

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย
สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 2 ประจำปี ๒๕๖๔
วันอังคาร ที่ 17 เดือนสิงหาคม ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลงนาม
1	นายเทียม ใจช่วง	ประธานสภาเทศบาล	เทียม ใจช่วง
2	นางขวัญภา ภูมิภาค	รองประธานสภาเทศบาล	ขวัญภา ภูมิภาค
3	นายคุณ บุญवाल	สมาชิกสภาเทศบาล	คุณ บุญवाल
4	นายวันชัย โสดา	สมาชิกสภาเทศบาล	วันชัย โสดา
5	นายภักดีวุฒิ รูปงาม	สมาชิกสภาเทศบาล	ภักดีวุฒิ รูปงาม
6	นายชำนาญ ศรีสุภา	สมาชิกสภาเทศบาล	ชำนาญ ศรีสุภา
7	นายไรวินทร์ โสดา	สมาชิกสภาเทศบาล	ไรวินทร์ โสดา
8	นายเพื่อน โสดา	สมาชิกสภาเทศบาล	เพื่อน โสดา
9	นายบุญเพ็ง ใจช่วง	สมาชิกสภาเทศบาล	บุญเพ็ง ใจช่วง
10	นางสาวเกวลิ ใจสุข	สมาชิกสภาเทศบาล	เกวลิ ใจสุข
11	นายธวัชชัย พันทะบาง	สมาชิกสภาเทศบาล	ธวัชชัย พันทะบาง
12	นายประกอบ รูปงาม	เลขานุการสภาเทศบาล	ประกอบ รูปงาม

ผู้ไม่มาประชุม

- (ไม่มี)

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลงนาม
1	นายธีระพล พันธุ์พาน	นายกเทศมนตรีตำบลคำป่าหลาย	ธีระพล พันธุ์พาน
2	นายเจริญ คำลือไชย	รองนายกเทศมนตรีตำบลคำป่าหลาย	เจริญ คำลือไชย
3	นายญาณ ปาหลา	รองนายกเทศมนตรีตำบลคำป่าหลาย	ญาณ ปาหลา
4	นางหนูแหวน รูปงาม	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	หนูแหวน รูปงาม
5	นายสวัสดิ์ อนันต์	เลขานุการนายกเทศมนตรี	สวัสดิ์ อนันต์
6	น.ส.ผ่องพรรณ รัชบัวชุม	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน	ผ่องพรรณ รัชบัวชุม
7	ส.ต.อ.ประครอง สะอาดเอี่ยม	ปลัดเทศบาล	ประครอง สะอาดเอี่ยม
8	นางนภัสวรรณ เจริญพงศ์ธร	รองปลัดเทศบาล	นภัสวรรณ เจริญพงศ์ธร
9	นางสาวบุญทอม เชิดโกทา	ผู้อำนวยการกองคลัง	บุญทอม เชิดโกทา
10	นายไชยวัฒน์ บุญवाल	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	ไชยวัฒน์ บุญवाल
11	นายอรรถพล บุญก้อน	ผู้อำนวยการกองช่าง	อรรถพล บุญก้อน

12	นางบานเย็น หงษ์ศรีแก้ว	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	บานเย็น หงษ์ศรีแก้ว
13	นายวิชัย สารครศรี	นิติกรชำนาญการ	วิชัย สารครศรี
14	นางฐิตารีย์ คงทอง	ผู้ช่วยนิติกร	ฐิตารีย์ คงทอง

เมื่อถึงเวลา 09.30 น. นายประกอบ รูปงาม ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย ตรวจนับสมาชิกสภาเห็นว่าสมาชิกสภา มาเกินกึ่งหนึ่ง เชิญ นายเทียม ใจช่วง ประธานสภา กล่าวเปิดประชุมสภา ครั้นเมื่อที่ประชุมพร้อมแล้วและในวันนี้เป็นการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2564 ตรงกับวันอังคาร ที่ 17 สิงหาคม 2564 เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้วผมขอเปิดประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2564 ตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

นายเทียม ใจช่วง ประธานสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

สวัสดีท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย ท่านนายกเทศมนตรีตำบลคำป่าหลาย ฝ่ายบริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เมื่อที่ประชุมครบองค์ประชุมแล้วกระผมขอเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 2 ประจำปี 2564 เข้าสู่ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม ตามหนังสือที่ท่านนายกเทศมนตรีส่งมาถึงประธานสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

1.1 รายงานการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) แก้ไข ครั้งที่ 6 พ.ศ. 2564 มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบจากกองวิชาการและแผนงาน ตามที่เทศบาลตำบลคำป่าหลาย ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไข ครั้งที่ 6 พ.ศ.2564 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้แล้ว นั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นครบ ข้อ 21 เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบ พร้อมแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัดทราบด้วย จึงขอส่งแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) แก้ไข ครั้งที่ 6 พ.ศ.2564 ที่แนบมาพร้อมนี้

ที่ประชุมสภา ฯ รับทราบ

1.2 รายงานการเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2564 มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบจากกองวิชาการและแผนงาน ตามที่เทศบาลตำบล คำป่าหลาย ได้จัดการเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ครั้งที่ 1 พ.ศ.2564 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 22 และข้อ 22/1 โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย และผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้แล้ว นั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไข

เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 24 จึงขอส่งแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2564 ที่แนบมาพร้อมนี้

ที่ประชุมสภา ฯ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

-รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี 2564

นายเทียม ใจช่วง ประธานสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี 2564 ครั้งประชุมเมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2564 ตามเอกสารรายงานการประชุม มีจำนวน 11 หน้า โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)พ.ศ. 2554 “ข้อ 33 วรรคสอง การแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมให้กระทำได้โดยมติของที่ประชุมสภาท้องถิ่น” มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะแก้ไขเนื้อหาการประชุมเชิญเสนอได้ครับ เพื่อที่จะให้ฝ่ายเลขานุการสภา ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องต่อไป ครับระหว่างรอท่านสมาชิกสภาเทศบาลฯ ตรวจสอบรายงานการประชุม ขอเชิญประธานคณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมสภาเทศบาลฯ ครับ เชิญครับ

นางสาวเกวลิ ใจสุข สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย เขต 1

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลฯ ท่านนายกเทศมนตรีฯ ท่านปลัดเทศบาลฯ ท่านสมาชิกสภาเทศบาลฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาวเกวลิ ใจสุข ประธานคณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม ตามที่ดิฉันได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี 2564 ฝ่ายเลขานุการสภาเทศบาลฯ บันทึกได้ถูกต้อง ครบถ้วน ทุกระเบียบวาระการประชุม ขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาลฯ ตรวจสอบรายงานการประชุมตามเอกสารที่แนบ เพื่อรับรองรายงานการประชุมต่อคะ ขอบคุนคะ

นายเทียม ใจช่วง ประธานสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

ครับอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2)พ.ศ. 2554 “ข้อ 33 รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกคราว ต้องให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมได้ตรวจสอบ แล้วให้ทำสำเนารายงานการประชุมซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้วขึ้นอย่างน้อยสองฉบับ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้มีโอกาสตรวจดูได้ก่อนเวลาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งวัน เพื่อให้สภาท้องถิ่นรับรองรายงานการประชุมนั้น การแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมให้กระทำได้โดยมติของที่ประชุมสภาท้องถิ่น” ดังนั้นจึงขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่านตรวจสอบรายงานการประชุม นะครับว่ามีข้อความใดตกไปบ้าง บันทึกไม่ครบ หรือให้เพิ่มเติมข้อความเชิญตรวจสอบรายงานการประชุมครับ หากท่านสมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์จะแก้ไขรายงานการประชุมสภาฯ ขอเชิญนำเสนอต่อที่ประชุมสภาฯ เมื่อไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดเห็นเป็นอย่างอื่น กระผมจะให้ท่านสมาชิกสภาฯ ลงมติในการตรวจสอบรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี 2564 ครั้งประชุมเมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2564 ตามเอกสารรายงานการประชุม มีจำนวน 11 หน้า สมาชิกสภาเทศบาลฯ

ท่านใดเห็นควรให้รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี 2564 ครั้งประชุมเมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2564 โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุมสภาเทศบาลฯ มีมติยกมือรับรองรายงานการประชุม.....11.....เสียง งดออกเสียง 1 เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทุ้งถาม

-(ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาเทศบาลตำบลคำป่าหลายตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ

-(ไม่มี)

ระเบียบวาระการที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

5.1 พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อตราเป็นเทศบัญญัติ (วาระที่ 1 ขึ้นรับหลักการ)

นายเทียม ใจช่วง ประธานสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

ครับต่อไปเข้าสู่ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องที่เสนอใหม่ 5.1พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อตราเป็นเทศบัญญัติ (วาระที่ 1 ขึ้นรับหลักการ) ขอเชิญ นายธีระพล พันธุ์พาน นายกเทศมนตรีตำบลคำป่าหลาย ซึ่งเป็นผู้ยื่นญัตติเรื่องนี้เข้าที่ประชุมสภาเทศบาลฯ จึงขอเชิญแถลงญัตติต่อประธานสภาเทศบาลและสมาชิกสภาเทศบาลได้รับทราบเพื่อพิจารณาต่อไป ขอเชิญครับ

นายธีระพล พันธุ์พาน นายกเทศมนตรีตำบลคำป่าหลาย

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย ท่านสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน บัดนี้ ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารของเทศบาลตำบลคำป่าหลาย จะได้เสนอ(ร่าง) เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลคำป่าหลาย จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและท่านสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2564 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 40,583,715.62 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 35,833,687.69 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 10,976,132.31 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกั้นผู้กักกันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ รวม 105,500.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกั้นผู้กักกัน จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 3,299,954.18 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2.1 รายรับจริง จำนวน 71,612,476.51 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	187,807.92 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	457,479.70 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	240,603.23 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	275,549.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	113,710.57 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	2,170.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	27,705,511.81 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	42,629,644.28 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 446,917.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 63,289,933.48 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	18,396,776.32 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	24,669,137.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	13,457,570.16 บาท
งบลงทุน	จำนวน	2,455,970.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	4,310,480.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 446,917.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 6,125,900.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

รายได้

ค่าแถมงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เทศบาลตำบลคำป่าหลายอ.เมืองมุกดาหาร จ.มุกดาหาร

	รายรับจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	187,807.92	551,200.00	187,800.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	457,479.70	165,400.00	457,540.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	240,603.23	198,000.00	240,600.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการ พาณิชย์	275,549.00	391,000.00	275,540.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	113,710.57	110,000.00	113,710.00
หมวดรายได้จากทุน	2,170.00	0.00	2,170.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,277,320.42	1,415,600.00	1,277,360.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	27,705,511.81	29,555,100.00	27,705,450.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	27,705,511.81	29,555,100.00	27,705,450.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	42,629,644.28	42,403,000.00	42,629,670.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	42,629,644.28	42,403,000.00	42,629,670.00
รวม	71,612,476.51	73,373,700.00	71,612,480.00

รายจ่าย

คำสั่งงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565			
รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	18,396,776.32	19,387,200.00	21,199,152.00
งบบุคลากร	24,669,137.00	31,632,600.00	31,918,473.00
งบดำเนินงาน	13,457,570.16	13,419,000.00	12,305,755.00
งบลงทุน	2,455,970.00	3,868,400.00	1,203,900.00
งบเงินอุดหนุน	4,310,480.00	5,064,000.00	4,985,200.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	63,289,933.48	73,371,200.00	71,612,480.00

บันทึกหลักการและเหตุผลประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2565 ของเทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	16,748,699
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	3,715,614
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	19,615,955
แผนงานสาธารณสุข	1,368,900
แผนงานสังคมสงเคราะห์	3,103,900
แผนงานเคหะและชุมชน	1,048,200
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	100,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,925,760
แผนงานการเกษตร	786,300
แผนงานการพาณิชย์	
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	21,199,152
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	71,612,480

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลคำป่าหลาย

อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 71,612,480 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง

รวม 21,199,152 บาท

งบกลาง

รวม 21,199,152 บาท

งบกลาง

รวม 21,199,152 บาท

ค่าชำระหนี้เงินกู้

จำนวน 1,670,000 บาท

- เพื่อชำระเงินต้นโครงการสินเชื่อเพื่อพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สัญญาลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2556 กู้เงินกับธนาคารออมสิน สาขาพรเพ็ชร เพื่อก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลคำป่าหลาย จำนวนยอดเงินกู้ทั้งสิ้น 15,000,000 บาท คืนภายใน 10 ปี

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 เทศบาลอาจมีรายจ่าย ดังต่อไปนี้ (9) รายจ่ายอื่นใดตามข้อผูกพันหรือตามที่กฎหมายหรือระเบียบของกระทรวงมหาดไทยกำหนด

- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 ตรี การจ่ายเงินตามมาตรา 67 (9) ถ้าเป็นการชำระหนี้เงินกู้เมื่อถึงกำหนดชำระเทศบาลจะต้องชำระเงินกู้นั้นจากทรัพย์สินของเทศบาลไม่ว่าจะตั้งงบประมาณรายจ่ายประเภทนี้ไว้หรือไม่

ค่าชำระดอกเบี้ย

จำนวน 180,000 บาท

- เพื่อชำระดอกเบี้ยโครงการสินเชื่อเพื่อพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สัญญาลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2556 กู้เงินกับธนาคารออมสิน สาขาพรเพ็ชร เพื่อก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลคำป่าหลาย จำนวนยอดเงินกู้ทั้งสิ้น 15,000,000 บาท คืนภายใน 10 ปี

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 เทศบาลอาจมีรายจ่ายดังต่อไปนี้ (9) รายจ่ายอื่นใดตามข้อผูกพันหรือตามที่กฎหมายหรือระเบียบของกระทรวงมหาดไทยกำหนด

- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 ตี การจ่ายเงินตามมาตรา 67 (9) ถ้าเป็นการชำระหนี้เงินกู้เมื่อถึงกำหนดชำระเทศบาลจะต้องชำระเงินกู้คืนจากทรัพย์สินของเทศบาลไม่ว่าจะตั้ง งบประมาณรายจ่ายประเภทนี้ไว้หรือไม่

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม

จำนวน

400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตาย คลอดบุตร ฯลฯ ตาม พ.ร.บ. ประกันสังคม พ.ศ. 2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง พนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพค่าจ้างชั่วคราวพร้อมกับหัก ค่าจ้างของพนักงานจ้างส่งเป็นเงินสมทบในอัตราเดียวกันด้วย ตามที่กฎหมายกำหนด ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว9 ลงวันที่ 22 ม.ค. 57 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562

- พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหาย อันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม-ธันวาคม) ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

12,905,670 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเขตเทศบาล ตำบลคำป่าหลายที่มีสิทธิและมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2552 ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 ดำเนินการเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4)

พ.ศ. 2562 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ โดยผู้สูงอายุ 60-69 ปี จะได้รับ 600 บาท ผู้สูงอายุ 70-79 ปี จะได้รับ 700 บาท ผู้สูงอายุ 80-89 ปี จะได้รับ 800 บาท และอายุ 90 ปีขึ้นไป จะได้รับ 1,000 บาท (ประมาณการจากข้อมูลจากระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) จำนวน 1,700 ราย

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

4,200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยความพิการและทุนพยาบาลในเขตเทศบาลเทศบาลตำบลคำป่าหลาย ที่มีสิทธิและคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 ในดำเนินการเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเงินเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการมีอายุ 18 ปีขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2557) และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563) จำนวน 429 ราย (ประมาณการจากข้อมูลจากระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประมาณการเพิ่มเติม)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์รับรองและได้ทำการวินิจฉัยแล้ว โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 จำนวน 25 รายๆ ละ 500 บาท/เดือน

เงินสำรองจ่าย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 03013.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

จำนวน

500,000 บาท

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินค่าบำรุงสมาคม

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ. 2555

- หนังสือสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.) ที่ส.ท.ท.588.1/2555 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2555 ในอัตราร้อยละหนึ่งของรายรับจริงในปีที่ล่วงมาแล้ว (ไม่รวมเงินกู้ เงินยืม ภาษีเงินได้ และเงินอุดหนุนทุกประเภท)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี และมีให้นำรายรับ ประเภท พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาคและเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ

จำนวน

54,000 บาท

จำนวน

869,482 บาท

สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

จำนวน

250,000 บาท

- ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 ในอัตราไม่น้อยร้อยละ 50
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว2199 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร

รวม 10,716,109 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

รวม 9,225,309 บาท

เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รวม 2,848,320 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน

จำนวน 725,760 บาท

ค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รอง

ประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

(1) เงินเดือนของนายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 28,800 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) เงินเดือนรองนายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 15,840 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน 180,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

แยกรายละเอียด ดังนี้

- (1) เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน
- (2) เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 4,500 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี

รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

180,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของนายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

แยกรายละเอียด ดังนี้

- (1) เงินค่าตอบแทนพิเศษของนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน

- (2) เงินค่าตอบแทนพิเศษของรองนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 4,500 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี

รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

207,360 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่าย

ค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม
ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
แยกรายละเอียด ดังนี้

(1) ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกเทศมนตรี ในอัตรา
เดือนละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนรายเดือนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ในอัตรา
เดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนค่าตอบแทนและ
ประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี

รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภา
เทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี
ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการ
เทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการ
สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

1,555,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล ประธานสภา
รองประธานสภา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
เงินเดือนค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของ
นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล
รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการ
นายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่าย
ค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม
ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
แยกรายละเอียด ดังนี้

(1) ค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาล ในอัตราเดือนละ
15,840 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนรองประธานสภาเทศบาล ในอัตราเดือนละ
12,960 บาท จำนวน 12 เดือน

(3) ค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน 10 อัตรา ในอัตรา
เดือนละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนค่าตอบแทนและ
ประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี

รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภา
เทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี
ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการ
เทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

รวม	6,376,989 บาท
จำนวน	3,670,660 บาท

- เพื่อจ่ายเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมุกดาหาร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 17 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน	54,000 บาท
-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษให้แก่ผู้ปฏิบัติงานในสายงานนิติการตำแหน่งนิติกร ซึ่งอยู่ในหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของผู้ดำรงตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษให้ได้รับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802.4/ว2020 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2555

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802.4/ว2021 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2555

- ประกาศ อ.ก.พ. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลให้ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2555

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน	270,000 บาท
-------	-------------

- เพื่อเป็นรายจ่ายเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานเทศบาล ได้แก่ ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัด หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ จำนวน 12 เดือน ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และก.อบต. ที่มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	2,382,329 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานตามภารกิจ และพนักงาน จ้างทั่วไปและเงินเพิ่ม เงินปรับปรุงตามภารกิจที่มีอยู่ในสังกัด สำนักปลัด เป็นเวลา 12 เดือน		
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ		
- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และก.อบต. ที่มท 0809.2/ ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบดำเนินงาน	รวม	1,444,900 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	259,500 บาท
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	26,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมให้แก่คณะกรรมการสามัญ คณะกรรมการวิสามัญ และคณะกรรมการสามัญประจำสภา เทศบาลฯ ในการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล ประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ฯลฯ		
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา ท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2554 ข้อ 105 โดยอาศัยหลักเกณฑ์ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่าง อื่นของนายกเทศมนตรีรองนายกเทศมนตรี ประธานสภา เทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการ จ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 ฯลฯ หรือ เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการหรืออนุคณะกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่ง การที่เกี่ยวข้อง		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	13,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงาน ตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้ง สำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการ		
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559		

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน
คำตอบแผนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

ค่าเช่าบ้าน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกได้
ตามระเบียบฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4)

พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่
12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิก
จ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการ
ต่างที่เกี่ยวข้อง

จำนวน

180,000 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ
ที่มีสิทธิเบิกได้

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ
การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว257 ลง
วันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง
การศึกษาและค่าเล่าเรียน

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18
กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา
บุตร

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9
สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและ
ค่าเล่าเรียน

จำนวน

40,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม

503,400 บาท

ค่าโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

6,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร เช่น
วารสาร แผ่นพับ เอกสารรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี
หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ จ้างเหมาทำป้ายหรือแผงปิดประกาศ,การจ้าง
ทำโปสเตอร์,วิดีโอ,วีดิทัศน์,ค่าล้าง,อัด,ขยาย รูปภาพ
การจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุโทรทัศน์ ฯลฯ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	149,400 บาท
- เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ เช่น จ้างคนงาน คนสวน จ้างเหมาทั่วไป งานทำความสะอาด งานดูแลต้นไม้ และจ้างเหมาบริการอื่นๆ ในการดำเนินงานโครงการ หรือเพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล ความเร็ว 30 แผ่นต่อนาที จำนวน 2 เครื่อง ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		
ค่าถ่ายเอกสาร เย็บ/เข้าปกหนังสือ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือ ฯลฯ ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1098 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าทำประกันภัยตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ (พ.ร.บ.)	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาทิเช่น รถยนต์ทางราชการ (รถส่วนกลาง) ครุภัณฑ์ (ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์ ครุภัณฑ์โรงงาน) อาคารหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น เว้นอาคารสำนักงานหรืออาคารที่ทำการรวมถึงอาคารประกอบอื่นที่ใช้ประโยชน์ต่อเนื่อง ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และบำรุงรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

60,000 บาท

1. ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเดินทางมาเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ จากจังหวัด อำเภอกม และคณะบุคคลผู้ตรวจสอบจากหน่วยงานอื่น

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2. ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ เช่น การประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นและคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย เรื่องอื่นๆ ที่กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย กำหนด หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อัตราที่เบิกจ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม ประหยัด แต่ไม่เกินอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3. ค่าใช้จ่ายในจัดพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ต่างๆ หรือกิจกรรมที่เกิดขึ้นเป็นกรณีพิเศษ เช่น งานพิธีทางศาสนาพุทธ งานพิธีพราหมณ์ งานรัฐพิธีต่างๆ เช่น การจัดซื้อเครื่องราชสักการะ เครื่องทองน้อย, กระจ่างรูป, เชิงเทียน, แจกัน, ดอกไม้ พานพุ่ม เครื่องไทยธรรม เครื่องกันต์เทศน์ ผ้าแพร ธงชาติ ป้ายตราสัญลักษณ์ต่างๆ พระบรมฉายาลักษณ์ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องอุปโภคบริโภค ที่เกี่ยวเนื่องในการจัดงานต่างๆ ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
 - หนังสือ กค 0409.6/ว101 ลงวันที่ 9 ก.ย. 2547 เรื่อง การเบิกค่าโดยสารเครื่องบินภายในประเทศ
 - หนังสือ กค 0409.6/13178 ลงวันที่ 3 พ.ค. 2548 เรื่อง การเก็บค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง
 - หนังสือ มท 0808.2/ว2709 ลงวันที่ 19 พ.ค. 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการรวมทั้งวิธีปฏิบัติกรณีผู้เดินทางทำหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายสูญหาย
 - หนังสือที่ มท 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เม.ย. 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งให้บุคคลภายนอกปฏิบัติราชการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- | | | |
|--------------------------|-------|------------|
| ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม | จำนวน | 10,000 บาท |
|--------------------------|-------|------------|
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ สำหรับ ผู้บริหารท้องถิ่น, สมาชิกสภาเทศบาล, พนักงานเทศบาล, พนักงานจ้าง ฯลฯ ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- | | | |
|------------------------------|-------|-----------|
| โครงการจัดกิจกรรมท้องถิ่นไทย | จำนวน | 2,000 บาท |
|------------------------------|-------|-----------|
- เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันท้องถิ่นไทย เช่น พวงมาลา ฯลฯ ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

โครงการจัดกิจกรรมอันเป็นการ พิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการการจัดกิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชนชาวไทยทั้งชาติ ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ลำดับที่ 33 หน้า 121	จำนวน	5,000 บาท
โครงการเฉลิมพระเกียรติและสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการเฉลิมพระเกียรติและสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เช่น การจัดกิจกรรมและโครงการเฉลิมพระเกียรติการดำเนินการหรือสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ และสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ลำดับที่ 34 หน้า 121	จำนวน	5,000 บาท
โครงการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงระดับครัวเรือนและระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงระดับครัวเรือนและระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ลำดับที่ 16 หน้า 55	จำนวน	10,000 บาท

โครงการปลูกป่า	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการปลูกป่า ตามที่เทศบาลตำบลคำป่าหลายดำเนินการและตามหนังสือสั่งการระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ลำดับที่ 4 หน้า 123		
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้สำหรับ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมให้ความรู้สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ลำดับที่ 31 หน้า 121		
โครงการศูนย์ปรองดองเพื่อการปฏิรูประดับตำบลคำป่าหลาย	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการปรองดองเพื่อการปฏิรูปในระดับท้องถิ่น เพื่อสร้างความสุขอย่างยั่งยืนตามนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) กำหนดตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1672 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2557		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
โครงการอบรมให้ความรู้กฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ของเทศบาล	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้กฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ของเทศบาล ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) แก้ไข ครั้งที่ 3 พ.ศ. 2563	จำนวน	50,000 บาท
เลือกตั้งนายกเทศมนตรีและสมาชิก สท. (เลือกตั้งทั่วไป/เลือกตั้งซ่อม) - เพื่อจ่ายสำหรับการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย ที่ว่างลงให้ครบตามจำนวนตามที่กฎหมายกำหนด ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ลำดับที่ 25 หน้า 120	จำนวน	5,000 บาท
อบรมคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรม - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรมให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ลำดับที่ 20 หน้า 119	จำนวน	50,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - สำหรับจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค	จำนวน	50,000 บาท

ค่าวัสดุ

วัสดุสำนักงาน

รวม 290,000 บาท
จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง อาทิเช่น ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร ตะแกรงวางเอกสาร กระดาษถ่ายเอกสาร แฟ้ม ปากกา ของเอกสาร หมึก ดินสอ ลวดเย็บกระดาษ กาว ธงชาติ เทปกาว ยางลบ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน กรวยดอกไม้ ฯลฯ
- ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัด แรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ไม้คล้องพร้อมเครื่องส่ง พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ ฯลฯ
- ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุ คงทน วัสดุสิ้นเปลือง อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ถ้วยชาม ช้อนส้อม มีด ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูที่นอน ช้อน ชาม ผงซักฟอก น้ำยาทำความสะอาด ถังน้ำ ไม้กวาด ฯลฯ
- ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ อาทิเช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก ตลับเมตร ลูกดิ่ง ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

90,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ก๊าซ ถ่าน น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุการเกษตร

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง อาทิเช่น เคียว สปริงเกลอร์ จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระเทาะ ปุย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมิด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หัวกะโหลกดูต้นไม้ ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk) เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ ไดรฟ์ แผ่นกรองแสง ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

392,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

300,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกันเช่นค่าบริการ, ค่าภาษีในกิจการของ อบท.

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

9,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าโทรศัพท์ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่ สายโทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

3,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าณณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น

ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้
 หมายความว่ารวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและ
 ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง
 ระบบ Cloud, Hosting ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน

รวม

45,900 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

45,900 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เครื่องตัดสติ๊กเกอร์ A 3

จำนวน

15,900 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องตัดสติ๊กเกอร์ A 3 คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- หัวตัด 2 หัว เพิ่มความแม่นยำและความเร็วในการตัดมากขึ้น
 ถึง 3 เท่า ประหยัดเวลากว่า

- 6in1 function ตัดสติ๊กเกอร์ & ตัดฉลากสินค้า & วาด
 & ตัดหนา & ตัดผ้า & เจาะ

- รองรับระบบ PixScan

- หน้าจอสัมผัสไฟแบล็คไลต์

- Auto Tool Detection เซ็นเซอร์ตรวจจับใบมีดอัตโนมัติ

- รองรับ Bluetooth (pc หรือ notebook ที่มี Bluetooth
 สามารถเชื่อมต่อใช้งานได้ทันที)

- รองรับตัดม้วน Roll Feeder

- Crosscutter ใบมีดตัดสติ๊กเกอร์ ด้านหลังเครื่อง

- สามารถใช้ได้ทั้ง Mac และ Windows

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

หรือครุภัณฑ์ที่ตั้งงบประมาณราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อ
 ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวม
 ถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง) เช่น ซ่อมแซมเปลี่ยน
 หัวรถขยะ เปลี่ยนกระบะท้ายของรถบรรทุกขยะ เปลี่ยนถัง
 บรรจุน้ำของรถบรรทุกน้ำ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่

ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบบุคลากร

รวม 1,954,400 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 1,790,400 บาท

รวม 1,790,400 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,269,700 บาท

- เพื่อจ่ายเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการประจำปี
ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงาน
เทศบาลจังหวัดมุกดาหาร เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ
อัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 17 มีนาคม
2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี
(ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)
ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/
ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานเทศบาล
ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงิน
ประจำตำแหน่ง เพื่อจ่ายให้แก่ ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าฝ่าย
ตามสิทธิ์ที่ได้รับ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือสำนักงาน ก.จ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/
ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	478,700 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปและเงินเพิ่ม เงินปรับปรุงตามภารกิจที่มีอยู่ในสังกัด กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เป็นเวลา 12 เดือน		
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ		
- หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และก.อบต. ที่มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบดำเนินงาน	รวม	142,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	55,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกได้		
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการที่มีสิทธิเบิกได้		
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		
- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน		

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รวม 62,000 บาท
จำนวน 10,000 บาท

- ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ เช่น ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มในการจัดการประชุม สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งได้เข้าร่วมประชุม เช่น การประชุม คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับ แต่งตั้งตามกฎหมาย การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อ บูรณาการจัดทำแผนชุมชน แผนพัฒนาหมู่บ้าน หรือเรื่องอื่นๆ ที่กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย กำหนด หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย บรายจ่ายอื่น ๆ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หนังสือ กค 0409.6/ว101 ลงวันที่ 9 ก.ย. 2547 เรื่อง การเบิกค่าโดยสารเครื่องบินภายในประเทศ

- หนังสือ กค 0409.6/13178 ลงวันที่ 3 พ.ค. 2548 เรื่อง การเก็บค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง

- หนังสือ มท 0808.2/ว2709 ลงวันที่ 19 พ.ค. 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการรวมทั้งวิธีปฏิบัติกรณีผู้เดินทางทำหลักฐาน ประกอบการเบิกจ่ายสูญหาย

- หนังสือที่ มท 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เม.ย. 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางปฏิบัติ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้บุคคลภายนอกปฏิบัติ ราชการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสำหรับพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นผู้จัดฝึกอบรม หรือหน่วยงานอื่นเป็นผู้จัดฝึกอบรม ฯลฯ ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557	จำนวน	15,000 บาท
โครงการจัดทำเวทีประชาคมหมู่บ้าน - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำประชาคมหมู่บ้าน เพื่อจัดทำ เพิ่มเติม แผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานและนำข้อมูลมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายไวนิล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ ฯลฯ ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ลำดับที่ 36 หน้า 120	จำนวน	5,000 บาท
โครงการประชุมประชาคมท้องถิ่น (ระดับตำบล) - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำประชาคมท้องถิ่น (ระดับตำบล) เพื่อจัดทำ เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง แผนพัฒนาท้องถิ่น ส่งเสริมสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการสร้างเครือข่ายชุมชน เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็น ฯลฯ ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ลำดับที่ 36 หน้า 122	จำนวน	10,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	จำนวน	2,000 บาท

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ

วัสดุสำนักงาน

รวม	25,000	บาท
จำนวน	15,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง อาทิเช่น ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร ตะแกรงวางเอกสาร กระดาษถ่ายเอกสาร แฟ้ม ปากกา ของเอกสาร หมึก ดินสอ ลวดเย็บกระดาษ กาว ธงชาติ เทปกาว ยางลบ น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน กรวยดอกไม้ ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน	10,000	บาท
-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk) เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ ไดรฟ์ แผ่นกรองแสง ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน		
ค่าครุภัณฑ์	รวม	22,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	รวม	22,000 บาท
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	จำนวน	22,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล คุณลักษณะพื้นฐาน มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมใน ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมีหน่วย ประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อย กว่า 10 แกน 2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีเทคโนโลยี เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ ประมวลผลสูง - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาด ไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366x768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย กว่า 3 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563		

งานบริหารงานคลัง

งบบุคลากร

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมุกดาหาร เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 17 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รวม	4,078,190	บาท
รวม	3,514,190	บาท
รวม	3,514,190	บาท
จำนวน	2,317,860	บาท

เงินประจำตำแหน่ง

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานเทศบาลที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง เพื่อจ่ายให้แก่ ผู้อำนวยการกองคลัง และหัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง ตามสิทธิที่ได้รับ จำนวน 12 เดือน ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน	152,400	บาท
-------	---------	-----

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

- เพื่อเบิกจ่ายเงินเดือน เงินค่าเพิ่มค่าครองชีพ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองคลัง เป็นเวลา 12 เดือน ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน	1,043,930	บาท
-------	-----------	-----

งบดำเนินงาน

ค่าตอบแทน

รวม 564,000 บาท

รวม 39,800 บาท

จำนวน 5,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน 34,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว257

ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

ค่าใช้จ่าย

รวม 464,200 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จ้างเหมาบริการ

จำนวน 199,200 บาท

- เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดารายเดือน ช่วยปฏิบัติงานราชการกองคลัง เช่น งานจัดเก็บรายได้ ในการดำเนินงานโครงการหรือเพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อเป็นค่ารับรองคณะบุคคลจากหน่วยตรวจสอบภายใน และหน่วยตรวจสอบภายนอก งานการเงินและบัญชี คณะตรวจเยี่ยมต่างๆ เกี่ยวกับการเงินการคลัง เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ของสัมมนาคุณ ของขวัญ ฯลฯ เป็นต้น
- ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ
- ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หนังสือ กค 0409.6/ว101 ลงวันที่ 9 ก.ย. 2547 เรื่อง การเบิกค่าโดยสารเครื่องบินภายในประเทศ

- หนังสือ กค 0409.6/13178 ลงวันที่ 3 พ.ค.2548 เรื่อง การเก็บค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง

- หนังสือ มท 0808.2/ว2709 ลงวันที่ 19 พ.ค. 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการรวมทั้งวิธีปฏิบัติกรณีผู้เดินทางทำหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายสูญหาย

- หนังสือที่ มท 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เม.ย. 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางปฏิบัติกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งให้บุคคลภายนอกปฏิบัติราชการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสำหรับพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เป็นผู้จัดฝึกอบรม หรือหน่วยงานอื่นเป็นผู้จัดฝึกอบรม ฯลฯ
- ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่และประชาสัมพันธ์ภาษีท้องถิ่น - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดเก็บภาษีของงานจัดเก็บรายได้ ในการเร่งรัดภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เช่น จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ การบริการเคลื่อนที่ ฯลฯ ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ลำดับที่ 6 หน้า 117 โครงการจัดทำแผนที่ภาษี	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผนที่ภาษีโดยการคัดลอกที่ดิน สำนวณข้อมูลภาคสนามและการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้เช่นการจัดทำฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งก่อสร้าง พ.ศ. 2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว0107 ลงวันที่ 8 มกราคม 2561 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ลำดับที่ 3 หน้า 116 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และปรับปรุงกันห้องเก็บเอกสารการเงินการคลัง ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ

วัสดุสำนักงาน

รวม	55,000 บาท
จำนวน	25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง อาทิเช่น ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร ตะแกรงวางเอกสาร กระดาษถ่ายเอกสาร แฟ้ม ปากกา ของเอกสาร หมึก ดินสอ ลวดเย็บกระดาษ กาว ธงชาติ เทปกาว ยางลบ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน กรวยดอกไม้ ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน	30,000 บาท
-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบบะโหล่ อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, FloppyDisk) เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ ไดรฟ์ แผ่นกรองแสง ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค

ค่าบริการไปรษณีย์

รวม	5,000 บาท
จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าบริการส่งไปรษณีย์ ค่าณานัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าอากรแสตมป์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์

(GFMS) ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.8/ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.8/ว1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	2,326,214	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,976,214	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,976,214	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	699,500	บาท
- เพื่อจ่ายเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมุกดาหาร เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 17 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาลโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ระเบียบและหนังสือสั่งการ - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	18,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานเทศบาลที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง เพื่อจ่ายให้แก่ หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามสิทธิที่ได้รับ จำนวน 12 เดือน - หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,258,714 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานตามภารกิจ และพนักงาน จ้างทั่วไปและเงินเพิ่ม เงินปรับปรุงตามภารกิจ เป็นเวลา 12 เดือน		
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ		
- หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบดำเนินงาน		
ค่าตอบแทน	รวม	350,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	รวม	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล มีสิทธิเบิก ระเบียบฯ	จำนวน	20,000 บาท
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับ การเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
ค่าใช้จ่าย	รวม	220,000 บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการ งบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ระเบียบ/หนังสือสั่งการ		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		
- หนังสือ กค 0409.6/ว101 ลงวันที่ 9 ก.ย. 2547 เรื่อง การเบิกค่าโดยสารเครื่องบินภายในประเทศ		
- หนังสือ กค 0409.6/13178 ลงวันที่ 3 พ.ค. 2548 เรื่อง การเก็บค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง		
- หนังสือ มท 0808.2/ว2709 ลงวันที่ 19 พ.ค. 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการรวมทั้งวิธีปฏิบัติกรณีผู้เดินทางทำหลักฐาน ประกอบการเบิกจ่ายสูญหาย		

- หนังสือที่ มท 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เม.ย. 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการเมืององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้บุคคลภายนอกปฏิบัติราชการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ สำหรับพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ - ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค		
ค่าวัสดุ	รวม	110,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ ฯลฯ		

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก สายไมล์ เพล่า ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รวม

1,389,400 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

1,389,400 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

905,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

900,000 บาท

- ค่าป่วยการ อปพร.

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการเงินหรือเวลาที่เสียไปเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 โดยใช้อัตราค่าตอบแทนตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
- หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัยตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานน้นนอกเวลาราชการ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้สอย

รวม

214,400 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

149,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการรายเดือนหรือจ้างเหมาบริการอื่นๆ เพื่อช่วยเหลืองานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น พนักงานรถดับเพลิง พนักงานขับรถกู้ชีพ ในการดำเนินงานโครงการหรือเพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอนการควบคุมไฟฟ้า

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเป็นค่าใช้จ่ายในการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดการปัญหาไฟฟ้าและหมอกควัน ในเขตป่าสงวนป่าชุมชน ในพื้นที่ตำบลคำป่าหลาย

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0891.4/ว212 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2557

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 68 ลำดับที่ 7 โครงการทบทวนสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกทบทวนสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ลำดับที่ 3 หน้า 67

โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัย	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมป้องกันและระงับอัคคีภัยระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) ลำดับที่ 11 หน้า 68	จำนวน	50,000 บาท
โครงการแผนรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุ ช่วงเทศกาลปีใหม่/สงกรานต์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญ เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าอาหาร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว694 ลงวันที่ 2 เมษายน 2564 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) ลำดับที่ 5 หน้า 67	รวม	270,000 บาท
ค่าวัสดุ	จำนวน	100,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลืองรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ก๊าซ ถ่าน น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง		

ส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภท วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง อาทิเช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวย แก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลาหมคนไข คีมถอนฟัน เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทคนไข) สำลี และ ผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ ถุงมือ ทราเยเบท น้ำยาพ่นหมอกควัน กำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง อาทิเช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องหมาย อปพร. และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง อาทิเช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า (เช่น สายฉีดยก

ไม้ตบไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบบุคลากร

รวม 2,337,100 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 1,952,700 บาท

รวม 1,952,700 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,163,300 บาท

- เพื่อจ่ายเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการประจำปี

ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงาน

เทศบาลจังหวัดมุกดาหาร เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ

อัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 17 มีนาคม

2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี

(ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล

โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/

ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง

การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานเทศบาล

ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงิน

ประจำตำแหน่ง เพื่อจ่ายให้แก่ ผู้อำนวยการกอง และหัวหน้า

ฝ่ายบริหารการศึกษา ตามสิทธิที่ได้รับ จำนวน 12 เดือน

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/

ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ

คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก สังกัดกองการศึกษา

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือสำนักงานก.จ.,ก.ท.และก.อบต.ที่มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

747,400 บาท

งบดำเนินงาน

ค่าตอบแทน

รวม

374,400 บาท

ค่าเช่าบ้าน

รวม

55,000 บาท

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

149,400 บาท

- เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาบริการทั่วไปรายเดือน เพื่อช่วยเหลืองานด้านศึกษา เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่นๆ ในการดำเนินงานโครงการ หรือเพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หนังสือ กค 0409.6/ว101 ลงวันที่ 9 ก.ย. 2547 เรื่อง การเบิกค่าโดยสารเครื่องบินภายในประเทศ

- หนังสือ กค 0409.6/13178 ลงวันที่ 3 พ.ค. 2548 เรื่อง การเก็บค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง

- หนังสือ มท 0808.2/ว2709 ลงวันที่ 19 พ.ค. 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการรวมทั้งวิธีปฏิบัติกรณีผู้เดินทางทำหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายสูญหาย

- หนังสือที่ มท 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เม.ย. 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งให้บุคคลภายนอกปฏิบัติราชการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างตามภารกิจที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานอื่นจัดขึ้น		
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
- สำหรับจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค		
ค่าวัสดุ	รวม	60,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง อาทิเช่น ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร ตะแกรงวางเอกสาร กระดาษถ่ายเอกสาร แฟ้ม ปากกาของเอกสาร หมึก ดินสอ ลวดเย็บกระดาษ กาว ธงชาติ เทปกาว ยางลบ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน กรวยดอกไม้ ฯลฯ		
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, FloppyDisk)		

เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์
คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์
กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์
ไดรฟ์ แผ่นกรองแสง ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค

ค่าไฟฟ้า

รวม

50,000 บาท

จำนวน

35,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้อง
ชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษีในกิจการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่
22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ
ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ของศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

รวม

10,000 บาท

รวม

10,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานตัวๆ ละ 2,500 บาท มีล้อ
สามารถปรับระดับสูงต่ำได้ มีพนักพิงและที่นั่งบุฟองน้ำ มีที่วาง
แขนหลักขลุโครเมียมกันสนิม (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)
เนื่องจากไม่มีราคาในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์จึงตั้งตามราคา
ในท้องถิ่น

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบบุคลากร

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

รวม 17,278,855 บาท

รวม 7,585,800 บาท

รวม 7,585,800 บาท

จำนวน 4,433,700 บาท

- เพื่อจ่ายเงินเดือนสำหรับตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก,ครู,ผดต.
หรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการประจำปี ตามประกาศ
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมุกดาหาร เรื่อง
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น
ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 17 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่
ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อน
ขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน
12 เดือน

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต.
ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักข้อ
แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 134,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้กับพนักงานครูที่
ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ได้รับในอัตราเท่ากับเงิน
วิทยฐานะสำหรับวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ คนละ
5,600 บาท/เดือน

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำ
ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547
และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/
ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.4/
ว592 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2564 เรื่องชักข้อแนวทางการ
จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เพื่อรับรองการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากร
ที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินวิทยฐานะ

จำนวน

546,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ ให้กับพนักงานครูที่ปฏิบัติหน้าที่ใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้ได้รับในอัตรา ชำนาญการ คนละ 3,500 บาทต่อเดือน และชำนาญการพิเศษ คนละ 5,600 บาท ต่อเดือน
- ประกาศ ก.ท. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงาน พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ประกาศ ณ วันที่ 5 มกราคม 2550
- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.4/ว 30 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ ในการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากร ทางการศึกษา ใน ศพด. ตำแหน่งครู เพื่อให้มีวิทยฐานะครู ชำนาญการ
- พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำ ตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.4/ว 592 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2564 เรื่องชักซ้อมแนวทาง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อรับรองการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากร ที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

2,472,100 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก ที่ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.4/ว 592 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2564 เรื่องชักซ้อมแนวทางการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อรับรองการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากร ที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน

ค่าใช้จ่าย

รวม 5,047,855 บาท

รวม 2,282,415 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน 2,212,415 บาท

1. อาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 1,466,325 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน 10 แห่ง ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบล

คำป่าหลาย จำนวน 285 คนๆ ละ 21 บาท/คน/วัน

จำนวน 245 วัน

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการเบิกจ่ายเงิน

ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่

8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ

รายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะ

เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

2. ค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน 484,500 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจัดการเรียนการสอนให้กับเด็กอายุ 2-5 ปี

ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 10 แห่ง ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ

เทศบาลตำบลคำป่าหลาย จำนวน 285 คนๆ ละ 1,700 บาท

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการเบิกจ่ายเงิน

ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่

8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ

รายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะ

เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

3. ค่าหนังสือเรียน จำนวน 28,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนให้กับเด็กอายุ 3-5 ปี ในศูนย์

พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 10 แห่ง ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล

ตำบลคำป่าหลาย จำนวน 143 คนๆ ละ 200 บาท

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการเบิกจ่ายเงิน

ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่

8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ

รายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

(เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

4. ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 28,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนให้กับเด็กอายุ 3-5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 10 แห่ง จำนวน 143 คนๆ ละ 200 บาท
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการเบิกจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

5. ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 42,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนให้กับเด็กอายุ 3-5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 10 แห่งจำนวน 143 คนๆ ละ 300 บาท
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการเบิกจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

6. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 61,490 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้กับเด็กอายุ 3-5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 10 แห่ง จำนวน 143 คนๆ ละ 430 บาท
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการเบิกจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

จัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องตามโครงการ และอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

จำนวน

20,000 บาท

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 71		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
- สำหรับจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค		
ค่าวัสดุ	รวม	2,765,440 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	2,765,440 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน อาทิเช่น หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทะไฟฟ้า ถ้วยชาม ซ่อมส้อม มีด จานรอง ที่นอน กระติกน้ำร้อน ฯลฯ และวัสดุสิ้นเปลือง อาทิเช่น ไม้กวาด ผงซักฟอก มุ้ง ผ้าปูที่นอน หมอน ผ้าห่ม ผู้ป้อนะ วัสดุประกอบอาหาร น้ำยาทำความสะอาด อาหารสำเร็จรูป อาหารเสริม(นม)สำหรับโรงเรียนในเขตเทศบาลตำบล		
ค่าพาหลาย ในระดับอนุบาล-ประถมศึกษาชั้นปีที่ 6 จำนวน 7 แห่ง รวม 1,106 คน จำนวน 260 วัน และสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล จำนวน 10 แห่ง รวม 285 คน จำนวน 260 วัน		
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

งบเงินอุดหนุน

เงินอุดหนุน

รวม 4,645,200 บาท

รวม 4,645,200 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

สนับสนุนอาหารกลางวันเด็กนักเรียนโรงเรียนในเขตพื้นที่
ตำบลคำป่าหลาย

จำนวน 4,645,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนอาหารกลางวันในโรงเรียนในเขตพื้นที่
ตำบลคำป่าหลาย จำนวน 7 แห่ง ดังนี้1) โรงเรียนบ้านนาเสือหลายหนองยอ ระดับชั้นอนุบาล-ประถม
ศึกษาปีที่ 6 จำนวน 121 คนๆ ละ 21 บาท จำนวน 200 วัน
เป็นเงิน 508,200 บาท2) โรงเรียนบ้านนาตะแบง 1 ระดับชั้นอนุบาล-ประถมศึกษา
ปีที่ 6 จำนวน 178 คนๆ ละ 21 บาทจำนวน 200 วัน
เป็นเงิน 747,600 บาท3) โรงเรียนบ้านคำป่าหลาย ระดับชั้นอนุบาล-ประถมศึกษา
ปีที่ 6 จำนวน 233 คนๆ ละ 21 บาทจำนวน 200 วัน
เป็นเงิน 978,600 บาท4) โรงเรียนบ้านนาสองห้อง ระดับชั้นอนุบาล-ประถมศึกษา
ปีที่ 6 จำนวน 68 คนๆ ละ 21 บาท จำนวน 200 วัน
เป็นเงิน 285,600 บาท5) โรงเรียนบ้านนาคำน้อย 2 ระดับชั้นอนุบาล-ประถมศึกษา
ปีที่ 6 จำนวน 90 คนๆ ละ 21 บาท จำนวน 200 วัน
เป็นเงิน 378,000 บาท6) โรงเรียนแก้งโนนคำประชาสรรค์ ระดับชั้นอนุบาล-ประถม
ศึกษาปีที่ 6 จำนวน 112 คนๆ ละ 21 บาท จำนวน 200 วัน
เป็นเงิน 470,400 บาท7) โรงเรียนบ้านสามขามิตรภาพที่ 3 ระดับชั้นอนุบาล-ประถม
ศึกษาปีที่ 6 จำนวน 304 คนๆ ละ 21 บาท จำนวน 200 วัน
เป็นเงิน 1,276,800 บาทแผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

รวม 798,900 บาท

งบบุคลากร

รวม 739,900 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 739,900 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 402,800 บาท

- เพื่อจ่ายเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการประจำปี
ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงาน
เทศบาลจังหวัดมุกดาหาร เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ
อัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 17 มีนาคม
2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี

(ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)
 ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล
 โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/
 ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
 คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

337,100 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานตามภารกิจ และพนักงาน
 จ้างทั่วไปและเงินเพิ่ม เงินปรับปรุงตามภารกิจเป็นเวลา
 12 เดือน

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/
 ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
 คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน

รวม

59,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

39,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงาน
 ตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้ง
 สำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน
 การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อบต. พ.ศ. 2559

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลง

วันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
 ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา

ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

36,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกได้
 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ
 ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
 ที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และ
 วิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการ
 ส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

รวม

20,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน
ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง
ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน
ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หนังสือ กค 0409.6/ว101 ลงวันที่ 9 ก.ย. 2547 เรื่อง
การเบิกค่าโดยสารเครื่องบินภายในประเทศ

- หนังสือ กค 0409.6/13178 ลงวันที่ 3 พ.ค. 2548 เรื่อง
การเก็บค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง

- หนังสือ มท 0808.2/ว2709 ลงวันที่ 19 พ.ค. 2560 เรื่อง
หลักเกณฑ์และหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการรวมทั้งวิธีปฏิบัติกรณีผู้เดินทางทำหลักฐาน
ประกอบการเบิกจ่ายสูญหาย

- หนังสือที่ มท 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เม.ย. 2561 เรื่อง
หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางปฏิบัติ
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้บุคคลภายนอกปฏิบัติ
ราชการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ
สำหรับพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

งบดำเนินงาน

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่อสำรวจจำนวน สุนัข/แมว ที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ ตัวละ 6 บาท โดยทำการสำรวจปีละ 2 ครั้ง ครั้งแรกภายในเดือนมีนาคม และครั้งที่ 2 ภายในเดือนสิงหาคม ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0810.5/ว179 ลงวันที่ 27 มกราคม 2560

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก เช่น ป้ายรณรงค์ประชาสัมพันธ์ ฯลฯ กำจัดยุงลายซึ่งเป็นพาหะนำโรคไม่ให้เกิดการระบาดของโรคไข้เลือดออก พร้อมทั้งรณรงค์ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออกในบ้านของตนเองอย่างต่อเนื่อง

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)

เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2564 ลำดับที่ 3 หน้า 10

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธานของศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ฯลฯ

รวม 570,000 บาท

รวม 230,000 บาท

รวม 110,000 บาท

จำนวน 20,000 บาท

จำนวน 20,000 บาท

จำนวน 70,000 บาท

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนที่ ๑๑๑๑
ที่ มท ๐๘๑๐.๕/๑๐๔๒ ลว ๑๐ เม.ย. ๖๑
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เปลี่ยนแปลง
ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลำดับที่ ๒ หน้า ๑

คำวิสัย

วิสัยทัศน์ศาสตร์หรือการแพทย์

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวิสัยทัศน์ศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภท
วิสัยทัศน์ วิสัยทัศน์เปลี่ยน อาชีพเช่น ชุดเครื่องผ่าตัด ที่วางกรวย
แก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลาห์
คนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทคนไข้) สำลี และ
ผ้าพันแผล ทราเยอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน
สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียว
ทิ้ง) ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/
ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

รวม	120,000 บาท
จำนวน	120,000 บาท

งบเงินอุดหนุน

เงินอุดหนุน

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

โครงการป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน บ้านแก้ง หมู่ที่ ๕

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน
บ้านแก้ง หมู่ที่ ๕ เพื่อดำเนินโครงการป้องกันโรคขาดสาร
ไอโอดีน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๑๑๑๑ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/
ว๑๔๗๕๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๓
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม
ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๔ หน้า ๑๙ ลำดับที่ ๑๒

รวม	340,000 บาท
รวม	340,000 บาท
จำนวน	20,000 บาท

โครงการป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน บ้านคำป่าหลาย หมู่ที่ 1 - เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านคำป่าหลาย หมู่ที่ 1 เพื่อดำเนินโครงการป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน จำนวน 20,000 บาท ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ. 2564 หน้า 21 ลำดับที่ 14	จำนวน	20,000 บาท
โครงการป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน บ้านคำป่าหลาย หมู่ที่ 16 - เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านคำป่าหลาย หมู่ที่ 16 เพื่อดำเนินโครงการป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน จำนวน 20,000 บาท ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ. 2564 หน้า 28 ลำดับที่ 21	จำนวน	20,000 บาท
โครงการป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน บ้านนาเสือหลาย หมู่ที่ 3 - เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านนาเสือหลาย หมู่ที่ 3 เพื่อดำเนินโครงการป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน จำนวน 20,000 บาท ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563	จำนวน	20,000 บาท

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2564 หน้า 22 ลำดับที่ 15
- โครงการป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน บ้านนาหนองยอ หมู่ที่ 7
 - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านนาหนองยอ หมู่ที่ 7 เพื่อดำเนินโครงการป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน จำนวน 20,000 บาท
- ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2564 หน้า 35 ลำดับที่ 28
- โครงการป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน บ้านโนนคำ หมู่ที่ 13
 - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านโนนคำ หมู่ที่ 13 เพื่อดำเนินโครงการป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน จำนวน 20,000 บาท
- ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2564 หน้า 27 ลำดับที่ 20
- โครงการป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน บ้านค่าน้ำเตี้ย หมู่ที่ 10
 - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านค่าน้ำเตี้ย หมู่ที่ 10 เพื่อดำเนินโครงการป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน จำนวน 20,000 บาท

จำนวน 20,000 บาท

จำนวน 20,000 บาท

จำนวน 20,000 บาท

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ. 2564 หน้า 24 ลำดับที่ 17

โครงการป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน บ้านคำป่าหลาย หมู่ที่ 12
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านคำป่าหลาย หมู่ที่ 12 เพื่อดำเนินโครงการป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน จำนวน 20,000 บาท

จำนวน

20,000 บาท

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ. 2564 หน้า 26 ลำดับที่ 19

โครงการป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน บ้านนาคำน้อย หมู่ที่ 6
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านนาคำน้อย หมู่ที่ 6 เพื่อดำเนินโครงการป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน จำนวน 20,000 บาท

จำนวน

20,000 บาท

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ. 2564 หน้า 20 ลำดับที่ 13

โครงการป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน บ้านนาตะแบง หมู่ที่ 11 - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านนาตะแบง หมู่ที่ 11 เพื่อดำเนินโครงการป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน จำนวน 20,000 บาท ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2564 หน้า 25 ลำดับที่ 18	จำนวน	20,000 บาท
โครงการป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน บ้านนาตะแบง หมู่ที่ 4 - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านนาตะแบง หมู่ที่ 4 เพื่อดำเนินโครงการป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน จำนวน 20,000 บาท ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2564 หน้า 23 ลำดับที่ 16	จำนวน	20,000 บาท
โครงการอบรมหมอหมู่บ้าน ในพระราชประสงค์ บ้านนาสองห้อง หมู่ที่ 8 - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านนาสองห้อง หมู่ที่ 8 เพื่อดำเนินโครงการอบรมหมอหมู่บ้าน ในพระราชประสงค์ จำนวน 20,000 บาท ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563	จำนวน	20,000 บาท

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2564 หน้า 30 ลำดับที่ 23

โครงการอบรมหมอหมู่บ้าน ในพระราชประสงค์ บ้านสามขา หมู่ที่ 14

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านสามขา หมู่ที่ 14 เพื่อดำเนินโครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ จำนวน 20,000 บาท
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2564 หน้า 32 ลำดับที่ 25

โครงการอบรมหมอหมู่บ้าน ในพระราชประสงค์ บ้านสามขา หมู่ที่ 15

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านสามขา หมู่ที่ 15 เพื่อดำเนินโครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ จำนวน 20,000 บาท
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2564 หน้า 33 ลำดับที่ 26

โครงการอบรมหมอหมู่บ้าน ในพระราชประสงค์ บ้านสามขา หมู่ที่ 17

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านสามขา หมู่ที่ 17 เพื่อดำเนินโครงการอบรมหมอหมู่บ้าน

ในพระราชประสงค์จำนวน 20,000 บาท

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ. 2564 หน้า 34 ลำดับที่ 27

โครงการอบรมหมอหมู่บ้าน ในพระราชประสงค์ บ้านสามขา หมู่ที่ 2

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านสามขา หมู่ที่ 2 เพื่อดำเนินโครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ จำนวน 20,000 บาท

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ. 2564 หน้า 29 ลำดับที่ 22

โครงการอบรมหมอหมู่บ้าน ในพระราชประสงค์ บ้านสามขา หมู่ที่ 9

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านสามขา หมู่ที่ 9 เพื่อดำเนินโครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ จำนวน 20,000 บาท

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)

พ.ศ. 2563

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม
ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2564 หน้า 31 ลำดับที่ 24

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

งบบุคลากร

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมุกดาหาร เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 17 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง

ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

เงินประจำตำแหน่ง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานเทศบาลที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง จ่ายให้กับผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการสังคม ตามสิทธิที่ได้รับ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลของ อบต.

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและเงินเพิ่ม เงินปรับปรุงตามภารกิจเป็น

รวม 2,988,900 บาท

รวม 2,731,400 บาท

รวม 2,731,400 บาท

จำนวน 2,168,200 บาท

จำนวน 78,000 บาท

จำนวน 485,200 บาท

เวลา 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และก.อบต.

ที่ มท0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธ.ค. 2558 เรื่อง ชักข้อ

แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

งบดำเนินงาน

รวม 250,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 195,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

จำนวน 120,000 บาท

- ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น

เพื่อจ่ายค่าตอบแทนค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป

ให้แก่อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีสภาวะพึ่งพิงใน

เขตเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/

ว 6290 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว2318 ลงวันที่
21 เมษายน 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายให้แก่
อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน 75,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการที่มี
สิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ
การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่
28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษา
และค่าเล่าเรียน

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่
18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ
การศึกษาบุตร

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียน

ค่าใช้จ่าย

รวม

20,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หนังสือ กค 0409.6/ว101 ลงวันที่ 9 ก.ย. 2547 เรื่อง การเบิกค่าโดยสารเครื่องบินภายในประเทศ

- หนังสือ กค 0409.6/13178 ลงวันที่ 3 พ.ค. 2548 เรื่อง การเก็บค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง

- หนังสือ มท 0808.2/ว2709 ลงวันที่ 19 พ.ค. 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการรวมทั้งวิธีปฏิบัติกรณีผู้เดินทางทำหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายสูญหาย

- หนังสือที่ มท 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เม.ย. 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางปฏิบัติกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้บุคคลภายนอกปฏิบัติราชการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนตามหลักสูตรของกรมส่งเสริมฯ หรือหน่วยงานอื่นที่จัดอบรมหลักสูตรต่างๆ สำหรับพนักงานเทศบาล

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ	รวม	35,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง อาทิเช่น ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร ตะแกรงวางเอกสาร กระดาษถ่ายเอกสาร แฟ้ม ปากกา ของเอกสาร หมึก ดินสอ ลวดเย็บกระดาษ กาว ธงชาติ เทปกาว ยางลบ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน กรวยดอกไม้ ฯลฯ - ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(Diskette,FloppyDisk)เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแท็บพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์,หน่วยประมวลผลฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ฯลฯ - ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบลงทุน	รวม	7,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	7,500 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องพิมพ์	จำนวน	7,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) คุณสมบัติพื้นฐาน - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi		

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำ
สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพ ต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	115,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	115,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	115,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาการประกอบอาชีพของประชาชน	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาการประกอบอาชีพของประชาชน เช่น การฝึกอาชีพ การศึกษาดูงาน การอบรมให้ความรู้เพิ่มทักษะการประกอบอาชีพการส่งเสริมการรวมกลุ่มการดำเนินงานของกลุ่มผลักดันให้จัดตั้งเป็นกลุ่มตามกลุ่มกฎหมาย - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 61	จำนวน	5,000 บาท
โครงการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและเยาวชน - เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและเยาวชน เช่น ปลุกฝังให้เด็กและเยาวชนมีความผูกพันกับครอบครัว ภาคภูมิใจในความเป็นไทย สำนึกรักบ้านเกิด มีคุณธรรม จริยธรรม ยึดมั่นในคำสอนทางศาสนา มีความพอเพียง มีวิถีประชาธิปไตยเคารพสิทธิผู้อื่น รู้จักคิดอย่างมีเหตุผล มีจิตสาธารณะรักสิ่งแวดล้อม สามารถดำเนินชีวิตได้อย่างปลอดภัยมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 60	จำนวน	50,000 บาท
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต ปรับปรุง ซ่อมแซม สร้างบ้านที่อยู่อาศัยของ ผู้สูงอายุ พิกการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากไร้และครอบครัวผู้มีรายได้น้อย - เพื่อปรับปรุง ซ่อมแซม สร้างบ้านที่อยู่อาศัยของผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากไร้และครอบครัวผู้มีรายได้น้อย - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 7508 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2561 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0935 ลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.7/ว 1687 ลงวันที่ 26 เมษายน 2562 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 59	จำนวน	10,000 บาท
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ - ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ เช่น วันผู้สูงอายุ หรือกิจกรรมอื่นๆ ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 60

โครงการสนับสนุนกิจกรรมโรงเรียนผู้สูงอายุ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลคำป่าหลายส่งเสริมให้ผู้สูงอายุได้เรียนรู้ตลอดชีวิตและดำรงชีวิตตามแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุแห่งชาติ และพระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546 และตามหลักสูตรเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้สูงอายุของเทศบาลตำบลคำป่าหลาย รวมถึงค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย การฝึกอาชีพการศึกษาดูงานเพิ่มเติมความรู้ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 61

โครงการอบรมส่งเสริมอาชีพ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาการประกอบอาชีพของผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากไร้ และผู้มีรายได้น้อย เช่น การฝึกอาชีพ การศึกษาดูงาน อบรมให้ความรู้เพิ่มทักษะการประกอบอาชีพ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 60

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

รวม

1,048,200 บาท

งบบุคลากร

รวม

120,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

120,000 บาท

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปและเงินเพิ่ม เงินปรับปรุงตามภารกิจเป็นเวลา 12 เดือน

- หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และก.อบต. ที่มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักข้อแนะทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบดำเนินงาน	รวม	928,200 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	758,200 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล	จำนวน	300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	448,200 บาท
- เพื่อเป็นค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างเหมาแรงงาน จ้างเหมาบริการอื่นๆ เช่น จ้างคนงาน/จ้างเหมาทั่วไปประจำรถขยะในการดำเนินงานโครงการหรือเพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
- สำหรับจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

รวม 170,000 บาท
จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบบะไหล่ อาทิเช่น ไช้ควง ประแจ แม่แรง ทุญแจปากตาย ทุญแจเลื่อน ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัยกระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ก๊าซ ถ่าน น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง อาทิเช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึง ชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการแข่งขันกีฬาและส่งเสริมกีฬาในตำบล	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาและส่งเสริมกีฬาสร้างความสมานฉันท์ในตำบลตามโครงการต่างๆ ที่เกี่ยวกับการแข่งขันและส่งเสริมการออกกำลังกายของเด็กนักเรียน เยาวชน และประชาชนทั่วไป ฯลฯ - ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 76		

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีไทยต่างๆ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีต่างๆ สำหรับพิธีการวันสำคัญต่างๆ ที่จำเป็น เช่น วันสงกรานต์ และวันสำคัญอื่นๆ ฯลฯ		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 77		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,872,760 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,961,260 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,961,260 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,400,580 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพนักงานเทศบาล พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองช่าง)		
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ		
- หนังสือสำนักงานก.จ.ก.ท.และก.อบต.ที่ มท0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานเทศบาลที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง เพื่อจ่ายให้แก่ผู้อำนวยการกองช่าง และหัวหน้าฝ่ายการโยธา ตามสิทธิที่ได้รับ		
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ		
- หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	500,680 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและเงินเพิ่มเงินปรับปรุงตามภารกิจที่มีอยู่ในกองช่าง เป็นเวลา 12 เดือน ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบดำเนินงาน	รวม	861,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	192,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน 100,000 บาท - เพื่อเบิกจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ - ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิได้รับเงินตามระเบียบฯ (กองช่าง)		

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย

รวม 389,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน 249,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ เพื่อช่วยเหลืองานกองช่างในการดำเนินงานโครงการหรือเพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หนังสือ กค 0409.6/ว101 ลงวันที่ 9 ก.ย. 2547 เรื่อง การเบิกค่าโดยสารเครื่องบินภายในประเทศ

- หนังสือ กค 0409.6/13178 ลงวันที่ 3 พ.ค. 2548 เรื่อง การเก็บค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง

- หนังสือ มท 0808.2/ว2709 ลงวันที่ 19 พ.ค. 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการรวมทั้งวิธีปฏิบัติกรณีผู้เดินทางทำหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายสูญหาย

- หนังสือที่ มท 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เม.ย. 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการเนื่องการปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้บุคคลภายนอกปฏิบัติราชการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ สำหรับพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557	จำนวน	20,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - สำหรับจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ - ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค	จำนวน	100,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	280,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง อาทิเช่น ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร ตะแกรงวางเอกสาร กระดาษถ่ายเอกสาร แฟ้ม ปากกาของเอกสาร หมึก ดินสอ ลวดเย็บกระดาษ กาว ธงชาติ เทปกาว ยางลบ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน กรวยดอกไม้ ฯลฯ - ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เช็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ ฯลฯ		
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ อาทิเช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อยขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก ตลับเมตร ลูกตึง ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ		
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, FloppyDisk) เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ ไดรฟ์ แผ่นกรองแสง ฯลฯ		
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	50,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	50,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก จำนวน 1 หลัง สำหรับใช้เก็บเอกสารภายในหน่วยงาน กองช่าง จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีราคาตามมาตรฐานบัญชีครุภัณฑ์		
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
แบบหล่อคอนกรีต	จำนวน	7,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อแบบหล่อคอนกรีตสำหรับไว้ใช้งานในงานก่อสร้างกองช่าง เป็นแบบหล่อคอนกรีต ขนาด 0.15x0.15x0.15 จำนวน 1 ชุด มี 3 ลูก พร้อมเหล็ก กระทุ้งและที่ตัก (จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานงบประมาณ)		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2564 หน้าที่ 36 ลำดับที่ 3		
ครุภัณฑ์สำรวจ		
เทปวัดระยะ	จำนวน	4,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อเทปวัดระยะสำหรับใช้ในงานก่อสร้างกองช่าง เป็นวัสดุแอสแตนเลส ยาว 50 เมตร (จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานงบประมาณ)		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2564 หน้าที่ 36 ลำดับที่ 1		
ล้อวัดระยะ	จำนวน	9,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อล้อวัดระยะสำหรับใช้ในงานก่อสร้างกองช่าง เป็นล้อวัดระยะทาง โครงสร้างของล้อทำด้วยวัสดุพลาสติกแข็ง ขอบวงหุ้มด้วยยาง โครงด้ามทำด้วยวัสดุโลหะพับเก็บ มีขาตั้งพับ มีเข็มชี้จุดเริ่มต้นการวัดระยะ (จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานงบประมาณ)		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2564 หน้าที่ 36 ลำดับที่ 2		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

17,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน (ชนิดตั้งโต๊ะ) จำนวน 1 เครื่อง เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา ฉบับเดือน

พฤษภาคม พ.ศ. 2563 สำหรับใช้ภายในหน่วยงานกองช่างคุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดย มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 4GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้วความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งาน WiFi (IEEE802.11b,g,n,ac) และ Bluetooth)

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก (ink Tank Printer)

จำนวน

7,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก (ink Tank Printer)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer copier,Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x600 หรือ 600x1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Legal และ Custom

งานก่อสร้าง

งบดำเนินงาน

ค่าใช้สอย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกในการ
จ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ฯลฯ

งบลงทุน

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ 10 (สายข้างศูนย์เด็ก-เชื่อมทางหลวง)
มท.4010

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. หมู่ 10 (สายข้างศูนย์เด็ก-เชื่อมทางหลวง) มท.4010 ขนาดผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 146 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางข้างละ 0.20 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 584 ตารางเมตร (ตามแบบเทศบาลตำบลคำป่าหลาย) ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) แก้ไข ครั้งที่ 6 พ.ศ. 2564

รวม 1,053,000 บาท

รวม 30,000 บาท

รวม 30,000 บาท

จำนวน 30,000 บาท

รวม 1,023,000 บาท

รวม 1,023,000 บาท

จำนวน 297,000 บาท

ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ 14 (สายทางต่อ คสล.เดิม - บ้านนายคอย) - เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. หมู่ 14 (สายทางต่อ คสล.เดิม-บ้านนายคอย) ขนาดผิวจราจร กว้าง 5.00 เมตร ยาว 9.50 เมตร หนา 0.15 เมตร ไม่มีไหล่ทาง หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 47.50 ตารางเมตร (ตามแบบเทศบาลตำบลคำป่าหลาย) ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) แก้ไข ครั้งที่ 5 พ.ศ. 2564	จำนวน	26,000 บาท
ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ 15 (สายทางเข้านาป่างแอ็ด เชื่อมต่อ คสล.เดิมช่วงที่ 1) - เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. หมู่ 15 (สายทางเข้านาป่างแอ็ด เชื่อมต่อคสล. เดิม ช่วงที่ 1) ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 63 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางข้างละ 0.20 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 252 ตารางเมตร (ตามแบบเทศบาลตำบลคำป่าหลาย) ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) แก้ไข ครั้งที่ 5 พ.ศ. 2564	จำนวน	130,000 บาท
ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 14 (สายบ้านนายปรีดา เชื่อมหมู่ที่ 9) - เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. หมู่ 14 (สายบ้านนายปรีดา เชื่อมหมู่ที่ 9) ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 120 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางข้างละ 0.50 หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 600 ตารางเมตร (ตามแบบเทศบาลตำบลคำป่าหลาย) ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) แก้ไข ครั้งที่ 6 พ.ศ. 2564	จำนวน	317,000 บาท
ก่อสร้างถนน คสล.หมู่ 16 (สายบ้านนายคุณ) - เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. หมู่ 16 (สายบ้านนายคุณ) ขนาดผิวจราจร กว้าง 3.00 เมตร ยาว 153 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางข้างละ 0.30 เมตร พร้อมวางท่อ คสล. 0.40 เมตร จำนวน 6 ท่อน หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 459 ตารางเมตร (ตามแบบเทศบาลตำบลคำป่าหลาย) ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) แก้ไข ครั้งที่ 6 พ.ศ. 2564	จำนวน	243,000 บาท
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)		
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) - เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบค่าปรับได้ ตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ 5 มิถุนายน 2544 ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - หนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร 0407/ว 150 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2544 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560	จำนวน	10,000 บาท

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา

งบบุคลากร

รวม 786,300 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 321,300 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

รวม 321,300 บาท

จำนวน 321,300 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปและเงินเพิ่ม เงินปรับปรุงตามภารกิจ เป็นเวลา 12 เดือน

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และก.อบต. ที่มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธ.ค. 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน

รวม 420,000 บาท

ค่าใช้สอย

รวม 5,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าธรรมเนียมต่างๆ

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ เช่น การตรวจวิเคราะห์ ประปาหมู่บ้านภายในเทศบาลตำบลคำป่าหลาย ฯลฯ

ค่าวัสดุ

รวม 55,000 บาท

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบบ่อไฮล่อ อาทิเช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาด เล็ก ตลับเมตร ลูกตึง ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุอื่น

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุอื่นๆ เกี่ยวกับกิจการประปา เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ ฯลฯ

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 360,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 360,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าไฟฟ้าในการผลิตน้ำประปา ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของเทศบาลฯ

งบลงทุน	รวม	45,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	45,000	บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร			
ซั่มเมอร์ส	จำนวน	40,000	บาท
- เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ซั่มเมอร์สในการซ่อมแซมประปา			
ในความรับผิดชอบตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลฯ			
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ			
ตู้ควบคุมไฟฟ้าอัตโนมัติ	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจัดซื้อตู้ควบคุมไฟฟ้าอัตโนมัติในการซ่อมแซมประปา			
ในเขตความรับผิดชอบของเทศบาลฯ			

เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามนโยบายของผู้บริหาร ที่ได้วางแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลคำป่าหลาย ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จึงเสนอ (ร่าง) เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลายพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป ส่วนรายละเอียดประมาณการรายจ่ายตามเอกสารที่ท่านได้รับแล้ว ขอให้ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลายเพื่อพิจารณาต่อไป ขอขอบคุณครับ

นายเทียม ใจช่วง ประธานสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

ขอบคุณท่านนายกเทศมนตรีตำบลคำป่าหลาย ขอเชิญท่านสมาชิกสภาได้ตรวจสอบและพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 วาระที่ 1 (ขั้นรับหลักการ) ว่าควรจะรับหลักการร่างเทศบัญญัติดังกล่าวหรือไม่ อย่างไร หรือจะมีการอภิปรายก่อนที่จะพิจารณาหลักการดังกล่าว ขอให้ท่านสมาชิกทุกท่านได้พิจารณา และก่อนที่จะพิจารณาว่าจะรับหลักการร่างเทศบัญญัติหรือไม่ นั้น ขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาล ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เชิญครับ

นายประกอบ รูปงาม เลขานุการสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย ท่านสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ฝ่ายบริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมขอนำเรียน ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 (แก้ไขถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2554)

“ข้อ 47 ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่จะสมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้”ครับขอบคุณครับ

นายเทียม ใจช่วง ประธานสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

ท่านสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดจะอภิปรายหรือไม่ เชิญท่านขวัญภา ภูมิภาค ครับ

นางขวัญภา ภูมิภาค สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย เขต 1

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล ท่านสมาชิกสภาเทศบาล ท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉัน นางขวัญภา ภูมิภาค สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย เขต 1 ดิฉันขอสอบถามเกี่ยวกับร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ในส่วนรายรับ รายได้จัดเก็บเอง เหตุใดจึงลดลง ขออนุญาตสอบถามไปยังท่านประธานสภาเทศบาล ขอขอบคุณค่ะ

นายเทียม ใจช่วง ประธานสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

ขอเชิญ ผู้อำนวยการกองคลัง ครับ

นางสาวบุญทอม เชิดโกทา ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล ท่านสมาชิกสภาเทศบาล ท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอนำเรียนรายละเอียดที่ท่านขวัญภา ภูมิภาค สอบถามค่ะ รายได้จากการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างนั้น ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 นั้น เนื่องจากโควิดคณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบมาตรการด้านภาษี และค่าธรรมเนียมเพื่อบรรเทาผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในปี 2564 โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้ มาตรการลดภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (มาตรการลดภาษีที่ดินฯ) มีวัตถุประสงค์เพื่อบรรเทาผลกระทบด้านเศรษฐกิจและสังคมต่อประชาชนและผู้ประกอบการที่เป็นผู้เสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เนื่องจากไม่สามารถประกอบกิจกรรมทางเศรษฐกิจได้ตามปกติ อันเนื่องมาจากผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโควิด-19 โดยให้ลดภาษีในอัตราร้อยละ 90 ของจำนวนภาษีที่คำนวณได้สำหรับการจัดเก็บภาษีของปีภาษี พ.ศ. 2564 ในส่วนของรายได้จัดเก็บเองของเทศบาลจึงลดลง ขอนำเรียนต่อที่ประชุมเพื่งท่านนี้ขอบคุณค่ะ

นายเทียม ใจช่วง ประธานสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

ท่านสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดจะอภิปรายอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดอภิปราย ผมขอมติที่ประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้ว่า ท่านสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดเห็นว่าควรให้ความเห็นชอบ ร่างเทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 วาระที่ 1 (ขั้นรับหลักการ) โปรดยกมือ

ที่ประชุม มีมติยกมือเห็นชอบ...11...เสียง

มติที่ประชุมฯ มีมติเป็นเอกฉันท์รับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ในวาระที่ 1 (ขั้นรับหลักการ) ในวันที่ 17 สิงหาคม 2565 เวลา 10.12 น.

นายเทียม ใจช่วง ประธานสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

ที่ประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้ได้มีมติรับหลักการในร่างเทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 วาระ 1 (ขั้นรับหลักการ) จำนวน 11 เสียง ไม่เห็นชอบ ไม่มี และงด

ออกเสียง 1 เสียง เมื่อที่ประชุมสภามีมติเป็นเอกฉันท์รับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ลำดับต่อไป จะดำเนินการพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูป (ร่าง) เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 5.2 การพิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลายเป็นคณะกรรมการแปรรูป (ร่าง) เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ก่อนที่จะเสนอว่าควรคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปในการทำหน้าที่แปรรูป (ร่าง) เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ในครั้งนี้ ก็ท่าน และจะเสนอใครบ้างนั้น ขอเชิญเลขาธิการสภาเทศบาลได้ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ขอเชิญครับ

นายประกอบ รูปงาม เลขาธิการสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย ท่านสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านนายกเทศมนตรี คณะบริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554

ข้อ 103 คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี 2 ประเภท คือ

- (1) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน
- (2) คณะกรรมการวิสามัญประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด บุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นคณะกรรมการวิสามัญทั้งคณะไม่ได้

ในการตั้งคณะกรรมการวิสามัญของสภาเทศบาลนายกเทศมนตรีมีสิทธิเสนอชื่อผู้เป็นหรือมิได้เป็นสมาชิกสภาเทศบาล เพื่อให้สภาเทศบาลแต่งตั้งเป็นกรรมการวิสามัญได้ไม่เกินหนึ่งในสี่ของจำนวนกรรมการวิสามัญทั้งหมด

ข้อ 104 คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มีหน้าที่กระทำการกิจการหรือพิจารณาสอบสวนเรื่องใด ๆ อันอยู่ในกิจการของสภาท้องถิ่น แล้วรายงานต่อสภาท้องถิ่น

สภาท้องถิ่นอาจแต่งตั้งคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อพิจารณากิจการของสภาท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ

ข้อ 105 ภายใต้บังคับข้อ 103 และข้อ 104 สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่าง ๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

- (1) คณะกรรมการสามัญประจำสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- (2) คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
- (3) คณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติ
- (4) คณะกรรมการอื่น ๆ ตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร

ถ้ามีความจำเป็น คณะกรรมการแต่ละคณะอาจตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณารายละเอียดในกิจการซึ่งเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสภาท้องถิ่น แล้วเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณา

ข้อ 107 วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณีให้กรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็น อย่างอื่นและให้นำวิธีการเลือกตามข้อ 12 มาใช้บังคับโดยอนุโลม

การดำเนินการเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินที่ละคน คือ เลือกคนที่หนึ่งก่อนแล้ว จึงเลือกคนถัดไปจนครบตามจำนวนที่สภาท้องถิ่นได้มีมติกำหนดไว้

นายเทียม ใจช่วง ประธานสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

ขอเชิญท่านสมาชิกสภาได้เสนอว่าควรคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที่แปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติในครั้งนี้ ก็ท่าน

นางขวัญภา ภูมิภาค สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย เขต 1

ดิฉันขอเสนอว่า ควรพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที่แปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ในครั้งนี้ จำนวน 5 ท่าน ค่ะ

นายเทียม ใจช่วง ประธานสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

ขอผู้รับรอง 2 ท่าน ด้วยครับ

นางเกวลี ใจสุข สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย เขต 1

ดิฉันนางเกวลี ใจสุข สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย เขต 1 ขอรับรองคนที่ 1

นายวันชัย โสดา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย เขต 2

กระผมนายวันชัย โสดา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย เขต 2 ขอรับรองคนที่ 2

นายเทียม ใจช่วง ประธานสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

ผู้รับรองถูกต้อง มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่น สรุปว่าท่านสมาชิกทุกท่านเห็นชอบกับข้อเสนอของ นางขวัญภา ภูมิภาค ว่าควรพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที่แปรรูปที่ดิน(ร่าง)เทศบัญญัติฯ ในครั้งนี้ จำนวน 5 ท่าน ที่ประชุม -มีมติเห็นชอบกำหนดจำนวนคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที่แปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติฯ ในครั้งนี้ จำนวน 5 ท่าน จำนวน 11 เสียง

นายเทียม ใจช่วง ประธานสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

ขอเชิญท่านสมาชิกสภาได้เสนอชื่อบุคคลที่สมควรทำหน้าที่คณะกรรมการแปรรูปที่ดินเรียงตามลำดับจนครบ 5 ท่าน ขอเชิญครับ

นางสาวเกวลี ใจสุข สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย เขต 1

ดิฉันขอเสนอ นายชำนาญ ศรีสุภา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย เขต 2 เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที่แปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติฯ คนที่ 1

นายเทียม ใจช่วง ประธานสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

ขอผู้รับรอง 2 ท่าน ด้วยครับ

นายเพื่อน โสตา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย เขต 2

กระผมนายเพื่อน โสตา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย เขต 2 ขอรับรองคนที่ 1

นายไรวินทร์ โสตา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

กระผมนายไรวินทร์ โสตา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย เขต 2 ขอรับรองคนที่ 2

นายเทียม ใจช่วง ประธานสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

ผู้รับรองถูกต้อง มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอสมาชิกท่านอื่นเป็นกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ 1 อีกหรือไม่ เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดเสนอสมาชิกท่านอื่นอีก สรุปว่าที่ประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้ มีมติเห็นชอบให้ นายชำนาญ ศรีสุภา เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที่แปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติฯ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 คนที่ 1

ที่ประชุม -รับทราบ

นายเทียม ใจช่วง ประธานสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

ขอเชิญท่านสมาชิกสภาได้เสนอชื่อบุคคลทำหน้าที่คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ 2

นางขวัญภา ภูมิภาค สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย เขต 1

ดิฉันขอเสนอ นายวันชัย โสตา เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที่แปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติฯ คนที่ 2

นายเทียม ใจช่วง ประธานสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

ขอผู้รับรอง 2 ท่าน ด้วยครับ

นายคุณ บุญวาล สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย เขต 1

กระผมนายคุณ บุญวาล สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย เขต 1 ขอรับรองคนที่ 1

นายภักดีวุฒิ รูปงาม สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย เขต 1

กระผมนายภักดีวุฒิ รูปงาม สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย เขต 1 ขอรับรองคนที่ 2

นายเทียม ใจช่วง ประธานสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

ผู้รับรองถูกต้อง มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอสมาชิกท่านอื่นเป็นกรรมการแปรรูปที่ดิน

คนที่ 2 อีกหรือไม่ เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดเสนอสมาชิกท่านอื่นอีก สรุปว่าที่ประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้ มีมติเห็นชอบให้ นายวันชัย โสดา เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที่แปรรูปที่ดินร้างเทศบาลฯ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 คนที่ 2

ที่ประชุม -รับทราบ

นายเทียม ใจช่วง ประธานสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

ขอเชิญท่านสมาชิกสภาได้เสนอชื่อบุคคลทำหน้าที่คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ 3

นายบุญเพ็ง ใจช่วง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย เขต 2

กระผมขอเสนอ นายภักดีวุฒิ รูปงาม เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที่แปรรูปที่ดินร้างเทศบาลฯ คนที่ 3

นายเทียม ใจช่วง ประธานสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

ขอผู้รับรอง 2 ท่าน ด้วยครับ

นายวันชัย โสดา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย เขต 2

กระผมนายวันชัย โสดา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย เขต 2 ขอรับรอง คนที่ 1

นางสาวเกวลิ ใจสุข สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย เขต 1

ดิฉันนางสาวเกวลิ ใจสุข สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย เขต 1 ขอรับรองคนที่ 2

นายเทียม ใจช่วง ประธานสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

ผู้รับรองถูกต้อง มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอสมาชิกท่านอื่นเป็นกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ 3 อีกหรือไม่ เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดเสนอสมาชิกท่านอื่นอีก สรุปว่าที่ประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้ มีมติเห็นชอบให้ นายภักดีวุฒิ รูปงาม เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที่แปรรูปที่ดินร้างเทศบาลฯ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 คนที่ 3

ที่ประชุม -รับทราบ

นายชำนาญ ศรีสุภา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย เขต 2

ผมขอเสนอ นางขวัญณา ภูมิภาค เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที่แปรรูปที่ดินร้างเทศบาลฯ คนที่ 4

นายเทียม ใจช่วง ประธานสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

ขอผู้รับรอง 2 ท่าน ด้วยครับ

นายรัชชัย พันทะบาง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย เขต 1

กระผมนายรัชชัย พันทะบาง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย เขต 1
ขอรับรองคนที่ 1

นายประกอบ รูปงาม สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย เขต 1

กระผมนายประกอบ รูปงาม สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย เขต 1 ขอ
รับรองคนที่ 2

นายเทียม ใจช่วง ประธานสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

ผู้รับรองถูกต้อง มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอสมาชิกท่านอื่นเป็นกรรมการแปรญัตติ
คนที่ 4 อีกหรือไม่ เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดเสนอสมาชิกท่านอื่นอีก สรุปว่าที่ประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้ มีมติ
เห็นชอบให้ นางขวัญภา ภูมิภาค เป็นคณะกรรมการแปรญัตติในการทำหน้าที่แปรญัตติร่างเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 คนที่ 4

ที่ประชุม -รับทราบ

นายวันชัย โสดา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย เขต 2

กระผมขอเสนอ นางสาวเกวลี ใจสุข เป็นคณะกรรมการแปรญัตติในการทำหน้าที่
แปรญัตติร่างเทศบัญญัติฯ คนที่ 5

นายเทียม ใจช่วง ประธานสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

ขอผู้รับรอง 2 ท่าน ด้วยครับ

นางขวัญภา ภูมิภาค สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

ดิฉันนางขวัญภา ภูมิภาค สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย เขต 1 ขอรับรอง
คนที่ 1

นายชำนาญ ศรีสุภา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย เขต 2

กระผมนายชำนาญ ศรีสุภา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย เขต 2 ขอรับรอง
คนที่ 2

นายเทียม ใจช่วง ประธานสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

ผู้รับรองถูกต้อง มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอสมาชิกท่านอื่นเป็นกรรมการแปรญัตติ
คนที่ 5 อีกหรือไม่ เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดเสนอสมาชิกท่านอื่นอีก สรุปว่าที่ประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้ มีมติ
เห็นชอบให้ นางสาวเกวลี ใจสุข เป็นคณะกรรมการแปรญัตติในการทำหน้าที่แปรญัตติร่างเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 คนที่ 5

ที่ประชุม -รับทราบ

นายเทียม ใจช่วง ประธานสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

สรุปมติที่ประชุมสภาผลการคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินตามจำนวนแล้ว
ดังนี้

คณะกรรมการแปรรูปที่ดินที่ 1 นายชำนาญ ศรีสุภา

คณะกรรมการแปรรูปที่ดินที่ 2 นายวันชัย โสดา

คณะกรรมการแปรรูปที่ดินที่ 3 นายภักดีวุฒิ รูปงาม

คณะกรรมการแปรรูปที่ดินที่ 4 นางขวัญนา ภูมิภาค

คณะกรรมการแปรรูปที่ดินที่ 5 นางสาวเกวลิ ใจสุข

กระผมขอสอบถามสมาชิกสภาเทศบาลผู้ถูกคัดเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินทั้ง
5 ท่าน ว่าท่านยินยอมและยอมรับที่จะเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินที่ถูกคัดเลือกหรือไม่ เชิญครับ

นายชำนาญ ศรีสุภา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย เขต 2

กระผมนายชำนาญ ศรีสุภา ยอมรับที่จะเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินครับ

นายวันชัย โสดา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย เขต 2

กระผมนายวันชัย โสดา ยอมรับที่จะเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินครับ

นายภักดีวุฒิ รูปงาม สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย เขต 1

กระผมนายภักดีวุฒิ รูปงาม ยอมรับที่จะเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินครับ

นางขวัญนา ภูมิภาค สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย เขต 1

ดิฉันนางขวัญนา ภูมิภาค ยอมรับที่จะเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินค่ะ

นางสาวเกวลิ ใจสุข สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย เขต 1

ดิฉันนางสาวเกวลิ ใจสุข ยอมรับที่จะเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินค่ะ

นายเทียม ใจช่วง ประธานสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

ต่อไปเข้าสู่ระเบียบวาระที่ 5.3 พิจารณากำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ (ร่าง)
เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เชิญเลขานุการสภาเทศบาลฯ เสนอระเบียบ
ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ประกอบการพิจารณา

นายประกอบ รูปงาม เลขานุการสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย ท่านสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่าน
นายกเทศมนตรี คณะบริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องประกอบการ
พิจารณาในระเบียบวาระนี้ ประกอบด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
พ.ศ. 2547 (แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554

ข้อ 45 พรรคสาม ญัตติหรือข้อบัญญัติที่เกี่ยวกับงบประมาณ จะพิจารณาสาม วาระรวดเดียวไม่ได้ในการพิจารณาในวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลายื่นขอแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่า 24 ชั่วโมง นับแต่สภามีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติ

ข้อ 49 พรรคแรก ญัตติข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้อง ส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาส่งร่างข้อบัญญัตินั้นให้คณะกรรมการแปรญัตติ พิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการ แปรญัตติด้วย

นายเทียม ใจช่วง ประธานสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

ขอเชิญสมาชิกสภาทุกท่านได้กำหนดวันเวลายื่นคำแปรแปรญัตติ

นางสาวเกวลิ ใจสุข สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย เขต 1

ดิฉันนางสาวเกวลิ ใจสุข ขอเสนอวันที่ 18-20 สิงหาคม 2564 เวลา 08.30 - 16.30

น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

ที่ประชุม

- ไม่มีสมาชิกเสนอ

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบกำหนดระยะเวลาแปรญัตติ ร่างเทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 วันที่ 18-20 สิงหาคม 2564

เวลา 08.30 - 16.30 น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

เป็นเอกฉันท์ 11 เสียง งดออกเสียง 1 เสียง

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

นายเทียม ใจช่วง ประธานสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

ในระเบียบวาระ เรื่อง อื่นๆ กระผมขออนุญาตประชุมสภาเทศบาลฯ สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 3 ประจำปี 2564 ในวันพุธ ที่ 25 สิงหาคม 2564 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลคำป่า หลาย เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ในวาระที่ 2 ขึ้นแปร ญัตติ ต่อไป ท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ ขอเชิญครับ

นายชำนาญ ศรีสุภา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย เขต 2

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน นายกเทศมนตรี คณะบริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมขอติดตามเรื่องที่กระผมเสนอฝ่ายท่าน ประธานเพื่อให้ฝ่ายบริหารพิจารณาเรื่องการวางท่อของบริษัทพีเอ็มอีควอลิตี้สตาร์ จำกัด อยากติดตาม สอบถามว่าเรื่องดังกล่าวดำเนินการถึงไหนแล้ว ครับท่านประธานขอบคุณครับ

นายเทียม ใจช่วง ประธานสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

ขอเชิญท่านรองนายกเทศมนตรีตำบลคำป่าหลาย ครับ

นายเจริญ คำลือไชย รองนายกเทศมนตรีตำบลคำป่าหลาย

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน นายกเทศมนตรี คณะบริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมในนามประธานกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงเรื่องการวางท่อของบริษัทพรีเมียร์ควอลิตี้สตาร์ชจำกัด ที่ท่านนายกเทศมนตรีแต่งตั้ง ได้ทำหนังสือไปถึงโรงงาน (บริษัทพรีเมียร์ควอลิตี้สตาร์ชจำกัด) จะให้โรงงานรื้อถอนท่อที่วางบริเวณตลิ่งและท่านบ่ที่สร้างกั้นกีดขวางทางน้ำ ท่านปลัดได้แย้งว่าบริเวณลำห้วยดังกล่าว หน่วยงานใดเป็นผู้กำกับดูแล เป็นผู้รับผิดชอบเป็นที่สาธารณะหรือไม่ คณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงได้ประชุมอีกครั้ง หรือเรื่องเป็นที่สาธารณะหรือไม่ ประเด็นดังกล่าวก็มีหลักฐานเชื่อได้ว่าเป็นห้วยสาธารณะจริง แต่มีประเด็นเพิ่มขึ้นมาอีก บริเวณดังกล่าวนั้นปรากฏว่ากรมชลประทานมาขอใช้พื้นที่พื้นที่ก่อสร้างฝายขึ้นบันได ถ้ากรมชลประทานขอใช้พื้นที่แล้ว เทศบาลตำบลคำป่าหลายจะมีอำนาจสั่งให้รื้อถอนหรือไม่ ส่วนรายละเอียดต่าง ๆ กระผมขอให้ท่านปลัดชี้แจงเพิ่มเติมครับ ขอขอบคุณครับ

นายเทียม ใจช่วง ประธานสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

ขอเชิญท่านปลัดเทศบาลชี้แจงเพิ่มเติมครับ

สืบทารวจเอกประครอง สะอาดเอี่ยม ปลัดเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน นายกเทศมนตรี คณะบริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมสืบทารวจเอกประครอง สะอาดเอี่ยม ปลัดเทศบาลตำบลคำป่าหลาย ท่านชำนาญ ศรีสุภา ได้นำเรื่องนี้เข้าสู่ที่ประชุมสภาเทศบาล ในระเบียบวาระอื่น ๆ ถามว่าลำห้วยตรงนี้ทางโรงงานได้มีการกั้นทำให้ชาวบ้านไม่สามารถใช้น้ำได้ในบริเวณตรงนั้น มติที่ประชุมให้ท่านนายกเทศมนตรีให้ไปดำเนินการต่อไป นายกเทศมนตรีได้แต่งตั้งท่านรองเจริญ คำลือไชย เป็นประธานกรรมการ และผมเป็นกรรมการคนหนึ่งด้วย ต่อมาในวันที่ 11 มิถุนายน 2564 คณะกรรมการชุดที่ได้รับแต่งตั้งก็ได้ไปดู วันนั้นผมลาป่วยครับ เนื่องจากได้รับการฉีดวัคซีนแอสตราเซนเนกา กระผมมีอาการป่วยจึงไม่สามารถเดินทางไปตรวจสอบพื้นที่จริงได้ วันดังกล่าวท่านรองเจริญได้เดินทางไปด้วยและกรรมการทางอื่นไปตรวจด้วย หลังจากตรวจสถานที่จริงแล้วนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการ คณะกรรมการทุกท่านก็เป็นร่วมกันว่าเป็นห้วยสาธารณะ และต่อมาคณะกรรมการลงมติให้รื้อถอน ได้ทำหนังสือแจ้งไปทางโรงงานว่าให้รื้อถอนออกไป ทางโรงงานก็บอกว่าแบบไหนถูกให้แจ้งโรงงานด้วย โรงงานจะได้ดำเนินการให้ถูกต้อง ต่อมาก็ได้ประชุมอีกที่ประชุมยืนยันว่าเป็นห้วยสาธารณะและให้รื้อถอนตามกฎหมายต่อไปในบริเวณตรงนั้น ต่อมาทำหนังสือถึงนายกเทศมนตรี จะแจ้งให้โรงงานทราบยืนยันอีกครั้งหนึ่งว่าให้รื้อถอนตามมติที่ประชุม ผมก็สำนึกได้ผ่านผมมาผู้ใหญ่เคยพูดคำหนึ่งว่า ห้วยดังกล่าวมีชลประทานมาวัดครั้งหนึ่ง ผมบอกว่าผมจำไม่ได้ จำได้แต่มีชลประทานมุกดาหารมาขอใช้พื้นที่ประมาณปลายเดือนมกราคม 2564 มาขอทำฝายในเขตพื้นที่ตำบลคำป่าหลาย ส่งเอกสารมาทั้งมีอยู่ 5 แห่ง ให้สภาเทศบาลตำบลคำป่าหลายเห็นชอบ แต่เนื่องจากช่วงนั้นสภาเทศบาลหมดวาระพอดี ผมก็ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรี ในช่วงเวลานั้นกระผมได้ตรวจสอบเอกสารแล้วไม่มีเอกสารของประชาคมหมู่บ้านในบริเวณพื้นที่ขอก่อสร้าง เอกสารกรอกไม่สมบูรณ์ ไม่ครบ มีแต่ลายมือชื่อ

กระผมจึงส่งเอกสารคืน จนถึงทราบข่าวว่ากรมชลประทานมาดำเนินการในบริเวณนั้น ผมได้สืบหาคำตอบว่า ห้วยตรงนั้นกรมชลประทานจะเข้ามาก่อสร้างตามที่เคยมาขอไว้หรือไม่ โดยสอบถามไปทางผู้อำนวยการกอง ช่างว่าแผนที่บริเวณดังกล่าวกรมชลประทานเข้ามาก่อสร้างแล้วหรือยัง ซึ่งกรมชลประทานแจ้งเข้าทำการ ก่อสร้างเนื่องจากเทศบาลเราเป็นเจ้าของพื้นที่ โดยในวันทีมนิติกรทำหนังสือผ่านผมไปยังท่านนายกเทศมนตรี เพื่อแจ้งให้โรงงานรื้อถอนนั้น ผมให้ความเห็นว่าเห็นควรให้ทบทวนอีกครั้งเพื่อความชัดเจนในลำห้วยว่าเป็น พื้นที่ที่อยู่ในความดูแลของหน่วยงานใดก่อนที่จะดำเนินการต่อไปในอำนาจหน้าที่ นายกเทศมนตรีก็เห็นตามผม เมื่อวันที่ 19 กรกฎาคม 2564 ครับ ต่อมาประชุมคณะกรรมการอีกครั้งได้มีมติว่าให้ทำหนังสือไปสอบถามกรม ชลประทานว่าตรงลำห้วยบริเวณดังกล่าวจะมาสสร้างตามโครงการดังกล่าวมีหรือไม่ให้กรมชลประทานยืนยัน มาก่อน ผมกลัวว่าอำนาจจะซ้ำซ้อนกัน ก่อนที่ทุกอย่างจะดำเนินการก่อสร้างต้องขออนุญาตใช้พื้นที่แล้วจึงมา ก่อสร้างมติที่ประชุมเห็นร่วมกันว่าให้ทำหนังสือไปสอบถามกรมชลประทาน เพื่อโปรดทราบครับท่าน ประธานสภาเทศบาลครับ ขอขอบคุณครับ

นายเทียม ใจช่วง ประธานสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย

ท่านจะเสนอเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีกระผมขอปิดการประชุม ขอขอบคุณ ท่านนายกเทศมนตรีตำบลคำป่าหลาย สมาชิกสภาเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมในวันนี้ ขอปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.

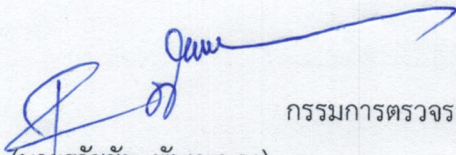
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ 
(นางสาวเกวลิ ใจสุข)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

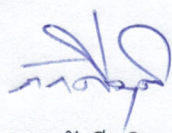
ลงชื่อ 
(นายเพือน โสตา)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ 
(นายธวัชชัย พันทะบาง)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

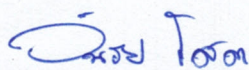
ลงชื่อ



(นายรักดีวุฒิ รุ่งงาม)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

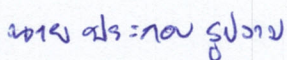
ลงชื่อ



(นายวันชัย โสตา)

กรรมการตรวจรายงานการประชุมและเลขานุการ

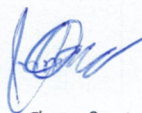
ลงชื่อ



(นายประกอบ รุ่งงาม)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ



(นายเทียม ใจช่วง)

ประธานสภาเทศบาลตำบลคำป่าหลาย