ เทศบาลเมือง มุกดาหาร	ปริมาณขยะที่ นำไปทิ้งในแต่ ละวัน
๕๓.	การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	เบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ	๑๒,๙๐๕,๖๗๐	กอง สวัสดิการ และสังคม	เพื่อให้ผู้สูงอายุ ได้รับเบี้ยยังชีพ อย่างทั่วถึง	ผู้สูงอายุ ตำบล คำป่าหลาย
๕๔.	การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	เบี้ยยังชีพคน พิการ	๔,๒๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการ และสังคม	เพื่อให้ผู้พิการได้รับ เบี้ยยังชีพอย่างทั่วถึง	ผู้พิการ ตำบล คำป่าหลาย
๕๕.	การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	เบี้ยยังชีพป่วย เอดส์	๔,๒๐๐,๐๐๐	กอง สวัสดิการ และสังคม	เพื่อให้ผู้ป่วยเอดส์ ได้รับเบี้ยยังชีพ อย่างทั่วถึง	ผู้ป่วยเอดส์ ตำบล คำป่าหลาย

ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวน งบประมาณ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๕๖.	การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	สมทบกองทุน หลักประกัน สุขภาพแห่งชาติ	๒๕๐,๐๐๐	กองคลัง	เพื่อสมทบ หลักประกันสุขภาพ ระดับท้องถิ่น	ประชาชน ตำบล คำป่าหลาย
๕๗.	การศึกษา กีฬา นันทนาการและ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	ค่าใช้จ่ายในการ จัดงานประเพณี ไทยต่างๆ	๕๐,๐๐๐	กอง การศึกษา	เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน ประเพณีไทยต่างๆ	ประเพณีไทย ต่างๆ
๕๘.	การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	โครงการ ฝึกอบรมการ ป้องกันและ ระงับอัคคีภัย	๕,๐๐๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	เพื่อป้องกันและ ระงับอัคคีภัยได้ อย่างทันท่วงที	จัดกิจกรรม โครงการ ฝึกอบรมการ ป้องกัน และ ระงับอัคคีภัย

การกำหนดเป้าหมาย/วัตถุประสงค์ ขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์
เทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กระบวนการ กิจกรรมที่สนับสนุน ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	งบประมาณ	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย
การพัฒนาคนและสังคม ที่มีคุณภาพ	๑. โครงการจัดกิจกรรม พัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก และเยาวชน	เพื่อพัฒนาคุณภาพ ชีวิตเด็กและเยาวชน	๕,๐๐๐	ร้อยละของเด็กและ เยาวชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ขึ้น
การพัฒนาคนและสังคม ที่มีคุณภาพ	๒. โครงการรณรงค์ ป้องกันและควบคุมโรค ไข้เลือดออก	- เพื่อกำจัดยุงลายซึ่งเป็นพาหะนำโรค ไม่ให้เกิดการระบาดของโรคไข้เลือดออก - เพื่อรณรงค์ให้ ประชาชนมีส่วนร่วม ในการดำเนิน กิจกรรมป้องกันและ ควบคุม โรคไข้เลือดออกใน บ้านของตนเองอย่าง ต่อเนื่อง	๒๐,๐๐๐	ประชาชนปลอดภัยจาก โรคไข้เลือดออก
การพัฒนาคนและสังคม ที่มีคุณภาพ	๓. โครงการทบทวน สมาชิกอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพใน การปฏิบัติงาน	เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติหน้าที่ของ อป พร.	๕,๐๐๐	ร้อยละของ อปพร.ที่ผ่าน การฝึกทบทวน
การพัฒนาคนและสังคม ที่มีคุณภาพ	๔. โครงการรณรงค์ ป้องกันอุบัติเหตุ ช่วง เทศกาลปีใหม่/ สงกรานต์	เพื่อลดอุบัติเหตุ ใน ชุมชนในเทศกาลปี ใหม่ สงกรานต์	๕๐,๐๐๐	ร้อยละ ๑๐๐ ของ อุบัติเหตุในช่วงเทศกาลปี ใหม่ลดลง

การพัฒนาคนและสังคม ที่มีคุณภาพ	๕. โครงการสัตรีปลอด โรค คนปลอดภัย จาก โรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ ปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าลูก เธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัย ลักษณ์ อัครราชกุมารี	เพื่อจัดซื้อน้ำยา วัคซีนป้องกันโรคพิษ สุนัขบ้า	๗๐,๐๐๐	ประชาชนตำบลคำป่า หลายปลอดภัยจากโรคพิษ สุนัขบ้า
การพัฒนาคนและสังคม ที่มีคุณภาพ	๖. โครงการฝึกอบรม การป้องกันและระงับ อัคคีภัย	เพื่อป้องกันและ ระงับอัคคีภัยได้อย่าง ทันทั่วถึง	๕,๐๐๐	ร้อยละ ๘๐ ของผู้ที่เข้า ร่วมการอบรมมีความรู้ใน การป้องกันอัคคีภัยอย่าง ทันทั่วถึง
ด้านการเมืองการบริหาร	๗. อบรมคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรม	๑. เพื่อจัดกิจกรรม การอบรมคุณธรรม และจริยธรรมอย่าง ต่อเนื่อง ๒. เพื่อให้ข้าราชการ / พนักงานจ้าง ของ เทศบาลตำบล คำป่าหลายได้พัฒนา ด้านคุณธรรมและ จริยธรรมในการ ดำเนินชีวิตและด้าน การทำงาน	๕,๐๐๐	จำนวนครั้งที่อบรม
ด้านการเมืองการบริหาร	๗. เลือกตั้ง นายกเทศมนตรีและ สมาชิก สท. (เลือกตั้ง ทั่วไป /เลือกตั้งซ่อม)	เพื่อเลือกตั้ง นายกเทศมนตรี และ สมาชิก สท. ที่ว่าง ลงให้ครบตาม จำนวนตามที่ กฎหมายกำหนด	๕๐,๐๐๐	จำนวนสมาชิก สท. ผู้บริหารครบตาม กฎหมายกำหนด

ด้านการเมืองการบริหาร	๙. โครงการอบรมให้ความรู้กฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ของเทศบาล	เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล ข้าราชการ พนักงานจ้างมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายในการปฏิบัติหน้าที่	๑๐,๐๐๐	ความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย
ด้านการเมืองการบริหาร	๑๐. โครงการฝึกอบรมให้ความรู้สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล	เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล มีความรู้ความเข้าใจสามารถนำมาแก้ปัญหาในการพัฒนาต่าง ๆ มากขึ้น	๑๐,๐๐๐	ร้อยละของผู้บริหาร พนักงาน สท. ที่เข้าร่วมอบรม
ด้านการเมืองการบริหาร	๑๑. โครงการจัดทำแผนที่ภาษี	เพื่อให้ทราบขอบเขตการปกครองและทำเลที่ตั้งทรัพย์สิน ทำการประเมินภาษีที่ถูกต้องและเป็นธรรมไม่เกิดการค้างชำระภาษีและเป็นเครื่องมือในการจัดเก็บภาษีได้อย่างถูกต้องครบถ้วน เป็นธรรมในการบริการรับชำระภาษี	๒๐๐,๐๐๐	ร้อยละ ๙๕ สามารถจัดเก็บภาษีได้อย่างทั่วถึงถูกต้องและเป็นธรรม
ด้านการศึกษา กีฬา นันทนาการและส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๒. สนับสนุนอาหารกลางวันเด็กเล็ก นักเรียนโรงเรียนในพื้นที่ตำบลคำป่าหลาย	เพื่อให้เด็กนักเรียนในเขตตำบล คำป่าหลาย ได้รับประทานอย่างครบถ้วนทุกคน	๔,๖๔๕,๒๐๐	จำนวนเด็กที่ได้รับประทานอาหารครบตามหลักโภชนาการ

ด้านการศึกษา กีฬานันทนาการและส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๓. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	เพื่อดำเนินการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และเทศบาลตำบลคำป่าหลายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนสถานศึกษาในการพัฒนาศักยภาพการศึกษาท้องถิ่น	๒,๒๑๒,๔๑๕	ร้อยละ ๑๐๐ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ได้รับงบประมาณ
--	--	---	------------------	--

การระบุและประเมินความเสี่ยง
เทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ
โครงการ/กระบวนการงาน โครงการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและเยาวชน
วัตถุประสงค์/เป้าหมาย เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและเยาวชน
งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท
ตัวชี้วัดและเป้าหมาย ร้อยละของเด็กและเยาวชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

การระบุความเสี่ยง			การประเมินความเสี่ยง			
ประเภท ความเสี่ยง	รหัส ความเสี่ยง	ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ ความเสี่ยง	ลำดับ ความเสี่ยง
○	๐๒-๐๐๑-๐๖	๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบไม่มีความรู้ในการดำเนินโครงการเท่าที่ควร	๒	๓	๖	๓
		๒. เด็กและเยาวชนไม่ค่อยเข้ามามีส่วนร่วมในโครงการเท่าที่ควร	๓	๓	๙	๓

ยุทธศาสตร์ที่	การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ
โครงการ/กระบวนการ	โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก
วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	- เพื่อกำจัดยุงลายซึ่งเป็นพาหะนำโรคไม่ให้เกิดการระบาดของโรคไข้เลือดออก - เพื่อรณรงค์ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออกในบ้านของตนเองอย่างต่อเนื่อง

งบประมาณ	๒๐,๐๐๐ บาท
ตัวชี้วัดและเป้าหมาย	ประชาชนปลอดภัยจากโรคไข้เลือดออก

แบบ RM ๑...

การระบุและประเมินความเสี่ยง
เทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ
โครงการ/กระบวนการ โครงการทบทวนสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
วัตถุประสงค์/เป้าหมาย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของ อปพร.
งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท
ตัวชี้วัดและเป้าหมาย ร้อยละของ อปพร. ที่ผ่านการฝึกทบทวน

การระบุความเสี่ยง			การประเมินความเสี่ยง			
ประเภทความเสี่ยง	รหัสความเสี่ยง	ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง
○	๐๒-๐๐๓-๐๑	๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบไม่มีความรู้ในการดำเนินโครงการเท่าที่ควร	๒	๓	๖	๓
		๒. ประชาชนไม่ค่อยเข้ามามีส่วนร่วมในโครงการเท่าที่ควร	๓	๓	๙	๓

การระบุและประเมินความเสี่ยง
เทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ
โครงการ/กระบวนการ โครงการรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุ ช่วงเทศกาลปีใหม่/สงกรานต์
วัตถุประสงค์/เป้าหมาย เพื่อลดอุบัติเหตุ ในชุมชนในเทศกาลปีใหม่ สงกรานต์
งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท
ตัวชี้วัดและเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ ของอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลปีใหม่ลดลง

การระบุความเสี่ยง			การประเมินความเสี่ยง			
ประเภทความเสี่ยง	รหัสความเสี่ยง	ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง
○	๐๒-๐๐๔-๐๑	๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบไม่มีความรู้ในการดำเนินโครงการเท่าที่ควร	๒	๓	๖	๓
		๒. ประชาชนไม่ค่อยเข้ามามีส่วนร่วมในโครงการเท่าที่ควร	๓	๓	๙	๓

การระบุและประเมินความเสี่ยง
เทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ
 โครงการ/กระบวนการ โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน
 ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี
 วัตถุประสงค์/เป้าหมาย เพื่อจัดซื้อน้ำยาวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า
 งบประมาณ ๗๐,๐๐๐ บาท
 ตัวชี้วัดและเป้าหมาย ประชาชนตำบลคำป่าหลายปลอดจากโรคพิษสุนัขบ้า

การระบุความเสี่ยง			การประเมินความเสี่ยง			
ประเภท ความ เสี่ยง	รหัส ความเสี่ยง	ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ ความเสี่ยง	ลำดับ ความเสี่ยง
○	๐๒-๐๐๕-๐๑	๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบไม่มีความรู้ในการดำเนิน โครงการเท่าที่ควร	๓	๓	๙	๓
		๒. ประชาชนไม่ค่อยเข้ามามีส่วนร่วมในโครงการ เท่าที่ควร	๓	๓	๙	๓

การระบุและประเมินความเสี่ยง
เทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ
โครงการ/กระบวนการงาน โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัย
วัตถุประสงค์/เป้าหมาย เพื่อป้องกันและระงับอัคคีภัยได้อย่างทันที่
งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท
ตัวชี้วัดและเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ ของผู้ที่เข้ารับการอบรมมีความรู้ในการป้องกันอัคคีภัยอย่างทันที่

การระบุความเสี่ยง			การประเมินความเสี่ยง			
ประเภทความเสี่ยง	รหัสความเสี่ยง	ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง
○	๐๒-๐๐๖-๐๑	๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบไม่มีความรู้ในการดำเนินโครงการเท่าที่ควร	๒	๓	๖	๓
		๒. ประชาชนไม่ค่อยเข้ามามีส่วนร่วมในโครงการเท่าที่ควร	๓	๓	๙	๓

การระบุและประเมินความเสี่ยง
เทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่	ด้านการเมืองการบริหาร
โครงการ/กระบวนการ	อบรมคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรม
วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	๑. เพื่อจัดกิจกรรมการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมอย่างต่อเนื่อง ๒. เพื่อให้ข้าราชการ/พนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลคำป่าหลายได้พัฒนา ด้านคุณธรรมและจริยธรรมในการดำเนินชีวิตและด้านการงาน
งบประมาณ	๕,๐๐๐ บาท
ตัวชี้วัดและเป้าหมาย	จำนวนครั้งที่อบรม

การระบุความเสี่ยง			การประเมินความเสี่ยง			
ประเภทความเสี่ยง	รหัสความเสี่ยง	ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง
○	๐๕-๐๐๗-๐๑	๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบไม่มีความรู้ในการดำเนินโครงการเท่าที่ควร ๒. ขาดความต่อเนื่องในการจัดอบรม	๒	๓	๖	๓
			๒	๒	๔	๓

การระบุและประเมินความเสี่ยง
เทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่	ด้านการเมืองการบริหาร
โครงการ/กระบวนการ	เลือกตั้งนายกเทศมนตรีและสมาชิก สท. (เลือกตั้งทั่วไป /เลือกตั้งซ่อม)
วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	เพื่อเลือกตั้งนายกเทศมนตรี และสมาชิก สท. ที่ว่างลงให้ครบตามจำนวนตามที่กฎหมายกำหนด
งบประมาณ	๕๐,๐๐๐ บาท
ตัวชี้วัดและเป้าหมาย	จำนวนสมาชิก สท. ผู้บริหารครบตามกฎหมายกำหนด

การระบุความเสี่ยง			การประเมินความเสี่ยง			
ประเภทความเสี่ยง	รหัสความเสี่ยง	ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง
C	๐๕-๐๐๘-๐๑	๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบไม่มีความรู้ในการดำเนินโครงการเท่าที่ควร	๓	๓	๙	๓
		๒. การประสานงานโครงการยังไม่ชัดเจนเท่าที่ควร	๓	๓	๙	๓

การระบุและประเมินความเสี่ยง
เทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่	ด้านการเมืองการบริหาร
โครงการ/กระบวนการ	โครงการอบรมให้ความรู้กฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ของเทศบาล
วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล ข้าราชการ พนักงานจ้างมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายในการปฏิบัติหน้าที่
งบประมาณ	๑๐,๐๐๐ บาท
ตัวชี้วัดและเป้าหมาย	ความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย

การระบุความเสี่ยง			การประเมินความเสี่ยง			
ประเภทความเสี่ยง	รหัสความเสี่ยง	ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง
○	๐๕-๐๐๙-๐๑	๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบไม่มีความรู้ในการดำเนินโครงการเท่าที่ควร	๒	๓	๖	๓
		๒. การจัดการอบรมขาดความต่อเนื่อง	๒	๒	๔	๓

การระบุและประเมินความเสี่ยง
เทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ ด้านการเมืองการบริหาร
โครงการ/กระบวนการ โครงการฝึกอบรมให้ความรู้สำหรับ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล
วัตถุประสงค์/เป้าหมาย เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล มีความรู้ความเข้าใจ
 สามารถนำมาแก้ปัญหาในการพัฒนาด้านต่างๆ มากขึ้น
งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท
ตัวชี้วัดและเป้าหมาย ร้อยละของผู้บริหารพนักงาน สท.ที่เข้าร่วมอบรม

การระบุความเสี่ยง			การประเมินความเสี่ยง			
ประเภท ความ เสี่ยง	รหัส ความเสี่ยง	ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ ความเสี่ยง	ลำดับ ความเสี่ยง
○	๐๕-๐๑๐-๐๑	๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบไม่มีความรู้ในการดำเนินโครงการเท่าที่ควร	๒	๓	๖	๓
		๒. การจัดการอบรมขาดความต่อเนื่อง	๒	๒	๔	๓

การระบุและประเมินความเสี่ยง
เทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ ด้านการเมืองการบริหาร
 โครงการ/กระบวนการ โครงการจัดทำแผนที่ภาษี
 วัตถุประสงค์/เป้าหมาย เพื่อให้ทราบขอบเขตการปกครองและทำเลที่ตั้งทรัพย์สินทำการประเมินภาษีที่ถูกต้องและเป็นธรรมไม่เกิดการค้างชำระภาษีและเป็นเครื่องมือในการจัดเก็บภาษีได้อย่างถูกต้องครบถ้วน เป็นธรรมในการบริการรับชำระภาษี

งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท
 ตัวชี้วัดและเป้าหมาย ร้อยละ ๙๕ สามารถจัดเก็บภาษีได้อย่างทั่วถึง ถูกต้องและเป็นธรรม

การระบุความเสี่ยง			การประเมินความเสี่ยง			
ประเภทความเสี่ยง	รหัสความเสี่ยง	ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง
○	๐๕-๐๑๑-๐๒	๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบไม่มีความรู้ในการดำเนินโครงการเท่าที่ควร	๓	๓	๙	๓
		๒. การดำเนินโครงการเป็นการจ้างหน่วยงานข้างนอกดำเนินการให้ ทำให้ข้อมูลที่ได้ได้ไม่มากเท่าที่ควร	๓	๓	๙	๓

การระบุและประเมินความเสี่ยง
เทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ ด้านการศึกษา กีฬานันทนาการและส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น
โครงการ/กระบวนการ สนับสนุนอาหารกลางวันเด็กเด็กนักเรียนโรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลคำป่าหลาย
วัตถุประสงค์/เป้าหมาย เพื่อให้เด็กนักเรียนในเขตตำบลคำป่าหลายได้รับประทานอย่างครบถ้วนทุกคน
งบประมาณ ๔,๖๔๕,๒๐๐ บาท
ตัวชี้วัดและเป้าหมาย จำนวนเด็กที่ได้รับประทานอาหารครบตามหลักโภชนาการ

การระบุความเสี่ยง			การประเมินความเสี่ยง			
ประเภท ความเสี่ยง	รหัส ความเสี่ยง	ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ ความเสี่ยง	ลำดับ ความเสี่ยง
○	๐๓-๐๑๒-๐๔	๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบไม่มีความรู้ในการดำเนินโครงการเท่าที่ควร	๓	๓	๙	๓
		๒. ประชาชนไม่เข้าร่วมการจัดซื้อจัดจ้างเท่าที่ควร	๓	๓	๙	๓

การระบุและประเมินความเสี่ยง
เทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ ด้านการศึกษา กีฬานันทนาการและส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น
โครงการ/กระบวนการ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา
วัตถุประสงค์/เป้าหมาย เพื่อดำเนินการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และ
 เทศบาลตำบลคำป่าหลายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนสถานศึกษา ในการพัฒนา
 ศักยภาพการศึกษาท้องถิ่น
งบประมาณ ๒,๒๑๒,๔๑๕ บาท
ตัวชี้วัดและเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ได้รับงบประมาณ

การระบุความเสี่ยง			การประเมินความเสี่ยง			
ประเภท ความ เสี่ยง	รหัส ความเสี่ยง	ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ ความเสี่ยง	ลำดับ ความเสี่ยง
○	๐๓-๐๑๓-๐๔	๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบไม่มีความรู้ในการดำเนินโครงการเท่าที่ควร	๓	๓	๙	๓
		๒. ประชาชนไม่เข้าร่วมในการจัดซื้อจัดจ้างเท่าที่ควร	๓	๓	๙	๓

การตอบสนองความเสี่ยงและแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
เทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ
โครงการ/กระบวนการ โครงการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและเยาวชน
วัตถุประสงค์/เป้าหมาย เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและเยาวชน
งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท
ตัวชี้วัดและเป้าหมาย ร้อยละของเด็กและเยาวชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

ประเภท ความ เสี่ยง	รหัส ความเสี่ยง	ลำดับ ความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุมหรือการจัดการที่มีอยู่	การจัดการความเสี่ยง (ยอมรับ/หลีกเลี่ยง/ถ่าย โอน/ ลด ควบคุม)	ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง ที่เหลืออยู่	วิธีการ/มาตรการจัดการ ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ และระยะเวลา
○	๐๒-๐๐๑-๐๖	๓	๑. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการ ศึกษาระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน ก่อนดำเนินโครงการ ๒. สนับสนุนบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับการ พัฒนาศักยภาพด้านการทำงาน เช่น เข้าอบรม ๓. เน้นย้ำเจ้าหน้าที่ในเรื่องการประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนเข้าใจและสนใจในการมีส่วนร่วม	ควบคุม	-	๑. จัดทำคำสั่งมีเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบและแบ่งหน้าที่ รับผิดชอบอย่างชัดเจน ๒. ทำบันทึกข้อความเสนอ ผู้บริหารเพื่อเข้าที่ประชุม ประจำเดือน ๓. จัดทำ สื่อสิ่งพิมพ์ แผ่นพับ วารสาร เน้นประชาสัมพันธ์ แจกจ่ายให้แก่ผู้ปกครองและ ประชาชน เยาวชน	กองสวัสดิการ สังคม ตค.๖๔-กย.๖๕

**การตอบสนองความเสี่ยงและแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
เทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

ยุทธศาสตร์ที่	การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ
โครงการ/กระบวนการ	โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก
วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	- เพื่อกำจัดยุงลายซึ่งเป็นพาหะนำโรคไม่ให้เกิดการระบาดของโรคไข้เลือดออก - เพื่อรณรงค์ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออกในบ้านของตนเองอย่างต่อเนื่อง
งบประมาณ	๒๐,๐๐๐ บาท
ตัวชี้วัดและเป้าหมาย	ประชาชนปลอดภัยจากโรคไข้เลือดออก

ประเภท ความ เสี่ยง	รหัส ความเสี่ยง	ลำดับ ความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุมหรือการจัดการที่มีอยู่	การจัดการความเสี่ยง (ยอมรับ/หลีกเลี่ยง/ถ่าย โอน/ ลด ควบคุม)	ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง ที่เหลืออยู่	วิธีการ/มาตรการจัดการ ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ และระยะเวลา
○	๐๒-๐๐๒-๐๑	๓	๑. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการ ศึกษาระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน ก่อนดำเนินโครงการ ๒. สนับสนุนบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับการ พัฒนาศักยภาพด้านการทำงาน เช่น เข้าอบรม ๓. เน้นย้ำเจ้าหน้าที่ในเรื่องการประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนเข้าใจและสนใจในการมีส่วนร่วม	ควบคุม	-	๑. จัดทำคำสั่งมีเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบและแบ่งหน้าที่ รับผิดชอบอย่างชัดเจน ๒. ทำบันทึกข้อความเสนอ ผู้บริหารเพื่อเข้าที่ประชุม ประจำเดือน ๓. จัดทำ สื่อสิ่งพิมพ์ แผ่นพับ วารสาร เน้นประชาสัมพันธ์ แจกจ่ายให้ประชาชน	สำนักปลัด ตค.๖๔-กย.๖๕

การตอบสนองความเสี่ยงและแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
เทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ
โครงการ/กระบวนงาน โครงการทบทวนสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
วัตถุประสงค์/เป้าหมาย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของ อปพร.
งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท
ตัวชี้วัดและเป้าหมาย ร้อยละของ อปพร.ที่ผ่านการฝึกทบทวน

ประเภท ความ เสี่ยง	รหัส ความเสี่ยง	ลำดับ ความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุมหรือการจัดการที่มีอยู่	การจัดการความเสี่ยง (ยอมรับ/หลีกเลี่ยง/ถ่าย โอน/ ลด ควบคุม)	ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง ที่เหลืออยู่	วิธีการ/มาตรการจัดการ ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ และระยะเวลา
○	๐๒-๐๐๓-๐๑	๓	๑. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการ ศึกษาระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน ก่อนดำเนินโครงการ ๒. สนับสนุนบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับการ พัฒนาศักยภาพด้านการทำงาน เช่น เข้าอบรม ๓. เน้นย้ำเจ้าหน้าที่ในเรื่องการประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนเข้าใจและสนใจในการมีส่วนร่วม	ควบคุม	-	๑. จัดทำคำสั่งมีเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบและแบ่งหน้าที่ รับผิดชอบอย่างชัดเจน ๒. ทำบันทึกข้อความเสนอ ผู้บริหารเพื่อเข้าที่ประชุม ประจำเดือน ๓. จัดทำ สื่อสิ่งพิมพ์ แผ่นพับ วารสาร เน้นประชาสัมพันธ์ แจกจ่ายให้ประชาชน	สำนักปลัด ตค.๖๔-กย.๖๕

**การตอบสนองความเสี่ยงและแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
เทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

ยุทธศาสตร์ที่ การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ
โครงการ/กระบวนงาน โครงการรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุ ช่วงเทศกาลปีใหม่/สงกรานต์
วัตถุประสงค์/เป้าหมาย เพื่อลดอุบัติเหตุ ในชุมชนในเทศกาลปีใหม่ สงกรานต์
งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท
ตัวชี้วัดและเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ ของอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลปีใหม่ลดลง

ประเภท ความ เสี่ยง	รหัส ความเสี่ยง	ลำดับ ความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุมหรือการจัดการที่มีอยู่	การจัดการความเสี่ยง (ยอมรับ/หลีกเลี่ยง/ถ่าย โอน/ ลด ควบคุม)	ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง ที่เหลืออยู่	วิธีการ/มาตรการจัดการ ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ และระยะเวลา
○	๐๒-๐๐๔-๐๑	๓	๑. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการ ศึกษาระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน ก่อนดำเนินโครงการ ๒. สนับสนุนบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับการ พัฒนาศักยภาพด้านการทำงาน เช่น เข้าอบรม ๓. เน้นย้ำเจ้าหน้าที่ในเรื่องการประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนเข้าใจและสนใจในการมีส่วนร่วม	ควบคุม	-	๑. จัดทำคำสั่งมีเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบและแบ่งหน้าที่ รับผิดชอบอย่างชัดเจน ๒. ทำบันทึกข้อความเสนอ ผู้บริหารเพื่อเข้าที่ประชุม ประจำเดือน ๓. จัดทำ สื่อสิ่งพิมพ์ แผ่นพับ วารสาร เน้นประชาสัมพันธ์ แจกจ่ายให้ประชาชน	สำนักปลัด ตค.๖๔-กย.๖๕

**การตอบสนองความเสี่ยงและแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
เทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

ยุทธศาสตร์ที่	การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ
โครงการ/กระบวนงาน	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี
วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	เพื่อจัดซื้อน้ำยาวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า
งบประมาณ	๗๐,๐๐๐ บาท
ตัวชี้วัดและเป้าหมาย	ประชาชนตำบลคำป่าหลายปลอดจากโรคพิษสุนัขบ้า

ประเภท ความ เสี่ยง	รหัส ความเสี่ยง	ลำดับ ความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุมหรือการจัดการที่มีอยู่	การจัดการความเสี่ยง (ยอมรับ/หลีกเลี่ยง/ถ่าย โอน/ ลด ควบคุม)	ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง ที่เหลืออยู่	วิธีการ/มาตรการจัดการ ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ และระยะเวลา
○	๐๒-๐๐๕-๐๑	๓	๑. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการ ศึกษาระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน ก่อนดำเนินโครงการ ๒. สนับสนุนบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับการ พัฒนาศักยภาพด้านการทำงาน เช่น เข้าอบรม ๓. เน้นย้ำเจ้าหน้าที่ในเรื่องการประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนเข้าใจและสนใจในการมีส่วนร่วม	ควบคุม	-	๑. จัดทำคำสั่งมีเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบและแบ่งหน้าที่ รับผิดชอบอย่างชัดเจน ๒. ทำบันทึกข้อความเสนอ ผู้บริหารเพื่อเข้าที่ประชุม ประจำเดือน ๓. จัดทำ สื่อสิ่งพิมพ์ แผ่นพับ วารสาร เน้นประชาสัมพันธ์ แจกจ่ายให้ประชาชน	สำนักปลัด ตค.๖๔-กย.๖๕

การตอบสนองความเสี่ยงและแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
เทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ
โครงการ/กระบวนการ โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัย
วัตถุประสงค์/เป้าหมาย เพื่อป้องกันและระงับอัคคีภัยได้อย่างทันที่
งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท
ตัวชี้วัดและเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ ของผู้ที่เข้ารับการอบรมมีความรู้ในการป้องกันอัคคีภัยอย่างทันที่

ประเภท ความ เสี่ยง	รหัส ความเสี่ยง	ลำดับ ความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุมหรือการจัดการที่มีอยู่	การจัดการความเสี่ยง (ยอมรับ/หลีกเลี่ยง/ถ่าย โอน/ ลด ควบคุม)	ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง ที่เหลืออยู่	วิธีการ/มาตรการจัดการ ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ และระยะเวลา
○	๐๒-๐๐๖-๐๑	๓	๑. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการ ศึกษาระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน ก่อนดำเนินโครงการ ๒. สนับสนุนบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับการ พัฒนาศักยภาพด้านการทำงาน เช่น เข้าอบรม ๓. เน้นย้ำเจ้าหน้าที่ในเรื่องการประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนเข้าใจและสนใจในการมีส่วนร่วม	ควบคุม	-	๑. จัดทำคำสั่งมีเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบและแบ่งหน้าที่ รับผิดชอบอย่างชัดเจน ๒. ทำบันทึกข้อความเสนอ ผู้บริหารเพื่อเข้าที่ประชุม ประจำเดือน ๓. จัดทำ สื่อสิ่งพิมพ์ แผ่นพับ วารสาร เน้นประชาสัมพันธ์ แจกจ่ายให้ประชาชน	สำนักปลัด ตค.๖๔-กย.๖๕

การตอบสนองความเสี่ยงและแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
เทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ ด้านการเมืองการบริหาร
 โครงการ/กระบวนการ อบรมคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรม
 วัตถุประสงค์/เป้าหมาย ๑. เพื่อจัดกิจกรรมการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมอย่างต่อเนื่อง
 ๒. เพื่อให้ข้าราชการ/พนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลคำป่าหลายได้พัฒนา ด้านคุณธรรมและจริยธรรมในการดำเนินชีวิตและด้านการงาน
 งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท
 ตัวชี้วัดและเป้าหมาย จำนวนครั้งที่อบรม

ประเภท ความ เสี่ยง	รหัส ความเสี่ยง	ลำดับ ความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุมหรือการจัดการที่มีอยู่	การจัดการความเสี่ยง (ยอมรับ/หลีกเลี่ยง/ถ่าย โอน/ ลด ควบคุม)	ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง ที่เหลืออยู่	วิธีการ/มาตรการจัดการ ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ และระยะเวลา
○	๐๕-๐๐๗-๐๑	๓	๑. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการ ศึกษาระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน ก่อนดำเนินโครงการ ๒. สนับสนุนบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับการ พัฒนาศักยภาพด้านการทำงาน เช่น เข้าอบรม ๓. เน้นย้ำเจ้าหน้าที่ให้จัดกิจกรรมอย่าง ต่อเนื่อง	ควบคุม	-	๑. จัดทำคำสั่งมีเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบและแบ่งหน้าที่ รับผิดชอบอย่างชัดเจน ๒. ทำบันทึกข้อความเสนอ ผู้บริหารเพื่อเข้าที่ประชุม ประจำเดือน ๓. จัดทำโครงการให้มีความ ต่อเนื่อง	สำนักปลัด ตค.๖๔-กย.๖๕

**การตอบสนองความเสี่ยงและแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
เทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

ยุทธศาสตร์ที่ ด้านการเมืองการบริหาร
โครงการ/กระบวนการ เลือกตั้งนายกเทศมนตรีและสมาชิก สท. (เลือกตั้งทั่วไป /เลือกตั้งซ่อม)
วัตถุประสงค์/เป้าหมาย เพื่อเลือกตั้งนายกเทศมนตรี และสมาชิก สท. ที่ว่างลงให้ครบตามจำนวนตามที่กฎหมายกำหนด
งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท
ตัวชี้วัดและเป้าหมาย จำนวนสมาชิก สท. ผู้บริหารครบตามกฎหมายกำหนด

ประเภท ความ เสี่ยง	รหัส ความเสี่ยง	ลำดับ ความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุมหรือการจัดการที่มีอยู่	การจัดการความเสี่ยง (ยอมรับ/หลีกเลี่ยง/ถ่าย โอน/ ลด ควบคุม)	ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง ที่เหลืออยู่	วิธีการ/มาตรการจัดการ ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ และระยะเวลา
C	๐๕-๐๐๘-๐๑	๓	๑. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการ ศึกษาระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน ก่อนดำเนินโครงการ ๒. สนับสนุนบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับการ พัฒนาศักยภาพด้านการทำงาน เช่น เข้าอบรม ๓. เน้นย้ำเจ้าหน้าที่ในเรื่องการประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนเข้าใจและสนใจในการมีส่วนร่วม	ควบคุม	-	๑. จัดทำคำสั่งมีเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบและแบ่งหน้าที่ รับผิดชอบอย่างชัดเจน ๒. ทำบันทึกข้อความเสนอ ผู้บริหารเพื่อเข้าที่ประชุม ประจำเดือน ๓. จัดทำ สื่อสิ่งพิมพ์ แผ่นพับ วารสาร เน้นประชาสัมพันธ์ แจกจ่ายให้ประชาชน	สำนักปลัด ตค.๖๔-กย.๖๕

**การตอบสนองความเสี่ยงและแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
เทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

ยุทธศาสตร์ที่	ด้านการเมืองการบริหาร
โครงการ/กระบวนงาน	โครงการอบรมให้ความรู้กฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ของเทศบาล
วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล ข้าราชการ พนักงานจ้างมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายในการปฏิบัติหน้าที่
งบประมาณ	๑๐,๐๐๐ บาท
ตัวชี้วัดและเป้าหมาย	ความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย

ประเภท ความ เสี่ยง	รหัส ความเสี่ยง	ลำดับ ความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุมหรือการจัดการที่มีอยู่	การจัดการความเสี่ยง (ยอมรับ/หลีกเลี่ยง/ถ่าย โอน/ ลด ควบคุม)	ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง ที่เหลืออยู่	วิธีการ/มาตรการจัดการ ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ และระยะเวลา
○	๐๕-๐๐๙-๐๑	๓	๑. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการ ศึกษาระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน ก่อนดำเนินโครงการ ๒. สนับสนุนบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับการ พัฒนาศักยภาพด้านการทำงาน เช่น เข้าอบรม ๓. เน้นย้ำเจ้าหน้าที่ในเรื่องการประชาสัมพันธ์ ให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล ข้าราชการ พนักงานจ้างเข้าใจและสนใจใน การมีส่วนร่วม	ควบคุม	-	๑. จัดทำคำสั่งมีเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบและแบ่งหน้าที่ รับผิดชอบอย่างชัดเจน ๒. ทำบันทึกข้อความเสนอ ผู้บริหารเพื่อเข้าที่ประชุม ประจำเดือน ๓. จัดทำ สื่อสิ่งพิมพ์ แผ่นพับ วารสาร เน้นประชาสัมพันธ์ แจกจ่ายให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล ข้าราชการ พนักงานจ้าง	สำนักปลัด ตค.๖๔-กย.๖๕

**การตอบสนองความเสี่ยงและแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
เทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

ยุทธศาสตร์ที่ ด้านการเมืองการบริหาร
โครงการ/กระบวนการ โครงการฝึกอบรมให้ความรู้สำหรับ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล
วัตถุประสงค์/เป้าหมาย เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล มีความรู้ความเข้าใจ สามารถนำมาแก้ปัญหาในการพัฒนาด้านต่างๆ มากขึ้น
งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท
ตัวชี้วัดและเป้าหมาย ร้อยละของผู้บริหารพนักงาน สท.ที่เข้าร่วมอบรม

ประเภท ความ เสี่ยง	รหัส ความเสี่ยง	ลำดับ ความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุมหรือการจัดการที่มีอยู่	การจัดการความเสี่ยง (ยอมรับ/หลีกเลี่ยง/ถ่าย โอน/ ลด ควบคุม)	ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง ที่เหลืออยู่	วิธีการ/มาตรการจัดการ ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ และระยะเวลา
○	๐๕-๐๑๐-๐๑	๓	๑. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการ ศึกษาระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน ก่อนดำเนินโครงการ ๒. สนับสนุนบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับการ พัฒนาศักยภาพด้านการทำงาน เช่น เข้าอบรม ๓. เน้นย้ำเจ้าหน้าที่ในเรื่องการประชาสัมพันธ์ ให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล ข้าราชการ พนักงานจ้างเข้าใจและสนใจใน การมีส่วนร่วม	ควบคุม	-	๑. จัดทำคำสั่งมีเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบและแบ่งหน้าที่ รับผิดชอบอย่างชัดเจน ๒. ทำบันทึกข้อความเสนอ ผู้บริหารเพื่อเข้าที่ประชุม ประจำเดือน ๓. จัดทำ สื่อสิ่งพิมพ์ แผ่นพับ วารสาร เน้นประชาสัมพันธ์ แจกจ่ายให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล ข้าราชการ พนักงานจ้าง	สำนักปลัด ตค.๖๔-กย.๖๕

**การตอบสนองความเสี่ยงและแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
เทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

ยุทธศาสตร์ที่	ด้านการเมืองการบริหาร
โครงการ/กระบวนการ	โครงการจัดทำแผนที่ภาษี
วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	เพื่อให้ทราบขอบเขตการปกครองและทำเลที่ตั้งทรัพย์สินทำการประเมินภาษีที่ถูกต้องและเป็นธรรมไม่เกิดการค้างชำระภาษีและเป็นเครื่องมือในการจัดเก็บภาษีได้อย่างถูกต้องครบถ้วน เป็นธรรมในการบริการรับชำระภาษี
งบประมาณ	๒๐๐,๐๐๐ บาท
ตัวชี้วัดและเป้าหมาย	ร้อยละ ๙๕ สามารถจัดเก็บภาษีได้อย่างทั่วถึง ถูกต้องและเป็นธรรม

ประเภท ความ เสี่ยง	รหัส ความเสี่ยง	ลำดับ ความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุมหรือการจัดการที่มีอยู่	การจัดการความเสี่ยง (ยอมรับ/หลีกเลี่ยง/ถ่าย โอน/ ลด ควบคุม)	ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง ที่เหลืออยู่	วิธีการ/มาตรการจัดการ ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ และระยะเวลา
○	๐๕-๐๑๑-๐๒	๓	๑. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการ ศึกษาระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน ก่อนดำเนินโครงการ ๒. สนับสนุนบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับการ พัฒนาศักยภาพด้านการทำงาน เช่น เข้าอบรม ๓. เน้นย้ำเจ้าหน้าที่ในเรื่องการประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนเข้าใจและสนใจในการมีส่วนร่วม	ควบคุม	-	๑. จัดทำคำสั่งมีเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบและแบ่งหน้าที่ รับผิดชอบอย่างชัดเจน ๒. ทำบันทึกข้อความเสนอ ผู้บริหารเพื่อเข้าที่ประชุม ประจำเดือน ๓. จัดทำ สื่อสิ่งพิมพ์ แผ่นพับ วารสาร เน้นประชาสัมพันธ์ แจกจ่ายให้แก่ผู้ปกครองและ ประชาชน	กองคลัง ตค.๖๔-กย.๖๕

**การตอบสนองความเสี่ยงและแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
เทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

ยุทธศาสตร์ที่ ด้านการศึกษา กีฬานันทนาการและส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น
โครงการ/กระบวนการ สนับสนุนอาหารกลางวันเด็กนักเรียนโรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลคำป่าหลาย
วัตถุประสงค์/เป้าหมาย เพื่อให้เด็กนักเรียนในเขตตำบลคำป่าหลายได้รับประทานอาหารครบถ้วนทุกคน
งบประมาณ ๔,๖๔๕,๒๐๐ บาท
ตัวชี้วัดและเป้าหมาย จำนวนเด็กที่ได้รับประทานอาหารครบตามหลักโภชนาการ

ประเภท ความ เสี่ยง	รหัส ความเสี่ยง	ลำดับ ความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุมหรือการจัดการที่มีอยู่	การจัดการความเสี่ยง (ยอมรับ/หลีกเลี่ยง/ถ่าย โอน/ ลด ควบคุม)	ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง ที่เหลืออยู่	วิธีการ/มาตรการจัดการ ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ และระยะเวลา
○	๐๓-๐๑๒-๐๔	๓	๑. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการ ศึกษาระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน ก่อนดำเนินโครงการ ๒. สนับสนุนบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับการ พัฒนาศักยภาพด้านการทำงาน เช่น เข้าอบรม ๓. เน้นย้ำเจ้าหน้าที่ในเรื่องการประชาสัมพันธ์ ให้ผู้ปกครองและประชาชนเข้าใจและสนใจใน การมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	ควบคุม	-	๑. จัดทำคำสั่งมีเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบและแบ่งหน้าที่ รับผิดชอบอย่างชัดเจน ๒. ทำบันทึกข้อความเสนอ ผู้บริหารเพื่อเข้าที่ประชุม ประจำเดือน ๓. จัดทำ สื่อสิ่งพิมพ์ แผ่นพับ วารสาร เน้นประชาสัมพันธ์ แจกจ่ายให้แก่ผู้ปกครองและ ประชาชน	กองการศึกษา ตค.๖๔-กย.๖๕

**การตอบสนองความเสี่ยงและแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
เทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

ยุทธศาสตร์ที่	ด้านการศึกษา กีฬานันทนาการและส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น
โครงการ/กระบวนการ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา
วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	เพื่อดำเนินการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และเทศบาลตำบลคำป่าหลายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนสถานศึกษา ในการพัฒนาศักยภาพการศึกษาท้องถิ่น
งบประมาณ	๒,๒๑๒,๔๑๕ บาท
ตัวชี้วัดและเป้าหมาย	ร้อยละ ๑๐๐ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ได้รับงบประมาณ

ประเภท ความ เสี่ยง	รหัส ความเสี่ยง	ลำดับ ความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุมหรือการจัดการที่มีอยู่	การจัดการความเสี่ยง (ยอมรับ/หลีกเลี่ยง/ถ่าย โอน/ ลด ควบคุม)	ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง ที่เหลืออยู่	วิธีการ/มาตรการจัดการ ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ และระยะเวลา
○	๐๓-๐๑๓-๐๔	๓	๑. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการ ศึกษาระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน ก่อนดำเนินโครงการ ๒. สนับสนุนบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับการ พัฒนาศักยภาพด้านการทำงาน เช่น เข้าอบรม ๓. เน้นย้ำเจ้าหน้าที่ในเรื่องการประชาสัมพันธ์ ให้ผู้ปกครองและประชาชนเข้าใจและสนใจใน การมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	ควบคุม	-	๑. จัดทำคำสั่งมีเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบและแบ่งหน้าที่ รับผิดชอบอย่างชัดเจน ๒. ทำบันทึกข้อความเสนอ ผู้บริหารเพื่อเข้าที่ประชุม ประจำเดือน ๓. จัดทำ สื่อสิ่งพิมพ์ แผ่นพับ วารสาร เน้นประชาสัมพันธ์ แจกจ่ายให้แก่ผู้ปกครองและ ประชาชน	กองการศึกษา ต.๖๔-กย.๖๕

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รหัส ความเสี่ยง	กิจกรรม ที่พบความเสี่ยง	มาตรการ การบริหาร จัดการความเสี่ยง	เป้าหมาย/ผลสำเร็จ ของมาตรการ การบริหาร จัดการความเสี่ยง	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									ผู้ รับผิดชอบ	งบประมาณ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๐๒-๐๐๑-๐๖	โครงการจัดกิจกรรม พัฒนาคุณภาพชีวิต เด็กและเยาวชน	๑. จัด ทำ คำสั่ง มี เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ และ แบ่ง หน้าที่ รับ ผิด ชอบ อย่าง ชัดเจน ๒. ทำบันทึกข้อความ เสนอผู้บริหารเพื่อเข้า ที่ประชุมประจำเดือน ๓. จัดทำ สื่อสิ่งพิมพ์ แผ่นพับ วารสาร เน้น ประชาสัมพันธ์ แจกจ่ายให้แก่ ผู้ปกครองและ ประชาชน เยาวชน	- จัดกิจกรรมพัฒนา คุณภาพชีวิตเด็กและ เยาวชนในพื้นที่ตำบลคำ ป่าหลาย - เด็กและเยาวชนได้รับ การพัฒนาคุณภาพชีวิต ที่ดีขึ้น										↔			กอง สวัสดิการ สังคม	๕,๐๐๐

(นายไชยวัฒน์ บุญवाल)
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รหัส ความเสี่ยง	กิจกรรม ที่พบความเสี่ยง	มาตรการ การบริหาร จัดการความเสี่ยง	เป้าหมาย/ผลสำเร็จของ มาตรการ การบริหาร จัดการความเสี่ยง	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								ผู้ รับผิดชอบ	งบประมาณ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๐๒-๐๐๒-๐๑	โครงการรณรงค์ ป้องกันและ ควบคุมโรค ไข้เลือดออก	๑. จัด ทำ คำ สั่ง มี เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ และ แ บ ง ห ้ น ้า ที่ รับ ผิด ข อบ อ ย ่ า ง ชัดเจน ๒. ทำบันทึกข้อความ เสนอผู้บริหารเพื่อเข้า ที่ประชุมประจำเดือน ๓. จัดทำ สื่อสิ่งพิมพ์ แผ่นพับ วารสาร เน้น ประชาสัมพันธ์ แจกจ่ายให้ประชาชน	- จัดกิจกรรมรณรงค์ ป้องกันและควบคุมโรค ไข้เลือดออกในพื้นที่ตำบล คำป่าหลายกำจัดวงจร ชีวิตของลูกน้ำยุงลายและ ป้องกันการแพร่ระบาดของ เชื้อโรค - ประชาชนปลอดภัยจาก โรคไข้เลือดออก มี คุณภาพชีวิตที่ดี										←→		สำนักปลัด	๒๐,๐๐๐

(นางนภัสวรรณ เกษฎาพงศธร)
รองปลัดเทศบาลตำบล รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รหัส ความเสี่ยง	กิจกรรม ที่พบความเสี่ยง	มาตรการ การบริหาร จัดการความเสี่ยง	เป้าหมาย/ผลสำเร็จของ มาตรการ การบริหาร จัดการความเสี่ยง	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								ผู้ รับผิดชอบ	งบประมาณ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๐๒-๐๐๓-๐๑	โครงการทบทวน สมาชิกอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพล เรือน เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพใน การปฏิบัติงาน	๑. จัด ทำ คำ สั่ง มี เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ และ แ บ ง ห ้ น ำ ที่ รับ ผิด ช อบ ย ่ อ ย ่าง ชัดเจน ๒. ทำบันทึกข้อความ เสนอผู้บริหารเพื่อเข้า ที่ประชุมประจำเดือน ๓. จัดทำ สื่อสิ่งพิมพ์ แผ่นพับ วารสาร เน้น ประชาสัมพันธ์ แจกจ่ายให้ประชาชน	- จัดกิจกรรมทบทวน สมาชิกอาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือน เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการปฏิบัติ หน้าที่ของสมาชิก อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน - สมาชิกอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ได้รับความรู้ มี ประสิทธิภาพในการปฏิบัติ หน้าที่เพิ่มขึ้น									←→			สำนักปลัด	๕,๐๐๐

(นางนภัสวรรณ เกษฎาพงศธร)
รองปลัดเทศบาลตำบล รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รหัส ความเสี่ยง	กิจกรรม ที่พบความเสี่ยง	มาตรการ การบริหาร จัดการความเสี่ยง	เป้าหมาย/ผลสำเร็จของ มาตรการ การบริหาร จัดการความเสี่ยง	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								ผู้ รับผิดชอบ	งบประมาณ	
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
๐๒-๐๐๔-๐๑	โครงการรณรงค์ ป้องกันอุบัติเหตุ ช่วงเทศกาลปี ใหม่/สงกรานต์	๑. จัด ทำ ค่ำ สั ง มี เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ แ ล ะ แ บ ง ห นั ง ที่ รับผิดชอบอย่างชัดเจน ๒. ทำบันทึกข้อความ เสนอผู้บริหารเพื่อเข้าที่ ประชุมประจำเดือน ๓. จัดทำ สื่อสิ่งพิมพ์ แผ่นพับ วารสาร เน้น ประชาสัมพันธ์แจกจ่าย ให้ประชาชน	- จัดกิจกรรมรณรงค์ ป้องกันอุบัติเหตุ ช่วง เทศกาลปีใหม่/สงกรานต์ ในพื้นที่ตำบลคำป่าหลาย เพื่อลดอุบัติเหตุในชุมชน ในเทศกาล - ประชาชนได้รับ อุบัติเหตุทางถนนลดลง และได้รับความช่วยเหลือ จากเจ้าหน้าที่			↔			↔							สำนักปลัด	๕๐,๐๐๐

(นางนภัสวรรณ เกษฎาพงศธร)
รองปลัดเทศบาลตำบล รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รหัส ความเสี่ยง	กิจกรรม ที่พบความเสี่ยง	มาตรการ การบริหาร จัดการความเสี่ยง	เป้าหมาย/ผลสำเร็จของ มาตรการ การบริหาร จัดการความเสี่ยง	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								ผู้ รับผิดชอบ	งบประมาณ	
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
๐๒-๐๐๕-๐๑	โครงการสัตว์ ปลอดโรค คน ปลอดภัย จากโรค พิษสุนัขบ้า ตาม พระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูก เธอเจ้าฟ้าจุฬา ภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	๑. จัด ทำ คำ สั่ง มี เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ แ ล ะ แ บ ง ห ้ น ้า ที่ รับ ผิด ข อบ อ ย ่ า ง ชัดเจน ๒. ทำบันทึกแจ้งเหมา บุคคลในพื้นที่สำรวจ ข้อมูลสุนัข - แมว ๓. จัดทำ สื่อสิ่งพิมพ์ แผ่นพับ วารสาร เน้น ประชาสัมพันธ์ แจกจ่ายให้ประชาชน	- จัดกิจกรรมสัตว์ปลอด โรค คนปลอดภัย จากโรค พิษสุนัขบ้า ตามพระ ปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัย ลักษณ์ อัครราชกุมารีเพื่อ จัดซื้อน้ำยาวัคซีนป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้า - ประชาชนปลอดภัยจาก โรคพิษสุนัขบ้า													สำนักปลัด	๗๐,๐๐๐

(นางนภัสวรรณ เจษฎาพงศ์ธร)
รองปลัดเทศบาลตำบล รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รหัส ความเสี่ยง	กิจกรรม ที่พบความเสี่ยง	มาตรการ การบริหาร จัดการความเสี่ยง	เป้าหมาย/ผลสำเร็จ ของมาตรการ การบริหาร จัดการความเสี่ยง	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								ผู้ รับผิดชอบ	งบประมาณ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๐๒-๐๐๖-๐๑	โครงการฝึกอบรม การป้องกันและ ระงับอัคคีภัย	๑. จัด ท ำ ค ำ ส ั้ง มี เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ แ ล ะ แ บ ่ง ห ั น ้า ที่ รับผิดชอบอย่างชัดเจน ๒. ทำบันทึกข้อความ เสนอผู้บริหารเพื่อเข้าที่ ประชุมประจำเดือน ๓. จัดทำ สื่อสิ่งพิมพ์ แผ่นพับ วารสาร เน้น ประชาสัมพันธ์แจกจ่าย ให้ประชาชน	- จัดกิจกรรม/อบรมการ ป้องกันและระงับ อัคคีภัยเพื่อป้องกันและ ระงับอัคคีภัยได้อย่าง ทันห่วงที่ - ประชาชนได้รับการ ป้องกันและระงับ อัคคีภัยได้อย่าง ทันห่วงที่									←→			สำนักปลัด	๕,๐๐๐

(นางนภัสวรรณ เกษฎาพงศธร)
รองปลัดเทศบาลตำบล รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รหัส ความเสี่ยง	กิจกรรม ที่พบความเสี่ยง	มาตรการ การบริหาร จัดการความเสี่ยง	เป้าหมาย/ผลสำเร็จของ มาตรการ การบริหาร จัดการความเสี่ยง	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								ผู้ รับผิดชอบ	งบประมาณ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๐๕-๐๐๗-๐๑	อบรมคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรม	๑. จัดทำคำสั่งมี เจ้า ำ ห ั น ำ ที่ ผู้รับผิดชอบและ แ บ่ ง ห ั น ำ ที่ รับผิดชอบอย่าง ชัดเจน ๒. ท ำ บั น ที่ ก ข ้อ ค วาม เสน อ ผู้บริหารเพื่อเข้าที่ ประชุมประจำเดือน ๓. จัดทำโครงการ ให้มีความต่อเนื่อง	- จัดกิจกรรม/อบรม คุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรม เพื่อให้ข้าราชการ / พนักงานจ้างของเทศบาล ตำบลคำป่าหลายได้พัฒนา ด้านคุณธรรมและจริยธรรม ในการดำเนินชีวิตและด้าน การทำงาน - บุคลากรได้รับการพัฒนา ด้านคุณธรรมจริยธรรมและ การดำเนินชีวิตตลอดจนถึง ด้านการปฏิบัติงานอย่างเป็น ระบบและต่อเนื่อง										←→		สำนักปลัด	๕,๐๐๐

(นางนภัสวรรณ เกษฎาพงศธร)
รองปลัดเทศบาลตำบล รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

รหัส ความเสี่ยง	กิจกรรม ที่พบความเสี่ยง	มาตรการ การบริหาร จัดการความเสี่ยง	เป้าหมาย/ผลสำเร็จ ของมาตรการ การบริหาร จัดการความเสี่ยง	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕							ผู้ รับผิดชอบ	งบประมาณ		
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.			ส.ค.	ก.ย.
๐๕-๐๐๘-๐๑	เลือกตั้ง นายกเทศมนตรี และสมาชิก สท. (เลือกตั้งทั่วไป / เลือกตั้งซ่อม)	๑. จัด ท ำ ค ำ ส ั่ง มี เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ แ ล ะ แ บ ่ง ห ้น ้า ที่ รับผิดชอบอย่างชัดเจน ๒. ทำบันทึกข้อความ เสนอผู้บริหารเพื่อเข้าที่ ประชุมประจำเดือน ๓. จัดทำ สื่อสิ่งพิมพ์ แผ่นพับ วารสาร เน้น ประชาสัมพันธ์แจกจ่าย ให้ประชาชน	- จัดกิจกรรมเลือกตั้ง นายกเทศมนตรีและ สมาชิก สท. (เลือกตั้ง ทั่วไป /เลือกตั้งซ่อมเพื่อ เลือกตั้งนายกเทศมนตรี และสมาชิก สท.ที่ว่างลง ให้ครบตามจำนวนตามที่ กฎหมายกำหนด - สมาชิก สท. ครบตาม จำนวนที่กฎหมาย กำหนดเพื่อการ บริหารงานให้เป็นไป ตามกฎหมาย													สำนักปลัด	๕๐,๐๐๐

បែប RM ៣...

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รหัส ความเสี่ยง	กิจกรรม ที่พบความเสี่ยง	มาตรการ การบริหาร จัดการความเสี่ยง	เป้าหมาย/ผลสำเร็จ ของมาตรการ การบริหาร จัดการความเสี่ยง	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								ผู้ รับผิดชอบ	งบประมาณ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๐๕-๐๐๙-๐๑	โครงการอบรมให้ความรู้กฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ของเทศบาล	๑. จัด ท ำ ค ำ ส ั้ง มี เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ แ ล ะ แ บ ่ง ห ั น ้า ที่ รับผิดชอบอย่างชัดเจน ๒. ทำบันทึกข้อความ เสนอผู้บริหารเพื่อเข้าที่ ประชุมประจำเดือน ๓. จัดทำ สื่อสิ่งพิมพ์ แผ่นพับ วารสาร เน้น ประชาสัมพันธ์แจกจ่าย ให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล ข้าราชการ พนักงานจ้าง	- จัดกิจกรรม/อบรมให้ ความรู้กฎหมายที่ เกี่ยวข้องในการปฏิบัติ หน้าที่ของเทศบาล เพื่อให้พนักงานใน เทศบาลตำบลคำป่า หลายมีความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ในการปฏิบัติหน้าที่ - บุคลากรมีความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ในการปฏิบัติหน้าที่										←→		สำนักปลัด	๑๐,๐๐๐

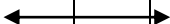
(นางนภัสวรรณ เจษฎาพงษ์ธร)
รองปลัดเทศบาลตำบล รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รหัส ความเสี่ยง	กิจกรรม ที่พบความเสี่ยง	มาตรการ การบริหาร จัดการความเสี่ยง	เป้าหมาย/ผลสำเร็จ ของมาตรการ การบริหาร จัดการความเสี่ยง	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								ผู้ รับผิดชอบ	งบประมาณ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๐๕-๐๑๐-๐๑	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล	๑. จัด ท ำ ค ำ ส ั่ง มี เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ แ ล ะ แ บ ่ง ห ั น ้า ที่ รับผิดชอบอย่างชัดเจน ๒. ทำบ ั น ทึ ก ข ้อ ค วาม เสนอผู้บริหารเพื่อเข้าที่ ประชุมประจำเดือน ๓. จัดทำ ส ื่อ ส ่ ง พื ม พ์ แผ่นพับ วารสาร เน้น ประชาสัมพันธ์แจกจ่าย ให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล ข้าราชการ พนักงานจ้าง	- จัดกิจกรรม/อบรมให้ ความรู้สำหรับ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิก สภาเทศบาลพนักงาน เทศบาล มีความรู้ความ เข้าใจสามารถนำมา แก้ปัญหาได้ - บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจสามารถ นำมาแก้ปัญหาในด้าน ต่างๆ มากขึ้น									←→			สำนักปลัด	๑๐,๐๐๐

(นางนภัสวรรณ เกษฎาพงษ์ธร)
รองปลัดเทศบาลตำบล รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รหัส ความเสี่ยง	กิจกรรม ที่พบความเสี่ยง	มาตรการ การบริหาร จัดการความเสี่ยง	เป้าหมาย/ผลสำเร็จของ มาตรการ การบริหาร จัดการความเสี่ยง	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								ผู้ รับผิดชอบ	งบประมาณ	
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
๐๕-๐๑๑-๐๒	โครงการจัดทำแผนที่ภาษี	๑. จัด ทำ คำสั่ง มี เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ และ แ บ่ ง หั นั ง ที่ รับ ผิด ชอบ อย่าง ชัดเจน ๒. ทำบันทึกข้อความ เสนอผู้บริหารเพื่อเข้า ที่ประชุมประจำเดือน ๓. จัดทำ สื่อสิ่งพิมพ์ แผ่นพับ วารสาร เน้น ประชาสัมพันธ์ แจกจ่ายให้แก่ ผู้ประกอบการและ ประชาชน	- จัดกิจกรรมจัดทำแผนที่ ภาษีเพื่อให้ทราบขอบเขต การปกครองและทำเลที่ตั้ง ของทรัพย์สินทำการ ประเมินภาษีที่ถูกต้องและ เป็นธรรมไม่ทำให้เกิดการ ค้างชำระภาษีและเป็น เครื่องมือในการจัดเก็บ ภาษีได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน เป็นธรรมใน การบริการรับชำระภาษี - สามารถจัดเก็บภาษีได้ อย่างทั่วถึง ถูกต้องและ เป็นธรรม													กองคลัง	๒๐๐,๐๐๐

(นางสาวบุญทอม เชิดโกทา)
ผู้อำนวยการกองคลัง

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รหัส ความเสี่ยง	กิจกรรม ที่พบความเสี่ยง	มาตรการ การบริหาร จัดการความเสี่ยง	เป้าหมาย/ผลสำเร็จของ มาตรการ การบริหาร จัดการความเสี่ยง	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								ผู้ รับผิดชอบ	งบประมาณ	
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
๐๓-๐๑๒-๐๔	สนับสนุนอาหาร กลางวันเด็กเด็ก นักเรียนโรงเรียนใน เขตพื้นที่ตำบลคำป่า หลาย	๑. จัด ทำ คำ สั่ง มี เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ แ ละ แ บ ง ห นั ง ที่ รับผิดชอบอย่างชัดเจน ๒. ทำบันทึกข้อความ เสนอผู้บริหารเพื่อเข้า ที่ประชุมประจำเดือน ๓. จัดทำ สื่อสิ่งพิมพ์ แผ่นพับ วารสาร เน้น ประชาสัมพันธ์ แจกจ่ายให้แก่ ผู้ปกครองและ ประชาชน	- สนับสนุนอาหารกลางวัน เด็กเด็กนักเรียนโรงเรียน ในเขตพื้นที่ตำบลคำป่า หลาย เพื่อให้เด็กนักเรียน ในเขตตำบลคำป่าหลายได้ รับประทานอย่างครบถ้วน ทุกคน - เด็กนักเรียนได้รับ ประทานอาหารครบตาม หลักโภชนาการ ได้ สารอาหารครบถ้วน	←												กอง การศึกษา	๔,๖๔๕,๒๐๐

(นางบานเย็น หงษ์ศรีแก้ว)
นักวิชาการศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รหัส ความเสี่ยง	กิจกรรม ที่พบความเสี่ยง	มาตรการ การบริหาร จัดการความเสี่ยง	เป้าหมาย/ผลสำเร็จของ มาตรการ การบริหาร จัดการความเสี่ยง	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								ผู้ รับผิดชอบ	งบประมาณ	
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
๐๓-๐๑๓-๐๔	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการ บริหาร สถานศึกษา	๑. จัด ทำ ค่ำ สั ง มี เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ แ ละ แ บ ง ห นั ง ที่ รับผิดชอบอย่างชัดเจน ๒. ทำบันทึกข้อความ เสนอผู้บริหารเพื่อเข้าที่ ประชุมประจำเดือน ๓. จัดทำ สื่อสิ่งพิมพ์ แผ่นพับ วารสาร เน้น ประชาสัมพันธ์แจกจ่าย ให้แก่ผู้ปกครองและ ประชาชน	- สนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา เพื่อ เป็นค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กทั้ง ๑๐ ศูนย์ - เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง ๑๐ ศูนย์ได้ รับประทานอาหารครบ ตามหลักโภชนาการ ได้ สารอาหารครบถ้วน	←												กอง การศึกษา	๒,๒๑๒,๔๑๕

(นางบานเย็น หงษ์ศรีแก้ว)
นักวิชาการศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

คำอธิบาย...

คำอธิบาย แบบรายงานเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง

แบบ RM ๑	การระบุและประเมินความเสี่ยง
แบบ RM ๒	การตอบสนองความเสี่ยงและแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
แบบ RM ๓	การรายงานและการติดตามผลการบริหารจัดการความเสี่ยง
แบบ RM ๔	การทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

ลำดับ	หัวข้อ	คำอธิบาย
๑	ยุทธศาสตร์	ระบุประเด็นยุทธศาสตร์ที่ปรากฏตามแผนการพัฒนา
๒	โครงการ/กระบวนการ	ระบุโครงการ/กระบวนการ ตามแผนปฏิบัติงานประจำปี/ ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย
๓	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	ระบุเป้าหมายวัตถุประสงค์ตามแผนปฏิบัติงานประจำปี/ตาม ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย
๔	งบประมาณ	ระบุจำนวนงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามแผนปฏิบัติงานประจำปี /ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย
๕	ประเภทความเสี่ยง	ระบุอักษรย่อประเภทของความเสี่ยง S หมายถึง ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) O หมายถึง ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk) F หมายถึง ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) C หมายถึง ความเสี่ยงด้านปฏิบัติตามกฎหมาย/ กฎระเบียบ (Compliance Risk) Fr หมายถึง ความเสี่ยงด้านการทุจริต (Fraud) Ot หมายถึง ความเสี่ยงด้านอื่น ๆ (Other Risk) เป็นต้น
๖	รหัสความเสี่ยง	รหัส โดยรหัสที่ใช้จะอยู่ในรูปแบบ AA-BBB-FF AA : อ้างอิงตามลำดับยุทธศาสตร์ที่อยู่ในแผนปฏิบัติงานประจำปี/ ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย BBB : อ้างอิงตามลำดับโครงการในแผนบริหารจัดการความเสี่ยง FF : สำนัก/กองที่รับผิดชอบโครงการ/ภารกิจ
๗	ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง	ระบุความเสี่ยงและสาเหตุของความเสี่ยง
๘	โอกาส	ระบุความเป็นไปได้หรือความถี่ที่จะเกิดความเสี่ยง (ระดับ ๑-๕)

ลำดับ	หัวข้อ	คำอธิบาย
๙	ผลกระทบ	ระบุผลกระทบต่อเป้าหมายกระบวนการปฏิบัติงาน (ระดับ ๑-๕)
๑๐	ระดับความเสี่ยง	ผลการประเมินความเสี่ยง (ระดับความเสี่ยง = โอกาส (๑-๕) × ผลกระทบ (๑-๕) ที่แสดงผลการประเมินระดับความเสี่ยง
๑๑	ลำดับความเสี่ยง	การจัดลำดับความสำคัญความเสี่ยง โดยพิจารณาตามระดับความเสี่ยงตามคอลัมน์ (๑๐) โดยแบ่งเขตสี (Zone) เป็นระดับ น้อยมาก-น้อยปานกลาง สูง สูงมาก ตามการจัดระดับความเสี่ยงตามเขตสี (Zone) ฟ้ำ-เขียว-เหลือง-ส้ม-แดง- ตามลำดับ
๑๒	การจัดการความเสี่ยง (ยอมรับ/หลีกเลี่ยง/ถ่ายโอน/ ลด ควบคุม)	ระบุวิธีการที่จะจัดการความเสี่ยง
๑๓	วิธีการ/มาตรการจัดการความเสี่ยง	ระบุรายละเอียดวิธีการ/มาตรการจัดการความเสี่ยง เพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงในปัจุบันประมาณหรือปัจุบันประมาณถัดไป
๑๔	ผู้รับผิดชอบและระยะเวลา	ระบุหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดการความเสี่ยง และระยะเวลาแล้วเสร็จ
๑๕	ร้อยละความคืบหน้า	ระบุร้อยละความคืบหน้าจากวิธีการ/มาตรการจัดการความเสี่ยง
๑๖	ผลการดำเนินการ และปัญหาอุปสรรค (ถ้ามี)	ระบุรายละเอียดผลการดำเนินการว่าได้ดำเนินการแล้วตามวิธีการ/มาตรการจัดการความเสี่ยงอย่างไร และระบุปัญหาอุปสรรค (ถ้ามี)
๑๗	ความเสี่ยงที่เหลืออยู่	ระบุความเสี่ยงที่เหลืออยู่ (ที่ยังอยู่ในระดับที่ยอมรับไม่ได้) จากความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงที่มีอยู่เดิมในรอบปี เพื่อเตรียมการดำเนินการจัดการความเสี่ยงในรอบถัดไป
๑๘	แนวทาง/มาตรการในปีถัดไป	ระบุแนวทาง/มาตรการในปีถัดไป โดยระบุเป็นวิธีการ ในการดำเนินการเพื่อเตรียมการดำเนินการจัดการความเสี่ยงในรอบถัดไป

ระดับความเสี่ยง	เขตสี (zone)	มาตรการในปัจจุบัน	มาตรการเพิ่มเติม
ระดับน้อยมาก	ฟ้า 	มาตรการในการจัดการความเสี่ยงในปัจจุบันอาจเพียงพอแล้วให้ติดตามการดำเนินการเป็นระยะๆ	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช่ทรัพยากรเพิ่มเติม หรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ระดับน้อย	เขียว 	มาตรการในการจัดการความเสี่ยงในปัจจุบันอาจเพียงพอแล้วให้ติดตามการดำเนินการเป็นระยะๆ	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช่ทรัพยากรเพิ่มเติม หรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ระดับปานกลาง	เหลือง 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่องและอาจเพิ่มความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช่ทรัพยากรเพิ่มเติมหรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ระดับสูง	ส้ม 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่องและอาจเพิ่มความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	จำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมมาตรการโดยหากมีข้อจำกัดในด้านทรัพยากรในการจัดการความเสี่ยง ให้มีความสำคัญในระดับรอง
ระดับสูงมาก	แดง 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่องและอาจเพิ่มความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	จำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมมาตรการโดยหากมีข้อจำกัดในด้านทรัพยากรในการจัดการความเสี่ยง ให้มีความสำคัญในระดับที่สูงกว่า และผู้บริหารควรให้ความสำคัญในการติดตามการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง