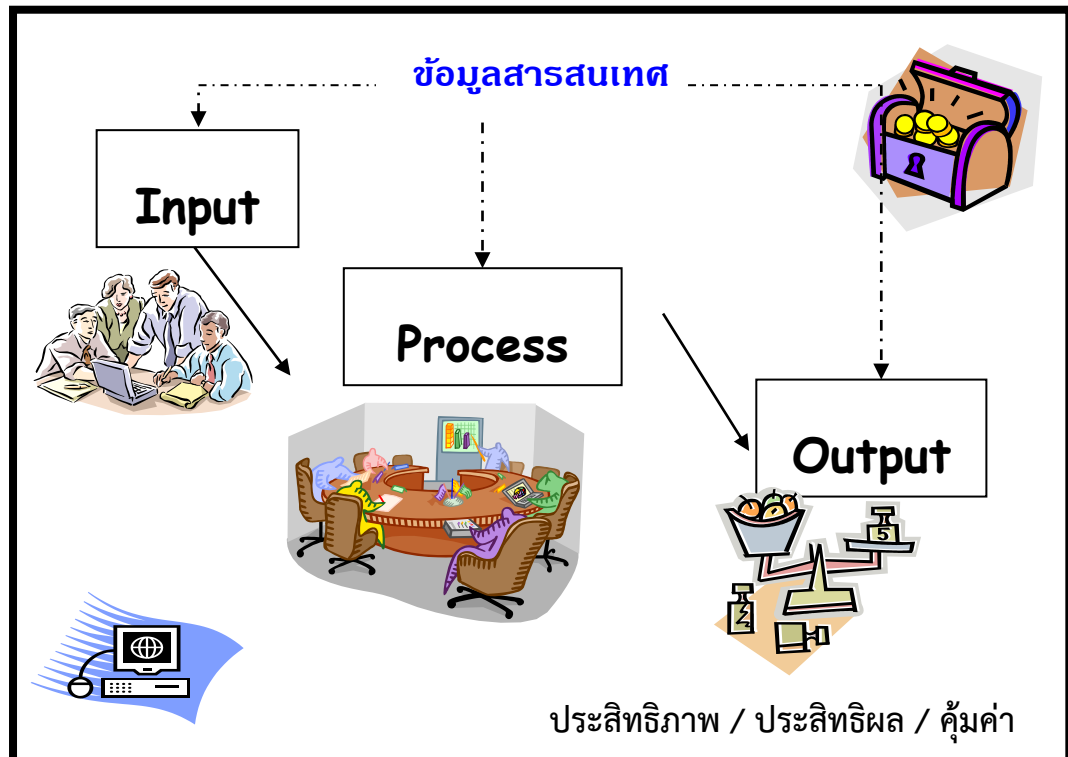




แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/โครงการ



เทศบาลตำบลคำป่าหลาย
อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

คำนำ

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑ โดยมาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งกระทรวงการคลังได้ กำหนดหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์นี้ ซึ่งการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นสิ่งที่ผู้บริหารและพนักงานทุกคนขององค์กรต้องให้ความสำคัญและถือปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงฉบับนี้จัดทำโดยอ้างอิงกรอบหลักการบริหารจัดการความเสี่ยงแบบบูรณาการตามแนวทาง COSO (COSO ERM Integrated Framework) โดยอยู่ภายใต้กรอบหลักเกณฑ์ดังกล่าวที่กระทรวงการคลังที่กำหนด

ตามแนวทางการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ได้ให้ความสำคัญกับ “การบริหารจัดการความเสี่ยง” ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญต่อการบริหารเชิงยุทธศาสตร์ในการผลักดันให้ภาครัฐมีผลการดำเนินงานที่เป็นเลิศ เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง (High Performance Organization : HPO) และเป็นกระบวนการที่สำคัญในการเน้นความสำคัญ หรือชี้ให้เห็นความเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อกิจกรรมที่องค์กรต้องดำเนินการให้บรรลุตามเป้าประสงค์และประเด็นยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ การบริหารจัดการความเสี่ยง โดยการกำหนดนโยบาย แนวทาง และกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

เทศบาลตำบลคำป่าหลาย จึงให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีการกำหนดนโยบาย แนวทาง และกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงให้มีความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ “ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด” และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ ตลอดจนกรอบโครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรเชิงบูรณาการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและวิสัยทัศน์ป้องกันรักษาและส่งเสริมให้องค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร โดยมุ่งเน้นให้ทุกกระบวนการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ ส่งผลดีต่อภาพลักษณ์และการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กรทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

เทศบาลตำบลคำป่าหลาย
อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

สารบัญ

บทที่ ๑ บทนำ

✚ หลักการและเหตุผล	๑
✚ วัตถุประสงค์	๒
✚ ข้อมูลพื้นฐาน	๒
✚ โครงสร้างหน่วยงาน	๑๑

บทที่ ๒ การบริหารจัดการความเสี่ยง

✚ การบริหารจัดการความเสี่ยง	๑๕
✚ นิยามการบริหารจัดการความเสี่ยง	๑๖
✚ ความเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์การบริหารจัดการความเสี่ยง	๑๘
✚ การบูรณาการกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง	๑๘

บทที่ ๓ กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง

✚ การวิเคราะห์องค์กร	๒๐
✚ การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง	๒๓
✚ การระบุความเสี่ยง	๒๓
✚ การประเมินความเสี่ยง	๒๕
✚ การตอบสนองความเสี่ยง	๒๘
✚ การติดตามและทบทวน	๒๙
✚ การสื่อสารและการรายงาน	๓๐

บทที่ ๔ แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

✚ กรอบแนวทางการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง	๓๑
✚ โครงการ/กระบวนการงานกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	๓๒
✚ การกำหนดเป้าหมาย/วัตถุประสงค์	๕๗
ขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์	
✚ การระบุและประเมินความเสี่ยง (RM ๑)	๖๐
✚ การตอบสนองความเสี่ยงและแผนบริหารจัดการความเสี่ยง (RM ๒)	๖๗
✚ แผนบริหารจัดการความเสี่ยง (RM ๓)	๗๔
✚ คำอธิบายแบบรายงานเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง	๘๑

บทที่ ๑ บทนำ



อำนาจหน้าที่



โครงสร้างเทศบาลตำบลคำป่าหลาย



ยุทธศาสตร์การพัฒนา

บทที่ ๑

บทนำ

หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่มีวัตถุประสงค์หลักให้ส่วนราชการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขและผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความคุ้มค่า โดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของภารกิจหรือโครงการที่ส่วนราชการดำเนินการ การบริหารจัดการความเสี่ยง จึงเป็นวิธีการคาดการณ์เหตุการณ์ และปัจจัยที่อาจเป็นปัญหา และอุปสรรคที่ทำให้ไม่สามารถบรรลุตามเป้าหมาย และส่งผลกระทบหรือสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิดความล้มเหลว หรือลดโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมาย เพื่อผลักดันให้หน่วยงานภาครัฐมีการปรับปรุงการทำงาน ยกระดับการบริหารจัดการอย่างต่อเนื่อง และกำหนดเป็นตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) โดยนำเครื่องมือทางการบริหารต่างๆ มาผนวกไว้ในประเด็นการประเมิน ตามเกณฑ์ PMQA ในหมวดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องสำหรับหมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ กำหนดให้ส่วนราชการต้องมีการวิเคราะห์และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO เพื่อเตรียมการรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินแผนงาน/โครงการที่สำคัญ ซึ่งต้องครอบคลุมความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล การบริหารจัดการความเสี่ยง จึงมีความสำคัญและมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะป้องกันและควบคุมปัญหาในด้านต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากสถานการณ์ที่ไม่แน่นอนและส่งกระทบต่อการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลคำป่าหลาย ดังนั้น เพื่อให้เทศบาลตำบลคำป่าหลายมีการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลคำป่าหลายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลคำป่าหลาย ตามคำสั่งที่ ๙๒๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๘ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อดำเนินการวิเคราะห์ จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง กำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยง การรายงาน และการติดตามผลการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งกำหนดแนวทางข้อเสนอแนะในการปรับปรุง แผนบริหารความเสี่ยง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและวิสัยทัศน์ป้องกันรักษาและส่งเสริมให้องค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร โดยมุ่งเน้นให้ทุกกระบวนการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ ส่งผลดีต่อภาพลักษณ์และการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กรทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

เทศบาลตำบลคำป่าหลาย จึงให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีการกำหนดนโยบาย แนวทาง และกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงให้มีความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ “ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด” และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ ตลอดจนกรอบโครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรเชิงบูรณาการ (Enterprise Risk Management-Integrated Framework) ของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) ตามหลักเกณฑ์ (COSO ERM) ซึ่งได้ให้คำจำกัดความของการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร

การบริหารจัดการความเสี่ยง จึงเป็นสิ่งที่ผู้บริหารและพนักงานทุกคนของเทศบาลตำบลคำป่าหลายต้องให้ความสำคัญและถือปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้ในแผนบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อทำให้การดำเนินงานประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ในทุกระดับขององค์กร แผนบริหารจัดการความเสี่ยงฉบับนี้ จัดทำโดยอ้างอิงกรอบหลักการบริหารจัดการความเสี่ยงแบบบูรณาการตามแนวทาง COSO (COSO ERM Integrated Framework)...

(COSO ERM Integrated Framework) ประกอบกับหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อบริหารความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ที่อาจส่งผลกระทบต่อการบริหารราชการของเทศบาลตำบลคำป่าหลาย
๒. เพื่อให้การดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลคำป่าหลายบรรลุวัตถุประสงค์ตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒
๓. เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงของแผนงาน/โครงการที่สำคัญ/เชิงยุทธศาสตร์ภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และกระบวนการที่สำคัญ เป็นการป้องกันความเสี่ยง ลดโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และส่งผลต่อเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์
๔. เพื่อให้เกิดการรับรู้ตระหนักและเข้าใจถึงความเสี่ยงด้านต่างๆ ที่เกิดขึ้นกับองค์กรและหาวิธีจัดการที่เหมาะสมในการลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้
๕. สร้างกรอบและแนวทางในการดำเนินงานให้แก่บุคลากร เพื่อให้สามารถบริหารจัดการความไม่แน่นอนที่จะเกิดขึ้นกับองค์กรได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
๖. เพื่อให้มีระบบในการติดตามตรวจสอบผลการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง และเฝ้าระวังความเสี่ยงใหม่ๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา

ข้อมูลพื้นฐานของเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบล

เทศบาลตำบล มีอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลไว้เป็น ๒ ส่วน ประกอบด้วย มาตรา ๕๐ และมาตรา ๕๑ และอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๒ การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ มาตรา ๑๖

เทศบาลตำบลมีหน้าที่ต้องทำตามมาตรา ๕๐ ดังนี้

- (๑) รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน
- (๒) ให้มีและบำรุงทางบกและทางน้ำ
- (๓) รักษาความสะอาดของถนน หรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการ กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- (๔) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ
- (๕) ให้มีเครื่องใช้ในการดับเพลิง
- (๖) ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม
- (๗) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
- (๘) บำรุงศิลป จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (๙) หน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาล

มีหน้าที่ที่อาจจัดทำกิจการใด ๆ ในเขตเทศบาล ตามมาตรา ๕๑ ดังนี้

- (๑) ให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา
- (๒) ให้มีโรงฆ่าสัตว์

(๓) ให้มีตลาด...

- (๓) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือและท่าข้าม
- (๔) ให้มีสุสานและฌาปนสถาน
- (๕) บำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร
- (๖) ให้มีและบำรุงสถานที่ทำการพิทักษ์รักษาคนเจ็บไข้
- (๗) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
- (๘) ให้มีและบำรุงทางระบายน้ำ
- (๙) เทศพาณิชย์

อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลคำป่าหลาย ตามที่ได้กล่าวมาข้างต้นนั้น ไม่เป็นการตัดอำนาจหน้าที่ของกระทรวง ทบวง กรม หรือองค์กรหรือหน่วยงานของรัฐในอันที่จะดำเนินกิจการใดๆ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในตำบล แต่ต้องแจ้งให้เทศบาลตำบลคำป่าหลายทราบล่วงหน้าตามสมควร ในกรณีนี้หากเทศบาลตำบลคำป่าหลายมีความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินกิจการดังกล่าว ให้กระทรวง ทบวง กรม หรือองค์กรหรือหน่วยงานของรัฐ นำความเห็นของเทศบาลตำบลคำป่าหลายไปประกอบการพิจารณาดำเนินกิจการนั้นด้วยเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ให้เทศบาลตำบลคำป่าหลายมีสิทธิได้รับทราบข้อมูลและข่าวสารจากทางราชการ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการของทางราชการในตำบล เว้นแต่ข้อมูลหรือข่าวสารที่ทางราชการถือว่าเป็นความลับเกี่ยวกับการรักษาความมั่นคงแห่งชาติ

เทศบาลตำบลคำป่าหลายอาจออกเทศบัญญัติ เพื่อใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลคำป่าหลาย ได้เท่าที่ไม่ขัดต่อกฎหมายหรืออำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลคำป่าหลาย ในการนี้จะกำหนดค่าธรรมเนียมที่จะเรียกเก็บและกำหนดโทษปรับผู้ฝ่าฝืนด้วยก็ได้ แต่มิให้กำหนดโทษปรับเกินหนึ่งพันบาท เว้นแต่จะมีกฎหมายบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น ในส่วนของการบริหารงานนั้น เทศบาลตำบลคำป่าหลาย มีการจัดแบ่งการบริหารงานออกเป็น สำนักปลัดเทศบาล และกองต่างๆ ที่เทศบาลตำบลคำป่าหลายได้ตั้งขึ้น โดยมีพนักงานเทศบาลเป็นเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน และเทศบาลตำบลคำป่าหลาย สามารถขอให้ข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นไปดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลคำป่าหลายชั่วคราวได้โดยไม่ขาดจากต้นสังกัดเดิม โดยให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้มีอำนาจอนุญาตได้ตามความจำเป็น และในกรณีที่เป็นการข้าราชการซึ่งไม่อยู่ในอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด ให้กระทรวงมหาดไทยทำความตกลงกับหน่วยงานต้นสังกัดก่อนแต่งตั้ง

นอกจากนั้นเทศบาลตำบลคำป่าหลาย อาจทำกิจการนอกเขตเทศบาลหรือร่วมกับ สมภาเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อกระทำการกิจการร่วมกันได้ ทั้งนี้ เมื่อได้รับความยินยอมจากสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย องค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง และกิจการนั้นเป็นกิจการที่จำเป็นต้องทำ และเป็นการเกี่ยวเนื่องกับกิจการที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของตน

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดให้เทศบาล มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองตามมาตรา ๑๖ ดังนี้

- ๑. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- ๒. การจัดให้มี และบำรุงรักษาทางบกทางน้ำ และทางระบายน้ำ
- ๓. การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ
- ๔. การสาธารณสุข โภค และการก่อสร้างอื่นๆ
- ๕. การสาธารณสุข
- ๖. การส่งเสริม การฝึก และการประกอบอาชีพ
- ๗. คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๘. การส่งเสริมการท่องเที่ยว...

๘. การส่งเสริมการท่องเที่ยว
๙. การจัดการศึกษา
๑๐. การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
๑๑. การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
๑๒. การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัด และการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
๑๓. การจัดให้มี และบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
๑๔. การส่งเสริมกีฬา
๑๕. การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
๑๖. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
๑๗. การรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
๑๘. การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
๑๙. การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
๒๐. การจัดให้มี และควบคุมสุสาน และฌาปนสถาน
๒๑. การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
๒๒. การจัดให้มี และควบคุมการฆ่าสัตว์
๒๓. การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่นๆ
๒๔. การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒๕. การผังเมือง
๒๖. การขนส่ง และการวิศวกรรมจราจร
๒๗. การดูแลรักษาที่สาธารณะ
๒๘. การควบคุมอาคาร
๒๙. การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๓๐. การรักษาความสงบเรียบร้อย ส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน
๓๑. กิจอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

เทศบาลตำบลคำป่าหลาย มีภารกิจต่างๆ มากมายความสำคัญต่อท้องถิ่นเป็นอย่างมากเพราะเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีขนาดกลาง แต่ใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด โดยเฉพาะประชาชนในพื้นที่ชนบท เทศบาลตำบลคำป่าหลายเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เปิดโอกาสให้ประชาชนในชุมชนระดับตำบล หมู่บ้านได้เข้ามามีส่วนร่วมในการปกครองตนเองตามระบอบประชาธิปไตย

เทศบาลตำบลคำป่าหลาย จึงจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการความเสี่ยง ของเทศบาลตำบล คำป่าหลาย เพื่อหาวิธีการป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้น อันจะส่งผลกระทบต่อการทำงานเพื่อลดโอกาส ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในพื้นที่ การบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลคำป่าหลาย มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางที่ใช้ตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงของเทศบาลตำบลคำป่าหลายด้วยการคาดการณ์ล่วงหน้าในกรณีที่มีความเสี่ยงนั้นเกิดขึ้นจริงและนำแนวทางจัดการความเสี่ยงนี้ไปใช้ในดำเนินการ

๑. วิสัยทัศน์ (Vision)

เทศบาลตำบลคำป่าหลาย ได้กำหนดวิสัยทัศน์เพื่อเป็นสภาพการณ์ในอนาคตซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายและคาดหวังที่จะให้เกิดขึ้นหรือบรรลุในอนาคตข้างหน้า ตำบลคำป่าหลายเป็นตำบลขนาดใหญ่ที่มีประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ อนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรมท้องถิ่น โดยยึดแนวทางวิถีชีวิตตามแบบพุทธ ประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นอาชีพหลัก ความคาดการณ์ในอนาคตต้องเป็นชุมชนที่สงบสุข น่าอยู่ และมีฐานะความเป็นอยู่ที่ดี และสนองตามนโยบายของรัฐ จึงได้กำหนด **วิสัยทัศน์** ดังนี้

“เศรษฐกิจดี มีการคมนาคมสะดวก การศึกษาเด่น ชุมชนเข้มแข็ง”

๒. ยุทธศาสตร์

๑. การพัฒนาด้านส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงและขจัดปัญหาความยากจน
๒. การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ
๓. การศึกษา กีฬานันทนาการ และส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น
๔. การพัฒนาแหล่งน้ำและโครงสร้างพื้นฐาน
๕. ด้านการเมืองการบริหาร
๖. การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงและขจัดปัญหาความยากจน

กลยุทธ์ที่ ๑ การพัฒนาและส่งเสริมอาชีพแก่ประชาชน (แผนงานสังคมสงเคราะห์)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ ๑ การพัฒนาเสริมสร้างคุณภาพชีวิตในสังคม (แผนงานสังคมสงเคราะห์)

กลยุทธ์ที่ ๒ การพัฒนาด้านสาธารณสุขป้องกันและระงับโรคติดต่อ (แผนงานสาธารณสุข)

กลยุทธ์ที่ ๓ การพัฒนาการรักษาความสงบเรียบร้อยและป้องกันบรรเทาสาธารณภัย

(แผนงานการรักษาความสงบภายใน)

กลยุทธ์ที่ ๔ การพัฒนาการป้องกันและแก้ไขการแพร่ระบาดของยาเสพติด ตลอดจน

ช่วยเหลือผู้เสพยาเสพติด (แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา การกีฬานันทนาการและส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรม

กลยุทธ์ที่ ๑ การส่งเสริมการศึกษานอกระบบ (แผนงานการศึกษา)

กลยุทธ์ที่ ๒ การส่งเสริมการศึกษาภาคบังคับ (แผนงานการศึกษา)

กลยุทธ์ที่ ๓ การส่งเสริมการกีฬาและกิจกรรมนันทนาการ (แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม

และนันทนาการ)

กลยุทธ์ที่ ๔ การส่งเสริมด้านศาสนาวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น (แผนงานการศาสนา

วัฒนธรรมและนันทนาการ)

กลยุทธ์ที่ ๕ การส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณีท้องถิ่น (แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ

นันทนาการ)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านแหล่งน้ำและโครงสร้างพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๑ การปรับปรุง/บำรุงรักษาและก่อสร้างถนน งานอาคาร สะพาน ทางน้ำ

รางระบายน้ำ ทางเท้า ไฟฟ้า ประปาและพัฒนาระบบจราจร (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)

กลยุทธ์ที่ ๒ การก่อสร้าง...

กลยุทธ์ที่ ๒ การก่อสร้าง/ปรับปรุง-บำรุงรักษา ฝ่ายน้ำล้น งานชุดลอกสระน้ำสาธารณะ ลำห้วย ชุดสระน้ำ บาดาล แหล่งน้ำและอุปโภค-บริโภค และเพื่อการเกษตร (แผนงานการเกษตร และแผนงานเคหะและชุมชน)

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

กลยุทธ์ที่ ๑ สร้างความรู้ความเข้าใจเพื่อเพิ่มศักยภาพในการพัฒนาตำบล (แผนงานบริหารงานทั่วไป)

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาศักยภาพประสิทธิภาพขององค์กร (แผนงานบริหารงานทั่วไป)

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมประชาธิปไตย แก่ประชาชน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน (แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน)

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ ๑ การจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ (แผนงานการเกษตร)

กลยุทธ์ที่ ๒ การจัดการระบบกำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล (แผนงานเคหะและชุมชน)

๓. เป้าประสงค์

๑. เกษตรมีปัจจัยส่งเสริมการผลิตมากขึ้นและเพียงพอต่อการดำเนินชีวิตในปัจจุบัน
๒. ประชาชนมีอาชีพและรายได้ที่เพียงพอต่อการดำรงชีวิต
๓. ประชาชนมีความรู้และเกิดการเรียนรู้ตลอดเวลาและเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้
๔. ประชาชนมีความสะดวกสบายในการคมนาคมและด้านสาธารณสุขโรค สาธารณูปการ อย่างครบครัน
๕. ประชาชนและชุมชนมีความเข้มแข็ง

๔. ตัวชี้วัด

๑. จำนวนครัวเรือนที่มีการพัฒนาทักษะอาชีพเพิ่มขึ้น มีรายได้สามารถพึ่งตนเองได้
๒. ระดับความสำเร็จของชุมชนในการบริหารจัดการตนเอง
๓. ร้อยละของประชาชนที่มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
๔. ร้อยละของประชาชนมีสุขภาพอนามัยที่ดีขึ้น
๕. ร้อยละของประชาชนที่มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๖. ร้อยละของปัญหาเสถียรลดลง
๗. ระบบการศึกษาได้รับการพัฒนาและมีคุณภาพที่เพิ่มขึ้น
๘. ชนบทธรรมนิยมประเพณี วัฒนธรรม วัฒนธรรมท้องถิ่นได้รับการอนุรักษ์และบำรุงรักษา เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง
๙. ร้อยละของประชาชนมีความพึงพอใจต่อการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ และบริการสาธารณะ
๑๐. ชุมชนมีศักยภาพเข้มแข็งเพิ่มมากขึ้น
๑๑. ประสิทธิภาพการบริหารจัดการขององค์กรเพิ่มขึ้น
๑๒. จำนวนประชาชนที่แสดงออกในการมีส่วนร่วมในการส่งเสริมประชาธิปไตย
๑๓. ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมภายในตำบลคำป่าหลายได้รับการจัดการ ดูแล อนุรักษ์ และฟื้นฟูเพิ่มขึ้น

๕. จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)

เทศบาลตำบลคำป่าหลายให้ความสำคัญต่อการดำเนินการแก้ไขปัญหาคูหาความเดือดร้อน และการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่ในด้านต่างๆ โดยเฉพาะการปรับปรุง พื้นฟูพัฒนาการจัดบริการ สาธารณะ หรือโครงสร้างพื้นฐาน ซึ่งถือเป็นภารกิจหลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตลอดจนการพัฒนา ด้านการศึกษาฯ อันเป็นรากฐานสำคัญต่อการพัฒนาคน พัฒนาประเทศ ให้มีคุณภาพสูง การพัฒนาที่ยั่งยืน ควบคู่กับการพัฒนาด้านสังคม เศรษฐกิจ สภาพแวดล้อมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับชีวิตความเป็นอยู่ของ ประชาชน โดยยึดหลักการมีส่วนร่วม ความสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล และแผนพัฒนาระดับต่างๆ รวมถึงการพิจารณา เทศบาลตำบลคำป่าหลาย จึงกำหนดจุดยืนทางยุทธศาสตร์การพัฒนาไว้ ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงและขจัดปัญหาความยากจน
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ
๓. ยุทธศาสตร์การศึกษา การกีฬานันทนาการและส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านแหล่งน้ำและโครงสร้างพื้นฐาน
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการบริหาร
๖. ยุทธศาสตร์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

โครงสร้างของหน่วยงาน

จากการวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ ประกอบกับสภาพ ปัญหาในพื้นที่ โครงสร้างส่วนราชการ ต้นทุนค่าใช้จ่ายกำลังคน กระบวนการและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ผลงานตามพันธกิจ ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียภายใน การเปรียบเทียบอัตรากำลังกับองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นอื่น สามารถนำผลการวิเคราะห์นี้ไปประเด็นต่างๆ ดังกล่าว มากำหนดโครงสร้างส่วนราชการและ ตำแหน่งต่างๆ ของเทศบาลตำบลคำป่าหลาย ได้ดังนี้

โครงสร้างส่วนราชการ

โครงสร้างส่วนราชการ ตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างส่วนราชการ ตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๑. สำนักปลัดเทศบาล (๑) ฝ่ายอำนวยการ • งานบริหารงานทั่วไป • งานการเจ้าหน้าที่ • งานส่งเสริมการท่องเที่ยว (๒) ฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ • งานรักษาความสงบ • งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (๓) งานธุรการ • งานธุรการ • งานสารบรรณ • งานเลขานุการผู้บริหาร • งานรัฐพิธี ฯลฯ	๑. สำนักปลัดเทศบาล (๑) ฝ่ายอำนวยการ • งานบริหารงานทั่วไป • งานรักษาความสะอาด • งานธุรการ • งานกิจการสภา • งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๒) ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย • งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (๓) กลุ่มงานนิติการ (๔) กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่	

(๔) งานสาธารณสุข...

(๔) งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม • งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม • งานรักษาความสะอาด • งานป้องกันและควบคุมโรค • งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข (๕) งานนิติการ (๖) งานกิจการสภา		
๒. กองคลัง (๑) ฝ่ายบริหารงานคลัง • งานการเงินและบัญชี • งานรับเงินเบิกจ่ายเงิน • งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน • งานเก็บรักษาเงิน • งานการบัญชี • งานทะเบียนคุมการเบิกจ่าย • งานงบการเงินและงบทดลอง • งานแสดงฐานะทางการเงิน • งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ (๒) งานพัฒนารายได้ งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ • งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า • งานพัฒนารายได้ • งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ • งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้ • งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี • งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุ ครุภัณฑ์ และยานพาหนะ (๓) งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน • งานบริการข้อมูลแผนที่ภาษี	๒. กองคลัง (๑) ฝ่ายบริหารงานคลัง • งานการเงินและบัญชี • งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ (๒) กลุ่มงานพัฒนารายได้ • งานพัฒนารายได้ • งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	
๓. กองช่าง (๑) ฝ่ายการโยธา • งานก่อสร้างและบูรณะถนน • งานก่อสร้างและบูรณะสะพานและโครงการพิเศษ • งานสาธารณูปโภค • งานบำรุงรักษาเครื่องจักรและยานพาหนะ • งานสาธารณูปโภค • งานสวนสาธารณะ	๓. กองช่าง (๑) ฝ่ายการโยธา • งานออกแบบและควบคุมอาคาร • งานก่อสร้าง • งานสาธารณูปโภค • งานธุรการ	

(๒) งานออกแบบและควบคุมอาคาร • งานสถาปัตยกรรมและมัณฑนศิลป์ • งานวิศวกรรม • งานประเมินราคา • งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร • งานบริการข้อมูลและหลักเกณฑ์ • งานออกแบบ (๓) งานผังเมือง • งานวางระบบผังเมือง • งานระบบข้อมูลและแผนที่เส้นทางคมนาคม		
๔. กองการศึกษา (๑) ฝ่ายบริหารการศึกษา • งานแผนงานและวิชาการ • งานการศึกษาปฐมวัย • งานนิเทศการศึกษา (๒) งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม • งานการศึกษานอกระบบและส่งเสริมอาชีพ • งานกิจกรรมพัฒนาเด็กและเยาวชน • งานประเพณี ศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม • งานกีฬาและสันทนาการ • งานบริหารทั่วไป	๔. กองการศึกษา (๑) ฝ่ายบริหารการศึกษา • งานการเงินและบัญชี • งานการศึกษาปฐมวัย • งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	
๕. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (๑) ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ • งานวิเคราะห์นโยบายและแผน • งานจัดทำงบประมาณ • งานบริการและเผยแพร่วิชาการ • งานบริการข้อมูลข่าวสารทางท้องถิ่น	๕. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (๑) ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ • งานเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร • งานวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๖. กองสวัสดิการสังคม (๑) ฝ่ายสวัสดิการสังคม • งานสังคมสงเคราะห์ • งานสวัสดิการเด็กและเยาวชน (๒) ฝ่ายบริหารงานทั่วไป • งานธุรการ • งานสารบรรณ • งานเลขานุการผู้บริหาร	๖. กองสวัสดิการสังคม (๑) ฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม • งานพัฒนาชุมชน • งานสวัสดิการเด็กและเยาวชน (๒) ฝ่ายบริหารงานทั่วไป • งานธุรการ • งานสังคมสงเคราะห์	

(๓) งานพัฒนาชุมชน • งานพัฒนาชุมชน		
๗. หน่วยตรวจสอบภายใน • หน่วยงานตรวจสอบภายใน	๗. หน่วยตรวจสอบภายใน • หน่วยตรวจสอบภายใน	

การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

ตามโครงสร้างแผนอัตรากำลังของเทศบาลตำบลคำป่าหลาย ได้มีวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งจากภารกิจที่จะดำเนินการในแต่ละส่วนราชการในระยะ ๓ ปีข้างหน้า ซึ่งเป็นการสะท้อนให้เห็นว่าปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการมีเท่าใด จำนวนเท่าใดในส่วนราชการนั้น จึงจะเหมาะสมกับภารกิจ ปริมาณงานเพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลคำป่าหลาย และเพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลตำบลคำป่าหลาย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำผลการวิเคราะห์ดังกล่าวมาวางแผนในการจัดทำกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้

โครงสร้างหน่วยงาน

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
สำนักปลัดเทศบาล								
หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นิติกรปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ/ชำนาญการ			๑	๑	-	+๑	-	กำหนดเพิ่ม
เจ้าพนักงานงานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนิติกร	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์ส่วนบุคคล (รถยนต์สี่ประตู)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
ปฏิบัติหน้าที่ขับรถน้ำดับเพลิง	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ปฏิบัติหน้าที่ขับรถดับเพลิง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ส่วนบุคคล (รถตู้)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์กู้ชีพกู้ภัย	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ปฏิบัติหน้าที่นักการภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ปฏิบัติหน้าที่คนสวน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ปฏิบัติหน้าที่ขับรถหกล้อ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ปฏิบัติหน้าที่ประจำรถน้ำดับเพลิง	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
ปฏิบัติหน้าที่ประจำรถดับเพลิง	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ปฏิบัติหน้าที่ขับรถบรรทุกขยะ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ปฏิบัติหน้าที่ทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
กองคลัง (๐๔)								
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายการคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ/ชำนาญการ		๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองช่าง (๐๕)								
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
วิศวกรปฏิบัติการ/ชำนาญการ		๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
นายช่างโยธาปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างโยธาปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองการศึกษา (๐๘)								
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน			๑	๑	-	+๑	-	กำหนดเพิ่ม
พนักงานจ้างภารกิจ								
ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำป่าหลาย ม.๑								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กฯ (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสามขาใต้ ม.๒								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
ครู (ว่าง)	-	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กฯ (ทักษะ) (ว่าง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเลื้อหลาย ม.๓								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กฯ (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
๔. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาตะแบง ม.๔								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กฯ (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กฯ (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
พนักงานจ้างทั่วไป								
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
๕. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแก้ง ม.๕								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
พนักงานจ้างทั่วไป								
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
๖. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาคำน้อย ม.๖								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
พนักงานจ้างทั่วไป								
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
๗. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาสองห้อง ม.๘								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
๘. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสามขา ม.๙								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอปท.
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
๙. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำน้ำเที่ยง ม.๑๐								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
๑๐. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำป่าหลาย ม.๑๒								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
พนักงานจ้างทั่วไป								
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ								
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
กองสวัสดิการสังคม					-	-	-	
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
นักสังคมสงเคราะห์ปฏิบัติการ/ชำนาญการ			๑	๑	-	+๑	-	กำหนดเพิ่ม
เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน			๑	๑	-	+๑	-	กำหนดเพิ่ม
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน			๑	๑	-	+๑	-	กำหนดเพิ่ม
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
รวม	๑๐๐	๑๑๓	๑๑๙	๑๑๙	+๑๒	+๖	-	

บทที่ ๒ ความหมาย

- ความหมายของการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ประเภทของความเสี่ยง
- ความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง
- กรอบการบริหารความเสี่ยงขององค์กร
- วัตถุประสงค์การบริหารจัดการความเสี่ยง
- นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง
- หลักการบริหารจัดการความเสี่ยง
- โครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยง
- การพัฒนาโครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยง
- บทบาทและความรับผิดชอบหลักการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ประโยชน์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ปัจจัยสำคัญการบริหารจัดการความเสี่ยง

บทที่ ๒

การบริหารจัดการความเสี่ยง

ตามแนวทางการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ได้ให้ความสำคัญกับ “การบริหารจัดการความเสี่ยง” ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญต่อการบริหารเชิงยุทธศาสตร์ในการผลักดันให้ภาครัฐมีผลการดำเนินงานที่เป็นเลิศ เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง (High Performance Organization : HPO) และเป็นกระบวนการที่สำคัญในการเน้นความสำคัญ หรือชี้ให้เห็นความเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อกิจกรรมที่องค์กรต้องดำเนินการให้บรรลุตามเป้าประสงค์และประเด็นยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ การบริหารจัดการความเสี่ยง โดยการกำหนดนโยบาย แนวทาง และกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ ที่บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นสิ่งที่ผู้บริหารและพนักงานทุกคนขององค์กรต้องให้ความสำคัญและถือปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงฉบับนี้จัดทำโดยอ้างอิงกรอบหลักการบริหารจัดการความเสี่ยงแบบบูรณาการตามแนวทาง COSO (COSO ERM Integrated Framework) โดยอยู่ภายใต้กรอบหลักเกณฑ์ดังกล่าวที่กระทรวงการคลังกำหนด

การบริหารความเสี่ยงที่ดี คือบุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายภายในองค์กรได้มีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ประเมินความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับองค์กรอยู่เสมอ รวมทั้งร่วมกันวางแผนป้องกัน และควบคุมให้เหมาะสมกับภารกิจ เพื่อลดสภาพปัญหาหรือหลีกเลี่ยงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และสร้างความเสียหายหรือความสูญเสียให้กับองค์กรได้ เพื่อเตรียมการรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินแผนงาน/โครงการที่สำคัญซึ่งต้องครอบคลุมความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล ในการป้องกันข้อผิดพลาด หรือลดโอกาสที่จะทำให้องค์กรเกิดความเสียหายหรือล้มเหลว โดยให้ระดับความเสี่ยงและผลกระทบที่เกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้และมีการติดตามประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นไปตามแนวทางการบริหารเชิงยุทธศาสตร์ที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตามแนวทาง COSO เพื่อเตรียมการรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินแผนงาน/โครงการที่สำคัญ ซึ่งต้องครอบคลุมความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล การบริหารจัดการความเสี่ยง จึงมีความสำคัญและมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะป้องกันและควบคุมปัญหาในด้านต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากสถานการณ์ที่ไม่แน่นอนและส่งผลกระทบต่อกระบวนการปฏิบัติงาน

ดังนั้น เพื่อให้มีการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงควรกำหนดผู้รับผิดชอบให้เป็นไปตาม ข้อ ๔ ของหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานของรัฐที่กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีผู้รับผิดชอบ ซึ่งต้องประกอบด้วยฝ่ายบริหารและบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานของรัฐ ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ ทั้งนี้ ไม่ควรเป็นผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงานของรัฐ เพื่อดำเนินการตามหน้าที่ที่กำหนดไว้ตามข้อ ๕ ของหลักเกณฑ์ดังกล่าว ประกอบด้วย การจัดทำแผนบริหารจัดการเสี่ยง การติดตามผลการบริหารจัดการความเสี่ยง การจัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง และการพิจารณาความทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและวิสัยทัศน์ป้องกันรักษาและส่งเสริมให้องค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร โดยมุ่งเน้นให้ทุกกระบวนการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ ส่งผลดีต่อภาพลักษณ์ และการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กรทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ในปัจจุบันการบริหารจัดการความเสี่ยงจำเป็นจะต้องดำเนินการให้ครอบคลุม ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หรือหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) อันประกอบด้วย ๑๐ หลักคือ

๑. หลักการตอบสนอง (Responsiveness)
๒. หลักประสิทธิผล (Effectiveness)
๓. หลักประสิทธิภาพ/คุ้มค่า (Efficiency/Value for money)
๔. หลักความเสมอภาค (Equity)
๕. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented)
๖. หลักการตรวจสอบได้/มีภาระรับผิดชอบ (Accountability)
๗. หลักเปิดเผย/โปร่งใส (Transparency)
๘. หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization)
๙. หลักการมีส่วนร่วม (Participation)
๑๐. หลักนิติธรรม (Rule of Law)

เป็นหลักที่นำมาใช้ บริหารงานในปัจจุบันอย่างแพร่หลาย ช่วยส่งเสริมให้องค์กรดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สร้างศรัทธา และความเชื่อมั่นองค์กรให้แก่บุคคลภายนอก และทำให้เกิดการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง อันจะส่งผลให้การปฏิบัติงานตามโครงการและภารกิจบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้การบริหารจัดการความเสี่ยงยังมีส่วนช่วยให้เกิดการพัฒนาความสัมพันธ์ ระหว่างองค์กรและภายในองค์กร นำมาซึ่งการประสานการทำงาน การติดต่อแลกเปลี่ยนข้อมูลและความร่วมมือ ในการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายในการบริหารราชการแผ่นดินต่อไป

นิยามการบริหารจัดการความเสี่ยง

การบริหารจัดการความเสี่ยง หมายความว่า กระบวนการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น และส่งผลกระทบต่อหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน รวมถึงเพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถให้หน่วยงานของรัฐ

ความเสี่ยง หมายความว่า ความเป็นไปได้ของเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น และเป็นอุปสรรคต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน

ทั้งนี้ การบริหารจัดการความเสี่ยงต้องดำเนินการในทุกระดับของหน่วยงานของรัฐ และอย่างน้อยต้องประกอบด้วย การระบุความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง และการตอบสนองความเสี่ยง โดยหน่วยงานของรัฐต้องจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง และต้องมีการสื่อสารแผนบริหารจัดการความเสี่ยงกับผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ต้องมีการติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยงและทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ และมีการรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างน้อยปีละครั้ง

ที่มา หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒

ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor) หมายถึง ดันเหตุ หรือสาเหตุที่มาของความเสี่ยง ที่จะทำให้เกิดบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้โดยต้องระบุได้ด้ว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดที่ไหน เมื่อใด เกิดขึ้นได้อย่างไร ทั้งนี้ สาเหตุของความเสี่ยงที่ระบุควรเป็นสาเหตุที่แท้จริง เพื่อจะได้วิเคราะห์และกำหนดมาตรการลดความเสี่ยงในภายหลังได้อย่างถูกต้อง

กระบวนการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Process) เป็นกระบวนการที่ใช้ในการระบุ วิเคราะห์ ประเมิน และจัดระดับความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของกระบวนการทำงานของหน่วยงานหรือขององค์กร รวมทั้งการบริหาร/จัดการความเสี่ยงโดยกำหนดแนวทางการควบคุม เพื่อป้องกัน...

เพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งกระบวนการดังกล่าวนี้จะสำเร็จได้ ต้องมีการสื่อสารให้คนในองค์กรมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการบริหารความเสี่ยงในทิศทางเดียวกัน ตลอดจนควรมีการจัดทำระบบสารสนเทศ เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) หมายถึง กระบวนการที่ใช้ในการระบุ วิเคราะห์ ความเสี่ยง และจัดลำดับความเสี่ยง โดยประเมินจากโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact) โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) หมายถึง ความถี่หรือโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงผลกระทบ (Impact) หมายถึง ขนาดของความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นหากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง

ระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk) หมายถึง สถานะของความเสี่ยงที่ได้จากการประเมิน โอกาสและผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยง สามารถแบ่งเป็นได้หลายระดับ เช่น สูงมาก สูง ปานกลาง และต่ำ เป็นต้น

การบริหารความเสี่ยง/การจัดการความเสี่ยง (Risk Management) หมายถึง กระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการให้อุบัติการณ์ที่จะเกิดความเสี่ยงลดลง หรือผลกระทบของความเสียหายจากเหตุการณ์ ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งการจัดการความเสี่ยงมีหลายวิธี

- การยอมรับความเสี่ยง (Risk Acceptance) เป็นการยอมรับความเสี่ยงที่เกิดขึ้น เนื่องจากไม่คุ้มค่าในการจัดการควบคุมหรือป้องกันความเสี่ยง

- การลด/การควบคุมความเสี่ยง (Risk Reduction) เป็นการปรับปรุงระบบการทำงาน หรือการออกแบบวิธีการทำงานใหม่ เพื่อลดโอกาสที่จะเกิด หรือลดผลกระทบให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

- การกระจายความเสี่ยง หรือการโอนความเสี่ยง (Risk Sharing) เป็นการกระจาย หรือถ่ายโอนความเสี่ยงให้ผู้อื่นช่วยแบ่งเบาความรับผิดชอบไป เช่น การทำประกัน การใช้บริการจากภายนอก (Outsource) เป็นต้น

- การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Risk Avoidance) เป็นการจัดการความเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูงมากและหน่วยงานไม่อาจยอมรับได้ จึงต้องตัดสินใจยกเลิกโครงการ/กิจกรรมนั้นไป

- การควบคุม (Control) หมายถึง นโยบาย แนวทาง หรือขั้นตอนปฏิบัติต่างๆ ซึ่งกระทำเพื่อลดความเสี่ยง และทำให้การดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ แบ่งได้หลายประเภท

- การควบคุมเพื่อป้องกัน (Preventive Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้น เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายและข้อผิดพลาดตั้งแต่แรก เช่น การอนุมัติ การจัดโครงสร้างองค์กร การแบ่งแยกหน้าที่การควบคุมการเข้าถึงเอกสาร ข้อมูล ทรัพย์สิน เป็นต้น

- การควบคุมเพื่อให้ตรวจพบ (Detective Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้น เพื่อค้นพบข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นแล้ว เช่น การสอบทาน การวิเคราะห์ การตรวจนับ การรายงานข้อบกพร่อง เป็นต้น

- การควบคุมโดยการชี้แนะ (Directive Control) เป็นวิธีการควบคุมที่ส่งเสริมหรือกระตุ้นให้เกิดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการ เช่น การให้รางวัลแก่ผู้มีผลงานดี เป็นต้น

- การควบคุมเพื่อการแก้ไข (Corrective Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้น เพื่อแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นให้ถูกต้อง หรือเพื่อหาวิธีการแก้ไขไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดซ้ำอีกในอนาคต เช่น การจัดเตรียมเครื่องมือดับเพลิงเพื่อช่วยลดความรุนแรงของความเสียหายให้น้อยลงหากเกิดไฟไหม้ เป็นต้น

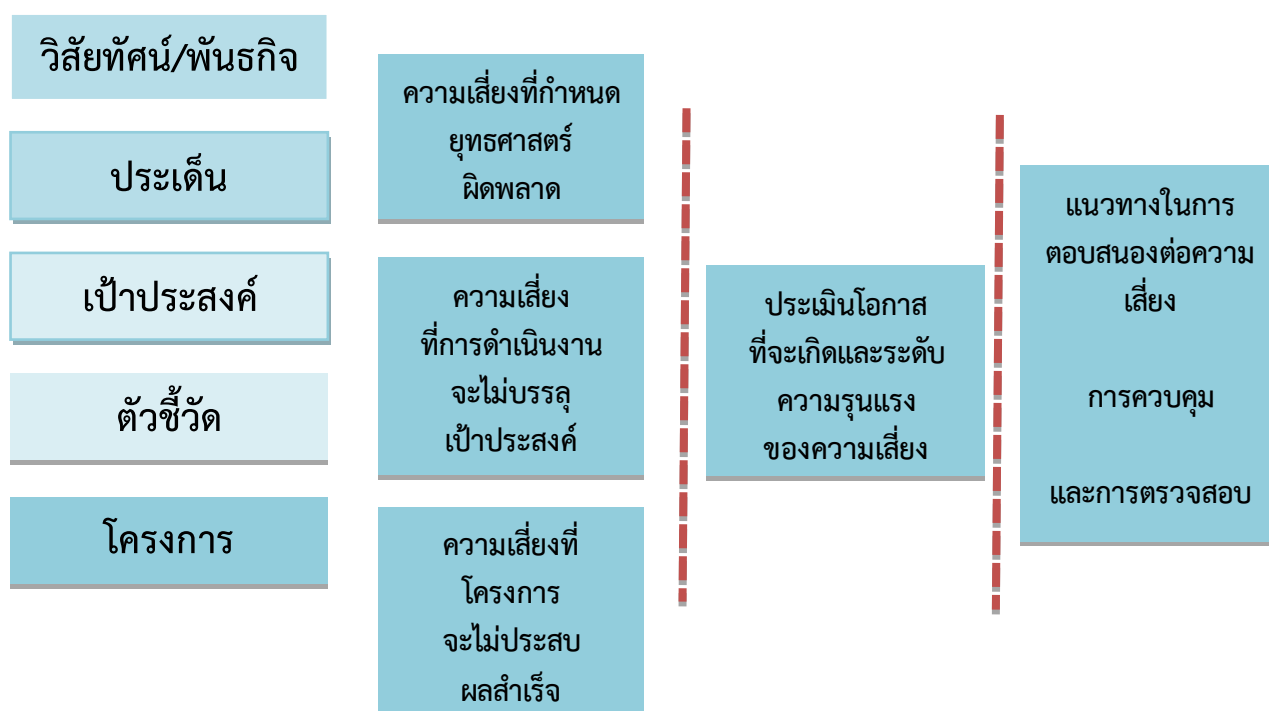
การจัดการความเสี่ยงต่างๆ เพื่อให้โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลง หรือผลกระทบของความเสียหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) การจัดการ ความเสี่ยงต้องมองปัญหาความเสี่ยงแบบองค์รวม ดังนั้น การจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมจะต้องอาศัย การมีส่วนร่วมจากผู้บริหารและผู้บริหารจากทุกระดับร่วมกัน พิจารณาทั้งความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และระดับ

ความเสี่ยง...

ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เพื่อให้เกิดความเข้าใจ และเห็นพ้องร่วมกันทั่วทั้งองค์กร จึงจะสามารถควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้

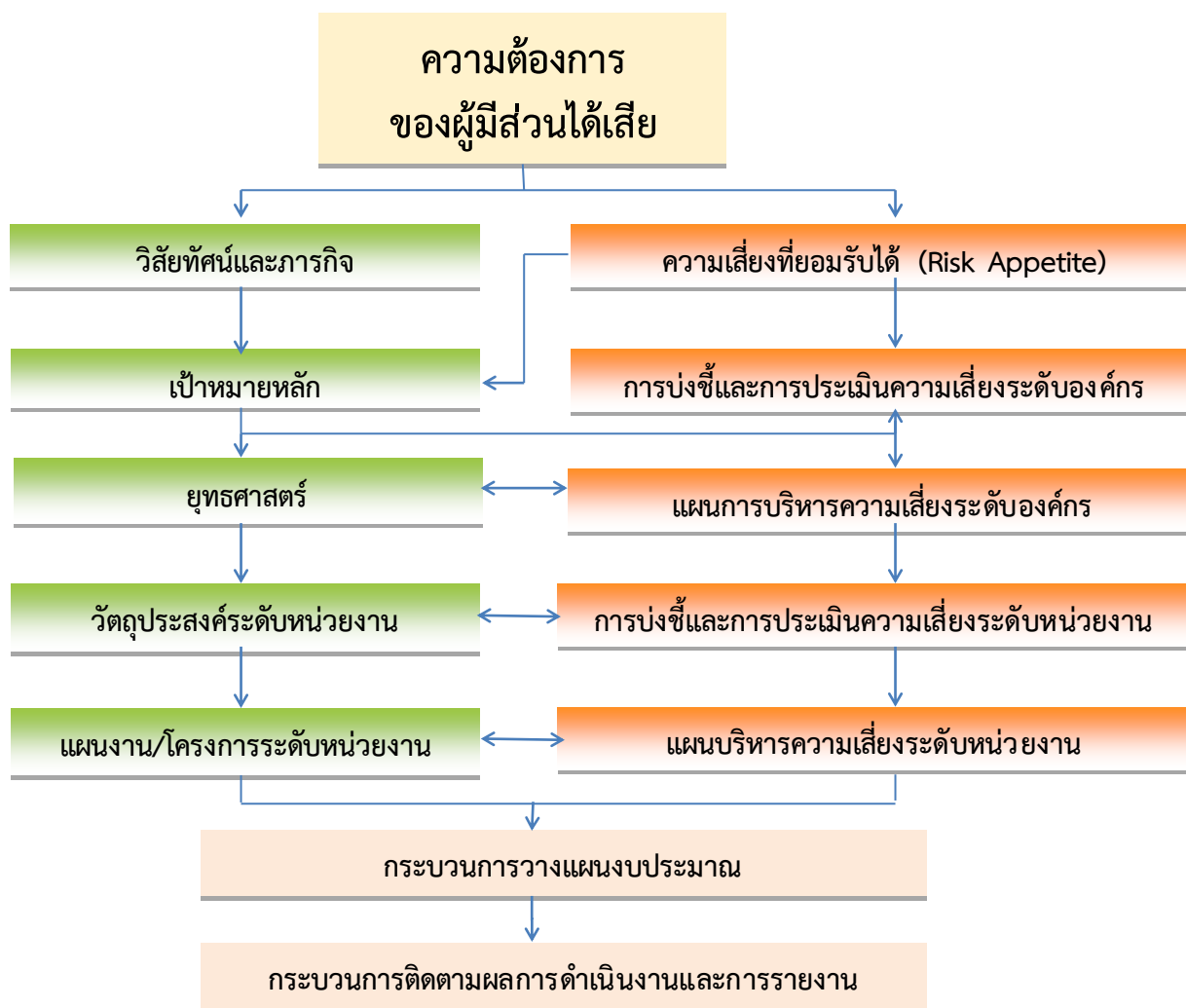
การบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร (Enterprise Risk Management) คือ กระบวนการที่เป็นระบบในการบริหารปัจจัย และควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่างๆ เพื่อลดมูลเหตุของโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายจากการดำเนินการที่ไม่เป็นไปตามแผน เพื่อให้ระดับของความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้น ในอนาคตอยู่ในระดับที่องค์กรสามารถยอมรับได้ควบคุมได้และตรวจสอบได้อย่างเป็นระบบ โดยการคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมาย ทั้งในด้านกลยุทธ์ การปฏิบัติตามกฎระเบียบ นโยบาย ข้อบังคับ ข้อมูลทางการเงินและไม่ใช้ทางการเงิน และการปฏิบัติงาน รวมถึงเรื่องอื่นๆ เช่น ชื่อเสียงขององค์กร เป็นต้น โดยได้รับการสนับสนุนและการมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงจากหน่วยงานทุกระดับทั่วทั้งองค์กร

ความเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการความเสี่ยง



การบูรณาการกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงกับกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

การบริหารความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ดำเนินการต่อเนื่องเชื่อมโยงกับกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ต่างๆ ขององค์กร ซึ่งจำเป็นต้องมีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง และให้ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง เพื่อลดระดับความรุนแรงตลอดจนมีการติดตามและรายงานผลการบริหารความเสี่ยง โดยจะต้องเป็นการดำเนินการร่วมกันระหว่างหน่วยงานในสังกัด เพื่อให้หน่วยงานสามารถบรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินงานขององค์กร



บทที่ ๓ กระบวนการ บริหารความเสี่ยง

- ✚ ขั้นตอนการบริหารความเสี่ยง
- ✚ การบริหารจัดการความเสี่ยงสากล
- ✚ หลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ✚ การประเมินความเสี่ยง

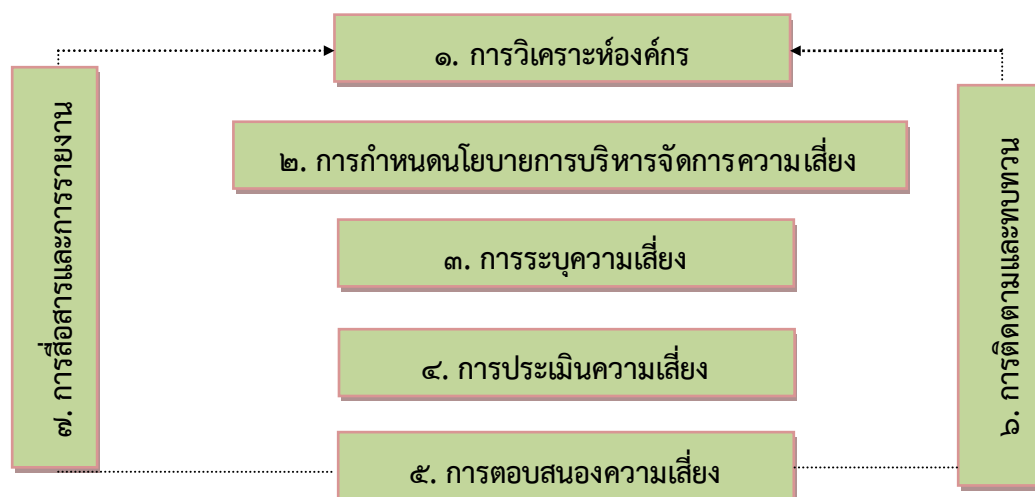
บทที่ ๓

กระบวนการการบริหารจัดการความเสี่ยง

กระบวนการการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่เป็นวงจรต่อเนื่อง ประกอบด้วย

๑. การวิเคราะห์องค์กร
๒. การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง
๓. การระบุความเสี่ยง
๔. การประเมินความเสี่ยง
๕. การตอบสนองความเสี่ยง
๖. การติดตามและทบทวน
๗. การสื่อสารและการรายงาน

การบริหารจัดการความเสี่ยงมีกระบวนการและขั้นตอนการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยส่วนใหญ่ประกอบด้วยตามแผนผัง ดังนี้



๑. การวิเคราะห์องค์กร

ในการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลคำป่าหลาย ได้ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

การวิเคราะห์ SWOT Analysis การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค

จุดแข็ง (S : Strengths) คือ การมองหาจุดเด่น ข้อดีภายในของตำบลคำป่าหลาย

จุดอ่อน (W : Weakness) คือ การมองหาจุดด้อย ข้อเสียภายในตำบลคำป่าหลาย

โอกาส (O : Opportunities) คือ ปัจจัยภายนอกที่เป็นโอกาสในการพัฒนาตำบลคำป่าหลาย

อุปสรรค (T : Treats) คือ ปัจจัยภายนอกที่เป็นอุปสรรคในการพัฒนาตำบลคำป่าหลาย

ผลการวิเคราะห์ศักยภาพภายในชุมชนเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคต ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ซึ่งพิจารณาจากสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กร ได้แก่ สภาพแวดล้อมด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านการเมืองการปกครอง และด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ผลปรากฏ ดังนี้

จุดแข็ง (Strength)...

จุดแข็ง (Strength)

๑. ราษฎรมีที่ดินทำกินเป็นของตนเอง
๒. ราษฎรมีการปลูกพืชเศรษฐกิจ เช่น ยางพารา มันสำปะหลัง อ้อย
๓. มีแหล่งรองรับผลผลิตทางการเกษตร เช่น โรงงานผลิดยางแท่งจากยางพารา โรงงานแปง
๔. เป็นชุมชนที่เข้มแข็ง
๕. มีโรงเรียนประถมศึกษาและโรงเรียนขยายโอกาสและมีมัธยมศึกษา การศึกษานอกระบบตามอัธยาศัยสามารถรองรับการเรียนของเด็กนักเรียนได้อย่างเพียงพอ
๖. มีโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพในพื้นที่ ๓ แห่ง เพื่รองรับในการดูแลสุขภาพประชาชน
๗. ผู้นำชุมชนสมานสามัคคีไม่มีปัญหาในการร่วมกันปกครองและบริหารการพัฒนา
๘. มีหน่วยงานในการส่งเสริมอาชีพเพื่อสร้างรายได้ เช่น องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ จังหวัดมุกดาหาร ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงาน สถานีพัฒนาที่ดิน
๙. มีหน่วยงานในการให้ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน เช่น สถานีตำรวจ ศูนย์อพพร.
๑๐. มีขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดีของท้องถิ่น
๑๑. มีโครงสร้างการคมนาคมขนส่งสามารถติดต่อได้ตลอดพื้นที่ทั้งจังหวัด มีถนนสายหลักตัดผ่านในการเดินทางอย่างสะดวกสบาย
๑๒. พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นพื้นที่เกษตรกรรม
๑๓. เป็นหน่วยงานที่มีความใกล้ชิดกับประชาชน สามารถแก้ปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้มากที่สุด
๑๔. ชุมชนได้รับการดูแลการบริการสาธารณะขั้นพื้นฐานจากเทศบาล

จุดอ่อน (weakness)

๑. ขาดการรวมกลุ่มที่เข้มแข็งเพื่อร่วมกันเป็นกลุ่มผู้ผลิต
๒. ประชาชนขาดความตระหนักในการดูแลสุขภาพอนามัย
๓. ประชาชนขาดความตระหนักในการที่จะเรียนรู้ในการพัฒนาอาชีพ
๔. ประชาชนส่วนใหญ่มีรายได้และอาชีพไม่แน่นอน
๕. ขาดแคลนน้ำ-อุปโภคในช่วงฤดูแล้ง
๖. ปัญหาหนี้สินของเกษตรกร
๗. การดำเนินงานด้านประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของเทศบาลลงสู่พื้นที่ที่ยังไม่ชัดเจนและกระจายไม่ทั่วถึงในทุกเขตพื้นที่ของหมู่บ้าน
๘. การบริหารจัดการงบประมาณไปสู่หมู่บ้านไม่ทั่วถึงและต่อเนื่อง รวมทั้งขาดการบริหารสัดส่วนการใช้งบประมาณในการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ มุ่งเน้นเฉพาะการพัฒนาในบางเรื่องมากเกินไป โดยเฉพาะเรื่องโครงสร้างพื้นฐานต่างๆ อาทิ ถนน รางระบายน้ำ ซ่อมแซมถนนลูกรัง ซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก
๙. บุคลากรภายในองค์กรขาดการพัฒนาศักยภาพของตนเองในด้านทักษะความรู้ ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางอย่างต่อเนื่องบุคลากรของเทศบาลตำบลคำป่าหลายบางส่วนยังขาดความรับผิดชอบในการหน้าที่และขาดการมีส่วนร่วมอย่างแท้จริง
๑๐. ระบบฐานข้อมูลองค์กรยังไม่สมบูรณ์ และขาดการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพ
๑๑. ประชาชนไม่มีกรรมสิทธิ์ในที่ดินทำกินของตนเอง
๑๒. ขาดการสร้างความรู้ ความเข้าใจที่ตรงกันทั้งในส่วนองภาคประชาชน และบุคลากรในองค์กร ก่อให้เกิดเป็นปัญหาในการเชื่อมโยงการดำเนินงานต่างๆ ร่วมกัน

๑๓. ผู้นำหมู่บ้าน...

๑๓. ผู้นำหมู่บ้านบางส่วนยังขาดความเข้าใจ่องแท้ในเรื่องของระบบการบริหารและการพัฒนาต่างๆ ในเชิงนโยบายเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ

๑๔. ขาดการมีส่วนร่วมของประชาชน และหมู่บ้านบางส่วนภายในพื้นที่ต่อการพัฒนาแก้ไขในด้านต่างๆ อย่างแท้จริง

โอกาส (Opportunity)

๑. นโยบายในการกระจายอำนาจ รวมถึงการจัดสรรงบประมาณจากส่วนกลางลงสู่ท้องถิ่น ส่งผลให้การดำเนินงานด้านการพัฒนาและแก้ไขปัญหาต่างๆ ในชุมชน ท้องถิ่น เอื้อต่อการบริหารจัดการที่สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการมากขึ้น

๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจมีหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ โดยที่หน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาคส่งเสริมและสนับสนุนการถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. นโยบายการกระจายอำนาจเป็นสาเหตุให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องปรับบทบาทภารกิจ หน้าที่ และพัฒนาระบบบริหารงานของท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็งและระบบบริหารจัดการที่ดี

๔. มีสถานศึกษา ศูนย์การเรียนรู้ ศูนย์ฝีมือแรงงานและแหล่งรองรับผลิตผลทางการเกษตร และส่งเสริมรายได้

๕. การเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียน จะส่งผลให้เกิดความร่วมมือทางเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และความมั่นคงซึ่งเอื้อต่อการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน การพัฒนาต่างๆ ของเทศบาล

๖. มี พ.ร.บ.สภาองค์กรชุมชน ที่สนับสนุนให้ชุมชนมีความเข้มแข็งและสามารถจัดการตนเองได้อย่างยั่งยืน เป็นปัจจัยเอื้อต่องานพัฒนาชุมชนของเทศบาล

๗. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ให้ความสำคัญกับการกำหนดทิศทางการพัฒนาที่มุ่งสู่การเปลี่ยนผ่านประเทศไทยจากประเทศที่มีรายได้ปานกลางไปสู่ประเทศที่มีรายได้สูง มีความมั่นคงและยั่งยืน สังคมอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

๘. แนวทางการพัฒนาประเทศที่ยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง เป็นกรอบแนวทางที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้กับการพัฒนาชุมชนได้อย่างเป็นรูปธรรม

๙. นโยบายรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพชีวิต นับเป็นส่วนสนับสนุนซึ่งทางเทศบาลตำบลคำป่าหลายสามารถนำมาปฏิบัติเพื่อการพัฒนาได้

๑๐. รัฐบาลมีนโยบายและให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ รวมถึงการป้องกันและแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม

อุปสรรค (Threat)

๑. สภาวะการณ์ทางเศรษฐกิจระดับประเทศ ในระดับภูมิภาคส่งผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น

๒. เกิดภัยแล้งยาวนาน ทำให้ขาดแคลนน้ำอุปโภค- บริโภค ในช่วงฤดูแล้งและฝนจะตกหนักในช่วงฤดูฝนทำให้เกิดปัญหาต่างๆ เช่น อุทกภัย วาตภัย

๓. ประชาชนขาดจิตสำนึกในการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔. การใช้ทรัพยากรไม่คุ้มค่า ฟุ่มเฟือย

๕. กฎหมายหรือระเบียบขั้นตอน ข้อบังคับทางราชการในการดำเนินงานด้านต่างๆ มีความซับซ้อน ก่อให้เกิดความล่าช้าไม่สามารถแก้ไขปัญหาหรือจัดการเรื่องต่างๆ ได้อย่างทันท่วงที

๖. ประชาชนไม่ให้ความร่วมมือในการพัฒนาท้องถิ่น

๗. โครงการพัฒนาของภาครัฐไม่สามารถตอบโจทย์ปัญหาและความต้องการของประชาชนได้อย่างตรงจุด

๘. วิวัฒนาการ...

๘. วัฒนาการทางด้านเทคโนโลยีมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างทางสังคม วิธีชีวิตความเป็นอยู่ ซึ่งส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในชุมชนโดยรวม

๙. สัดส่วนประชากรผู้สูงอายุต่อวัยทำงานและเด็กมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น

๑๐. วิฤตความแปรปรวนทางธรรมชาติและสภาวะโลกร้อน

๑๑. การเมืองชาติเสถียรภาพ รัฐบาลเปลี่ยนแปลงบ่อย ส่งผลต่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาในทุกระดับของประเทศ สถานการณ์ทางการเมืองที่ยังไม่นิ่งส่งผลต่อการเดินทางท่องเที่ยวของนักท่องเที่ยว

๑๒. นโยบายสำคัญของรัฐบาลบางนโยบายอาจส่งผลกระทบต่อเปลี่ยนแปลงทางสังคมในชุมชนในด้านลบซึ่งทำให้เป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาของพื้นที่

๑๓. วิฤตด้านคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมที่เสื่อมของไทยเสื่อมถอย ปัญหาวัยรุ่นและการแพร่ระบาดของยาเสพติด

๑๔. ความเหลื่อมล้ำทางรายได้และโอกาสการเข้าถึงบริการของรัฐเป็นสาเหตุทำให้เกิดความขัดแย้งในสังคม

๒. การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกระดับชั้นที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและองค์กร โดยให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง ด้านต่างๆ ให้อยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสม

๒. ให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กรที่เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีตามแนวปฏิบัติสากล เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการความเสี่ยง ที่อาจส่งผลกระทบกับการดำเนินงานของเทศบาลอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดการพัฒนาและมีการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรในทิศทางเดียวกัน โดยนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การวางแผนกลยุทธ์แผนงาน และการดำเนินงานของผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างเทศบาลตำบลคำป่าหลายรวมถึงการมุ่งเน้นให้ บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ ที่กำหนดไว้ เพื่อสร้างความเป็นเลิศในการปฏิบัติงาน และสร้างความเชื่อมั่นของผู้เกี่ยวข้อง

๓. มีการกำหนดแนวทางป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงจากการดำเนินงานของเทศบาลตำบลคำป่าหลายเพื่อหลีกเลี่ยงความเสียหายหรือความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงการติดตามและประเมินผล การบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลคำป่าหลายและสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสาร การบริหารความเสี่ยงอย่างทั่วถึง ตลอดจนการจัดระบบการรายงานการบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหาร ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. การระบุความเสี่ยง

การระบุความเสี่ยงในกระบวนการปฏิบัติงาน หรือกิจกรรม เป็นการพิจารณาว่ามีสิ่งใดหรือเหตุการณ์ใดที่อาจเป็นปัญหาอุปสรรค ซึ่งอาจทำให้การดำเนินงานไม่ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของงานกิจกรรมและกระบวนการที่ได้ปฏิบัติอยู่ทั้งในส่วนของการงานตามภารกิจประจำและงานตามนโยบายว่าตอบสนองและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และภารกิจของหน่วยงานรวมถึงคาดคะเนผลผลิตและผลลัพธ์ของแต่ละงานกิจกรรมว่าจะเกิดผลในทางใดโดยพิจารณาได้จากกระบวนการหรือกิจกรรมที่มีความสำคัญของข้อมูลสถิติของความเสี่ยงที่เคยเกิดขึ้นหรืออาจเกิดขึ้นในอนาคตและจากการระดมความคิดเห็นของบุคลากรภายในหน่วยงานจากนั้นระบุปัจจัยเสี่ยง คือ สาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยง ทั้งนี้ในการระบุความเสี่ยงจะต้องพิจารณาแหล่งที่มาของปัจจัยเสี่ยงทั้ง ๒ ด้าน คือ ปัจจัยเสี่ยงภายใน และภายนอก

๓.๑) ปัจจัยเสี่ยงภายใน...

๓.๑) ปัจจัยเสี่ยงภายใน หมายถึง ความเสี่ยงที่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร เช่น โครงสร้างองค์กร วัฒนธรรมองค์กร นโยบายการบริหารจัดการ กระบวนการปฏิบัติงาน ความรู้ความสามารถและทักษะของบุคลากร ความเพียงพอของข้อมูล และเทคโนโลยีสำหรับการให้บริการ เป็นต้น

๓.๒) ปัจจัยเสี่ยงภายนอก หมายถึง ความเสี่ยงที่ไม่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร เช่น ภาวะการแข่งขัน กระแสสังคม การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี การเมือง สภาวะเศรษฐกิจ สังคม กฎหมาย ภัยธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม เป็นต้น

แนวทางในการระบุความเสี่ยง

๑. ศึกษา และพิจารณาถึงเหตุการณ์ที่จะทำให้เกิดไม่บรรลุวัตถุประสงค์ต่างๆ โดยพิจารณาทั้งปัจจัยทั้งภายในและภายนอก เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแล้ว หรือคาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต

๒. พิจารณาถึงผลที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยง สรุปประเด็นเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นซึ่งมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ และสาเหตุของเหตุการณ์หรือความเสี่ยงดังกล่าว ให้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อหารือร่วมกัน หากเหตุการณ์ที่มีผลกระทบในเชิงลบถือเป็นความเสี่ยงที่ต้องประเมินและจัดการความเสี่ยงนั้น สำหรับเหตุการณ์ที่มีผลกระทบในเชิงบวกเป็นโอกาส ซึ่งควรนำไปพิจารณาอีกครั้งในกระบวนการกำหนดวัตถุประสงค์ และกลยุทธ์ในการดำเนินงานต่อไป ทั้งนี้ ต้องระบุสาเหตุของความเสี่ยงด้วยทุกครั้ง โดยระบุให้ครบทุกสาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยงดังกล่าวเพื่อให้สามารถกำหนดแผนจัดการความเสี่ยงให้ได้ตรงกับสาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยง และสามารถลดความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓. พิจารณาประเภทความเสี่ยง

- ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S) หมายถึง ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อกิจทาง หรือ ภารกิจหลักขององค์กร หรือมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร เนื่องมาจากการเมือง เศรษฐกิจ ความเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ภายนอก ผู้ใช้บริการ ฯลฯ หรือความเสี่ยงที่เกิดจากการกระบวนการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ผิดพลาด รวมถึงความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์แผนดำเนินงานและนำไปปฏิบัติไม่เหมาะสม หรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยภายในและสภาพแวดล้อมภายนอก อันส่งผลกระทบต่อการบรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ หรือสถานะขององค์กร

- ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk : O) หมายถึง ความเสี่ยงเนื่องจากการปฏิบัติงานภายในองค์กร อันเกิดจากกระบวนการ บุคลากร ความเพียงพอของข้อมูล ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานขององค์กร เช่น ขาดการบริหารโครงการที่ดี ขาดบุคลากรที่มีคุณภาพ การใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศไม่เต็มประสิทธิภาพ เป็นต้น

- ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : F) หมายถึง ความเสี่ยงเกี่ยวกับสถานะและการดำเนินงานทางการเงิน เช่น การเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามแผน งบประมาณถูกตัดงบประมาณที่ได้รับไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ของภารกิจที่เปลี่ยนแปลงไปทำให้การจัดสรรไม่พอเพียงจนกระทบการดำเนินงานขององค์กรในการบรรลุเป้าหมายตามพันธกิจ เนื่องมาจากการขาดการจัดหาข้อมูล การวิเคราะห์ การวางแผน การควบคุม และการจัดทำรายงานเพื่อนำมาใช้ในการบริหารการเงินได้อย่างถูกต้อง

- ความเสี่ยงด้านปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk : C) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการละเมิดหรือไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ ข้อสัญญา และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กร เช่น การทุจริต การไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญา การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับผลกระทบสิ่งแวดล้อม

นอกจากนี้ องค์กรสามารถแบ่งประเภทของความเสี่ยงเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม เช่น ด้านการทุจริต/คอร์รัปชัน ด้านความหยุดชะงักของการดำเนินงาน ด้านการเปลี่ยนแปลงจากสภาพอากาศ ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น

๔. การประเมินความเสี่ยง...

๔. การประเมินความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยง เป็นการวิเคราะห์หาสาเหตุของความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยง โดยประเมินจากโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยง (ความรุนแรง/ความเสียหายทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) โดยอาจพิจารณาถึงผลกระทบทางด้านชื่อเสียงขององค์กร ด้านผู้รับบริการ ด้านบุคลากร ด้านเวลา ด้านความสำเร็จของงาน/กิจกรรม ด้านผลประโยชน์ทับซ้อน การให้หรือรับสินบน เพื่อจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง

๔.๑ กำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน กำหนดเกณฑ์ที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) คือ ความเป็นไปได้หรือความถี่ที่จะเกิดความเสี่ยง ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) คือ ระดับของความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อเป้าหมายตามภารกิจ เป็นการพิจารณาระดับความรุนแรงและมูลค่าความเสียหายจากความเสี่ยงที่คาดว่าจะได้รับและระดับของความเสียหาย (Risk Matrix) โดยกำหนดเกณฑ์ในการประเมินขึ้นอยู่กับสภาพแวดล้อมในการดำเนินงานและลักษณะของผลจากการดำเนินงาน ซึ่งสามารถกำหนดได้ ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	ความถี่ในการเกิดเหตุการณ์	ความน่าจะเป็นในการเกิดเหตุการณ์	ความน่าจะเป็นในการเกิดผลกระทบ การเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน การให้หรือรับสินบน
๑	น้อยมาก	๕ ปีต่อครั้ง	ไม่มีโอกาสเกิดขึ้นเลย (๐ - ๒๐%)	มีโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้นยาก
๒	น้อย	๒-๓ ปีต่อครั้ง	มีโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้น น้อยมาก (มากกว่า ๒๐ - ๔๐%)	มีโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้น น้อยครั้ง
๓	ปานกลาง	๑ ปีต่อครั้ง	มีโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้น ปานกลาง (มากกว่า ๔๐ - ๖๐%)	มีโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้น บางครั้ง
๔	สูง	๑-๖ เดือนต่อครั้งแต่ไม่เกิน ๕ ครั้ง	มีโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้นมาก (มากกว่า ๖๐ - ๘๐%)	มีโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้น บ่อยครั้ง
๕	สูงมาก	๑ เดือนต่อครั้งหรือมากกว่า	มีโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้นสูงมาก (มากกว่า ๘๐ - ๑๐๐%)	มีโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้น ประจำ

เกณฑ์การประเมินระดับความรุนแรงของผลกระทบ

ระดับ	ผลกระทบ	ผลกระทบต่อ			
		ทรัพย์สิน	องค์กร	ค่าเป้าหมาย	ด้านผลประโยชน์ทับซ้อน การให้หรือรับสินบน
๑	น้อยมาก	ไม่มีการ สูญเสีย	ไม่ส่งผลเลย หรือส่งผล กระทบระดับบุคคล	เป้าหมายความสำเร็จ ต่ำกว่า ๓๐%	สร้างความไม่สะดวกต่อการ ปฏิบัติงานนานๆ ครั้ง
๒	น้อย	สูญเสีย เล็กน้อย	ส่งผลกระทบในระดับ หน่วยงาน	เป้าหมายความสำเร็จ ๓๐% - ๔๙.๙๙%	สร้างความไม่สะดวกต่อการ ปฏิบัติงานบ่อยครั้ง
๓	ปานกลาง	สูญเสียปาน กลาง	ส่งผลกระทบระดับ หน่วยงาน	เป้าหมายความสำเร็จ ๕๐% - ๖๙.๙๙%	สร้างบรรยากาศในการ ทำงานที่ไม่เหมาะสม
๔	สูง	สูญเสีย ค่อนข้างมาก	ส่งผลกระทบระดับกรม	เป้าหมายความสำเร็จ ๗๐% - ๘๕%	ถูกลงโทษทางวินัยอย่างไม่ ร้ายแรง
๕	สูงมาก	สูญเสียมาก	ส่งผลกระทบไปยัง ภายนอกกรม	เป้าหมายความสำเร็จ มากกว่า ๘๕%	ถูกลงโทษทางวินัยร้ายแรง

ในการประเมินความเสี่ยงควรระบุเหตุผลและข้อมูลประกอบในการประเมินระดับเกณฑ์ดังกล่าว เพื่อเป็นข้อมูลสนับสนุนต่อการเลือกระดับความเสี่ยงและใช้เป็นข้อมูลเปรียบเทียบในการประเมินระดับความเสี่ยงภายหลังการจัดการความเสี่ยง เมื่อทำการประเมินระดับของความเสี่ยงทั้งในโอกาสและความรุนแรงที่เกิดขึ้นแล้วให้ทำการคำนวณระดับของความเสี่ยงที่เหลืออยู่ด้วยสูตรการคำนวณ ดังนี้

$$\text{ระดับความเสี่ยง} = \text{ระดับโอกาส} \times \text{ระดับความรุนแรง}$$

ระดับความเสี่ยง (Risk Matrix) พิจารณาตามเกณฑ์ในการจัดการความเสี่ยง สามารถกำหนดได้หลายระดับและตามแต่ช่วงคะแนนที่กำหนด ตามตัวอย่างกำหนดที่ ๕ ระดับ ดังนี้

ลำดับ ความ เสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ช่วงคะแนน	เขตสี (zone)
๑	ความเสี่ยงระดับสูงมาก (Extreme Risk : E)	๒๐ - ๒๕ คะแนน	แดง 
๒	ความเสี่ยงระดับสูง (High Risk : H)	๑๐ - ๑๖ คะแนน	ส้ม 
๓	ความเสี่ยงระดับปานกลาง (Moderate Risk : M)	๔ - ๙ คะแนน	เหลือง 
๔	ความเสี่ยงระดับน้อย (Low Risk : L)	๒ - ๓ คะแนน	เขียว 
๕	ความเสี่ยงระดับน้อยมาก (Least Risk : L)	๑ คะแนน	ฟ้า 

๔.๒) การประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ง เป็นการนำความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงแต่ละปัจจัยที่ระบุไว้มาประเมินโอกาส (Likelihood) ที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงต่างๆ และประเมินระดับความรุนแรงหรือมูลค่าความเสียหาย (Impact) จากความเสี่ยง เพื่อให้เห็นถึงระดับของความเสี่ยงที่แตกต่างกัน ทำให้สามารถกำหนดการควบคุมความเสี่ยงได้อย่าง เหมาะสม ซึ่งจะช่วยให้หน่วยงานสามารถวางแผนและจัดสรรทรัพยากรได้อย่างถูกต้องภายใต้งบประมาณ กำลังคน หรือเวลาที่มีจำกัด โดยอาศัยมาตรฐานที่กำหนดไว้ข้างต้น

ขั้นตอนในการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ง

- พิจารณาโอกาส/ความถี่ ในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ (Likelihood) ว่ามีโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดขึ้น มากน้อยเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

- พิจารณาความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ง (Impact) ที่มีผลต่อองค์กร/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ว่ามีระดับความรุนแรง หรือมีความเสียหายเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๔.๓) การวิเคราะห์ความเสี่ยง เมื่อพิจารณาโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้วให้นำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่งต่อองค์กร/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ว่าก่อให้เกิดระดับของความเสี่ยงในระดับใด

๔.๔) การจัดลำดับความสำคัญในการจัดการความเสี่ยง เมื่อได้ค่าระดับความเสี่ยงแล้ว นำมาจัดลำดับความรุนแรงของความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อองค์กร/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อพิจารณากำหนดวิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงของแต่ละสาเหตุของความเสี่ยงที่สำคัญให้เหมาะสม โดยพิจารณาจากระดับของความเสี่ยงที่เกิดจากความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และผลกระทบของความเสี่ง (Impact) ความรุนแรง/ความเสียหายทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน ที่ประเมินได้โดยจัดเรียงลำดับจากระดับต่าง ๆ จากระดับความเสี่ยงน้อยมาก น้อย ปานกลาง สูง สูงมาก และเลือกความเสี่ยงตามที่กำหนดมาจัดลำดับความสำคัญในการจัดการความเสี่ยงภายหลังจากที่ได้ประเมินความเสี่ยงมาแล้ว เช่น ความเสี่ยงที่มีระดับสูงมากและสูงมาจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

แผนภูมิความเสี่ยง

ผลกระทบของความเสี่ง	๕					
	๔					
	๓					
	๒					
	๑					
		๑	๒	๓	๔	๕
		โอกาสจะเกิดเหตุการณ์				

กรอบการกำหนดระดับความเสี่ยงตามเขตสี (zone)

จากแผนภูมิความเสี่ยงจะเห็นได้ว่า ได้มีการจัดระดับความเสี่ยงตามเขตสี (Zone) ซึ่งแบ่งเป็น ๕ ระดับ ซึ่งจะได้เชื่อมโยงไปสู่การควบคุม/การจัดการความเสี่ยงทั้งในปัจจุบัน และที่จะได้มีการกำหนดเพิ่มเติมตามนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ระดับความเสี่ยง...

ระดับความเสี่ยง	เขตสี (zone)	มาตรการในปัจจุบัน	มาตรการเพิ่มเติม
ระดับน้อยมาก	ฟ้า 	มาตรการในการจัดการความเสี่ยงในปัจจุบันอาจเพียงพอแล้วให้ติดตามการดำเนินการเป็นระยะ ๆ	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช่ทรัพยากรเพิ่มเติม หรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ระดับน้อย	เขียว 	มาตรการในการจัดการความเสี่ยงในปัจจุบันอาจเพียงพอแล้วให้ติดตามการดำเนินการเป็นระยะ ๆ	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช่ทรัพยากรเพิ่มเติม หรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ระดับปานกลาง	เหลือง 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่องและอาจเพิ่มความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช่ทรัพยากรเพิ่มเติมหรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ระดับสูง	ส้ม 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่องและอาจเพิ่มความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	จำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมมาตรการโดยหากมีข้อจำกัดในด้านทรัพยากรในการจัดการความเสี่ยง ให้มีความสำคัญในระดับรอง
ระดับสูงมาก	แดง 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่องและอาจเพิ่มความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	จำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมมาตรการโดยหากมีข้อจำกัดในด้านทรัพยากรในการจัดการความเสี่ยง ให้มีความสำคัญในระดับที่สูงกว่า และผู้บริหารควรให้ความสำคัญในการติดตามการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง

๕. การตอบสนองความเสี่ยง

๕.๑) การประเมินผลการจัดการความเสี่ยง การควบคุมที่มีอยู่ เป็นการประเมินกิจกรรมที่กำหนดขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยควบคุม ความเสี่ยง หรือปัจจัยเสี่ยง ที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร/หน่วยงาน ซึ่งกิจกรรมการควบคุมดังกล่าว หมายถึง กระบวนการ วิธีการปฏิบัติงานต่างๆ ที่จะทำให้มั่นใจได้ว่าผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรมได้ดำเนินการสอดคล้องกับทิศทางที่ต้องการ สามารถช่วยป้องกันและชี้ให้เห็นถึงความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ได้

หลังจากประเมินความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงแล้ว ขั้นตอนต่อไป คือ การวิเคราะห์การจัดการหรือควบคุมเดิมที่มีอยู่ก่อนว่าได้มีการจัดการควบคุมเพื่อช่วยลดความเสี่ยงไว้อย่างไร รวมทั้ง พิจารณาดูว่าการจัดการหรือควบคุมที่ได้กำหนดไว้แล้วนั้น ได้มีการนำมาปฏิบัติด้วยหรือไม่และได้ผลเป็นอย่างไร ซึ่งการดำเนินการดังกล่าว ดำเนินการภายหลังจากการที่ได้ระบุระดับความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงแล้ว ให้นำความเสี่ยงมาประเมินผลการควบคุมและการจัดการที่มีอยู่ว่ามีประสิทธิผลเพียงพอหรือไม่ และสามารถลดหรือควบคุมความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ต้องปรับปรุง ดังนี้

- กรณีเพียงพอ หมายถึง ลด/ควบคุมความเสี่ยงลงสู่ระดับที่ยอมรับได้
- กรณีต้องปรับปรุง หมายถึง ไม่สามารถลด/ควบคุมความเสี่ยงได้

๕.๒) การจัดการความเสี่ยง...

๕.๒) การจัดการความเสี่ยง เป็นกระบวนการดำเนินการต่างๆ โดยลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหาย เพื่อให้ระดับความเสี่ยงและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ โดยพิจารณาต้นทุนการจัดการความเสี่ยง และผลประโยชน์ที่จะได้รับ โดยมีทางเลือกที่จะจัดการกับความเสี่ยงอยู่ด้วยกัน ๔ วิธี

- **กรณียอมรับความเสี่ยง** หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับให้มีความเสี่ยงได้ เพราะต้นทุนการจัดการความเสี่ยงสูงอาจไม่คุ้มกับผลประโยชน์ที่อาจจะเกิดขึ้น หรือเป็นความเสี่ยงที่มีสาเหตุจากปัจจัยภายนอกที่อยู่เหนือการควบคุม และไม่อาจเลือกใช้วิธีอื่นได้ แต่ควรมีมาตรการติดตามอย่างใกล้ชิดเพื่อรองรับผลที่เกิดขึ้น หรือเป็นความเสี่ยงที่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

- **กรณีหลีกเลี่ยงความเสี่ยง** หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ มีผลกระทบกับองค์กรแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม หรือกระบวนการอย่างสูง ซึ่งไม่สามารถจัดการได้ด้วยวิธีอื่น โดยอาจควบคุมได้ด้วยการยกเลิก/ปรับเปลี่ยน เป้าหมาย/โครงการ/งานหรือกิจกรรม

- **กรณีถ่ายโอนความเสี่ยง** หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องดำเนินการถ่ายโอนความเสี่ยงให้ผู้อื่น เช่น จ้างบุคคลภายนอก เป็นต้น โดยอาจเป็นความเสี่ยงเกี่ยวกับความเสี่ยงที่มีขนาดความรุนแรงมาก เช่น ความเสี่ยงเกี่ยวกับภัยธรรมชาติ/วินาศภัย ความเสี่ยงที่ต้องดำเนินการในเรื่องที่ไม่มีความชำนาญ ความเสี่ยงที่ต้องปฏิบัติงานที่มีปริมาณมากในเวลาอันจำกัด เป็นต้น

- **กรณีควบคุม/ลดความเสี่ยง** หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องหาแนวทางการควบคุมทั้งโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายในและอยู่ภายใต้การควบคุมขององค์กร ได้แก่ การควบคุมภายใน หรือเป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องหาแนวทาง การควบคุมทั้งโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายนอกและมิได้อยู่ภายใต้การควบคุมขององค์กร ได้แก่ แผนรองรับ/มาตรการ

๖. การติดตามและทบทวน

การติดตามและทบทวน ตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งปัญหา/อุปสรรคและแนวทางแก้ไข โดยอาจติดตามเป็นรายไตรมาส ติดตามเป็นรอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน ตามที่องค์กรเห็นความเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าแผนการบริหารความเสี่ยงนั้นมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสาเหตุของความเสี่ยงที่มีผลต่อความสำเร็จ ความรุนแรงของผลกระทบ วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงค่าใช้จ่ายในการจัดการ มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่ เปลี่ยนแปลงไป โดยมีเป้าหมายในการติดตามผล คือ

๖.๑ เป็นการประเมินคุณภาพและความเหมาะสมกับวิธีการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งติดตามผลการจัดการความเสี่ยงที่ได้มีการดำเนินการไปแล้วว่าบรรลุผลของการบริหารความเสี่ยงหรือไม่

๖.๒ เป็นการติดตามความคืบหน้าของมาตรการที่เป็นการทำเพิ่มเติมว่าแล้วเสร็จตามกำหนดหรือไม่ สามารถลดโอกาสหรือผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้หรือไม่ วิธีการจัดการความเสี่ยงได้มีประสิทธิภาพก็ให้ดำเนินการต่อไป หรือวิธีการใดควรปรับเปลี่ยน และนำผลการติดตามไปรายงานให้ผู้บริหารทราบตามแบบรายงานที่ได้จัดทำโดยกำหนดติดตามในการรายงาน นอกจากจะรายงานตามแบบฟอร์มที่กำหนดแล้ว ต้องมีการติดตามผลจากการปฏิบัติงานและการบริหารงานตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดด้วย

๖.๓ เป็นการทบทวนแผนและรายงานผลผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยวิเคราะห์และประเมินการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งกิจกรรมหรือการจัดการที่ได้มีการดำเนินการในงวดที่ผ่านมาว่ามีประสิทธิผลหรือไม่ ถ้ายังมีความเสี่ยงเหลืออยู่ หรือพบความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ เช่น จากการปรับเปลี่ยนสภาพแวดล้อม วิธีการปฏิบัติงาน เป็นต้น เพื่อใช้ในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงในงวดถัดไป

๗. การสื่อสารและการรายงาน...

๗. การสื่อสารและการรายงาน

การสื่อสารและการรายงาน ตามนโยบายเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงและการกำหนดเกณฑ์เพื่อใช้ในการพิจารณาข้อมูลที่จะนำมาบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงการพิจารณาถึงวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน และสอดคล้องกัน ทั้งวัตถุประสงค์ในแต่ละระดับและและการดำเนินงานต่างๆ ขององค์กร ทั้งนี้สามารถเตรียมข้อมูลต่างๆ ได้หลายวิธีการ ดังนี้

๑. พิจารณาข้อมูลกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. พิจารณาว่าโครงการที่จัดทำขึ้นในปีงบประมาณตอบสนองยุทธศาสตร์ใด กลยุทธ์แผนงาน แนวทางการพัฒนาใดตามที่กำหนดในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติในปีงบประมาณ

๓. พิจารณางานประจำตามหน้าที่ โครงการและภารกิจของสำนัก/กอง ที่กำหนดในแผนปฏิบัติการราชการของหน่วยงานตามที่ปรากฏในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติในปีงบประมาณ

๔. พิจารณาถึงวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรม ตัวชี้วัด (ถ้ามี) และเป้าหมายของการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์

๕. ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงแต่ละประเภทตามที่กำหนดและปัจจัยเสี่ยง โดยการระบุความเสี่ยงและประเมินความเสี่ยงว่าอยู่ระดับใดตามที่ได้กำหนด

๖. กำหนดวิธีการตอบสนองความเสี่ยงตามความเสี่ยงและระดับความเสี่ยงที่วิเคราะห์ได้

๗. จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง สำหรับความเสี่ยงที่ยังยอมรับไม่ได้หรือต้องการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยกำหนดเป็นแผนงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน/การปฏิบัติงาน โดยกำหนดผู้รับผิดชอบและระยะเวลาการดำเนินงาน

๘. ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง ความคืบหน้า ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไขปัญหา (ถ้ามี) ตามที่ได้กำหนดนโยบายการติดตามไว้ เช่น รายไตรมาส เป็นต้น

๙. รายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อผู้บริหารให้รับทราบ

๑๐. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยสรุปผลการดำเนินงานภายหลังที่ได้ดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงแล้ววาระระดับความเสี่ยงปัจจุบันอยู่ในระดับใด จำเป็นจะต้องนำไปดำเนินการในปีงบประมาณต่อไปหรือไม่อย่างไร

๑๑. รายงานสรุปผลต่อผู้บริหารให้รับทราบ

ทั้งนี้ การพิจารณาแผนงาน โครงการ ภารกิจงาน กิจกรรม ก่อนการดำเนินการอาจพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมตามภารกิจที่มีความสำคัญ โดยกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณา เพื่อพิจารณาคัดเลือกแผนงาน/โครงการ เพื่อนำมาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง โดยวิเคราะห์จากความสำคัญของแผนงาน/โครงการ เช่น โครงการเชิงยุทธศาสตร์ โครงการ Flagship โครงการตามนโยบายที่สำคัญ โครงการที่มีงบประมาณสูง เป็นต้น โดยการกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณา คัดเลือกแผนงาน/โครงการที่สำคัญ เช่น ความสอดคล้องกับกลยุทธ์ในประเด็นยุทธศาสตร์ การส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของนโยบาย (แผนงาน/โครงการสำคัญ) ตามยุทธศาสตร์องค์กร จำนวนวงเงินงบประมาณ เป็นต้น เพื่อคัดกรองเฉพาะเรื่องที่สำคัญในขั้นต้นก่อน แต่ทั้งนี้หากดำเนินการเช่นนี้ แผนงาน โครงการ ภารกิจงาน กิจกรรมอื่นๆ ที่ไม่เข้าหลักเกณฑ์การพิจารณาจะต้องดำเนินการให้อยู่ในระบบประเมินผลการควบคุมภายในด้วย เพื่อให้ครอบคลุมในการพิจารณาถึงความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร

บทที่ ๔ แผนบริหาร จัดการความเสี่ยง

-  กรอบแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง
-  การดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง
-  ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และ
จัดลำดับความเสี่ยง (RM ๑)
-  การตอบสนองความเสี่ยงและแผนบริหาร
จัดการความเสี่ยง (RM ๒)
-  แผนบริหารความเสี่ยง (RM ๓)

บทที่ ๔

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

เทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมือง จังหวัดมุกดาหาร ได้วิเคราะห์ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงแต่ละปัจจัยจากรายประเด็นยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลคำป่าหลาย ซึ่งการวิเคราะห์ความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO (Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission) ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๒ มาตรา ๑๖ (๑) ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหาความต้องการประเด็นการพัฒนาและประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการและแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่างๆ มาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการตามอำนาจหน้าที่ และพร้อมที่จะนำไปสู่การปฏิบัติและสามารถใช้ในการประสานแผนการพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามนโยบายที่คณะผู้บริหารหวังที่จะทำให้เกิดการพัฒนาในท้องถิ่นและวิเคราะห์ความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนซึ่งเป็นความเสี่ยงที่มีระดับความสำคัญและมีผลกระทบสูงต่อการบริหารราชการ การวิเคราะห์ความเสี่ยงรายประเด็นยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลคำป่าหลายที่ส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายทางยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลคำป่าหลาย รายละเอียดการวิเคราะห์ ประกอบด้วย ๖ ประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงและขจัดปัญหาความยากจน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา การกีฬานันทนาการและส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านแหล่งน้ำและโครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

กรอบแนวทางการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง

การพิจารณาความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ที่อาจส่งผลกระทบต่อการบริหารราชการของเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

การพิจารณาความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมตามภารกิจที่มีความสำคัญ โดยกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกแผนงาน/โครงการ เพื่อนำมาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง โดยวิเคราะห์จากสำคัญของโครงการ เช่น โครงการเชิงยุทธศาสตร์ โครงการตามนโยบายที่สำคัญ โครงการที่มีงบประมาณสูง เป็นต้น

**โครงการ/กระบวนงานกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์
เทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมือง จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

รายละเอียดโครงการในเทศบัญญัติงบประมาณ เทศบาลตำบลคำป่าหลาย มีดังนี้

ลำดับ	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตามแผน	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ
๑	การจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติ และอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม	โครงการปลูกป่า	๑๕,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐
๒	การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพผู้ผ่าน การบำบัดฟื้นฟูสภาพทางสังคม	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
๓	การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	โครงการฝึกอบรมการป้องกันและ ระงับอัคคีภัย	๑๐,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
๔	การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	จัดงานวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน	๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
๕	การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	โครงการรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุทาง ถนนช่วงเทศกาลปีใหม่/สงกรานต์	๗๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐
๖	การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	โครงการฝึกอบรม/ทบทวนสมาชิก อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
๗	การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามภารกิจ ถ่ายโอนการควบคุมไฟฟ้า	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
๘	การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	โครงการป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน บ้านโนนคำ หมู่ที่ ๑๓	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
๙	การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	โครงการป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน บ้านคำป่าหลาย หมู่ที่ ๑	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๐	การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต ปรับปรุง ซ่อมแซม สร้างบ้านที่อยู่อาศัยของ ผู้สูงอายุ พิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากไร้ และครอบครัวผู้มีรายได้น้อย	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๑	การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	โครงการป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน บ้านนาค่าน้อย หมู่ที่ ๖	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตามแผน	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ
๑๒	การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ	โครงการป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน บ้านนาหนองยอ หมู่ที่ ๗	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๓	การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาการประกอบอาชีพของประชาชน	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๔	การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ	โครงการสนับสนุนกิจกรรมโรงเรียนผู้สูงอายุ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๕	การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ	โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ บ้านสามขา หมู่ที่ ๙	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๖	การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ	โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๗	การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ	โครงการป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน บ้านแก้ง หมู่ที่ ๕	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๘	การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ	โครงการป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน บ้านคำป่าหลาย หมู่ที่ ๑๒	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๙	การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ	โครงการป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน บ้านนาตะแบง หมู่ที่ ๑๑	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
๒๐	การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ	โครงการป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน บ้านนาตะแบง หมู่ที่ ๔	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
๒๑	การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ	โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ บ้านนาสองห้อง หมู่ที่ ๘	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
๒๒	การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ	โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ บ้านสามขา หมู่ที่ ๑๔	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
๒๓	การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ	โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ บ้านสามขา หมู่ที่ ๑๕	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
๒๔	การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ	โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ บ้านสามขา หมู่ที่ ๑๗	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
๒๕	การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
๒๖	การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ	โครงการอบรมส่งเสริมสตรี เด็กและเยาวชน	๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐
๒๗	การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ	โครงการป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน บ้านคำป่าหลาย หมู่ที่ ๑๖	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตามแผน	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ
๒๘	การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
๒๙	การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าอยู่หัวนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๓๐	การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ	โครงการป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน บ้านนาเสื่อหลาย หมู่ที่ ๓	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
๓๑	การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ	โครงการป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน บ้านค่าน้ำเที่ยง หมู่ที่ ๑๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
๓๒	การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ	โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ บ้านสามขา หมู่ที่ ๒	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
๓๓	การพัฒนาแหล่งน้ำและโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจุดบ้านนายเจริญ คำลือไชย(รอบด้านหลังศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงาน)	๑,๓๗๕,๐๐๐.๐๐	๔๒๕,๐๐๐.๐๐
๓๔	การพัฒนาแหล่งน้ำและโครงสร้างพื้นฐาน	ก่อสร้างอาคารมาปณสถานหรือเมรุเผาศพ หมู่ที่ ๔ และหมู่ที่ ๑๑	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๔๑๐,๐๐๐.๐๐
๓๕	การพัฒนาแหล่งน้ำและโครงสร้างพื้นฐาน	ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ ๕ (สายทางไปป่าช้า)	๑,๕๔๕,๐๐๐.๐๐	๒๘๗,๐๐๐.๐๐
๓๖	การพัฒนาแหล่งน้ำและโครงสร้างพื้นฐาน	ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ ๑๓ (สายทางไปวัดภูเกี้ยว)	๓,๐๙๑,๐๐๐.๐๐	๒๓๙,๐๐๐.๐๐
๓๗	การพัฒนาแหล่งน้ำและโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.)ถนนเส้นหน้าบ้านนายวิโรจน์ อนันต์ถึงบ้านนางรจนา ใจสุข หมู่ที่ ๘	๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๗๐,๐๐๐.๐๐
๓๘	การพัฒนาแหล่งน้ำและโครงสร้างพื้นฐาน	ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ ๗ (สายทางบล็อคอคอนเวิร์สไปทางคุ้มเทพนิมิตร)	๓,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๘๗,๐๐๐.๐๐
๓๙	การพัฒนาแหล่งน้ำและโครงสร้างพื้นฐาน	ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ ๓ (สายทางไปหนองไหล)	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๘๗,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตามแผน	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ
๔๐	การพัฒนาแหล่งน้ำ และโครงสร้าง พื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก จากศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - หลัง โรงงานคาชิต์เค	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๘๗,๐๐๐.๐๐
๔๑	การเมืองการ บริหาร	โครงการจัดกิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์ รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
๔๒	การเมืองการ บริหาร	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติ ราชการ		๕,๐๐๐.๐๐
๔๓	การเมืองการ บริหาร	โครงการอบรมให้ความรู้กฎหมายที่ เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ของ เทศบาล	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
๔๔	การเมืองการ บริหาร	โครงการจัดกิจกรรมท้องถิ่นไทย	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
๔๕	การเมืองการ บริหาร	โครงการเฉลิมพระเกียรติและสนับสนุน โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ		๕,๐๐๐.๐๐
๔๖	การเมืองการ บริหาร	โครงการวันเทศบาล	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
๔๗	การเมืองการ บริหาร	โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่และ ประชาสัมพันธ์ภาษีท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
๔๘	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	๒,๒๑๗,๖๐๐.๐๐	๑,๗๖๖,๓๐๐.๐๐
๔๙	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าอุปกรณ์การเรียน ศพด. หมู่ที่ ๘	๖,๐๐๐.๐๐	๒,๑๐๐.๐๐
๕๐	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	จัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตามแผน	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ
๕๑	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าเครื่องแบบนักเรียน ศพด. หมู่ที่ ๒	๑๒,๐๐๐.๐๐	๓,๓๐๐.๐๐
๕๒	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าหนังสือศพด. หมู่ที่ ๔	๙,๐๐๐.๐๐	๕,๖๐๐.๐๐
๕๓	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าหนังสือศพด. หมู่ที่ ๘	๖,๐๐๐.๐๐	๑,๔๐๐.๐๐
๕๔	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ศพด. หมู่ที่ ๖	๑๒,๙๐๐.๐๐	๒,๘๐๐.๐๐
๕๕	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ศพด. หมู่ที่ ๒	๑๗,๒๐๐.๐๐	๔,๗๐๐.๐๐
๕๖	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าเครื่องแบบนักเรียน ศพด. หมู่ที่ ๙	๙,๐๐๐.๐๐	๓,๓๐๐.๐๐
๕๗	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน ศพด. หมู่ที่ ๕	๗๖,๕๐๐.๐๐	๓๓,๑๐๐.๐๐

ลำดับ	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตามแผน	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ
๕๘	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าอุปกรณ์การเรียน ศพด. หมู่ที่ ๓	๖,๐๐๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐
๕๙	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลคำป่า หลาย	๕๒๔,๒๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๖๐	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ศพด. หมู่ที่ ๙	๑๒,๙๐๐.๐๐	๔,๗๐๐.๐๐
๖๑	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าเครื่องแบบนักเรียน ศพด. หมู่ที่ ๕	๑๓,๕๐๐.๐๐	๒,๓๐๐.๐๐
๖๒	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน ศพด. หมู่ที่ ๓	๕๑,๐๐๐.๐๐	๑๑,๑๐๐.๐๐
๖๓	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการแข่งขันกีฬาและส่งเสริมกีฬา ในตำบล	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
๖๔	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ศพด. หมู่ที่ ๑	๘,๖๐๐.๐๐	๔,๒๐๐.๐๐

ลำดับ	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตามแผน	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ
๖๕	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ศพด. หมู่ที่ ๓	๑๒,๙๐๐.๐๐	๒,๔๐๐.๐๐
๖๖	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ศพด. หมู่ที่ ๔	๑๙,๓๕๐.๐๐	๑๓,๐๐๐.๐๐
๖๗	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ศพด. หมู่ที่ ๕	๑๙,๓๕๐.๐๐	๓,๓๐๐.๐๐
๖๘	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าเครื่องแบบนักเรียน ศพด. หมู่ที่ ๑	๖,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐
๖๙	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าเครื่องแบบนักเรียน ศพด. หมู่ที่ ๑๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๖,๕๐๐.๐๐
๗๐	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าเครื่องแบบนักเรียน ศพด. หมู่ที่ ๓	๙,๐๐๐.๐๐	๑,๗๐๐.๐๐
๗๑	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าเครื่องแบบนักเรียน ศพด. หมู่ที่ ๖	๙,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตามแผน	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ
๗๒	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าเครื่องแบบนักเรียน ศพด. หมู่ที่ ๘	๙,๐๐๐.๐๐	๒,๓๐๐.๐๐
๗๓	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน ศพด. หมู่ที่ ๑	๓๔,๐๐๐.๐๐	๓๘,๖๐๐.๐๐
๗๔	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน ศพด. หมู่ที่ ๔	๗๖,๕๐๐.๐๐	๑๐๑,๐๐๐.๐๐
๗๕	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน ศพด. หมู่ที่ ๘	๕๑,๐๐๐.๐๐	๒๙,๔๐๐.๐๐
๗๖	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าหนังสือศพด. หมู่ที่ ๑๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐
๗๗	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าหนังสือศพด. หมู่ที่ ๓	๖,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
๗๘	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าหนังสือศพด. หมู่ที่ ๖	๖,๐๐๐.๐๐	๑,๒๐๐.๐๐

ลำดับ	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตามแผน	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ
๗๙	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าหนังสือศพด. หมู่ที่ ๙	๖,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
๘๐	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าอุปกรณ์การเรียน ศพด. หมู่ที่ ๑	๔,๐๐๐.๐๐	๒,๗๐๐.๐๐
๘๑	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าอุปกรณ์การเรียน ศพด. หมู่ที่ ๑๒	๔,๐๐๐.๐๐	๑,๘๐๐.๐๐
๘๒	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าอุปกรณ์การเรียน ศพด. หมู่ที่ ๙	๖,๐๐๐.๐๐	๒,๙๐๐.๐๐
๘๓	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	สนับสนุนอาหารกลางวันเด็กนักเรียน โรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลคำป่าหลาย	๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๕,๐๖๙,๖๐๐.๐๐
๘๔	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
๘๕	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ศพด. หมู่ที่ ๑๐	๒๑,๕๐๐.๐๐	๙,๓๐๐.๐๐

ลำดับ	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตามแผน	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ
๘๖	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน ศพด. หมู่ที่ ๙	๕๑,๐๐๐.๐๐	๓๑,๓๐๐.๐๐
๘๗	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าหนังสือศพด. หมู่ที่ ๕	๗,๐๐๐.๐๐	๑,๔๐๐.๐๐
๘๘	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าอุปกรณ์การเรียน ศพด. หมู่ที่ ๕	๙,๐๐๐.๐๐	๒,๑๐๐.๐๐
๘๙	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ศพด. หมู่ที่ ๘	๑๒,๙๐๐.๐๐	๓,๓๐๐.๐๐
๙๐	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ศพด. หมู่ที่ ๑๒	๘,๖๐๐.๐๐	๒,๘๐๐.๐๐
๙๑	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าเครื่องแบบนักเรียน ศพด. หมู่ที่ ๑๒	๖,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
๙๒	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าหนังสือศพด. หมู่ที่ ๒	๘,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตามแผน	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ
๙๓	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าอุปกรณ์การเรียน ศพด. หมู่ที่ ๒	๘,๐๐๐.๐๐	๒,๙๐๐.๐๐
๙๔	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าเครื่องแบบนักเรียน ศพด. หมู่ที่ ๔	๑๓,๕๐๐.๐๐	๙,๑๐๐.๐๐
๙๕	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน ศพด. หมู่ที่ ๑๒	๓๔,๐๐๐.๐๐	๑๖,๖๐๐.๐๐
๙๖	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน ศพด. หมู่ที่ ๖	๕๑,๐๐๐.๐๐	๒๐,๒๐๐.๐๐
๙๗	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าอุปกรณ์การเรียน ศพด. หมู่ที่ ๖	๖,๐๐๐.๐๐	๑,๘๐๐.๐๐
๙๘	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน ศพด. หมู่ที่ ๑๐	๘๕,๐๐๐.๐๐	๖๖,๑๐๐.๐๐
๙๙	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน ศพด. หมู่ที่ ๒	๖๘,๐๐๐.๐๐	๔๕,๙๐๐.๐๐

ลำดับ	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตามแผน	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ
๑๐๐	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าหนังสือศพด. หมู่ที่ ๑	๔,๐๐๐.๐๐	๑,๘๐๐.๐๐
๑๐๑	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าอุปกรณ์การเรียน ศพด. หมู่ที่ ๑๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๕,๘๐๐.๐๐
๑๐๒	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าอุปกรณ์การเรียน ศพด. หมู่ที่ ๔	๙,๐๐๐.๐๐	๘,๒๐๐.๐๐
๑๐๓	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าหนังสือศพด. หมู่ที่ ๑๒	๔,๐๐๐.๐๐	๑,๒๐๐.๐๐

**การกำหนดเป้าหมาย/วัตถุประสงค์ ขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์
เทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

ลำดับ	ยุทธศาสตร์	โครงการ/กระบวนการ กิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	งบประมาณ	ตัวชี้วัดและ เป้าหมาย
๑	การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	โครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวาง ควัฒน วรขัตติยราชนารี	เพื่อจัดซื้อน้ำยาวัคซีน ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	๑๐๐,๐๐๐	ประชาชนตำบล คำป่าหลาย ปลอดภัยจากโรค พิษสุนัขบ้า
๒	การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	โครงการฝึกอบรม/ทบทวน สมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพใน การปฏิบัติหน้าที่ของ อปพร.	๕๐,๐๐๐	ร้อยละของ อปพร. ที่ผ่าน การฝึกทบทวน
๓	การพัฒนาแหล่งน้ำ และโครงสร้าง พื้นฐาน	ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ ๑๓ (สายทางไปวัดภูแก้ว)	เพื่อให้ประชาชนได้มี ถนนที่มีมาตรฐาน สำหรับการ เดินทางสะดวกมากขึ้น	๒๓๙,๐๐๐	จำนวนถนนที่ได้ มาตรฐาน เพิ่มขึ้น
๔	การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาการประกอบ อาชีพของประชาชน	เพื่อส่งเสริม สนับสนุน การประกอบอาชีพของ ประชาชน	๓๐,๐๐๐	ผู้ที่ได้รับ ประโยชน์
๕	การเมืองการ บริหาร	โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ และประชาสัมพันธ์ภาษีท้องถิ่น	- เพื่อให้การจัดเก็บภาษี ได้ครบถ้วนถูกต้องตาม เป้าหมายและอำนวยความสะดวก ให้แก่ ประชาชนผู้เสียภาษี	๕,๐๐๐	ร้อยละ ๘๐ พึงพอใจในการ ให้บริการและ ชำระภาษี เพิ่มขึ้น
๖	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา ค่ากิจกรรม พัฒนาผู้เรียนศพด. หมู่ที่ ๔	เพื่อดำเนินการพัฒนา ผู้เรียน ให้ผู้เรียนได้สนุก กับกิจกรรมการเรียนรู้ การสอน ผู้เรียนได้รู้จัก ถึงการเรียนการสอนที่ ได้มาตรฐานและถูกต้อง ตามหลักสูตร ส่งเสริม ให้ผู้เรียนได้มีโอกาสทาง การศึกษาที่เท่าเทียมใน ระดับนานาชาติ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมี ทักษะและกระบวนการ คิดที่ดี ให้กับเด็กในศูนย์	๑๓,๐๐๐	ร้อยละ ๑๐๐ ของเด็กอายุ ๓ - ๕ ปี ได้รับ งบประมาณ

ลำดับ	ยุทธศาสตร์	โครงการ/กระบวนการ กิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	งบประมาณ	ตัวชี้วัดและ เป้าหมาย
			พัฒนาเด็กเล็ก อายุ ๓ - ๕ ปี คนๆ ละ ๔๓๐ บาท/ปี		
๗	การศึกษา กีฬา นันทนาการ และ ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลคำ ป่าหลาย	เพื่อให้ประชาชนใน ท้องถิ่น ได้ส่งเสริม อนุรักษ์ พัฒนา และสืบ สานวัฒนธรรมประเพณี ท้องถิ่นที่ยั่งยืน	๑๐๐,๐๐๐	ร้อยละ ๗๐ ของหมู่บ้านที่ ได้รับการ จัดสรร งบประมาณใน การจัดกิจกรรม บุญประเพณี

การระบุและประเมินความเสี่ยง
เทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ
โครงการ/กระบวนงาน โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี
วัตถุประสงค์/เป้าหมาย เพื่อจัดซื้อน้ำยาวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า
งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
ตัวชี้วัดและเป้าหมาย ประชาชนตำบลคำป่าหลายปลอดจากโรคพิษสุนัขบ้า

การระบุความเสี่ยง			การประเมินความเสี่ยง			
ประเภทความเสี่ยง	รหัสความเสี่ยง	ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง
○	๐๒-๐๐๑-๐๑	๑. ได้ข้อมูลสุนัขและแล้วที่ไม่เป็นปัจจุบันและไม่ตรงตามข้อเท็จจริง ส่งผลให้การจดหาน้ำยาวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ไม่เพียงพอและไม่ทั่วถึง บุคลากรผู้สำรวจไม่ได้รับค่าสำรวจหรือได้ไม่ครบตามที่กำหนด ๒. การฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า มีการเรียกเก็บเงินกับเจ้าของสุนัขและแมว โดยอาสาปศุสัตว์เป็นผู้เรียกเก็บ เป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงในการออกให้บริการ ๓. จำนวนสุนัขจรจัดมีจำนวนเพิ่มขึ้น	๑	๒	๒	๔

การระบุและประเมินความเสี่ยง
เทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ
 โครงการ/กระบวนการ โครงการฝึกอบรม/ทบทวนสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน
 วัตถุประสงค์/เป้าหมาย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของ อปพร.
 งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท
 ตัวชี้วัดและเป้าหมาย ร้อยละของ อปพร. ที่ผ่านการฝึกทบทวน

การระบุความเสี่ยง			การประเมินความเสี่ยง			
ประเภทความเสี่ยง	รหัสความเสี่ยง	ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง
○	๐๒-๐๐๒-๐๑	๑. กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมอบรม เป็นสมาชิก อปพร. รายเก่า ที่มีอายุมาก ยากต่อการที่จะ ฝึกอบรม/ทบทวนได้ ๒. อปพร. ที่มีอายุน้อย ก็ต้องประกอบอาชีพหลักของตนเอง ๓. ไม่สามารถดำเนินการจัดทำโครงการให้ บรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติงานที่ตั้งไว้ ๔. การประชาสัมพันธ์ไม่ทั่วถึงกลุ่มเป้าหมายที่ ได้กำหนด ๕. อปพร. ไม่รับทราบสิทธิที่ตัวเองจะได้รับ เมื่อสมัครเข้าเป็นอปพร. / เมื่อผ่านการอบรม	๓	๒	๖	๓

การระบุและประเมินความเสี่ยง
เทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์แหล่งน้ำและโครงสร้างพื้นฐาน
โครงการ/กระบวนการ ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ ๑๓ (สายทางไปวัดภูแก้ว)
วัตถุประสงค์/เป้าหมาย เพื่อแก้ปัญหาการคมนาคม ขนส่งและการสัญจรไป-มา ของราษฎรให้มีความสะดวกมากขึ้น
งบประมาณ ๒๓๙,๐๐๐.๐๐ บาท
ตัวชี้วัดและเป้าหมาย ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๑๓ ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทาง ๑๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ ไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๒๐ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตารางเมตร

การระบุความเสี่ยง			การประเมินความเสี่ยง			
ประเภทความเสี่ยง	รหัสความเสี่ยง	ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง
○	๐๔-๐๐๓-๐๓	๑. พื้นที่สำหรับดำเนินการโครงการก่อสร้างถนน คสล. เป็นพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติมีความเสี่ยงในการดำเนินด้านกฎหมายระหว่างหน่วยงาน ซึ่งเทศบาลตำบลคำป่าหลายได้ขออนุญาตใช้พื้นที่แล้วแต่ยังไม่ครอบคลุมทุกพื้นที่	๒	๒	๔	๓
		๒. การอนุญาตให้ใช้พื้นที่ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอาจไม่ทันระยะเวลาในการลงนามในสัญญาการดำเนินงานและการก่อหนี้ผูกพัน	๒	๒	๔	๓
		๓. ข่างผู้ควบคุมงานอาจควบคุมงานไม่ได้ครบถ้วนเนื่องจากได้รับคำสั่งให้ควบคุมงานหลายๆ โครงการพร้อมๆ กันในห้วงเวลาเดียวกัน	๒	๒	๔	๓

การระบุและประเมินความเสี่ยง
เทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ
โครงการ/กระบวนการ ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุน พัฒนาการประกอบอาชีพของประชาชน
วัตถุประสงค์/เป้าหมาย เพื่อส่งเสริมครัวเรือนได้มีการดำรงชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงลดรายจ่าย
เพิ่มรายได้แก่ครอบครัว
งบประมาณ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท
ตัวชี้วัดและเป้าหมาย ประชาชนร้อยละ ๕๐ ลดภาระค่าใช้จ่ายและมีรายได้เพิ่มขึ้น ชาวบ้านรวมตัวกันทำ
กิจกรรมร่วมกันเสริมสร้างความสามัคคีในชุมชนลดค่าใช้จ่ายและมีรายได้เพิ่มขึ้น

การระบุความเสี่ยง			การประเมินความเสี่ยง			
ประเภท ความ เสี่ยง	รหัส ความเสี่ยง	ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ ความเสี่ยง	ลำดับ ความเสี่ยง
○	๐๒-๐๐๔-๐๖	๑. การเข้าร่วมฝึกอบรมของประชาชน ยังขาดการ ร่วมมือในการจัดกิจกรรมฝึกอบรม	๓	๓	๙	๓
		๒. ขาดสถานที่จำหน่ายและช่องทางในการจำหน่าย ผลิตภัณฑ์	๓	๓	๙	๓

การระบุและประเมินความเสี่ยง
เทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการเมืองการบริหาร
 โครงการ/กระบวนการ โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่และประชาสัมพันธ์ภาษีท้องถิ่น
 วัตถุประสงค์/เป้าหมาย เพื่อให้การจัดเก็บภาษีได้ครบถ้วน ถูกต้องตามเป้าหมายและอำนวยความสะดวก
 ให้แก่ประชาชนผู้เสียภาษี
 งบประมาณ ๕,๐๐๐.๐๐ บาท
 ตัวชี้วัดและเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ ประชาชนผู้ที่อยู่ในข่ายต้องเสียภาษีและมีทรัพย์สินอยู่ในเขตเทศบาล
 ตำบลคำป่าหลาย พึงพอใจในการให้บริการ

การระบุความเสี่ยง			การประเมินความเสี่ยง			
ประเภท ความ เสี่ยง	รหัส ความเสี่ยง	ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ ความเสี่ยง	ลำดับ ความเสี่ยง
○	๐๕-๐๐๕-๐๒	ปัจจัยภายใน - อุปสรรคทางด้านกฎหมายและระเบียบในการดำเนินโครงการ - การกำหนดช่วงเวลาในการแจ้งประเมินและการรับชำระภาษี ปัจจัยภายนอก - เจ้าของที่ดินและสิ่งปลูกสร้างไม่เข้าใจระบบการเสียภาษีแบบใหม่ และผู้อยู่ในข่าย ต้องเสียภาษีไม่อยู่ในพื้นที่ - จำนวนภาษีมีค่าน้อยทำให้ผู้เสียภาษี ไม่สนใจที่จะชำระ - ที่อยู่ในการแจ้งประเมินไม่ตรงตามข้อมูลในทะเบียนทรัพย์สิน เนื่องจากเจ้าของทรัพย์สินย้ายที่อยู่ ไม่เป็นปัจจุบัน	๑ ๑ ๓ ๒	๑ ๑ ๓ ๒	๑ ๑ ๙ ๔	๕ ๕ ๓ ๔

การระบุและประเมินความเสี่ยง
เทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์ที่	๓ ยุทธศาสตร์การศึกษา กีฬา นันทนาการ และส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น
โครงการ/กระบวนการ	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนศพด. หมู่ที่ ๔
วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	เพื่อดำเนินการพัฒนาผู้เรียนให้ผู้เรียนได้สนุกกับกิจกรรมการเรียนรู้ การสอน ผู้เรียนได้รู้จักถึงการเรียนการสอนที่ได้มาตรฐานและถูกต้องตามหลักสากล ส่งเสริมให้ผู้เรียนให้โอกาส ทางการศึกษาที่เท่าเทียมในระดับนานาชาติส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะและกระบวนการคิดที่ดีให้กับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อายุ ๓-๕ ปี คนละ ๔๓๐ บาท/ปี
งบประมาณ	๑๓,๐๐๐ บาท
ตัวชี้วัดและเป้าหมาย	นักเรียน ศพด. หมู่ที่ ๔ อายุ ๓-๕ ปี เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทุกคน

การระบุความเสี่ยง			การประเมินความเสี่ยง			
ประเภทความเสี่ยง	รหัสความเสี่ยง	ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง
๐	๐๓-๐๐๖-๐๔	๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบไม่มีความรู้ในการกำหนดมาตรฐานค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่เหมาะสม ให้ถูกต้องตามหลักสูตรการเรียนการสอน	๒	๒	๔	๓
		๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถทางด้านการบริหารสถานศึกษา ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐	๓	๒	๖	๓
		๓. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้านพัสดุไม่มีความชำนาญงานในด้านพัสดุโดยตรง	๓	๒	๖	๓

การระบุและประเมินความเสี่ยง
เทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การศึกษา กีฬา นันทนาการ และส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น

โครงการ/กระบวนการ อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลคำป่าหลาย

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่น ได้ส่งเสริม อนุรักษ์ พัฒนา และสืบสานวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นที่ยั่งยืน

งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ตัวชี้วัดและเป้าหมาย ร้อยละ ๗๐ ของหมู่บ้านที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการจัดกิจกรรมในการจัดกิจกรรมบุญประเพณี

การระบุความเสี่ยง			การประเมินความเสี่ยง			
ประเภทความเสี่ยง	รหัสความเสี่ยง	ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง
○	๐๓-๐๐๗-๐๔	๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบไม่มีความรู้ในการอนุรักษ์ พัฒนาและสืบสานประเพณีท้องถิ่นให้ยั่งยืนที่ถูกต้องตามวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น	๓	๓	๙	๓
		๒. ประชาชนส่วนใหญ่ทำงาน โรงงานไม่มีเวลาในการเข้าร่วมกิจกรรมทำให้มีส่วนร่วมกิจกรรมน้อย	๓	๓	๙	๓
		๓. คณะกรรมการหมู่บ้านรายงานผลการใช้จ่ายเงินอุดหนุนประเพณีล่าช้าไม่เป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนด	๒	๓	๖	๓
		๔. วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือในการประกอบปราสาทผึ้ง ไม่เพียงพอต่อการใช้จ่ายและไม่มีประสิทธิภาพ	๒	๓	๖	๓

การตอบสนองความเสี่ยงและแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
เทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

โครงการ/กระบวนการ โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย เพื่อจัดซื้อน้ำยาวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า

งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ตัวชี้วัดและเป้าหมาย ประชาชนตำบลคำป่าหลายปลอดจากโรคพิษสุนัขบ้า

ประเภท ความ เสี่ยง	รหัส ความเสี่ยง	ลำดับ ความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุมหรือการจัดการที่มีอยู่	การจัดการความเสี่ยง (ยอมรับ/หลีกเลี่ยง/ถ่าย โอน/ ลด ควบคุม)	ความเสี่ยงและปัจจัย เสี่ยงที่เหลืออยู่	วิธีการ/มาตรการจัดการ ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ และระยะเวลา
○	๐๒-๐๐๑-๐๑	๔	๑. สุนัขและแมวหรือสัตว์เลี้ยงลูกด้วยนมใน เขตเทศบาลตำบลคำป่าหลายได้รับวัคซีน ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ๒. มีข้อมูลจำนวนสุนัขและแมวหรือสัตว์เลี้ยง ลูกด้วยนม ในเขตเทศบาลฯ	ควบคุม	-	๑. สำรวจข้อมูลประชากรสุนัข และแมวให้ครบถ้วนและเป็น ปัจจุบันอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง ๒. จัดทำแผนการรณรงค์ ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ๓. รณรงค์ให้ประชาชนมีส่วนร่วม ในการเฝ้าระวังโรคพิษ สุนัขบ้าอย่างต่อเนื่อง	สำนักปลัด ฯ มีค.-ส.ค.๖๗

การตอบสนองความเสี่ยงและแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
เทศบาลตำบลคำป่าหลายอำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ
โครงการ/กระบวนการ โครงการฝึกอบรม/ทบทวนสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน
วัตถุประสงค์/เป้าหมาย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของ อปพร.
งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท
ตัวชี้วัดและเป้าหมาย ร้อยละของ อปพร. ที่ผ่านการฝึกทบทวน

ประเภท ความเสี่ยง	รหัส ความเสี่ยง	ลำดับ ความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุมหรือการจัดการที่มีอยู่	การจัดการความเสี่ยง (ยอมรับ/หลีกเลี่ยง/ ถ่ายโอน/ ลด ควบคุม)	ความเสี่ยงและปัจจัย เสี่ยงที่เหลืออยู่	วิธีการ/มาตรการจัดการ ความ เสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ และระยะเวลา
○	๐๒-๐๐๒-๐๑	๓	๑. ประชาสัมพันธ์ รับสมัครอาสาสมัคร ป้องกันภัยพลเรือนที่มีจิตอาสาในการบริการ ประชาชนเพิ่มขึ้น	ควบคุม	-	๑. ประชาสัมพันธ์หลักสูตรการฝึก ทบทวนให้ผู้เป็นสมาชิกได้รับทราบ อย่างทั่วถึง ๒. จัดทำแผนการฝึกอบรมให้ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ๓. แจ้งสิทธิสวัสดิการในการเป็น อปพร.ให้ผู้สนใจทราบว่าเมื่อ สมัครเป็น อปพร.แล้วจะได้สิทธิ สวัสดิการต่างๆ จากทางภาครัฐ เช่น เรื่องค่าตอบแทนการปฏิบัติ หน้าที่ ค่าเครื่องแต่งกาย มีสิทธิเข้า รับการฝึกอบรมเพิ่มเติม การ ประกันชีวิตกลุ่ม เงินชดเชยหาก เสียชีวิตขณะปฏิบัติหน้าที่ การลดหย่อนค่าโดยสาร สิทธิขอ เครื่องราชย์ และอื่นๆ	สำนักปลัด ฯ มค.-กค.๖๗

การตอบสนองความเสี่ยงและแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
เทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์แหล่งน้ำและโครงสร้างพื้นฐาน
โครงการ/กระบวนการ ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ ๑๓ (สายทางไปวัดภูเกี้ยว)
วัตถุประสงค์/เป้าหมาย เพื่อแก้ปัญหาการคมนาคมขนส่งและการสัญจรไป-มา ของราษฎรให้มีความสะดวกมากขึ้น
งบประมาณ ๒๓๙,๐๐๐.๐๐ บาท
ตัวชี้วัดและเป้าหมาย ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๑๓ ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทาง ๑๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ ไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๒๐ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตารางเมตร

ประเภทความเสี่ยง	รหัสความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุมหรือการจัดการที่มีอยู่	การจัดการความเสี่ยง (ยอมรับ/หลีกเลี่ยง/ ถ่ายโอน/ ลด ควบคุม)	ความเสี่ยงและ ปัจจัยเสี่ยงที่ เหลืออยู่	วิธีการ/มาตรการจัดการ ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ และ ระยะเวลา
○	๐๔-๐๐๓-๐๓	๓	๑. มอบหมายเจ้าหน้าที่ประสานงานเรื่องการขออนุญาตเพื่อใช้พื้นที่ในการก่อสร้างถนน คสล. เพื่อให้ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องระหว่างหน่วยงานอย่างเคร่งครัด ๒. กำชับให้เจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๓. มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ช่างผู้ควบคุมงานให้เหมาะสมกับการดำเนินโครงการและกำชับให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุดำเนินการตามระเบียบอย่างเคร่งครัด	ควบคุม	-	๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการขออนุญาตในการเข้าใช้พื้นที่ โดยดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด เพื่อให้โครงการได้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ ๒. กำชับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการเกี่ยวกับการก่อสร้างผู้กฟนรายงานการดำเนินงานเป็นระยะๆ อย่างต่อเนื่องเพื่อให้ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด ๓. ผู้ควบคุมงานรายงานการควบคุมงานให้คณะกรรมการเพื่อทราบความก้าวหน้าของการดำเนินการตามสัญญาและตามแบบที่เทศบาลฯ กำหนด ๔. ในกรณีที่เกิดปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการให้ร่วมประชุมและทำรายงานผู้บริหารทราบโดยเร็ว	กองช่าง ธค.๖๖ - มค. ๖๗

**การตอบสนองความเสี่ยงและแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
เทศบาลตำบลคำป่าหลายอำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

ยุทธศาสตร์ที่	๒ การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ
โครงการ/กระบวนการ	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุน พัฒนาการประกอบอาชีพของประชาชน
วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	เพื่อส่งเสริมครัวเรือนได้มีการดำรงชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงลดรายจ่ายเพิ่มรายได้แก่ครอบครัว
งบประมาณ	๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท
ตัวชี้วัดและเป้าหมาย	ประชาชนร้อยละ ๕๐ ลดภาระค่าใช้จ่ายและมีรายได้เพิ่มขึ้น ชาวบ้านรวมตัวกันทำกิจกรรมร่วมกันเสริมสร้างความสามัคคีในชุมชนลดค่าใช้จ่ายและมีรายได้เพิ่มขึ้น

ประเภท ความ เสี่ยง	รหัส ความเสี่ยง	ลำดับ ความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุมหรือการจัดการที่มีอยู่	การจัดการความเสี่ยง (ยอมรับ/หลีกเลี่ยง/ถ่าย โอน/ ลด ควบคุม)	ความเสี่ยงและปัจจัย เสี่ยงที่เหลืออยู่	วิธีการ/มาตรการจัดการ ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ และระยะเวลา
○	๐๒-๐๐๔-๐๖	๓	๑. เจ้าหน้าที่ประสานงานกับชุมชน ประชาสัมพันธ์โครงการ ให้ประชาชนได้เข้าใจ รายละเอียดโครงการฝึกอบรม ๒. บริการอำนวยความสะดวกในการเดิน ทางเข้ารับการอบรมโครงการ ๓. เจ้าหน้าที่ประสานงานกับร้านค้าต่างๆ ใน ชุมชนและช่องทางการจำหน่ายทางออนไลน์ ๔. สนับสนุนบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญ ในการจำหน่ายสินค้าในช่องออนไลน์	ควบคุม	-	๑. เจ้าหน้าที่ได้ลงพื้นที่ตาม หมู่บ้านเพื่อพบปะผู้นำชุมชน และ ประชาชนชี้แจงราย เอียดโครงการฝึกอบรม ๒. จัดสถานที่ฝึกอบรมตาม หมู่บ้านเพื่ออำนวยความสะดวก ในการเดินทางแก่ผู้ เข้าฝึกอบรม ๓. ติดต่อทำข้อตกลงกับ ร้านค้า จัดทำ สื่อสิ่งพิมพ์ แผ่นพับ วารสาร ประชาสัมพันธ์สินค้า ๔. มีการเรียนการสอนการ จำหน่ายสินค้าออนไลน์	กองสวัสดิการ สังคม มกราคม- กรกฎาคม ๒๕๖๗

การตอบสนองความเสี่ยงและแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
เทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์ที่	๕ ด้านการเมืองการบริหาร
โครงการ/กระบวนการ	โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่และประชาสัมพันธ์ภาษีท้องถิ่น
วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	เพื่อให้การจัดเก็บภาษีได้ครบถ้วน ถูกต้องตามเป้าหมายและอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้เสียภาษี
งบประมาณ	๕,๐๐๐ บาท
ตัวชี้วัดและเป้าหมาย	ร้อยละ ๘๐ ประชาชนผู้ที่อยู่ในข่ายต้องเสียภาษีและมีทรัพย์สินอยู่ในเขตเทศบาลตำบลคำป่าหลาย พึงพอใจในการให้บริการ

ประเภท ความ เสี่ยง	รหัสความ เสี่ยง	ลำดับ ความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุมหรือการ จัดการที่มีอยู่	การจัดการ ความเสี่ยง (ยอมรับ/หลีกเลี่ยง/ถ่ายโอน/ ลด ควบคุม)	ความเสี่ยงและปัจจัย เสี่ยงที่เหลืออยู่	วิธีการ/มาตรการจัดการ ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ และระยะเวลา
๐	๐๕-๐๐๕-๐๒	๕	๑. ประชุมเพื่อร่วมกันวางแผนการดำเนินงาน ของโครงการ ประสานงานกับผู้นำหมู่บ้านเพื่อ ประชาสัมพันธ์โครงการให้ประชาชนได้รับ ทราบ ๒. ศึกษาทำความเข้าใจข้อกฎหมายและ ระเบียบวิธีปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องอย่าง ละเอียด เพื่อให้การปฏิบัติงานถูกต้อง ๓. เน้นย้ำเจ้าหน้าที่ในเรื่องการประชาสัมพันธ์ ให้ผู้เสียภาษีและประชาชนเข้าใจ ขั้นตอนและ ห้วงเวลาการชำระภาษี ๔. ส่งกำหนดและแผนการออกจัดเก็บ ภาษีฯ ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบ ๕. ส่งประกาศและบัญชีรายการทรัพย์สิน ให้ผู้ เสียภาษีทราบทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ตอบ รับ	ยอมรับ	-	๑. จัดทำคำสั่งมีเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบและแบ่งหน้าที่ รับผิดชอบอย่างชัดเจน ๒. มีการจัดส่งข้อมูลรายการ ทรัพย์สินให้ผู้เสียภาษีได้ ทราบ และตรวจสอบว่าถูกต้อง ครบถ้วนก่อนการประเมิน ภาษี ๓. จัดทำ สื่อสิ่งพิมพ์ แผ่นพับ วารสาร เน้นประชาสัมพันธ์ แจกจ่ายให้แก่เสียภาษี ๔. ประสานขอความร่วมมือผู้นำ หมู่บ้านในการประชาสัมพันธ์ การจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ให้ ประชาชนในพื้นที่ทราบล่วงหน้า ก่อนออกให้บริการ	กองคลัง งานพัฒนาและ จัดเก็บรายได้ เม.ย.-ก.ค.๖๗

การตอบสนองความเสี่ยงและแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
เทศบาลตำบลคำป่าหลายอำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์ที่	๓ ยุทธศาสตร์การศึกษา กีฬา นันทนาการ และส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น
โครงการ/กระบวนการ	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนศพด.หมู่ที่ ๔
วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	เพื่อดำเนินการพัฒนาผู้เรียนให้ผู้เรียนได้สนุกกับกิจกรรมการเรียนรู้ การสอน ผู้เรียนได้รู้จักถึงการเรียนการสอนที่ได้มาตรฐานและถูกต้องตามหลักสากล ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีโอกาสทางการศึกษาที่เท่าเทียมในระดับนานาชาติส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะและกระบวนการคิดที่ดีให้กับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อายุ ๓-๕ ปี คนละ ๔๓๐ บาท/ปี
งบประมาณ	๙,๔๖๐ บาท
ตัวชี้วัดและเป้าหมาย	นักเรียน ศพด. หมู่ที่ ๔ อายุ ๓-๕ ปี เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทุกคน

ประเภท ความ เสี่ยง	รหัส ความเสี่ยง	ลำดับ ความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุมหรือการจัดการที่มีอยู่	การจัดการความเสี่ยง (ยอมรับ/หลีกเลี่ยง/ถ่าย โอน/ ลด ควบคุม)	ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง ที่เหลืออยู่	วิธีการ/มาตรการจัดการ ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ และระยะเวลา
○	๐๓-๐๐๖-๐๔	๓	๑. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้าน การศึกษา กำหนดมาตรฐานกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียนให้แก่เด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุก คน ๒. สนับสนุนบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับการ พัฒนาศักยภาพด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ให้แก่เด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกคนที่ เหมาะสมแก่เด็กแต่ละวัย ๓. เน้นย้ำเจ้าหน้าที่ในเรื่องการประชาสัมพันธ์ ให้ผู้ปกครองและประชาชนเข้าใจและสนใจใน การมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	ควบคุม	-	๑. จัดทำคำสั่งมีเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบและแบ่งหน้าที่ รับผิดชอบอย่างชัดเจน ๒. ทำบันทึกข้อความเสนอ ผู้บริหารเพื่อเข้าที่ ประชุม ประจำเดือน ๓. จัดทำ สื่อสิ่งพิมพ์ แผ่นพับ วารสาร เน้นประชาสัมพันธ์ แจกจ่ายให้แก่ผู้ปกครองและ ประชาชน	กองการศึกษา พค. -กย.๖๗

**การตอบสนองความเสี่ยงและแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
เทศบาลตำบลคำป่าหลายอำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

ยุทธศาสตร์ที่	๓ ยุทธศาสตร์การศึกษา กีฬา นันทนาการ และส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น
โครงการ/กระบวนการ	อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลคำป่าหลาย
วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่น ได้อนุรักษ์ พัฒนาและสืบสานประเพณีท้องถิ่นให้ยั่งยืน
งบประมาณ	๑๐๐,๐๐๐ บาท
ตัวชี้วัดและเป้าหมาย	เด็กเยาวชนและประชาชนทั้ง ๑๗ หมู่บ้าน มีจิตสำนึกได้อนุรักษ์ พัฒนาและสืบสานประเพณีท้องถิ่นให้ยั่งยืน

ประเภท ความ เสี่ยง	รหัส ความเสี่ยง	ลำดับ ความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุมหรือการจัดการที่มีอยู่	การจัดการความเสี่ยง (ยอมรับ/หลีกเลี่ยง/ถ่าย โอน/ ลด ควบคุม)	ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง ที่เหลืออยู่	วิธีการ/มาตรการจัดการ ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ และระยะเวลา
○	๐๓-๐๐๗-๐๔	๓	๑. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้าน การศึกษา ประสานการจัดงานประเพณี ท้องถิ่นให้ยั่งยืนสืบไป ๒. สนับสนุนบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับการ พัฒนาศักยภาพด้านการจัดงานประเพณี ท้องถิ่น ๓. ประชาชนส่วนใหญ่ทำงานโรงงาน ไม่มี เวลาเข้าร่วมกิจกรรม	ควบคุม	-	๑. จัดทำคำสั่งมีเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบและแบ่งหน้าที่ รับผิดชอบอย่างชัดเจน ๒. ทำบันทึกข้อความเสนอ ผู้บริหารเพื่อเข้าที่ประชุม ประจำเดือน ๓. ประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ ประชาชนตระหนักถึง ความสำคัญของวัฒนธรรม ท้องถิ่น	กองการศึกษา ตค.-พย.๖๖ มีค.-พค.๖๗

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รหัส ความเสี่ยง	กิจกรรม ที่พบความเสี่ยง	มาตรการ การบริหาร จัดการความเสี่ยง	เป้าหมาย/ผลสำเร็จของ มาตรการ การบริหาร จัดการความเสี่ยง	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ผู้ รับผิดชอบ	งบประ มาณ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๐๒-๐๐๑-๐๑	๑. โครงการสัตว์ ปลอดโรค คน ปลอดภัยจากโรคพิษ สุนัขบ้า ตามพระ ปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้อง นางเธอ เจ้าฟ้าจุฬา ภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรม พระศรีสวางควัฒน วรชิตดิยราชนาธี	๑. สำรวจข้อมูล ประชากรสุนัขและ แมวให้ครบถ้วนและ เป็นปัจจุบัน ๒.จัดทำแผนการ รณรงค์ป้องกันโรคพิษ สุนัขบ้า ๓.รณรงค์ให้ประชาชน มีส่วนร่วมในการเฝ้า ระวังโรคพิษสุนัขบ้า อย่างต่อเนื่อง	๑. เทศบาลมีข้อมูลสุนัขและ แมวที่ครบถ้วนและเป็น ปัจจุบันง่ายต่อการวางแผน เรื่องงบประมาณและการ บริหารจัดการ โดยออก สำรวจอย่างน้อยปีละ๒ครั้ง ซึ่งผู้สำรวจต้องได้รับค่า สำรวจตามที่กำหนดคือตัว ละ ๓ บาท/ครั้ง ๒. จัดหาวัคซีน/วัสดุอุปกรณ์ ให้ครบถ้วน และออกฉีด วัคซีนตามแผนที่วางไว้อย่าง ครอบคลุมและทั่วถึงตาม เป้าหมายที่กำหนด ๓.ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนได้รับทราบและ เข้าใจถึงความอันตรายจาก โรคพิษสุนัขบ้า						←				→		สำนักปลัด	๑๐๐,๐๐๐

จ.อ.

(ศุภชัย ชามงค์)
หัวหน้าสำนักปลัด

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รหัส ความเสี่ยง	กิจกรรม ที่พบความ เสี่ยง	มาตรการ การบริหาร จัดการความเสี่ยง	เป้าหมาย/ผลสำเร็จของ มาตรการ การบริหาร จัดการความเสี่ยง	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ผู้ รับผิดชอบ	งบ ประมาณ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		
๐๒-๐๐๒-๐๑	๒. โครงการ ฝึกอบรม/ ทบทวน สมาชิก อาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน	๑.ประชาสัมพันธ์หลักสูตรการฝึก ทบทวนให้ผู้เป็นสมาชิกได้ รับทราบอย่างทั่วถึง ๒. จัดทำแผนการฝึกอบรมให้ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ๓. แจ้งสิทธิสวัสดิการในการเป็น อปพร.ให้ผู้สนใจทราบว่ามีเมื่อ สมัครเป็น อปพร.แล้วจะได้สิทธิ สวัสดิการต่างๆ จากทางภาครัฐ เช่น เรื่องค่าตอบแทนการปฏิบัติ หน้าที่ ค่าเครื่องแต่งกาย มีสิทธิ เข้ารับการฝึกอบรมเพิ่มเติม การ ประกันชีวิตกลุ่ม เงินชดเชยหาก เสียชีวิตขณะปฏิบัติหน้าที่ การลดหย่อนค่าโดยสาร สิทธิขอ เครื่องราชย์ และอื่นๆ	๑. มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ทำ หนังสือประชาสัมพันธ์ หรือถ้ามี เวลาอาจเรียกสมาชิกทั้งหมดประชุม ซักซ้อมความเข้าใจก่อนการจัด ฝึกอบรม ๒. จัดให้มีการฝึกอบรมทบทวนใน พื้นที่เพื่อสะดวกต่อการเดินทาง , จัดอบรมในหัวงที่ จ.หนองพร. ว่างเว้นจากการเก็บเกี่ยวผลผลิตทาง การเกษตร ๓. ทดตั้งงบประมาณในการบริการ จัดการให้เพียงพอจัดให้มีข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ประจำดูแลเรื่องสิทธิ และสวัสดิการที่ควรจะได้รับให้ เป็นไปตามระเบียบ เช่น เมื่อ ฝึกอบรมทบทวนแล้วจะได้รับเครื่อง แต่งกายหรือชุดปฏิบัติการอย่าง ครบชุด และมีสิทธิเข้าปฏิบัติงาน ช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจที่ เทศบาลสั่งใช้				←								สำนักปลัด	๕๐,๐๐๐

จ.อ.

(ศุภชัย ชามงค์)

หัวหน้าสำนักงานปลัด

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รหัส ความเสี่ยง	กิจกรรม ที่พบความเสี่ยง	มาตรการ การบริหาร จัดการความเสี่ยง	เป้าหมาย/ผลสำเร็จของ มาตรการ การบริหาร จัดการความเสี่ยง	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ผู้ รับผิดชอบ	งบประมาณ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๐๔-๐๐๓-๐๓	๓. ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ ๑๓ (สายทางไปวัดภู แก้ว)	๑.จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง ผู้รับผิดชอบในการขอ อนุญาตในการเข้าใช้ พื้นที่ ๒.จัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้ ควบคุมงานโครงการและ แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจ รับพัสดุ ๓. ผู้ควบคุมงานรายงาน ผลการดำเนินของผู้ รับจ้างให้คณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุทราบทุก สัปดาห์ให้มีการประชุม ร่วมกันของผู้ควบคุมงาน และคณะกรรมการตรวจ รับพัสดุเพื่อติดตาม ความก้าวหน้าของ โครงการ	- ผู้ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้ ดำเนินการขออนุญาตในการ เข้าใช้พื้นที่ ดำเนินการตาม ระเบียบและดำเนินการทัน ตามระยะเวลาที่กำหนด - ให้ผู้ควบคุมงานดำเนินการ ตามสัญญาและตามแบบ แปลนที่เทศบาลกำหนดอย่าง เคร่งครัด - คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจสอบรายงานผลการ ดำเนินงานของผู้รับจ้างจาก รายงานช่างและออกตรวจ พื้นที่ดำเนินโครงการตาม ความเหมาะสมของโครงการ - ได้ถนน คสล. ตามมาตรฐาน ให้ประชาชนได้ใช้ตาม เป้าหมายที่วางไว้												กองช่าง	๒๓๙,๐๐๐

(นายอดิศักดิ์ โคตรธรรม)

ผู้อำนวยการกองช่าง

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รหัส ความเสี่ยง	กิจกรรม ที่พบความเสี่ยง	มาตรการ การบริหาร จัดการความเสี่ยง	เป้าหมาย/ผลสำเร็จ ของมาตรการ การบริหาร จัดการความเสี่ยง	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ผู้ รับผิดชอบ	งบ ประมาณ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๐๒-๐๐๔-๐๖	๔. ค่าใช้จ่ายในการ ส่งเสริมสนับสนุน พัฒนาการประกอบ อาชีพของประชาชน	๑. เจ้าหน้าที่ได้ลงพื้นที่ ตามหมู่บ้านเพื่อพบปะ ผู้นำชุมชนและประชาชน ชี้แจงรายละเอียดโครงการ ฝึกอบรม ๒. จัดสถานที่ฝึกอบรม ตามหมู่บ้านเพื่ออำนวยความสะดวกในการ เดินทางแก่ผู้เข้าฝึกอบรม ๓. ติดต่อทำข้อตกลงกับ ร้านค้า จัดทำ สื่อสิ่งพิมพ์ แผ่นพับ วารสาร ประชาสัมพันธ์สินค้า ๔. มีการเรียนการสอนการ จำหน่ายสินค้าออนไลน์	- จัดกิจกรรม/อบรมการ ส่งเสริมสนับสนุน พัฒนาการประกอบ อาชีพของประชาชน - ประชาชนทุกครัวเรือน ลดภาระค่าใช้จ่ายและมี รายได้เพิ่มขึ้น ชาวบ้าน รวมตัวกันทำกิจกรรม ร่วมกันเสริมสร้างความ สามัคคีในชุมชนลด ค่าใช้จ่ายและมีรายได้ เพิ่มขึ้น				←————→								กอง สวัสดิการ สังคม	๓๐,๐๐๐

(นายไชยวัฒน์ บุญवाल)
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	กิจกรรมที่พบความเสี่ยง	มาตรการการบริหารจัดการความเสี่ยง	เป้าหมาย/ผลสำเร็จของมาตรการการบริหารจัดการความเสี่ยง	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
๐๕-๐๐๕-๐๒	๕. จัดเก็บภาษีเคลื่อนที่และประชาสัมพันธ์ภาษีท้องถิ่น	- ทำการแจ้งประเมินให้ผู้เสียภาษีทราบล่วงหน้าทางไปรษณีย์หรือจัดส่งทางโทรสารจดหมายอิเล็กทรอนิกส์หรือทำเป็นสื่อคอมพิวเตอร์ หรือโทรศัพท์เคลื่อนที่ สื่อออนไลน์ เว็บไซต์ - จัดทำ สื่อสิ่งพิมพ์ แผ่นพับวารสารเน้นประชาสัมพันธ์ แจกจ่ายให้แก่ผู้เสียภาษีหรือจัดส่งทางโทรสาร จดหมายอิเล็กทรอนิกส์หรือทำเป็นสื่อคอมพิวเตอร์ หรือโทรศัพท์เคลื่อนที่ สื่อออนไลน์ เว็บไซต์ หรือขอความอนุเคราะห์ผู้นำหมู่บ้านช่วยประชาสัมพันธ์	ผู้อยู่ในข่ายเสียภาษี													กองคลัง งานพัฒนา และ จัดเก็บ รายได้	๕,๐๐๐

(นางสาวบุญทอม เชิดโกทา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

แบบ RM ๓

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	กิจกรรมที่พบความเสี่ยง	มาตรการการบริหารจัดการความเสี่ยง	เป้าหมาย/ผลสำเร็จของมาตรการการบริหารจัดการความเสี่ยง	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ		
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	
๐๓-๐๐๖-๐๔	๖. สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ศพด.หมู่ที่ ๔	๑. จัดทำคำสั่งมีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบและแบ่งหน้าที่รับผิดชอบอย่างชัดเจน ๒. ทำบันทึกข้อความเสนอผู้บริหารเพื่อเข้าที่ประชุมประจำเดือน ๓. จัดทำ สื่อสิ่งพิมพ์ แผ่นพับ วารสาร เน้นประชาสัมพันธ์ แจกจ่ายให้แก่ผู้ปกครองและประชาชน ๔. จัดส่งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเข้ารับการฝึกอบรม	- เด็กอนุบาลได้รับค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนครบถ้วนเพียงพอทุกคน														กองการศึกษา	๑๓,๐๐๐

(นางยุคลธร อุคำ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รหัส ความเสี่ยง	กิจกรรม ที่พบความเสี่ยง	มาตรการ การบริหาร จัดการความเสี่ยง	เป้าหมาย/ผลสำเร็จของ มาตรการ การบริหาร จัดการความเสี่ยง	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ผู้ รับผิดชอบ	งบ ประมาณ		
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	
๐๓-๐๐๗-๐๔	๗. อุดหนุนสภา วัฒนธรรมตำบล คำป่าหลาย	๑. จัดทำคำสั่งมี เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ และแบ่งหน้าที่ รับผิดชอบอย่าง ชัดเจน ๒. ทำบันทึกข้อความ เสนอผู้บริหารเพื่อเข้า ที่ประชุมประจำเดือน ๓. .ให้เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติ ตามระเบียบอย่าง เคร่งครัด	- จัดกิจกรรม/การแสดง กิจกรรมวิธีรักษาประเพณี และอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย - เด็กเยาวชนและ ประชาชนได้รับการ ส่งเสริมและปลูกจิตสำนึก เพื่อสืบสาน อนุรักษ์และ เผยแพร่ประเพณี วัฒนธรรมในท้องถิ่น	←→						←→							กอง การศึกษา	๑๐๐,๐๐๐

(นางยุคลธร อุคำ)
หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

คำอธิบาย

แบบรายงานเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง

แบบ RM ๑	การระบุและประเมินความเสี่ยง
แบบ RM ๒	การตอบสนองความเสี่ยงและแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
แบบ RM ๓	การรายงานและการติดตามผลการบริหารจัดการความเสี่ยง
แบบ RM ๔	การทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

ลำดับ	หัวข้อ	คำอธิบาย
๑	ยุทธศาสตร์	ระบุประเด็นยุทธศาสตร์ที่ปรากฏตามแผนการพัฒนา
๒	โครงการ/กระบวนการ	ระบุโครงการ/กระบวนการ ตามแผนปฏิบัติงานประจำปี/ ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย
๓	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	ระบุเป้าหมายวัตถุประสงค์ตามแผนปฏิบัติงานประจำปี/ตาม ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย
๔	งบประมาณ	ระบุจำนวนงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามแผนปฏิบัติงานประจำปี /ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย
๕	ประเภทความเสี่ยง	ระบุอักษรย่อประเภทของความเสี่ยง S หมายถึง ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) O หมายถึง ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk) F หมายถึง ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) C หมายถึง ความเสี่ยงด้านปฏิบัติตามกฎหมาย/ กฎระเบียบ (Compliance Risk) Fr หมายถึง ความเสี่ยงด้านการทุจริต (Fraud) Ot หมายถึง ความเสี่ยงด้านอื่น ๆ (Other Risk) เป็นต้น
๖	รหัสความเสี่ยง	รหัส โดยรหัสที่ใช้จะอยู่ในรูปแบบ AA-BBB-FF AA : อ้างอิงตามลำดับยุทธศาสตร์ที่อยู่ในแผนปฏิบัติงานประจำปี/ ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย BBB : อ้างอิงตามลำดับโครงการในแผนบริหารจัดการความเสี่ยง FF : สำนัก/กองที่รับผิดชอบโครงการ/ภารกิจ
๗	ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง	ระบุความเสี่ยงและสาเหตุของความเสี่ยง
๘	โอกาส	ระบุความเป็นไปได้หรือความถี่ที่จะเกิดความเสี่ยง (ระดับ ๑-๕)

ลำดับ	หัวข้อ	คำอธิบาย
๙	ผลกระทบ	ระบุผลกระทบต่อเป้าหมายกระบวนการปฏิบัติงาน (ระดับ ๑-๕)
๑๐	ระดับความเสี่ยง	ผลการประเมินความเสี่ยง (ระดับความเสี่ยง = โอกาส (๑-๕) × ผลกระทบ (๑-๕) ที่แสดงผลการประเมินระดับความเสี่ยง
๑๑	ลำดับความเสี่ยง	การจัดลำดับความสำคัญความเสี่ยง โดยพิจารณาตามระดับความเสี่ยงตามคอลัมน์ (๑๐) โดยแบ่งเขตสี (Zone) เป็นระดับ น้อย-มาก-น้อยปานกลาง สูง สูงมาก ตามการจัดระดับความเสี่ยงตามเขตสี (Zone) ฟ้ำ-เขียว-เหลือง-ส้ม-แดง- ตามลำดับ
๑๒	การจัดการความเสี่ยง (ยอมรับ/หลีกเลี่ยง/ถ่ายโอน/ ลด ควบคุม)	ระบุวิธีการที่จะจัดการความเสี่ยง
๑๓	วิธีการ/มาตรการจัดการความเสี่ยง	ระบุรายละเอียดวิธีการ/มาตรการจัดการความเสี่ยง เพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงในปั้บประมาณหรือปั้บประมาณถัดไป
๑๔	ผู้รับผิดชอบและระยะเวลา	ระบุหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดการความเสี่ยง และระยะเวลาแล้วเสร็จ
๑๕	ร้อยละความคืบหน้า	ระบุร้อยละความคืบหน้าจากวิธีการ/มาตรการจัดการความเสี่ยง
๑๖	ผลการดำเนินการ และปัญหาอุปสรรค (ถ้ามี)	ระบุรายละเอียดผลการดำเนินการว่าได้ดำเนินการแล้วตามวิธีการ/มาตรการจัดการความเสี่ยงอย่างไร และระบุปัญหาอุปสรรค (ถ้ามี)
๑๗	ความเสี่ยงที่เหลืออยู่	ระบุความเสี่ยงที่เหลืออยู่ (ที่ยังอยู่ในระดับที่ยอมรับไม่ได้) จากความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงที่มีอยู่เดิมในรอบปี เพื่อเตรียมการดำเนินการจัดการความเสี่ยงในรอบถัดไป
๑๘	แนวทาง/มาตรการในปีถัดไป	ระบุแนวทาง/มาตรการในปีถัดไป โดยระบุเป็นวิธีการ ในการดำเนินการเพื่อเตรียมการดำเนินการจัดการความเสี่ยงในรอบถัดไป

ภาคผนวก



คำสั่งเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

ที่ ๕๖๖ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลคำป่าหลาย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นกรอบแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยง

เทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อทำหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานรัฐที่อยู่ภายใต้การบริหารจัดการของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ดังนี้

๑. ปลัดเทศบาล		ประธานกรรมการ
๒. รองปลัดเทศบาล		รองประธานกรรมการ
๓. หัวหน้าสำนักปลัด		กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองคลัง		กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองช่าง		กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ		กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม		กรรมการ
๘. ผู้อำนวยการกองการศึกษา		กรรมการ
๙. นายยุทธศาสตร์ กุลศรีวันรัตน์	หน.ฝ่ายการโยธา	กรรมการ
๑๐. นายเจนวิทย์ จินฉวีวรรณ	หน.ฝ่ายส่งเสริมฯ	กรรมการ
๑๑. นางธัญชนก ทองโสม	หน.ฝ่ายบริหารงานคลัง	กรรมการ
๑๒. จำสับเอกทวีวัฒน์ โชคชัย	หน.ฝ่ายอำนาจการ	กรรมการ
๑๓. นางสาวสรวิทย์ วัฒนประกาย	หน.ฝ่ายแผนงานฯ	กรรมการ
๑๔. นางสาวไพบวัน ปัทม	ครู คศ.๓	กรรมการ
๑๕. นายภุชงค์ อิมเจริญ	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๑๖. นางประภัทรพร พันธุ์มุก	นักวิชาการจัดเก็บฯ	กรรมการ
๑๗. นางสาววรรณภัทร จันได	นักวิชาการจัดเก็บฯ	กรรมการ
๑๘. นางพนมพร สุวรรณโคตร	นักพัฒนาชุมชน	กรรมการ
๑๙. นางกิ่งแก้ว คำลือไชย	นักพัฒนาชุมชน	กรรมการ
๒๐. นายวิชัย สารศรี	นิติกร	กรรมการ
๒๑. นางบานเย็น หงษ์ศรีแก้ว	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๒๒. สิบเอกอัศรพล พวงบุตร	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	กรรมการ
๒๓. จำสับเอกณรงค์กร จันทรมณี	เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ

/นางสาวพลอยพรรณนิภา...

๒๔. นางสาวพลอยพรรณนิภา เสี่ยงล้ำ	เจ้าพนักงานการเงินฯ	กรรมการ
๒๕. นายธนิดา ไชยบัน	นักวิชาการสาธารณสุข	กรรมการ
๒๖. นางสาวธีรดา ป้องสีดา	นักวิชาการสาธารณสุข	กรรมการ
๒๗. นายก่อภพ เลิศสิริกันยา	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ
๒๘. นางมล อนันต์	นักวิเคราะห์นโยบายฯ	กรรมการ/เลขานุการ
๒๙. นางสาวปนัดดา ไมล์วิสัย	ผช.นักวิเคราะห์นโยบายฯ	กรรมการ/ผช.เลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. กำหนดเกณฑ์วัดความเสี่ยงและเพดานความเสี่ยงที่เทศบาลตำบลคำป่าหลายจะยอมรับได้
๒. กำหนดมาตรการที่จะใช้ในการจัดการความเสี่ยงให้เหมาะสมต่อสถานการณ์
๓. ทบทวนความเพียงพอของนโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยง โดยรวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบและการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด
๔. มีหน้าที่ในการพิจารณาและอนุมัตินโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยง
๕. ติดตามการพัฒนารอบการบริหารความเสี่ยง
๖. ติดตามกระบวนการบ่งชี้และการประเมินความเสี่ยง
๗. ประเมินและอนุมัติแผนการจัดการความเสี่ยง
๘. รายงานต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนบริหารความเสี่ยงเทศบาลตำบล

คำป่าหลาย

๙. รายงานต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนบริหารความเสี่ยงเทศบาลตำบลคำป่าหลาย อย่างสม่ำเสมอเกี่ยวกับการบริหาร การดำเนินงาน และสถานะความเสี่ยงของเทศบาลตำบลคำป่าหลาย และการเปลี่ยนแปลงต่างๆ รวมถึงสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายธีระพล พันธุ์พาน)
นายกเทศมนตรีตำบลคำป่าหลาย



คำสั่งเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

ที่ ๕๗๔/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนบริหารจัดการความเสี่ยง เทศบาลตำบลคำป่าหลาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นกรอบแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยง

เทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อทำหน้าที่เกี่ยวกับติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานรัฐ ที่อยู่ภายใต้การบริหารจัดการของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ดังนี้

๑. ปลัดเทศบาล	ประธานกรรมการ
๒. รองปลัดเทศบาล	กรรมการ
๓. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๗. หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๘. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	กรรมการ
๙. หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	กรรมการ/เลขานุการ
๑๐. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ/ผช.เลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

พิจารณากลั่นกรองนโยบายและแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยรวมของเทศบาลตำบลคำป่าหลายซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่างๆ ที่สำคัญ เช่น ความเสี่ยงด้านทรัพยากร (การเงิน งบประมาณ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคารสถานที่) ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ หรือกลยุทธ์ของสถาบัน ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน เช่น ความเสี่ยงของกระบวนการบริหารหลักสูตร การบริหารงานวิจัย ระบบงาน ระบบประกันคุณภาพ ความเสี่ยงด้านบุคลากร และความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล โดยเฉพาะจรรยาบรรณของบุคลากร ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอกอื่นๆ ตามบริบทของเทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

๑. ให้ความเห็นชอบกำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลคำป่าหลาย ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยสามารถประเมินติดตามและดูแลปริมาณความเสี่ยงของเทศบาลตำบลคำป่าหลาย ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม

๒. ดูแลและติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงภายใต้แนวทางและนโยบายที่ได้รับอนุมัติจากนายกเทศมนตรีตำบลคำป่าหลาย

/๓. กำหนดเกณฑ์...

๓. กำหนดเกณฑ์วัดความเสี่ยงและเพดานความเสี่ยงที่เทศบาลตำบลคำป่าหลาย จะยอมรับได้
๔. สนับสนุนคณะทำงานบริหารความเสี่ยงในด้านบุคลากร งบประมาณ และทรัพยากรอื่น
ที่จำเป็น ให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายธีระพล พันธุ์พาน)
นายกเทศมนตรีตำบลคำป่าหลาย